

**Nuorisotyöntekijä Taipalsaaren kunnan nuorisopalveluihin**

Taipalsaaren kunta haki nuorisopalveluihin nuorisotyöntekijää toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.1.2025 alkaen. Tehtävä oli auki kuntarekryssä 6.-20.11.2024. Määräajassa tehtävään tuli 24 hakijaa, joista haastateltiin 4 sopivinta ehdokasta.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään oli soveltuva vähintään toisen asteen tutkinto. Tehtävän menestyksellisen hoitamisen katsottiin edellyttävän kokemusta nuorisoalasta.

Haastattelijoina toimivat sivistysjohtaja Kirsi Leinonen ja henkilöstöasiantuntija Maija Suoanttila. Sosionomi (AMK) Miia Mikkola osoittautui haastattelujen jälkeen sopivaksi tehtävään. Miia Mikkolalla oli erinomainen koulutus ja kokemusta nuorityöstä.

Päätös

Päätän, että nuorisotyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan toimeen valitaan sosionomi (AMK) Miia Mikkola.

Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu Taipalsaaren kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Sivistysjohtaja
Leinonen Kirsi

Peruste

Hallintosääntö § 51

Otto-oikeus

Sivistyslautakunta

Jakelu

Hakijat
Palkat, Meita



Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Taipalsaaren kunta
Sivistyslautakunta
Kellomäentie 1
54920 Taipalsaari

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä tai sähköpostitse kolmen (3) päivän kuluttua. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tämä viranhaltijapäätös on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan www-sivuille 4.12.2024.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan