

**Lasten, nuorten ja perheiden
hyvinvointia koskeva maakunnallinen
yhteistyösopimus Etelä-Karjalan
kuntien ja Etelä-Karjalan
hyvinvointialueen välillä**

Sisältö

1.	Sopimuksen osapuolet	3
2.	Sopimuksen yhteyshenkilöt.....	3
3.	Sopimuksen tausta ja kohde.....	3
4.	Sopimuskausi	4
5.	Tavoitteet	4
6.	Toimet tavoitteiden saavuttamiseksi.....	5
7.	Vastuut ja tehtävienjako	5
8.	Budjetti ja maksuosuudet.....	6
9.	Maksuehdot ja laskuttaminen.....	7
10.	Vahingonkorvaus	7
11.	Ylivoimainen este	8
12.	Sopimuksen muuttaminen	8
13.	Sopimuksen päättyminen.....	8
14.	Sopimuksen siirtäminen ja avustusvelvollisuus.....	8
15.	Erimielisyyksien ratkaiseminen.....	8
16.	Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys.....	9
17.	Sopimuksen voimaantulo	9
18.	Allekirjoitukset	9

Lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia koskeva maakunnallinen yhteistyösopimus Etelä-Karjalan kuntien ja Etelä-Karjalan hyvinvointialueen välillä

1. Sopimuksen osapuolet

Etelä-Karjalan hyvinvointialue (jäljempänä ”hyvinvointialue”)

3221313–1

Valto Käkelän katu 3 C

53130, LAPPEENRANTA

ja

Kunta x (jäljempänä ”kunta”)

Hyvinvointialue ja kunta ovat yhdessä jäljempänä ”Sopijapuolet”.

2. Sopimuksen yhteyshenkilöt

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

Yhteyshenkilö sopimusasioissa:

Nimi, nimike

Puh, email

ja

Kunta x

Yhteyshenkilö sopimusasioissa:

Nimi, nimike

Puh, email

3. Sopimuksen tausta ja kohde

Etelä-Karjalan kunnat ja hyvinvointialue solmivat sopimuksen lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin vahvistamiseksi ja tukemiseksi.

Sopimus sitouttaa Etelä-Karjalan kunnat ja hyvinvointialueen toimimaan parhaalla mahdollisella tavalla kohti yhteistä tavoitetta ja visiota siitä, että Etelä-Karjalassa on maan hyvinvoivimmat lapset, nuoret ja lapsiperheet. Vision toteutuessa tavoitteena on, että alue on tulevaisuudessa valtakunnallisesti tunnettu siitä, että se tarjoaa poikkeuksellisen hyvät kasvuolosuhteet lapsille ja perheille tarjoten näin lapsiperheille vahvan houkutustekijän hakeutua ja jäädä asumaan Etelä-Karjalaan.

Keinoina kohti vision ja sitä tukevien tavoitteiden toteutumista ovat kuntien ja hyvinvointialueen palvelujen laadun parantaminen, uusien, kaikki alueen toimijat aktivoivien toimintamallien sekä kokonaan uudenlaisen maakunnallisen toimintakulttuurin synnyttäminen ja käyttöön ottaminen sekä kaikkien maakunnallisten verkostotoimijoiden yhteistyön kehittäminen kaikenikäisten lasten osalta. Hyvän pohjan kehittämiseksi antaa jo olemassa olevat maakunnalliset rakenteet lakisääteisissä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen, varhaiskasvatuksen, oppilashuollon ja nuorisotoimen palveluissa. Kokonaisuuden koordinaatio tämän sopimuksen mukaiselle toiminnalle tulee hyvinvointialueelta tukien tavoitetta siitä, että yhteiset toimintarakenteet ovat soveltuvien osin maakunnallisia ja ylittävät kuntarajat.

