

Kunnanvaltuusto

Aika 13.10.2025 klo 18:01 - 19:07

Paikka Kunnanvirasto, Keulasali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 74	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 75	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 76	Hallintosäännön päivitys 2025	6
§ 77	Lisämäärärahaesitys palaneen rivitalon raivaustöihin	12
§ 78	Kokouksessa esille tulevat muut asiat	14

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niiva Heikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Rehunen Kirsi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Turo	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Ahola Niina	jäsen	
	Alve Maiju	jäsen	
	Arponen Jaana	jäsen	
	Frilander Marika	jäsen	
	Hulkkonen Mari	jäsen	
	Hänninen Kia	jäsen	
	Kolhonen Sanna	jäsen	
	Kukkonen Tommi	jäsen	
	Kurenniemi Eeva	jäsen	
	Laihanen Anna-Leena	jäsen	
	Lohi Jorma	jäsen	
	Löyttynen Jose	jäsen	
	Mikkonen Ilpo	jäsen	
	Mutta Seppo	jäsen	
	Peuha Leo	jäsen	
	Seppäläinen Hanne	jäsen	
	Suutari Marko	jäsen	
	Temonen Anne	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	
	Turunen Jarmo	jäsen	
	Voipio Iikka B.	jäsen	
	Kuuramaa Kari	kunnanjohtaja	
	Tuomas Yliruka	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Leinonen Kirsi	sivistysjohtaja	
	Kakko Samuli	tekninen johtaja	
Poissa	Häkkinen Matti		
	Kolhonen Ilpo		
	Laine Osmo		

Käsitellyt asiat

§:t

74 - 78

Pöytäkirjan liitteineen ovat tarkastaneet ja sähköisesti allekirjoittaneetHeikki Niiva
puheenjohtajaTuomas Yliruka
pöytäkirjanpitäjäKia Hänninen
pöytäkirjantarkastajaSanna Kolhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään hallintosäännön 149 §:n mukaisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.
16.10.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 13.10.2025 § 74

Hallintosäännön 98 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä sähköisesti vähintään kuusi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 7.10.2025 sähköpostitse valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus.

Kokouskutsu on julkaistu kunnan internet-sivuilla 3.10.2025.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

§ 75

13.10.2025

Pöytäkirjan tarkastajat

Kv 13.10.2025 § 75

Hallintosäännön 119 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Valtuuston kokousilmoituksessa on ilmoitettu, että tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä torstaina 16.10.2025. Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 15.10.2025.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Kia Hänninen ja Ilpo Kolhonen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kia Hänninen ja Sanna Kolhonen.

Kunnanhallitus § 192
Kunnanvaltuusto § 76

06.10.2025
13.10.2025

Hallintosäännön päivitys 2025

Kh 06.10.2025 § 192

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kunta-alan palkkausjärjestelmä uudistui kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) ja kunta-alan opetushenkilöstön varhaiskasvatuksen opettajia koskevan virka- ja työehtosopimuksen osion (OVTES osio G) osalta siten, että molemmissa sopimuksissa tasopalkkajärjestelmä korvasi 1.2.2025 alkaen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän.

Lisäksi oppimisen tuen lakiuudistus esi- ja perusopetuksessa on huomioitu hallintosäännössä.

Hallintosääntöön on tehty myös muita korjauksia ja lisäyksiä (muutokset hallintosäännössä punaisella).

Alla on esitetty hallintosäännön muutokset.

§ 18 Toimialojen organisaatio ja tehtävät,
Konsernipalveluiden toimiala, kappale 1 korjaukset

Poistettu sosiaali- ja terveystyö ja lisätty
Työllistämispalvelut

Tehtäväalue sisältää Etelä-Karjalan työllisyysalueen tuottamat työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut. Tämä kokonaisuus käsittää ns. lakisääteiset työllistämisen ja kotouttamisen palvelukokonaisuudet.

Lisäksi kunnan oma työllistämisyksikkö tuottaa lakisääteisiä palveluja täydentäviä työllistämisen edistämisen palveluita.

