

AIKA 14.1.2025 klo 17:00 - 18:00

PAIKKA Kaupunginhallituksen sali 4. krs ja sähköinen kokous Teams

	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Päätöksentekijät	Myyrä Taija	Puheenjohtaja	
	Ikonen Maria	Pöytäkirjan tarkastaja	Teams-yhteys
	Juuti Janne	Jäsen	Teams-yhteys
	Kilpiäinen Juha-Pekka	Jäsen	
	Kolhonen Ilpo	Jäsen	Teams-yhteys
	Liljenbäck Tuomo	Jäsen	
	Liukkonen Teemu	Jäsen	Teams-yhteys
	Nurmela Mimosa	Jäsen	Teams-yhteys
	Peräkylä Jonna	Pöytäkirjan tarkastaja	Teams-yhteys
Muut osallistujat	Oikkonen Vilma	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Saarela Kalle	Kaupunginhallituksen edustaja	Teams-yhteys
	Kaustola Anna-Maria	Kokoussihteeri	
	Piutunen Sara	Ympäristönsuojelupäällikkö	
	Roine Päivi	Terveysvalvonnan johtaja	
	Räsänen Ilkka	Ympäristöjohtaja	
Poissaolevat	Ahtiainen Veikko	Jäsen	
	Konttinen Tuula	Jäsen	
	Leimi Pasi	Kaupunkikehityksen toimialajohtaja	
	Sihvo Elina	Seutueläinlääkäri	

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Pöytäkirjan tarkastus	4
3	Lappeenrannan seudun ympäristötoimen käyttösunnitelma 2025	5
4	Lumo-ohjelman seurantaraportti 2024	9
5	Ympäristölautakunta: Ympäristöluvan peruminen EK-Porsas Oy, sikala	14

§1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtajan ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtaja totesi, että kokous pidetään hybridikokouksena niin, että osa osallistujista on kokouksessa Teamsin välityksellä.

Kokoushuone Sorjosessa läsnä: Taija Myyrä, Juha-Pekka Kilpiäinen, Tuomo Liljenbäck, Vilma Oikkonen (nuva) ja viranhaltioista Sara Piutunen, Päivi Roine ja Ilkka Räsänen sekä kokoussihteeri Anna-Maria Kaustola.

Teamsin välityksellä: Mimosa Nurmela, Jonna Peräkylä, Kalle Saarela (kh), Maria Ikonen, Janne Juuti, Ilpo Kolhonen ja Teemu Liukkonen.

§2
Pöytäkirjan tarkastus

Puheenjohtajan ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirja päätetään tarkastaa sähköisesti 16.1.2025 klo 12 mennessä ja valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi ympäristölautakunnan jäsenet Jonna Peräkylä ja Maria Ikonen.

Päätös Hyväksyttiin.

§3

Lappeenrannan seudun ympäristötoimen käyttösuunnitelma 2025

Liittyy asiahallinnan asiaan:
LPR/24/02.02.00.02/2025

Esittelijä:

Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen

puh.

040 081 5284

Valmistelija/lisätiedot:

Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen
etunimi.sukunimi@lappeenranta.fi

puh.

040 081 5284

Liitteet

1. Ympäristölautakuntaan nähden sitovat tavoitteet 2025
2. VA411 Lpr seudun ympäristötoimi KS2025-2027, kpt 4110-4131 ja 4041-4045
3. Kp 4001 Lpr seudun ymp.toimi, Maksuosuus
4. Sopimuskuntaosuudet 2025
5. VA411 taseyksikön kustannuspaikat 4110-4131 KS 2025-2027

Kaupunginvaltuusto vahvisti vuoden 2025 talousarvion 9.12.2024. Kehykset käsittävät vuodet 2025–2027. Talousarvion yksityiskohtaisten perustelujen mukaan lautakuntien tulee hyväksyä käyttösuunnitelmat 31.1.2025 mennessä.

Käyttösuunnitelma tulee tehdä päätyen valtuuston hyväksymään kehykseen, joka sisältää toimintakatteen lisäksi irtaimen omaisuuden poistot. Toimintakatteen sisällä tulojen ja menojen keskinäistä suhdetta voi muuttaa. Toimintakatteesta voi siirtää budjettia myös poistojen katteeksi, jos talousarvion mukaiset poistot eivät riitä kattamaan suunnitelluista investoinneista aiheutuvia poistoja.

Käyttösuunnitelma tehdään vuosille 2025–2027. Eri vuosien kesken ei voi käyttösuunnitelmassa tehdä siirtoja.

Käyttösuunnitelma on laadittava sillä tarkkuudella, että varmistetaan taloussuunnitelmakauden kehyksen riittäminen toimintaan.

Strategian osalta käyttösuunnitelmavaiheessa tulee käydä läpi toimialojen lautakuntiin nähden sitovat tavoitteet.

Toimialat eivät esitä käyttösuunnitelmassa muita lautakuntaan nähden sitovia toiminnallisia tavoitteita. Tarvittaessa lautakunnille voi esittää myös toimintaa kuvaavia tunnuslukuja.

Lappeenrannan seudun ympäristötoimen käyttösuunnitelma 2025–2027 on laadittu talousarviossa kaupunginvaltuuston 9.12.2024 vahvistaman vastuualueittaisen jaon mukaisena.

Talousarvio on tehty 20.000 € alijäämäiseksi, koska ylijäämää on kertynyt vuosien kuluessa, eikä sitä ole tarpeen kasvattaa.

Ympäristöterveydenhuolto

Ympäristöterveydenhuolto toteuttaa valtakunnallisen valvontaohjelman ja hyväksytyin valvontasuunnitelman asettamia tavoitteita. Lautakuntaan nähden sitovat tavoitteet kuvaavat osaltaan valvontasuunnitelman toteutumista.

Monivuotisen ympäristöterveydenhuollon valvontasuunnitelma on hyväksytty vuosille 2025-2028. Uuden valvontaohjelmakauden teemana on vaikuttava valvonta ja ydintehtävät. Painopisteinä ovat tietoperusteinen valvonta, osaaminen ja varautuminen. Toimialakohtaisia painopisteitä kuvataan tarkemmin toimialakohtaisissa suunnitelmissa, jotka ovat valvontasuunnitelman liitteinä. Painopisteitä toteutetaan mm. kehittämällä valvontaa ja riskinarviointia. Toimijoiden neuvontaa ja ohjausta toteutetaan suunnitelmallisesti.

Varautumista ylläpidetään jatkuvasti. Lappeenrannan seudun ympäristötoimen valmiussuunnitelmaa on uudistettu v. 2024 aikana. Valmiussuunnitelman yhteensovittaminen muiden toimijoiden kanssa jatkuu ja ympäristöterveydenhuolto osallistuu valmiusharjoituksiin. Valvontakohteiden riskinarvioinnissa huomioidaan kohteen varautumissuunnittelu ja toimijoiden varautumista tuetaan.

Eläinlääkintähuollon osalta valmistaudutaan 1.1.2026 voimaan tulevan uuden eläinlääkintähuoltolain vaatimiin muutoksiin ja toimintaa kehitetään edelleen.

Lappeenrannan pieneläinvastaanottoa laajennetaan ja korjataan, jolloin kunnaneläinlääkärit työskentelevät kevään ajan

väistötiloissa. Luumäen eläinlääkärin vastaanotto on muuttanut uusiin tiloihin vuodenvaihteessa. Eläinlääkintähuollon resurssitilanne vaikuttaa tällä hetkellä hyvältä, mutta tilanne voi muuttua yllättäen, koska valtakunnallisesti koko henkilöstömäärä on pieni.

Ympäristönsuojelu

Ympäristönsuojelun keskeiset tavoitteet kokonaisuudessaan määritellään erikseen hyväksyttävässä valvonta- ja edistämishjelmassa vuodelle 2025.

Vuonna 2025 määrääkäsvalvonnan painopisteenä on mm. pohjavedensuojelusuunnitelman riskikohteiden valvontatoimenpiteet. Lisäksi jatketaan pohjavesialueella olevien jakeluasemien riskinarviointi -projektia.

Muita valvonnan painopisteitä ovat mm. huvivenesatamien jätehuoltosuunnitelmien päivittäminen, hajajätevesikiinteistöjen riskinarviointiin perustavan projektin käynnistäminen ja määrääkäsisten vesihuoltolain vapautusten tilanteen selvittäminen. Lisäksi jatketaan vireillä olevien hallintopakkojen käsittelyä.

Vuonna 2025 jatketaan uuden ympäristövalvontajärjestelmän hienosäätöä mm. paikkatiedon hyödyntämisen ja sähköisen asiointijärjestelmän käyttöönottamiseksi.