Sopimuksella vahvistetaan alueella "Koko maakunta kasvattaa" -henkeä ja toimintarakenteita. Yhteisellä, systemaattisella, toimintakulttuurin muutoksella sekä kaikkien alueen toimijoita osallistavalla kehittämisellä vahvistetaan lasten, nuorten ja lapsiperheiden arkea tukevia rakenteita sekä saadaan kaikki aikuiset aktivoitumaan rooliinsa lasten kasvuympäristön turvaajina ja mahdollistajina noudattaen yhdessä sovittuja suosituksia ja toimintamalleja, joihin voi kuulua myös lasten suojeleminen ei-toivotuilta käyttäytymismalleilta sekä tarvittaessa sellaiseen puuttuminen.

4. Sopimuskausi

Sopimus on voimassa 31.12.2030 asti.

Sopimus on hyväksytty Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksessa x.x.2026 ja kunnanhallituksen päätöksellä xx.

Vastaava sopimus solmitaan Etelä-Karjalan hyvinvointialueen ja kaikkien Etelä-Karjalan kuntien kanssa, ja sopimuksen voimassa olo edellyttää, että kaikki alueen kunnat ovat sitoutuneet yhdessä sovittuun kehittämistyöhön ja sen resursointiin.

5. Tavoitteet

Sopijapuolet yhdessä sopivat seuraavista tavoitteista:

Lyhyen aikavälin tavoitteet (0–1 vuotta):

- a. Maakunnallinen tilannekuva kuntakohtaiset painotukset huomioiden
- b. Palvelujen kokoaminen ja tarkastelu
- c. Tieto maakunnallisesta sopimuksesta levitetty kaikille tarvittaville toimijoille sekä henkilöstölle
- d. Tietoisuus maakunnallisesta toiminnasta ja tavoitteesta läpäissyt maakunnan ja asia alkaa tulla valtakunnallisesti näkyväksi
- e. Ensimmäiset suositukset vanhemmuuden tukemiseksi käyttöön

f. Ensimmäisiä muutoksia palvelujen toiminnassa on tapahtunut

Pitkän aikavälin tavoitteet (1–5 vuotta):

- a) Maakunnallinen toiminta on alueellinen itsestänselvyyys
- b) Vaikuttavia toimintamalleja on otettu käyttöön
- c) Hyvinvointi on parantunut selvästi lasten, nuorten ja perheiden osalta verrattuna valtakunnalliseen kehitykseen (mittareina maakunnalliset kyselyt)
- d) Lasten ja nuorten tulevaisuususkon on kääntynyt nousuun
- e) Yhteistyöllä on toteutettu valtakunnallisesti tunnustettua toimintaa
- f) Maakunnallinen työ pystytään sulauttamaan osaksi perustyötä sopimuskauden päättyessä

6. Toimet tavoitteiden saavuttamiseksi

Sopijapuolet yhdessä sopivat seuraavista toimista tavoitteiden saavuttamiseksi:

Vanhemmuuden vahvistaminen

Nostetaan vanhemmuuden vahvistaminen perheen suunnittelusta ja raskausajasta alkaen omaksi hyvinvoinnin kehittämisen kohdaksi.

Maakunnalliset suositukset, sopimukset ja tai sopimusmallit

Laaditaan yhdessä ja koordinoidaan maakunnallisten toimijoiden kesken maakunnallisia suosituksia ja sopimuksia tai sopimusmalleja yhteisölliseen työhön suojelemaan lasten ja nuorten turvallista kasvu ympäristöä ja tukemaan lasten kasvussa mukana olevien yhteisöjen hyvinvointia. Suositukset, joiden noudattamisesta vanhemmat voivat esimerkiksi yhdessä sopia, voivat koskea esimerkiksi lasten ja nuorten kotiintuloaikoja, nukkumaan menoaikoja ja perheiden yhteisiä ruokailuja sekä muita perheyhteisöä vahvistavia toimia. Lisäksi tarkoituksena on tunnistaa asioita, joista lasten kasvu ympäristön eri toimijoiden kesken voidaan yhdessä sopia tukemaan lasten nuorten arjen turvallisuutta ja terveellisyttä. Yhtenä esimerkkinä suosituksista on jo olemassa valtakunnalliset digilaitteiden käyttösuositukset ja digikokonaisuuteen liittyvää työtä jatketaan edelleen maakunnassa. Vanhemmuutta tuetaan ja vahvistetaan kulttuuria, joka korostaa osaltaan myös kaikkien muidenkin yhteisöön kuuluvien aikuisten roolia lasten turvallisen kasvun tukena ja turvana.

