

**AIKA** 14.4.2026 klo 16.30 - 18.25

**PAIKKA** Kaupungintalo, kaupunginhallituksen sali 4. krs

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätieto</b>
Päätöksentekijät	Ahtiainen Veikko Alaoutinen Kaisa Hannikainen Kirsi Kilpiäinen Juha-Pekka Kolhonen Ilpo Myyrä Taija Nevalainen Toni Paajanen Minna Pylväläinen Anne Pöllänen Mira	Puheenjohtaja Jäsen Pöytäkirjan tarkastaja Pöytäkirjan tarkastaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Jäsen Varajäsen	Saapui §28, klo 16.35
Muut osallistujat	Leminen Lennu Lindh Tuula Korttinen Minna  Peuhkuri Anne A Piutunen Sara Roine Päivi  Räsänen Ilkka Uski Päivi	Nuorisovaltuuston edustaja Kaupunginhallituksen edustaja Ympäristötarkastaja  Kokoussihteeri Ympäristönsuojelupäällikkö Terveysvalvonnan johtaja  Ympäristöjohtaja Ympäristötarkastaja	Paikalla §:t 26-28, klo 16.30-16.58  Poissa §28, klo 16.32-16.35  Paikalla §:t 26-28, klo 16.30-18.09
Poissaolevat	Laukas Anne-Maija Hajjar Simon Liljenbäck Tuomo Leimi Pasi  Sihvo Elina	Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Kaupunkikehityksen toimialajohtaja Seutueläinlääkäri	

**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
27	Pöytäkirjan tarkastus	4
28	Käsittelyjärjestyksen muutos	5
29	Ympäristönsuojelulain 180 § mukainen määräys, Temako Oy:n puhallushiekkajätteen hyödyntäminen maarakentamisessa	6
30	Pölynäytteen ottaminen Merenlahden alueella	8
31	Avustuksen myöntäminen Kaakkois-Suomen eläinsuojeluyhdistys ry:lle	9

**§26**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Puheenjohtajan ehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§27

**Pöytäkirjan tarkastus**

**Puheenjohtajan ehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirja päätetään tarkastaa 16.4.2026 klo 12 mennessä ja valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Lappeenrannan seudun ympäristölautakunnan jäsenet Simon Hajjar ja Kirsi Hannikainen.

**Päätös**

Hyväksyttiin siten muutettuna, että Simon Hajjarin tilalle valittiin pöytäkirjan tarkastajaksi Juha-Pekka Kilpiäinen.

## §28

### Käsittelyjärjestyksen muutos

Kokouksen alussa kuultiin seuraavat esittelyt:

- Ympäristötarkastaja Minna Korttinen (paikalla klo 16.30–16.58) esitteli polttonesteiden jakeluasemien jatkoa pohjavesialueilla sekä valvontakirjeen lähettämistä
- Ympäristönsuojelupäällikkö Sara Piutunen esitteli ympäristönsuojelulakia, valvontakeinoja ja toimintatapoja
- Ympäristötarkastaja Päivi Uski (paikalla klo 16.30–18.09) esitteli Destia Merenlahden valvontatilannetta

Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että Päivi Roine oli poissa klo 16.32–16.35.

Merkittiin, että Mira Pöllänen saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.35.

**§29****Ympäristönsuojelulain 180 § mukainen määräys, Temako Oy:n puhallushiekkajätteen hyödyntäminen maarakentamisessa**

Liittyy asiahallinnan asiaan:

LPR/288/11.01.00.00/2026

**Esittelijä:**

Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen

**puh.**

040 081 5284

**Valmistelija/lisätiedot:**

Ympäristötarkastaja Minna Korttinen  
etunimi.sukunimi@lappeenranta.fi

**puh.**

040 080 4983

**Liitteet**

1. Ympäristönsuojelulain 180 § määräys, Temako Oy, puhallushiekkajätteen hyödyntäminen maarakentamisessa

**Oheismateriaali**

1. Tarkastuskertomus 7.4.2026 tarkastuksesta, kiinteistö 831-409-3-66, puhallushiekkajätteen hyödyntäminen

Ympäristön pilaantumisen ehkäisemiseksi annettava määräys koskee Temako Oy:n omistamalta kiinteistöltä 405-15-18-3 siirretyn puhallushiekkajätteen hyödyntämistä maarakentamisessa. Puhallushiekkajäte (yhteensä n. 352 m<sup>3</sup>) sijoitetaan Taipalsaaren Majaniemen kiinteistölle 831-409-3-66 rakennettavan paikoitusalueen täyttöön.

Täyttöalueelle levitetty puhallushiekkajäte peitetään suunnitelman mukaan 200 mm:n paksuisella kalliomurskeella (0 – 32 mm). Täyttöalue tuetaan alarinteen puolelta savivalleilla. Alue ei ole luokiteltua pohjavesialuetta eikä tulvariskialuetta. Määräyksessä edellytetään määräaikaista talousveden tarkkailua.

Asian vireilletulosta on kuultu erikseen kiinteistön 831-409-3-66 lähinaapureita sekä Taipalsaaren kuntaa. Asiassa ei ole annettu yhtään lausuntoa tai muistutusta.

### Esittelijän ehdotus

Lappeenrannan seudun ympäristölautakunta päättää antaa Temako Oy:lle liitteenä olevan ympäristönsuojelulain 180 § mukaisen määräyksen koskien puhallushiekkajätteen hyödyntämistä kiinteistöllä 831-409-3-66.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Temako Oy

Kiinteistön 831-409-3-66 omistaja

Ympäristötarkastaja

## §30

### Pölynäytteen ottaminen Merenlahden alueella

Liittyy asiahallinnan asiaan:

LPR/586/00.04.02.04/2026

**Esittelijä:**

Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen

**puh.**

040 081 5284

**Valmistelija/lisätiedot:**

Ympäristönsuojelupäällikkö Sara

Piutunen

etunimi.sukunimi@lappeenranta.fi

**puh.**

040 081 7636

**Liitteet**

1. Julkinen: Päätös pölynäytteen ottamisesta Merenlahden alueella

**Oheismateriaali**

1. Ei julkinen: Päätös pölynäytteen ottamisesta Merenlahden alueella

Yksityishenkilö on laittanut hallintolain 20 §:n mukaisesti vireille asian pölynäytteiden ottamiseksi Taipalsaaren Merenlahden alueella. Asia liittyy Destia Oy:n Kangasahonmäen louhimon pölyvaikutusten selvittämiseen.

**Esittelijän ehdotus**

Lappeenrannan seudun ympäristölautakunta päättää antaa liitteenä olevan päätöksen vireille saatetusta asiasta.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Täytäntöönpano**

yksityishenkilö

Destia Oy

ympäristönsuojelupäällikkö

ympäristötarkastaja

**§31****Avustuksen myöntäminen Kaakkois-Suomen eläinsuojeluyhdistys ry:lle**

Liittyy asiahallinnan asiaan:

LPR/4/02.05.01.05/2026

**Esittelijä:**

Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen

**puh.**

040 081 5284

**Valmistelija/lisätiedot:**Terveysvalvonnan johtaja Päivi Roine  
etunimi.sukunimi@lappeenranta.fi**puh.**

040 540 6505

**Oheismateriaali**

1. Kaakkois-Suomen eläinsuojeluyhdistys ry ympäristötoimen avustushakemus 2026

Kaakkois-Suomen eläinsuojeluyhdistys ry on hakenut kaupungilta avustusta toimintaansa, haettava avustussumma on 5 000 €.

Avustushakemus

Hakemuksen mukaan avustus käytetään Lappeenrannan alueelta tulleiden apua tarvitsevien lemmikkieläinten auttamiseen. Eläimet tulevat eläinsuojelukeskukselle viranomaisyhteistyön kautta tai kissapopulaatioista. Yhdistys avustaa aktiivisesti viranomaisia talteen ottamaan apua tarvitsevia eläimiä ja hoitaa nuo eläimet kuntoon. Avustussumma käytetään kokonaisuudessaan eläinten eläinlääkärikuluihin. Eläinlääkärikulut sisältävät eläinten perussairauksien hoidon, tunnistusmerkintöjä, rokotuksia, sterilaatioita/kastraatioita, verinäytteitä sekä mm. hammashoitoja ja muita isompia toimenpiteitä.

Hakemuksen mukaan avustussummalla pystyttäisiin kattamaan osa Lappeenrannan alueelta saapuvien apua tarvitsevien eläinten hoitokuluista. Eläimet hoidetaan luovutuskuntoisiksi ja ne asuvat eläinsuojelukeskuksellamme Mustolassa.

Hakemuksen liitteenä on yhdistyksen toimintasuunnitelma, budjetti v. 2026 sekä yhdistyksen säännöt.

Yhdistys perustelee haettavaa avustusta toivomalla, että kaupunki tukisi heitä aiempaa isommalla summalla, sillä yhdistyksen kulut, mm. eläinlääkärikulut, ovat mittavat. Hakemuksen mukaan näiden apua tarvitsevien lemmikkieläinten avunsaaminen on täysin yhdistyksen varassa. Hakemuksen mukaan yhdistyksen taloustilanne on jatkuvasti vaikea.

Avustushakemuksessa kuvataan yhdistyksen toimintaa seuraavasti: "Kaakkois-Suomen Eläinsuojeluyhdistys r.y., entinen Lappeenrannan Seudun Eläinsuojeluyhdistys r.y., on aloittanut toimintansa vuonna 1970. Yhdistys toimii Kaakkois-Suomen alueella, pääosin Etelä-Karjalan maakunnassa. Yhdistyksen kotipaikka on Lappeenranta ja olemme valtakunnallisen SEY Suomen eläinsuojelu ry:n paikallisyhdistys. Teemme yhteistyötä mm. Kaakkois-Suomen eläinsuojeluviranomaisten ja paikallisten eläinlääkäreiden kanssa, muiden eläinsuojelu- ja eläinjärjestöjen kanssa, sekä lemmikkitarvikeliikkeiden ja muiden alojen yritysten kanssa. KASEY ry:llä on tällä hetkellä noin 400 jäsentä.

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää eläinsuojelua ja suojella eläimiä parhaalla mahdollisella tavalla kärsimykseltä, kivulta ja tuskalta sekä edistää eläinten hyvinvointia ja hyvää kohtelua. Yhdistyksen toimintaa ohjaavat arvomme kunnioittaen, auttaen, sydämellä, eläinten puolesta ja yhdessä. Toimintamuotojamme ovat mm. eläinsuojelukeskuksen toiminta, huostaanotettujen ja muiden kodittomien eläinten vastaanottaminen, hoitaminen sekä uudelleen kotiuttaminen, varainhankinta apua tarvitsevien eläinten auttamiseksi, leikkaus-, sirutus-, rokotus- ja muiden eläinsuojelullisten tapahtumien järjestäminen, eläinsuojelu- ja eläinten hyvinvointineuvonta sekä sellaisiin tapahtumiin osallistuminen, jossa voidaan tehdä valistustyötä sekä tiedottaa yhdistyksen toiminnasta."

#### Harkinnanvarainen avustus

Lappeenrannan kaupunki myöntää harkinnanvaraisia avustuksia eri toimialoilla toimiville järjestöille, yhdistyksille ja ryhmille. Avustuksen saannille on määritelty kriteerit, jotka löytyvät Lappeenrannan kaupungin internet-sivuilta. Lappeenrannan kaupunginhallitus päätti 5.11.2018 § 458 kaupungin avustusjärjestelmän uudistuksesta ja hyväksyi kaupungin avustusten myöntämisen periaatteet.

Lupalautakunta päätti tämän kaupunginhallituksen päätöksen pohjalta kokouksessaan 4.6.2019 § 49 noudattaa eläinsuojeluyhdistyksen avustuksessa samaa porrastettua avustusjärjestelmäasteikkoa kuin asukas-, kylä- ja kotiseutuyhdistysten avustussummista päätettäessä. Kaakkois-Suomen eläinsuojeluyhdistyksen toiminta on laaja-alaista ja monimuotoista, joten avustuksen summan katsottiin määräytyvän korkeimman eli tason 4 mukaan. Vuonna 2026 avustussumma tasolla 4 on 900 €. Talousarviossa on varauduttu päätöksen mukaiseen avustukseen.