Ympäristönsuojelun edistämiseen painopisteitä ovat mm. luonnon monimuotoisuusohjelman täytäntöönpanon koordinointi, ilmanlaadun tarkkailutulosten päivittäminen vastaamaan uutta ilmanlaatudirektiiviä sekä meluntorjunnan edistämishjelmän päivittäminen.

Lappeenrannan kaupungin ympäristökehitys

Vuoden 2025 toimintasuunnitelmassa on alkuvuodesta ilmasto-ohjelman päivittämisen loppuun saattaminen ja kestävyysvahdin päivittäminen. Ilmastotyössä aloitetaan toteuttaa valikoidusti päivitetyn ohjelman toimenpiteitä.

Vesistökuunnostuksessa varmistetaan Pien-Saimaan kunnostuksen toimintaohjelman hyväksyminen ja sen toteuttamisen aloittaminen. Jatketaan yhteistyötä eri Pien-

Saimaalla toimivien vesistökuunnostukseen liittyvien verkostojen kanssa. Suunnitellaan Kutilan kanavan yhteyteen toteutettavaa vesistökuunnostuksen esittelyä.

Huolehditaan kansallisiin ja kansainvälisiin verkostoihin liittyvästä raportoinnista sekä toteutetaan käynnissä olevat kehityshankkeet.

Ympäristökehitys osallistuu Lappeenrannan tulevan strategian valmisteluun sekä päivittää omalta osaltaan viestintään liittyviä koko kaupunkia koskevia toimenpiteitä.

Laajennetaan Lappeenrannan kaupungin kansainvälistä näkyvyyttä hankkeiden ja verkostojen avulla.

Esittelijän ehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy Lappeenrannan seudun ympäristötoimen käyttösuunnitelmat vuosille 2025–2027 sekä lautakuntaan nähden sitovat tavoitteet liitteiden mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen
Terveysvalvonnan johtaja Päivi Roine
Ympäristönsuojelupäällikkö Sara Piutunen
Seutueläinlääkäri Elina Sihvo
Ilmastokoordinaattori Petri Kero
Hallintosihteeri Leena Kuokkanen

§4
Lumo-ohjelman seurantaraportti 2024

Liittyy asiahallinnan asiaan:
LPR/541/11.00.08/2023

Esittelijä:
Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen

puh.
040 081 5284

Valmistelija/lisätiedot:
Ympäristönsuojelupäällikkö Sara
Piutunen

Ympäristötarkastaja Taina Lahtela
etunimi.sukunimi@lappeenranta.fi

puh.
040 081 7636

040 529 8480

Ympäristölautakunta hyväksyi (17.10.2023, § 84) Lappeenrannan luonnon monimuotoisuusohjelman vuosille 2023-2033.

Luonnon monimuotoisuusohjelman eli lumo-ohjelman tarkoituksena on vahvistaa Lappeenrannan luonnon hyvinvointia ja parantaa kaupungin toimintatapoja ekologisesti kestävämmiksi sekä vastata globaaliin luontokatoon.

Lumo-ohjelma sisältää mittareita, joiden avulla ohjelman toteutumista voidaan seurata. Lumo-ohjelma jakautuu kolmeen jaksoon ja jonka päämääräksi on asetettu

1. Luonnon monimuotoisuus on vahvistunut Lappeenrannassa
2. Luonnon monimuotoisuuden turvaaminen on yhteinen tapa toimia
3. Kaikilla asukkailla on mahdollisuus luontokosketukseen arjessa

Lumo-ohjelman painopisteitä ovat ekologisten yhteyksien vahvistaminen, metsäluonnon monimuotoisuus, vesi- ja rantaluonnon monimuotoisuus ja paahtaisen ja kulttuurivaikutteiden luonnon monimuotoisuus.

Lumo-ohjelman kuusi tavoitetta ovat

1. Ymmärrys ja tieto luonnon monimuotoisuudesta sekä siihen vaikuttavista tekijöistä on lisääntynyt
2. Luonnon monimuotoisuus on mukana kaupungin strategisessa

työssä ja monimuotoisuutta vahvistava kehitystoiminta on aktiivista

3. Taajama-alueiden luonto on monimuotoista, houkuttelevaa ja kytkeytynyttä ja viheralueet ulottuvat läpi kaupungin

4. Luontotyyppien tila on hyvä ja ekologiset verkostot ovat vahvoja

5. Vesi- ja rantaluonnon tila on hyvä ja luonto on monimuotoista

6. Haitallisten vieraslajien esiintymät ovat vähentyneet

Tavoitteiden alla on yhteensä 42 toimenpidettä, joille on määritelty toimialakohtainen päävastuutaho aikatauluineen. Toimenpiteiden toteutumista seurataan ja niistä raportoidaan vuosittain ympäristölautakunnalle sekä muille lautakunnille.