Nykytilan kartoitus

Tarkempien toimenpidesuunnitelmien perustaksi tehdään sopimuskauden aluksi nykytilan kartoitus lasten, nuorten ja perheiden sekä kasvu ympäristöjen hyvinvoinnin tukemisen rakenteista ja heidän eteen tehtävästä työstä sekä olemassa olevien toimintamallien vaikuttavuudesta ja kehittämistarpeista.

7. Vastuut ja tehtävien jako

Sopijapuolet yhdessä sopivat tehtävien jaosta seuraavasti:

Toiminnan sijoittuminen hallinnollisesti

Hallinnollisesti maakunnallinen työ sijoittuu Etelä-Karjalan hyvinvointialueen organisaatioon. Strategisesti maakunnallinen sopimus tukee osaltaan myös maakunnallisen hyvinvointisuunnitelman Sopuisa-kärkiohjelman toteutusta. Työhön varattavat kuntien resurssit kohdennetaan Ekhvan organisaatioon. Tämä tarkoittaa, että maakunnalliseen, tämän sopimuksen tarkoitettavaan työhön palkattavat henkilöt ovat hyvinvointialueen työntekijöitä.

Ohjausryhmä

Maakunnallista työtä ohjaa ohjausryhmä, jonka puheenjohtajuus on kunnilla. Ohjausryhmä koostuu Etelä-Karjalan hyvinvointialueen johdon ja maakunnan kuntajohtajien yhteistyöfoorumista. Yhteistyöfoorumia täydennetään tarvittavilta osin myöhemmin osapuolten sopimalla tavalla. Maakunnalliseen sopimukseen liittyvät asiat ohjausryhmälle valmistelee vastuhenkilö, joka rekrytoidaan valmistelun edetessä.

Hyvinvointialue ja kunnat sitoutuvat siihen, että maakunnallisen sopimuksen piirissä olevia asioita viedään eteenpäin ilman kuntarajoja tai kuntien ja hyvinvointialueen välisiä rajoja. Tämä varmistaa tarveperusteisen toiminnan. Sopimuksen puitteissa tehtävä työ ja toimenpiteet ovat ajassa muuttuvia ja ohjausryhmän tehtävänä on ohjata toimintamallien kehittämistä kohti tavoiteltua suuntaa. Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata, tukea sekä vahvistaa yhteistyön ja toiminnan yhteiset tavoitteet sekä linjaukset ja seurata toiminnan tuloksellisuutta. Ohjausryhmän jäsenet varmistavat tiedonkulun organisaatioihinsa.

Palkattava henkilöstö

Ohjausryhmä ohjaa resurssien käyttöä. Työhön palkataan henkilöt varmistaen maakunnan paikallistuntemus ja toiminnan nopea käynnistyminen. Vastuutoimijoilla tulee olla hyvä ja vahva osaaminen ja näkemys lasten, nuorten ja perheiden tilanteesta alueella. Resurssien puitteissa palkattavista vastuuhenkilöistä yksi toimii johtovastuuroolissa sekä lisäksi valmisteluvastuuroolissa ohjausryhmälle vietävistä asioista.

Palkattavan henkilöstön osaamisvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto ja riittävä työkokemus aihepiiristä. Lisäksi henkilöiltä toivotaan osaamistaustaa johtamisesta, verkostoyhteistyöstä sekä esiintymistaitoa. Työ edellyttää liikkumista maakunnan alueella omalla autolla.