§ 19 Toimialajohtajien tehtävät ja toimivalta, kappale 5 korjaukset

Kunnanjohtaja määrää toimialajohtajan sijaisen *niissä tapauksissa, kun asiaa ei ole hallintosäännössä muutoin määritetty. Määräaikaiseksi toimialajohtajaksi määrätty hoitaa sijaisuutta samalla toimivallalla kuin varsinainen toimialajohtaja.*

§ 20 Muut johtajat ja esihenkilöt, kappale 2

Toimialajohtaja määrää toimintayksikön esihenkilön sijaisen, joka hoitaa toimintayksikön esihenkilön tehtäviä hänen ollessa ~~poissa~~ esteellinen tai estynyt.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 192
§ 76

06.10.2025
13.10.2025

§ 26 Kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta, seuraavat kohdat siirretään sivistyslautakunnan tehtäviin ja toimivaltaan

- vastaa muista kunnille säädettyjä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvien velvoitteiden toimeenpanosta siltä osin, kun niitä ei ole määriteltä hyvinvointialueen tehtäväksi.
- päättää terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen osoitetun kehittämismäärärahan käytöstä.

§ 27 Sivistyslautakunnan tehtävät ja toimivalta, lisätty teksti

- *vastaa muista kunnille säädettyjä terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen liittyvien velvoitteiden toimeenpanosta siltä osin, kun niitä ei ole määriteltä hyvinvointialueen tehtäväksi*
- *päättää terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen osoitetun kehittämismäärärahan käytöstä*

§ 32 Sivistysjohtajan tehtävät ja toimivalta, lisätty kohdat 5. ja 8.

- Päättää talousarvion puitteissa perusopetuksen opetustuntimäärästä
- Päättää oppilaalle myönnettävästä vapautuksesta koulunkäynnistä tai erityisistä opetusjärjestelyistä.

Korjattu kohdat

7. Päättää kunnan varhaiskasvatuksessa *olevalle lapselle annettavan erityisen tuen järjestämisestä sekä esi- ja perusopetuksessa oppilaskohtaisen tuen järjestämisestä*

9. Päättää *perusopetuslain 18 §:n mukaisista oppilaskohtaisista erityisistä opetusjärjestelyistä.*

§ 34 Rehtorin tehtävät ja toimivalta, korjattu kohdat 2., 3. ja 11.

2. vastaa *oppimisen* tuen järjestämisestä ja toteutumisesta koulussa

3. tehdä esitys *oppilaskohtaisen tuen aloittamisesta ja päätöksen tarkistamisesta*

11. myöntää oppilaalle yli viisi päivää *ja alle kuukauden* kestävän väliaikaisen vapautuksen opetuksesta

Poistettu kohdat

- päättää oppilaalle myönnettävästä vapautuksesta koulunkäynnistä tai jonkin oppiaineen opiskelusta sekä erityisistä opetusjärjestelyistä
- hyväksyy koulun oppikirjojen käyttöön ottamisen
- päättää oppilaan korvaavan opetuksen järjestämisestä kuultuaan huoltajia
- hyväksyy väliaikaisen opetustoimeen liittyvän henkilöstön (opetusharjoittelijat, työharjoittelijat, opiskelijat yms.) ottamisen

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 192
§ 76

06.10.2025
13.10.2025

lautakunnan määrittämien yleisten perusteiden mukaisesti

- vastata opiskelijahuoltolain mukaisesta toiminnasta koulussa

§ 47 Viran ja toimen perustaminen, korjattu kappaleen pykälänumero
Valtuusto päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta lukuun ottamatta 27 §:ssä mainittuja opettajavirkojen virkanimikemuutoksia.

§ 49 Kelpoisuusvaatimukset ja **§ 50** Haettavaksi julistaminen, lisätty ensimmäisten kappaleiden sana *kunnanvaltuusto*

§ 51 Palvelussuhteeseen ottaminen

muutettu määräajaksi tai sijaiseksi valittavan henkilön määräaikaisuuden kesto tekstiksi.

§ 52 Tehtävänkuvaus ja *tasokuvaus*, poistettu kappaleet 2-3

Henkilöstön tehtävänkuvaukset laaditaan ja tehtävien vaativuuden arviointi suoritetaan siten, kuin kulloinkin voimassa olevassa ao. henkilöön sovellettavassa virka- ja työehtosopimuksessa on säädetty. Tehtävänkuvauksessa ja tehtävän vaativuuden arvioinnissa tulee huomioida lisäksi paikallisesti annetut virka- ja työehtosopimusten soveltamisohjeet.

Tehtävän vaativuuden arviointia ei suoriteta palkkahinnoittelun ulkopuolisille työnantajan edustajille, joita ovat kunnanjohtaja, hallintojohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja (KVTES II luku 9 § ja 17 §).