Kaakkois-Suomen Eläinsuojeluyhdistyksen toiminta tukee viranomaistyötä edistäessään eläinsuojelua neuvonta- ja valistustyöllä.

Ilman omistajaa olevien löytökissojen hoidosta Lappeenrannan kaupungilla on sopimus yksityisen löytöeläinlaitoksen kanssa. Näiden löytökissojen välttämättömät eläinlääkärikulut maksaa sopimuksen mukaisesti Lappeenrannan kaupunki.

### Esittelijän ehdotus

Lappeenrannan seudun ympäristölautakunta päättää myöntää aiemmin hyväksytyjen periaatteiden mukaisesti vuodelle 2026 Kaakkois-Suomen eläinsuojeluyhdistys ry:lle avustusta 900 €.

Avustuksesta puolet maksetaan terveydensuojelun kustannuspaikalta ja puolet eläinlääkintähuollon kustannuspaikalta.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Kaakkois-Suomen eläinsuojeluyhdistys ry  
Hallintosihteeri  
Seutueläinlääkäri

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät  26, 27, 28
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät  31
	Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2018) 6 § 2 momentin mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Hankintaoikaisua koskevaan päätöksen, jossa hankintapäätöstä ei ole muutettu, ei voi hakea muutosta. (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1937/2016 146 § 1 mom.) Pykälät

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET


<b>Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen  Lappeenrannan seudun ympäristölautakunta Käyntiosoite: Pohjolankatu 14 Postiosoite: PL 302, 53101 Lappeenranta Sähköpostiosoite: ymparistotoimi.kirjaamo@lappeenranta.fi  Pykälät 31  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi saantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä päätös oheisasiakirjoineen katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulupäivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
<b>Oikaisu-vaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

<b>Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen</b>	Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 16.4.2026
---	---

## HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Hankinta-oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankinta-oikaisua. Hankinta-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.</p> <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankinta-oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen</p> <p>Lappeenrannan seudun ympäristölautakunta Käyntiosoite: Pohjolankatu 14 Postiosoite: PL 302, 53101 Lappeenranta Sähköpostiosoite: ymparistotoimi.kirjaamo@lappeenranta.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Asianosaisen on esitettävä hankinta-oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p>
<b>Hankinta-oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Hankinta-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus osoitetaan lautakunnalle.</p> <p>Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa).</p> <p><u>Asianosaisen valitusajan alkaminen</u></p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä päätös oheisasiakirjoineen katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
	<p><b>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</b></p> <p>Itä-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Ensisijaisena yhteystietona käytetään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua osoitteessa <a href="https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>QR-koodi asiointipalveluun:</p> 

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Puhelin: 029 56 42502  
Faksi: 029 56 42501  
Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika  
30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika  
30 päivää  
30 päivää tiedoksisäännästä  
viimeinen valituspäivä

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä em. laissa säädetyissä asiaryhmissä tai mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika
Hallintovalitus: Vaasan hallinto-oikeus	29	30 päivää tiedoksisäännästä 27.4.2026, viimeinen valituspäivä 27.5.2026

Ensisijaisena yhteystietona käytetään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua osoitteessa  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

QR-koodi asiointipalveluun:



Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa  
Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa  
Vaihde: 029 56 42611  
Faksi: 029 56 42760  
Sähköposti: [vaasa.hao@oikeus.fi](mailto:vaasa.hao@oikeus.fi)

Markkinaoikeus 14 päivää  
Ensisijaisena yhteystietona käytetään hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua osoitteessa  
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

QR-koodi asiointipalveluun:



Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  
sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi), fax 029 564 3314, puh. 029 564 3300

Markkinaoikeudessa käsiteltävien asioiden oikeudenkäyntimaksuista ja niiden suuruudesta erilaisissa tilanteissa on määräykset tuomioistuinlain (1455/2015) 2 §:n 1-5 momentissa ja 9 § 1 momentin 2)-kohdassa.

#### Valituskirja

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:  
- päätös, johon haetaan muutosta  
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi  
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.  
Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa

	<p>tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa muiden vaihtoehtojen lisäksi sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15).</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoite liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**