Jatkossa, vuoden 2025 aikana, lumo-ohjelman toimenpiteiden toteutumista voi seurata myös Lappeenrannan

Kestävyysvahdissa <https://kestavyysvahti.lappeenranta.fi/>.

Kestävyysvahdissa voi jo nyt seurata Ilmasto-ohjelman ja Kiertotalouden tiekartan tavoitteiden edistymistä.

Kestävyysvahdin kautta tietoa saadaan jaettua kuntalaisille, jolloin luonnon monimuotoisuuteen tehty työ muuttuu näkyvämmäksi.

Vuonna 2024 luonnon monimuotoisuutta edistettiin mm. seuraavin toimenpitein:

Ympäristönsuojelu on selvittänyt kaupungin liittymistä *Luontoviisaat kunnat* -verkostoon ja koordinoitunut LUMO-ohjausryhmän toimintaa. Ympäristönsuojelussa on osallistuttu erilaisiin luontoverkostotapahtumiin ja luontoverkostojen koulutuksiin ja tuonut lumo-tietoisuutta kaupunkiorganisaatiolle yhteistyön ja lausuntojen muodossa sekä kaupungin luontoryhmän kokouksissa.

Luontopiha kampanjaa jatkettiin jakamalla tietoutta ja luontopihakylttejä asukkaille.

Ympäristökehitys on toteuttanut mm. seuraavia hankkeita, joissa lumo-ohjelman toimenpiteitä toteutetaan:

- ReGreenereation - Neighbourhoods for people and nature (2024-2027) hanke, jonka tarkoituksena on edistää luonnonmonimuotoisuutta ja ilmastonmuutokseen sopeutumista. Hankkeessa tutkitaan, kuinka toimivia viherryttämiskäytännöitä voidaan toteuttaa ympäri Euroopassa. Lappeenrannan rooli hankkeessa on seurata erityisesti Bukarestin toteuttamia ratkaisuja hankkeen aikana ja toistaa

niitä omissa suunnitelmissaan, joissa Sammonlahden koealueella muokataan monitoiminnallinen viheralue asukkaiden käyttöön asukkaita osallistaen.

- Lappeenrannan kaupungin niittyjen lajistokartoitus pro gradu työnä (Ahti Pulli Jyväskylän yliopistosta) yhdessä ympäristönsuojelun kanssa.
- MUST - Monilajinen siirtymä (2023-2026). Monitieteinen tiimimme kehittää yhteistä ymmärrystä siitä, miten ihmisten ja muiden lajien tarpeet liittyvät toisiinsa (<https://must-project.fi/tietoa-meista/>). Hankkeessa ovat mukana Helsingin yliopisto, Turun yliopisto, Demos Helsinki, Oulun yliopisto, SYKE, Tampereen yliopisto, Aberystwyth University (Iso-Britannia) ja Monash University (Indonesia). Hankkeella on laaja sidosryhmäverkosto, johon Lappeenrannan kaupunki kuuluu. Lappeenrannan kaupunki on myös yksi kolmesta mukanaolevasta kaupungista, joissa hanke työskentelee. Vuonna 2024 hanke toteutti mm. kampusintervention LUT-yliopiston Skinnarilan kampukselle, jossa lisättiin luonnon monimuotoisuutta kampusalueella.
- Rakennettuja kosteikkoja kuten hulevesikosteikkoja on hoidettu ja ylläpidetty luonnon monimuotoisuus huomioiden. Rakennetut kosteikot ja uomat lisäävät luonnon monimuotoisuutta jäljittelemällä luonnon prosesseja.