Lisätty seuraava teksti:

KVTESin ja OVTES osio G:n piirissä työskentelevien henkilöiden tehtävänkuvaukset täydentyvät tai korvautuvat tasopalkkajärjestelmään liittyvillä paikallisilla tasokuvauksilla, joiden laadinnasta vastaa henkilöstöhallinto yhteistyössä esihenkilöiden kanssa.

§ 53 Tehtäväkohtaisen palkan ja tasopalkan määrittäminen, korjattu otsikko sekä ensimmäisen kappaleen teksti

Taipalsaaren kunnan henkilöstön palkkausjärjestelmä perustuu tehtävän vaativuuden kokonaisarviointiin (OVTES pl. osio G ja TS) ja paikallisesti tarkennettuun tasopalkkajärjestelmään (KVTES ja OVTES osio G).

Poistettu 2 ja 3 kappale

Palkkahinnoittelun ulkopuolisten johtoryhmän jäsenten (kunnanjohtaja, hallintojohtaja, sivistysjohtaja, tekninen johtaja) palkkauksesta päättää kunnanhallitus.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 192
§ 76

06.10.2025
13.10.2025

Muun henkilöstön osalta tehtävän vaativuuden kokonaisarvioinnista ja siihen perustuvasta tehtäväkohtaisen palkan määrästä päättää se kuka päättää ao. henkilön valinnasta.

Lisätty seuraavat tekstit:

Tehtävän vaativuuden arviointi (OVTES pl. osio G ja TS) suoritetaan siten, kuin kulloinkin voimassa olevassa ao. henkilöön sovellettavassa virka- ja työehtosopimuksessa on sovittu huomioimalla lisäksi tehtävän vaativuuden arviointiin liittyvä paikallinen ohjeistus sekä yhdenvertainen toimintamalli läpi organisaation.

Työntekijän/viranhaltijan tehtävän vaativuuden kokonaisarvioinnista ja siihen perustuvasta tehtäväkohtaisen palkan määrästä päättää se, kuka päättää ao. henkilön valinnasta, tarvittaessa henkilöstöhallintoa konsultoiden.

Työntekijän/viranhaltijan sijoittaminen tasopalkkajärjestelmän oikean palkkaryhmän oikealle osaamisen ja vastuun tasolle (KVTES ja OVTES osio G) suoritetaan siten, kuin kulloinkin voimassa olevassa ao. henkilöön sovellettavassa virka- ja työehtosopimuksessa on sovittu ja kuin paikallisesti on tarkennettu. Työntekijän/viranhaltijan tasopalkan määrittämisestä päättää se, kuka päättää ao. henkilön valinnasta, tarvittaessa henkilöstöhallintoa konsultoiden.

Tasopalkkajärjestelmää ei sovelleta palkkaryhmän ulkopuolisiin työnantajan edustajiin, joita ovat kunnanjohtaja, hallintojohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja (KVTES II luku 9 § ja 19 §), vaan heidän palkkauksestansa päättää kunnanhallitus.

§ 54 Palkkausjärjestelmän mukaiset palkanlisät, muokattu taulukkoa, korjattu KVTES pykälänumerot sekä lisätty Tasolisä -kohta taulukkoon.

9. luku, Tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestäminen, poistettu kolmannelta kappaleesta kaksi viimeistä lausetta (sama asia oli kahteen kertaan)

Hallinnon julkisuusperiaatteen mukaan viranomaisen asiakirjat ovat julkisia ja niiden salassapidosta säädetään lailla. Tietosuojasääntelyn velvoitteilla toteutetaan yksityisyyden suojaa henkilötietoja käsiteltäessä.

§ 98 Kokouskutsu, korjaus kappale 3, ensimmäinen lause.

Kokouskutsu on lähetettävä sähköisesti vähintään viisi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Lisätty lause

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 192
§ 76

06.10.2025
13.10.2025

Kuulutus kokouksesta julkaistaan kunnan verkkosivuilla viimeistään 10 päivää ennen kokousta.

§ 103 Varavaltuutetun kutsuminen, korjaus kappaleeseen kaksi, ensimmäinen lause

Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai *pöytäkirjanpitäjän* on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 17 §:n 1 momentissa tarkoitettu varavaltuutettu.

§ 108 Tilapäinen puheenjohtaja, korjaus

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat *esteellisiä tai estyneitä* jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

§ 147 Tilapäinen puheenjohtaja, korjaus

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat *esteellisiä tai estyneitä* jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

§ 150 Esittelijät, korjaus

Esittelijän ollessa *esteellinen tai estynyt* hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä.