8. Budjetti ja maksuosuudet

Budjetti							
1.8.2026-31.12.2026		2026	3% korotus vuositasolle	2027	2028	2029	2030
		5kk	1,03				
EKHVA	100 000	42 000		103 000	106 090	109 273	112 551
Lappeenranta	140 000	58 000		144 200	148 526	152 982	157 571
Imatra	67 000	28 000		69 010	71 080	73 213	75 409
Lemi	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Savitaipale	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Taipalsaari	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Rautjärvi	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Luumäki	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Parikkala	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
Ruokolahti	23 000	9 600		23 690	24 401	25 133	25 887
	468 000	195 200		482 040	496 502	511 397	526 738

Kuntien maksuosuudet maksetaan hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue kohdistaa toimintaan sisäisesti menoja edellä määritellyn osuutensa verran.

Henkilöstö- ja muiden kulujen osuus määritty tarkemmin sen jälkeen, kun henkilöstö on rekrytoitu. Arvion mukaan noin 25 prosenttia menoista on syytä varata muihin kustannuksiin, jotta esimerkiksi aihepiiriin liittyviä tapahtumia tai vastaavia voidaan järjestää tarpeen mukaisesti.

9. Maksuehdot ja laskuttaminen

Hyvinvointialue laskuttaa kunnan maksuosuuden kerran vuodessa.

Verkkolasku erääntyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksytyyn laskun saapumisesta kuntaan. Laskun tulee olla kunnalla viimeistään 21 päivää ennen laskuun merkittyä eräpäivää. Muussa tapauksessa eräpäivä ja oikeus korkolain mukaiseen viivästyskorkoon siirtyvät vastaavasti.

Kunnalla on oikeus saada hyvinvointialueelta laskutuksen tarkistamista varten tarpeelliset tiedot ja Sopijapuolilla on oikeus tarkistaa laskujen oikeellisuus. Laskua koskevat huomautukset on tehtävä kahden viikon kuluessa siitä, kun Sopijapuoli sai tietoonsa laskun perusteet.

Laskutusosoite:

x

10. Vahingonkorvaus

Sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta.

11. Ylivoimainen este

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehtäessä ja joka on sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa.

Jos sopimusvelvoitteen täyttäminen viivästyy ylivoimaisen esteen takia, sopimusvelvoitteen täyttämisen aikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena.

Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle sopijapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta.

Kumpikin sopijapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta viivästyy yli neljä (4) kuukautta.

12. Sopimuksen muuttaminen

Kaikki muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti. Yhteyshenkilöiden muuttumista ei pidetä sopimusmuutoksena.

13. Sopimuksen päättyminen

Sopimus on voimassa 31.12.2030 asti.

Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään hyvissä ajoin ennen sopimuskauden päättymistä toimintamallin kehitystyön jatkon edellytykset ja uuden sopimuskauden edellytykset siten, että Sopijapuolet pyrkivät saavuttamaan yhteisen näkemyksen mahdollisesta yhteistyön jatkumisesta, sen resurssoinnista ja toimintamallista edelleen 1.1.2031 lukien viimeistään huhtikuun loppuun v. 2030 mennessä.

Sopijapuolten yhteisestä sopimuksesta sopimus voidaan myös todeta lakanneeksi.

14. Sopimuksen siirtäminen ja avustusvelvollisuus

Sopijapuolilla on oikeus siirtää sopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Sopijapuolen tehtävät siirtyvät joko kokonaan tai osittain.

Sopijapuolen vaihtuessa molemmilla Sopijapuolilla on velvollisuus avustaa sopimusvelvoitteiden siirtämisessä uudelle Sopijapuolelle.

15. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.

Jos kiistakysymys ei ratkea neuvotteluin, riita-asia käsitellään hallinto-oikeudessa hallintoriita-asiana.

16. Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys

Jos sopimusasiakirjat ovat ristiriidassa keskenään, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä:

1. Sopimus
2. Sopijapuolten yhdessä hyväksymät muut sopimusliitteet ja muistiot siten, että päivämäärältään tuoreinta aina ensi sijassa noudatetaan

17. Sopimuksen voimaantulo

Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat Sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet.

18. Allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty kaksi (2) samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin Sopijapuolelle.