Kadut ja ympäristö:

- Arboretumin ja läntisen rantaraitin hoitosuunnitelmien laadinta käynnissä, jossa huomioidaan vaikutukset luontoarvoihin. Arboretumiin perustettu lahoppuisto ja lahoppuaita. Muutama puistoon on jätetty tekopötkelöitä.
- Niittyverkostoa on kasvatettu puisto- ja katualueille ja useiden viheralueiden kunnossapitoluokkia tarkistettu (nurmesta niityiksi). Lauritsalan puretun kaupan tontille on tehty tilapäinen maisemointi niityllä maaomaisuuden hallinnan kanssa yhteistyössä. Auringonkukkapeltoja toteutettu 3 kpl.
- Koulujen kanssa on toteutettu 26 hyönteishotellia, jotka sijoitettu eri puolille kaupungin viheralueita sekä toimitettu niittysiemeniä kouluille.
- Asukkaille on järjestetty viheralueille puunistutustalkoita.
- Jatkettu kaupungin toimesta vieraslajien torjuntaa. Asukkailla on ollut mahdollisuus osallistua vieraslajien torjuntaan Crowd-sorsa sovelluksen kautta, jossa torjuntatyöstä on maksettu pientä palkkiota.

Maaomaisuuden hallinta:

- Metsäluonnon tilaa parantava metsäohjelman laadinta on käynnissä. Muukonsaaresta on hankittu maata luonnonsuojelun ja virkistykseen käyttöön. Paikkatiedon ajantasaisuuteen liittyen kaupungin metsistä on laadittu kirjanpainajaselvitys ja metsävaratiedot on siirretty julkisesti saataville.

Kaupunkisuunnittelu:

- Kaupunkisuunnittelulle osoitetut luonnon monimuotoisuutta edistävät toimenpiteet ovat pääasiassa jatkuvia tehtäviä, joita kehitetään jatkuvasti kaupunkisuunnittelun työssä. Kaavoitus on erityisesti kehittänyt vuoden 2024 aikana kaavojen ilmastovaikutusten arviointia, mikä tukee myös luonnon monimuotoisuutta. Ilmastovaikutusten arvioinnin kehittämistä varten käynnistettiin hanke, joka päättyi 2024 lopussa. Hankkeen aikana laadittiin ilmastovaikutusten arviointitaulukko, joka otetaan käyttöön yleis- ja asemakaavoitustasoilla. Myös DNSH-arviointia (do no significant harm) testataan muissa kaavahankkeissa, joihin ei ole saatu YM:n rahoitusta. Hankkeen tuloksista ja siinä opitusta sekä kehitetystä viestittiin hankkeen päätyttyä. Lisäksi on sovittu, että luonnon monimuotoisuutta osoittavien alueiden kaavamerkintöjä kehitetään Luontoselvitykset ja luontovaikutusten arviointi -oppaan mukaisesti.

Opetustoimi:

- Lasten ja nuorten luontokasvatusta on toteutettu kestävä opinvirta -hankkeessa 2022-2024, hankkeen kolmessa kestävyyskasvatuksen teemassa: luontosuhde, kiertotalous ja ilmasto-osaaminen.

Varhaiskasvatus:

- Varhaiskasvatuksessa on retkeilty ja vaalittu lasten luontoyhteyttä. Jokaiselle yksikölle on nimetty oma retkipaikka. Jokaiselle yksikölle on laadittu Kestävän kehityksen suunnitelma osana vuosisuunnitelmaa.
- Päiväkotien pihoilla viljellään kasvulavoja.
- Varhaiskasvatus on mukana Luontoterveyden osaamiskeskuksen Luontoterveyttä varhaiskasvatukseen – hankkeessa. Lappeenrannasta osallistuvat Myllymäen ja Voisalmen päiväkodit. Tavoitteena on lisätä lasten luontokontakteja päiväkotiympäristössä ja sen avulla ennaltaehkäistä tulehduksellisten sairauksien syntyä,

vähentää sairastavutta ja sairastamisesta aiheutuvia kustannuksia. Hankkeen myötä on järjestetty myös koulutusta henkilöstölle.

- Luonnon monimuotoisuuden huomioiminen erityisesti uusien päiväkotipihojen suunnittelussa.
- Strategisena tavoitteena edelleen Vihreä lippu –tunnustuksen tavoittelu. Tunnustuksen ovat saaneet Rakuunamäen päiväkotiki sekä Sammontalon päiväkodin Skinnarilan toimintayksikkö. Koko Sammontalolla tulee olemaan Vihreä lippu –tunnustus.
- Varhaiskasvatus on mukana ESAVI:n hankkeessa, jossa yhtenä osa-alueena on varhaiskasvatuksen kestävyys.