§ 163 Asiakirjojen allekirjoittaminen, korjaukset ensimmäinen kappale

Valtuuston ja kunnanhallituksen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen allekirjoittaa kunnanhallituksen puheenjohtaja *ja tai kunnanjohtaja, sekä tarvittaessa* varmentaa hallintojohtaja, sivistysjohtaja tai tekninen johtaja, jollei kunnanhallitus ole päättänyt toisin.

Korjaus kappaleeseen kolme

Muun toimielimen päätökseen perustuvan sopimuksen ja sitoumuksen sekä muut asiakirjat allekirjoittaa *toimialajohtaja* sekä tarvittaessa lautakunnan puheenjohtaja.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi päivitetyn hallintosäännön.

Päätös

Hyväksyttiin teknisellä korjauksella (pykälä 163).

Kunnanhallitus § 192
Kunnanvaltuusto § 76

06.10.2025
13.10.2025

Kv 13.10.2025 § 76
5/00.01.01.00/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy päivitetyn hallintosäännön liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

(Tekninen korjaus § 98, poistetaan kohta "viimeistään 10 päivää")

Liitteet

- Hallintosääntö 13.10.2025 _ hyväksytty kvalt 13.10.2025 § 76

Oheismateriaali

Hallintosääntö 13.10.2025 (luonnos)
Hallintosääntö 19.5.2025

Tekninen lautakunta	§ 86	25.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	06.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 77	13.10.2025

Lisämäärärahaesitys palaneen rivitalon raivaustöihin

Tekla 25.09.2025 § 86

Valmistelija Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Vanhan sairaalan alueelta paloi kaksi rivitaloa elokuussa. Rakennukset paloivat hyvin pitkälti maan tasalle, mutta palamattomat jätteet (tiilet, pellit, puurakenteet ja perustukset) tulee hävittää alueelta. Alue olisi hyvä putsata ennen talven tuloa. Peruspuurkutyöt kuuluvat kunnan vastuulle, mutta jos purkujätteissä on palamisen takia tulleita haitta-aineita ja ne vaikuttavat kustannuksiin, niistä vastaa vakuutusyhtiö.

Taipalsaaren kunnalla ei ole varattu rakennusten purkuun määrärahaa tälle vuodelle. Tekninen toimi on pyytänyt urakkatarjoukset kolmelta urakoitsijalta ja saanut muodostettua tarvittavan määräraha arvion kohteen jätteidensä hävittämiseksi. Määräraha jota esitetään on 50 000 €.

Esittelijä Kunnanrakennusmestari Lauri Kykkänen

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyn määrärahamuutoksen 50 000 € ja esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukseen ja valtuustoon.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyy esitetyn määrärahamuutoksen 50 000 € ja esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukseen ja valtuustoon.

Kh 06.10.2025 § 193

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Tekninen lautakunta on käsitellyt lisämääräraha esityksen 25.9.2025 § 86.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi esitetyn määrärahamuutoksen 50 000 €.

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 13.10.2025 § 77
225/10.03.02.00/2025

Tekninen lautakunta	§ 86	25.09.2025
Kunnanhallitus	§ 193	06.10.2025
Kunnanvaltuusto	§ 77	13.10.2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy esitetyn lisämäärärahamuutoksen 50 000 €.

Päätös Keskustelun aikana Hanne Seppäläinen teki esityksen, että lisämäärärahamuutos nostetaan 70 000 euroon jotta alueella oleva ns. lääkärintalo voidaan purkaa samalla. Turo Haapamäki kannatti esitystä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on suoritettava äänestys.

Maiju Alveen ehdotuksesta pidettiin neuvottelutauko klo 18.55-19.00 ennen äänestystä.

Äänestystavaksi hyväksyttiin nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät JAA ja ne jotka kannattavat Hanne Seppäläisen muutettua esitystä, äänestävät EI. Äänestyksessä annettiin kaksikymmentäneljä (24) EI-ääntä.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 70 000 euron lisämäärärahamuutoksen sillä lisäyksellä, että määräraha kohdennetaan palaneiden rivitalojen ja ns. lääkäritalon purkukustannuksiin. Lisämääräraha kohdistetaan investointiosaan.

Kunnanvaltuusto

§ 78

13.10.2025

Kokouksessa esille tulevat muut asiat

Kv 13.10.2025 § 78

Päätös

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 74, § 75, § 78

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 76, § 77

KUNNANVALTUUSTO

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on 17.10.2025 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: § 74, § 75, § 78
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: 76 ja 77 Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät:
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää Pykälät: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville. Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitelmin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

	Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolle niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.