Esittelijän ehdotus

Lumo-ohjelman seurantaraportti merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Täytäntöönpano

Kaupunkikehityslautakunta
Lasten- ja nuorten lautakunta
Kulttuuri- ja liikunta lautakunta
Kaupunginhallitus

§5

Ympäristölautakunta: Ympäristöluvan peruminen EK-Porsas Oy, sikala

Liittyy asiahallinnan asiaan:
LPR/1325/11.01.00.00/2024

Esittelijä:
Ympäristöjohtaja Ilkka Räsänen

puh.
040 081 5284

Valmistelija/lisätiedot:
Ympäristönsuojelupäällikkö Sara
Piutunen

Ympäristötarkastaja Taina Lahtela
etunimi.sukunimi@lappeenranta.fi

puh.
040 081 7636

040 529 8480

Liitteet

1. Ympäristöluvapäätös ympäristöluvan peruuttaminen EK-Porsas Oy

Ympäristölautakunta Lappeenrannan ympäristönsuojeluviranomaisena on saattanut vireille ympäristönsuojelulain 93 §:n mukaisen asian EK-Porsas Oy:n ympäristöluvan peruuttamisesta. Ympäristöluvassa ilmoitettu toiminta on päätynyt.

Esittelijän ehdotus

Ympäristölautakunta peruuttaa EK-Porsas Oy:n ympäristöluvan.

Päätös Hyväksyttiin.

Täytäntöönpano

Kaakkois-Suomen ELY-keskus
Ympäristötarkastaja Taina Lahtela

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 2, 4
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 3
	Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2018) 6 § 2 momentin mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Hankintaoikaisua koskevaan päätöksen, jossa hankintapäätöstä ei ole muutettu, ei voi hakea muutosta. (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1937/2016 146 § 1 mom.) Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen Ympäristölautakunta Käyntiosoite: Pohjolankatu 14 Postiosoite: PL 302, 53101 Lappeenranta Sähköpostiosoite: ymparistotoimi.kirjaamo@lappeenranta.fi Pykälät 3 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi saantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä päätös oheisasiakirjoineen katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulupäivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 16.1.2025
---	---

HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJEET

Hankinta-oikaisu vaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.</p> <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisuvaatimuksen, joka lähetetään osoitteeseen</p> <p>Ympäristölautakunta Käyntiosoite: Pohjolankatu 14 Postiosoite: PL 302, 53101 Lappeenranta Sähköpostiosoite: ymparistotoimi.kirjaamo@lappeenranta.fi</p> <p>Pykälät</p> <p>Asianosaisen on esitettävä hankintaoikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.</p>
Hankinta-oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus osoitetaan lautakunnalle.</p> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen (asianosainen). Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen (se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa).</p> <p><u>Asianosaisen valitusajan alkaminen</u></p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä päätös oheisasiakirjoineen katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>						
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Itä-Suomen hallinto-oikeus, PL 1744, Minna Canthin katu 64, 70101 Kuopio sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi, puh. 029 56 42502, fax 029 56 42501 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <table><tr><td>Kunnallisvalitus, pykälät</td><td>Valitusaika 30 päivää</td></tr><tr><td>Hallintovalitus, pykälät</td><td>Valitusaika 30 päivää</td></tr><tr><td></td><td>30 päivää tiedoksisaannista viimeinen valituspäivä</td></tr></table> <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä em. laissa säädetyissä asiaryhmissä tai mikäli</p>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää		30 päivää tiedoksisaannista viimeinen valituspäivä
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää						
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää						
	30 päivää tiedoksisaannista viimeinen valituspäivä						

	asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.	
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät
	Hallintovalitus: Vaasan hallinto-oikeus Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, Vaasa Vaihde: 029 56 42611 Faksi: 029 56 42760 Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	5
		Valitusaika 30 päivää tiedoksisaannista 27.1.2025, viimeinen valituspäivä 26.2.2025
	Markkinaoikeus Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi , fax 029 564 3314, puh. 029 564 3300 Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	
		14 päivää
	Markkinaoikeudessa käsiteltävien asioiden oikeudenkäyntimaksuista ja niiden suuruudesta erilaisissa tilanteissa on määräykset tuomioistuinlain (1455/2015) 2 §:n 1-5 momentissa ja 9 § 1 momentin 2)-kohdassa.	
Valituskirja	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. 	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa muiden vaihtoehtojen lisäksi sähköisesti ja niiden on oltava perillä hallinto-oikeudessa viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (klo 16.15).</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: right;">Pykälät</p>	
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoite liitetään pöytäkirjanotteeseen.	

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle