

Kunnanhallitus

Aika 04.11.2024 klo 16:30 - 18:15**Paikka** Kunnanvirasto, Ruorisilta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 149	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 150	Toimielinten pöytäkirjat	4
§ 151	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	5
§ 152	As Oy Saimaanharjun Kuhatien omistusjärjestelyt kunnan omistuksen osalta	7
§ 153	Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2025	7
§ 154	Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2025	8
§ 155	Talouden toteuma 1.1. - 30.9.2024	10
§ 156	Yhteiskäyttöisen täyssähköauto -palvelun kokeilu kunnassa	11
§ 157	Nuorisovaltuuston asettaminen kunnanhallituksen toimikauden loppuun	13
§ 158	Vastaavan nuorisotyöntekijän täyttölupa	16
§ 159	Nuorisotyöntekijän täyttölupa	17
§ 160	Valtuustoaloite - valtuuston jäsenmäärän suhteuttaminen kuntalakiin ja Taipalsaaren asukasluukuun	18
§ 161	Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kevään 2025 kokousaikataulu	20
§ 162	Ilmoitusasiat	21

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Turunen Jarmo	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Taskila Sari	kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja	
	Laine Osmo	kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Turo	jäsen	
	Kolhonen Sanna	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	
	Voipio likko B.	jäsen	
	Niiva Heikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Rehunen Kirsi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Kari Kuuramaa	asiantuntija	
	Tuomas Yliruka	hallintojohtaja, vs. kunnanjohtaja, esittelijä	
	Pia Jalkanen	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Häkkinen Matti		

Allekirjoitukset

Jarmo Turunen
puheenjohtaja

Pia Jalkanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

149 - 162

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 4.11.2024

Marja Tiitto
pöytäkirjantarkastaja

likko B. Voipio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Taipalsaaren kunnan verkkosivuilla alkaen 05.11.2024

Kokouksen järjestäytyminen

Kh 04.11.2024 § 149

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 138 - 140 mukaisesti sähköisesti 30.10.2024 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Kokous on päätetty pitää hallintosäännön 134 §:n mukaisena läsnäolokokouksena, johon voi osallistua Teams-yhteyden avulla siitä erikseen sovittaessa.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 158 - 159 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marja Tiitto ja likko B. Voipio.

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteellisyydet.

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marja Tiiton ja likko B. Voipion.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 150

04.11.2024

Toimielinten pöytäkirjat

Kh 04.11.2024 § 150
18/00.02.01/2022

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- Sivistyslautakunnan päätösluettelo 23.10.2024

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Kh 04.11.2024 § 151
133/00.02.01/2021

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Edelleen Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.2.2020 § 36 päättänyt ilmoittaa, että se ei tule jatkossa käyttämään otto-oikeuttaan viranhaltijoille delegoiduissa henkilöstöasioissa, pois lukien henkilöstön rekrytointi vakituiseen palvelussuhteeseen.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan nettisivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- Viranhaltijapäätösluettelo ajalta 9.10. - 29.10.2024

As Oy Saimaanharjun Kuhatien omistusjärjestelyt kunnan omistuksen osalta

Kh 04.11.2024 § 152
145/02.06.00/2022

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kunnanhallitus on päättänyt 30.9.2024 § 130 hyväksyä As Oy Saimaanharjun Kuhatien omistusjärjestelyt KOY Taipalsaaren asuntojen (TSA) esittämällä tavalla niin, että kunnan konserniyhtiö lunastaa yksityisten omistajien osakekannan. Samassa yhteydessä emokunta myy osakeomistuksensa konserniyhtiölle.

Myynnin kohteena on Asunto Oy Saimaanharjun Kuhatien osakkeet 157-192.

Myynnistä on laadittu liitteenä oleva kauppakirjaluonnos. Sen mukaan kunta myy kauppakirjassa eritellyn omaisuuden TSA:lle niiden kirjanpidollisesta arvosta, joka on 4802,16 euroa.

Tilintarkastajalta on saatu hyväksyntä tälle järjestelylle.

Verottajalta ei ole pyydetty ennakkopäätöstä mahdollisesta verovaikutuksesta.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan kunnanhallituksen toimivaltaan kuuluu mm. osakkeiden myyminen.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnan omistaman As Oy Saimaanharjun Kuhatien osakehuoneistoa koskevan omistusjärjestelyn selostusosassa esitetyllä tavalla ja hyväksyy tätä koskevan kauppakirjaluonnoksen.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös

Merkitään pöytäkirjaan, että Kirsi Rehunen poistui kokouksesta yhteisöjäävinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.42 - 16.44.

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Liitteet

- Kauppakirja luonnos Taipalsaaren kunta

Tuloveroprosentin vahvistaminen vuodelle 2025

Kh 04.11.2024 § 153
87/00.02.00/2024

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Vuoden 2025 alussa ennakonpidätysmenettely muuttuu. Verokortit tulevat voimaan heti tammikuun alusta. Muutoksella helpotetaan sekä kansalaisten että suoritusten maksajien verokorttien käsittelyä ja siitä aiheutuvaa työtä. Verokorttien voimaantulo 1.1. aiheuttaa aikaistuksen myös verokorttien tuotannon aikatauluun Verohallinnossa. Tästä syystä on erityisen tärkeää ilmoittaa veroprosentit määräaikaan mennessä.

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään maanantaina 18.11.2024. Tuloveroprosentti ilmoitetaan kymmenyksen tarkkuudella, esimerkiksi 6,5 %.

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus Taipalsaaren kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2025 tuloveroprosentiksi 8,4 %.

Päätös Keskustelun aikana likko B. Voipio esitti tuloveroprosentiksi 8,30 %. Voipion esitystä ei kannatettu.

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus esittää valtuustolle tuloveroprosentiksi 8,40 %.

Merkitään pöytäkirjaan, että likko B. Voipio jätti eriävän mielipiteen.

Liitteet

- Eriävä mielipide kh 4.11.2024

Kiinteistöveroprosenttien vahvistaminen vuodelle 2025

Kh 04.11.2024 § 154
86/00.02.00/2024

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Verotusmenettelystä annetun lain 91 a §:n mukaan kunnan tulee ilmoittaa seuraavan vuoden veroprosentit (tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit) Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Jos marraskuun 17. päivä on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tulee tehdä viimeistään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (Laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 150/1930 5 §). Vuoden 2025 tuloveroprosentti ja kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään **maanantaina 18.11.2024**.

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa ja sadasosan tarkkuudelle vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin.

Vuonna 2024 yleinen kiinteistövero jakaantuu maapohjaan ja rakennuksiin, joilla on oma vaihteluväli. Veroprosentit määräytyvät kunnan yleisen kiinteistöveroprosentin mukaan vuodelta 2023, jos se on maapohjalle määritellyn vaihteluvälin sisällä.

Kiinteistöverolain perusteella vuodelle 2025 kiinteistöveroprosenttivälit ovat:

- Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 1,30–2,00 %
- Vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,41–1,00 %
- Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti tulee määrätä välillä 0,93–2,00 %
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 0,93–3,10 %
- Yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti voidaan määrätä välillä 0,00–2,00 % (kiinteistöveroprosentiksi 0,00 vain, jos valtuusto on erikseen näin määrännyt. Jos erillistä veroprosenttia ei ole päätetty, jätetään ilmoituskenttä tyhjäksi.)

Kunnanhallitus

§ 154

04.11.2024

- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä välillä 2,00–6,00 % (Huom! KiintVL 12 b §:ssä mainituissa kunnissa alaraja on kunnanvaltuuston määräämä yleinen veroprosentti + 3,00 %)

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Taipalsaaren kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vahvistettavaksi seuraavat kiinteistöveroprosentit vuodelle 2025 (suluissa edellisen vuoden prosentit)

- rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,4 % (1,4 %)
- maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,4 % (1,4 %)
- vakituisen asuinrakennuksen veroprosentti 0,50 % (0,50 %)
- muu kuin vakituinen asuinrakennus 1,30 % (1,30 %)
- rakentamaton rakennuspaikka 3,50 % (3,50 %)
- yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero 0,00 % (0,00 %).

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 155

04.11.2024

Talouden toteuma 1.1. - 30.9.2024Kh 04.11.2024 § 155
25/02.02.02/2024**Valmistelija** Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Syyskuun 2024 kirjanpito on valmistunut. Kunnanhallitukselle esitetään kokouksessa viimeisin tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka**Päätösehdotus** Merkitään saatu selvitys tiedoksi.**Päätös** Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Rahoituslaskelma lyhyt 092024

Tase lyhyt 092024

Invosa 092024 lyhyt

Tuloslaskelma lyhyt ulk+sis 092024 vrt. ed. v. 1000 euroina

Tuloslaskelma lyhyt ulk+sis 092024

Yhteiskäyttöisen täyssähköauto -palvelun kokeilu kunnassa

Kh 04.11.2024 § 156
89/00.02.01/2024

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Monilla kunnilla ja kaupungeilla on jo jonkin aikaa ollut mahdollisuus yhteiskäyttöisten sähköautojen vuokraamiseen. Kaupungeissa niitä tarjotaan sekä yritysten toimesta yksityiskäyttöön, mutta myös kaupunkiorganisaation työajokäyttöön. Tällä on tavoiteltu sekä taloudellista hyötyä, että painotettu ilmastollisia seikkoja ja tätä kautta myös nostetta kuntabrändiin.

Taipalsaaren kunta on neuvotellut yhteiskäyttöauto -kokeilusta vuodelle 2025. Neuvottelun tuloksena syntyi liitteenä oleva sopimusluonnos. Sopimuksen mukaisesti sopimuskumppani (Omago) toimittaa kunnan käyttöön täyssähköauton. Kunta maksaa autosta sopimuskumppanille 850-999 euroa/kk riippuen automallista. Maksu sisältää auton lisäksi varaussovelluksen, auton täyden ylläpidon, sekä muut mahdolliset auton opratiivisen toimintaan liittyvät kulut

Autoa käytetään virka-aikana kunnan työntekijöiden työajoissa. Tällöin käyttömaksuna kunta maksaa 0,10 euroa/km. Virka-ajan ulkopuolella auto on kaikkien kuntalaisten käytössä yksityisajoon. Yksityiskäytöstä on oma hinnastonsa, joka ilmenee sopimusluonnoksesta. Yksityiskäytön maksusta 30 % hyvitetään Taipalsaaren kunnalle. Hyvitys alentaa kuukausimaksua.

Auto olisi mahdollista saada käyttöön ensi vuoden alusta. Autolle tulee oma latauspisteensä, joita kunta joutuu joka tapauksessa säädösten velvoittamana rakentamaan, kunnantalon parkkipaikalle.

Kuntaorganisaatiossa on työajojen kustannukset n. 70 000 euroa vuodessa. Taloudellinen hyöty tulee oman auton käytön korvauksen (0,57 euroa/km) ja yhteiskäyttöauton käyttömaksun (0,1 euroa/km) erotuksesta.

Kokeilu on kunnan taloudelle kustannusneutraali, koska matkakuluihin arvioidaan saatavan säästöä vähintään 12 000 euroa/vuosi. Kokeilujakson jälkeen voidaan asiasta tehdä lopullisia päätöksiä.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy sopimusluonnoksen yhteiskäyttöauto-palvelusta. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että vuoden 2025 talousarvioon varataan kokeilua varten 12 000 euron määräraha Elinvoimapalveluihin (kp 3200).

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 156

04.11.2024

Liitteet

- Sopimusluonnos yhteiskäyttöautosta 17.10.2024

Kunnanhallitus	§ 146	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 138	30.09.2024
Kunnanhallitus	§ 157	04.11.2024

Nuorisovaltuuston asettaminen kunnanhallituksen toimikauden loppuun

Kh 21.08.2023 § 146

Valmistelija Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Taipalsaaren nuorisovaltuusto on taipalsaarelaisten nuorten poliittisesti sitoutumaton ryhmä, jonka tehtävänä on osaltaan vastata Nuorisolain 8 §:n toteutumisesta Taipalsaaren kunnassa. Kyseisen pykälän mukaan nuorille tulee järjestää mahdollisuus osallistua paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa. Käytännössä tarkoituksena on saada nuorten ääni kuulumaan kunnallisessa päätöksenteossa. Taipalsaarella nuorisovaltuusto on osa nuorisopalveluiden toimintaa ja kuuluu kunnanhallituksen alaisuuteen.

Nuorisovaltuustoon nimetään jäsenistö kaksivuotiskaudeksi niistä nuorista, jotka haluavat ilmoittautua tehtävään vapaaehtoisiksi. Mikäli toimintaan on enemmän kuin 12 halukasta nuorta, järjestetään vaalit.

Nuorisovaltuutettuja aiemmalla kunnanhallituksen nimeämällä kaudella ovat olleet Joel Koskimäki, Amanda Vihmakoski, Aino Aaltonen, Eeli Grén, Emma Rehn, Tico Tirronen, Jusa Kauppinen, Matias Forstén ja Samu Pulli.

Taipalsaaren nuorisovaltuuston toimintasäännössä (oheismateriaali) määritellään nuorisovaltuuston toimintaperiaate, tehtävät, kokoonpano, kokousmenettely, budjetti sekä todetaan kokouspalkkion maksamisesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseniksi:
- Jere Leinonen, puheenjohtaja
- Eeli Grén, varapuheenjohtaja
- Matilda Vihmakoski, sihteeri
- Samu Pulli
- Matias Forstén
- Emma Rehn
- Tico Tirronen

Päätös Hyväksyttiin.

Kh 30.09.2024 § 138

Kunnanhallitus	§ 146	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 138	30.09.2024
Kunnanhallitus	§ 157	04.11.2024

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Taipalsaaren nuorisovaltuusto on taipalsaarelaisten nuorten poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton ryhmä, jonka tehtävänä on osaltaan vastata Nuorisolain (1285/2016) 24 §:n toteutumisesta Taipalsaaren kunnassa. Kyseisen pykälän mukaan nuorille tulee järjestää mahdollisuus osallistua paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa. Käytännössä tarkoituksena on saada nuorten ääni kuulumaan kunnallisessa päätöksenteossa. Taipalsaarella nuorisovaltuusto on osa nuorisopalveluiden toimintaa ja kuuluu kunnanhallituksen alaisuuteen.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 14 § mukaan Kunnanhallitus asettaa nuorisovaltuuston kunnanhallituksen toimikauden ajaksi. Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuustolle toimintasäännön, joissa todetaan muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, erottaminen kesken toimikauden, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö hyvinvointialueen vastaavan vaikuttamistoimielimen kanssa.

Taipalsaaren nuorisovaltuuston toimintasäännössä (oheismateriaali) määritellään nuorisovaltuuston toimintaperiaate, tehtävät, kokoonpano, kokousmenettely, budjetti sekä todetaan kokouspalkkion maksamisesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseniksi kunnanhallituksen toimikauden loppuun

- Samu Pulli, varapuheenjohtaja	Valtuusto, Tekninen lautakunta
- Kaarle Leinonen, sihteer	Tekninen lautakunta (varalla), Hyvinvointialueen NuVa
- Matias Forstén	Sivistyslautakunta (varalla), Liikenneturvallisuustyöryhmä, Hyvinvointialueen NuVa
- Iida Kaivola	Hyvinvointityöryhmä
- Uma Kinnunen	Hyvinvointityöryhmä (varalla), Liikenneturvallisuustyöryhmä (varalla)
- Kaisla Marttinen	Sivistyslautakunta

Päätös Hyväksyttiin

Kunnanhallitus	§ 146	21.08.2023
Kunnanhallitus	§ 138	30.09.2024
Kunnanhallitus	§ 157	04.11.2024

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Jere Leinonen on jättänyt eropyynnön puheenjohtajan tehtävästä.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 14 § mukaan Kunnanhallitus asettaa nuorisovaltuuston kunnanhallituksen toimikauden ajaksi. Kunnanhallitus hyväksyy nuorisovaltuustolle toimintasäännön, joissa todetaan muun muassa toimielimen lakisääteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, erottaminen kesken toimikauden, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö hyvinvointialueen vastaavan vaikuttamistoimielimen kanssa.

Taipalsaaren nuorisovaltuuston toimintasäännössä (oheismateriaali) määritellään nuorisovaltuuston toimintaperiaate, tehtävät, kokoonpano, kokousmenettely, budjetti sekä todetaan kokouspalkkion maksamisesta.

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseniksi kunnanhallituksen toimikauden loppuun

- Samu Pulli, puheenjohtaja, Valtuusto, Tekninen lautakunta
- Kaarle Leinonen, varapuheenjohtaja, Tekninen lautakunta (varalla), Hyvinvointialueen NuVa
- Uma Kinnunen, sihteeri, Hyvinvointityöryhmä (varalla)
- Matias Forstén, Sivistyslautakunta (varalla), Liikenneturvallisuustyöryhmä, Hyvinvointialueen NuVa
- Iida Kaivola, Hyvinvointityöryhmä
- Kaisla Marttinen, Sivistyslautakunta

Lisäksi kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn toimintasäännön 4.11.2024.

Päätös Hyväksyttiin korjauksella, että lisätään päätösehdotus kohtaan myös valittujen henkilöiden lautakuntien ja työryhmien varallaolot.

Liitteet

- Taipalsaaren_nuorisovaltuuston_toimintasääntö_4.11.2024

Vastaavan nuorisotyöntekijän täyttölupa

Kh 04.11.2024 § 158
85/01.01.00.03/2024

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
Kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Vastaava nuorisotyöntekijä on irtisanoutunut toimestaan Taipalsaaren nuorisopalveluissa 30.9.2023 alkaen. Vastaavan nuorisotyöntekijän tehtävät on hoidettu määräaikaisilla sopimuksilla tämän jälkeen. Nyt tehtävää on työnkierrolla täytetty kunnan vakituisella työntekijällä vuoden 2024 loppuun. Taipalsaaren nuorisopalveluissa toimii 3 nuorisotyöntekijää, joista yksi on vastaava. Tarvittaessa käytetään tilatyössä tuntityöntekijää. Vastaava nuorisotyöntekijä on huomioitu henkilöstösuunnitelmassa sekä talousarviossa 2025 sekä suunnitelmavuosille 2026 ja 2027.

Vastaava nuorisotyöntekijän tehtäviin kuuluu suunnitella ja toteuttaa nuorisolain 1285/2016 mukaista toimintaa Taipalsaarella, nuorisopalveluiden esihenkilö – ja hallinnolliset tehtävät, nuorisotalotyötä, nuorisovaltuuston ohjaaminen, verkostotyö sekä sivistyspalveluiden hankevastaavan tehtävät.

Nuorisopalveluiden tavoitteena on nuorten elinolojen parantaminen sekä terveen fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen kasvun tukeminen ja vahvistaminen. Nuorisotyö tarkoittaa käytännössä nuorten vapaaehtoisuuteen perustuvaa ohjattua ja kasvatuksellista toimintaa. Nuorisotyö pyrkii toiminnoillaan ehkäisemään nuorten syrjäytymistä sekä lisäämään nuorten osallisuutta. Nuorisopalveluiden toimintakenttään kuuluvat etsivä nuorisotyö, nuorisotalotyö, koulunuorisotyö, digitaalinen nuorisotyö, nuorisovaltuustotoiminta, tapahtumat sekä ehkäisevä päihdetyö.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää vastaavan nuorisotyöntekijän täyttöluvan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Nuorisotyöntekijän täyttölupa

Kh 04.11.2024 § 159
85/01.01.00.03/2024

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
Kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Nuorisotyöntekijä on irtisanoutunut toimestaan Taipalsaaren nuorisopalveluissa 30.9.2024 alkaen. Nuorisotyöntekijän tehtävät on hoitanut määräaikainen työntekijä. Taipalsaaren nuorisopalveluissa on kolme vakituista nuorisotyöntekijän toimea sekä tarvittaessa tilatyössä käytetään tuntityöntekijä.

Nuorisotyöntekijän tehtäviin kuuluu lasten ja nuorten ohjaustyötä nuorisotalolla, nuorisotoiminnan toteutusta yhdessä nuorisopalveluiden tiimin ja muiden toimijoiden kanssa sekä koulunuorisotyötä. Nuorisotyöntekijä osallistuu lisäksi vapaa-aikapalveluiden järjestämiin toimintoihin kuten esimerkiksi erilaisiin tapahtumiin.

Nuorisopalveluiden tavoitteena on nuorten elinolojen parantaminen sekä terveen fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen kasvun tukeminen ja vahvistaminen. Nuorisotyö tarkoittaa käytännössä nuorten vapaaehtoisuuteen perustuvaa ohjattua ja kasvatuksellista toimintaa. Nuorisotyö pyrkii toiminnoillaan ehkäisemään nuorten syrjäytymistä sekä lisäämään nuorten osallisuutta. Nuorisopalveluiden toimintakenttään kuuluvat etsivä nuorisotyö, nuorisotalotyö, koulunuorisotyö, digitaalinen nuorisotyö, nuorisovaltuustotoiminta, tapahtumat sekä ehkäisevä päihdetyö.

Nuorisotyön perustana on luotettavuus, tutut ja turvalliset ammattitaitoiset aikuiset. Työntekijöiden pysyvyys liittyy vahvasti nuorisotyön laatuun. Vapaa-aikapalveluissa on myös aktiivista hanketoimintaa, johon nuorisotyöntekijät osallistuvat.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää nuorisotyöntekijän täyttöluvan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto	§ 42	26.08.2024
Kunnanhallitus	§ 126	09.09.2024
Kunnanhallitus	§ 160	04.11.2024

Valtuustoaloite - valtuuston jäsenmäärän suhteuttaminen kuntalakiin ja Taipalsaaren asukasluukuun

Kh 09.09.2024 § 126

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Valtuutetut likko B. Voipio, Leo Peuha ja Jaana Arponen jättivät 26.8.2024 valtuustoaloitteen valtuuston jäsenmäärän suhteuttamisesta kuntalakiin ja Taipalsaaren asukasluukuun.

Valtuuston päätös aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää aloitteen jatkotoimista

Päätös Kunnanhallitus palauttaa asian valmisteluun ja asia käsitellään uudestaan 4.11.2024 hallituksen kokouksessa.

Kh 04.11.2024 § 160
44/00.02.00/2024

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Valtuutetut likko B. Voipio, Leo Peuha ja Jaana Arponen jättivät 26.8.2024 valtuustoaloitteen valtuuston jäsenmäärän suhteuttamisesta kuntalakiin ja Taipalsaaren asukasluukuun.

Valtuuston päätös aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää aloitteen jatkotoimista.

Kunnanvaltuusto	§ 42	26.08.2024
Kunnanhallitus	§ 126	09.09.2024
Kunnanhallitus	§ 160	04.11.2024

Päätös

Valtuustoryhmien kesken käytyjen neuvottelujen perusteella, kunnanhallitus toteaa, että tarvetta muuttaa valtuuston jäsenmäärää ei ole. Tältä osin kunnanhallitus katsoo valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Liitteet

- Valtuustoaloite - valtuuston jäsenmäärän suhteuttaminen Kuntalakiin ja Taipalsaaren asukaslukuun

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kevään 2025 kokousaikataulu

Kh 04.11.2024 § 161
88/00.02.00/2024

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kunnanhallituksen kevätkauden 2025 kokoukset esitetään pidettäväksi maanantai-iltaisain seuraavasti (poikkeuksena 4.3. kokous tiistaina, johtuen mahdollisesta keskusvaalilautakunnan täydentämisestä):

20.1., 10.2., 4.3., 24.3., 14.4., 5.5., 26.5., 16.6.

Kunnanvaltuuston kokoukset esitetään pidettäväksi maanantaisin:

27.1., 17.2., 17.3., 28.4., 19.5. (kesäkuun valtuusto + ta-seminaari sovittava erikseen)

Yllä oleva esitys kokousajoiksi perustuu oman kunnan ja seudullisten toimielinten kokousrytmiin, sekä vakiintuneisiin kokouspäiviin ja -rytmiin.

Kunnanhallituksen kokoukset alkavat klo 16.30.

Kunnanvaltuuston kokoukset alkavat klo 18.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy edellä esitetyn kokousaikataulun kevätkaudeksi 2025.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy oman aikataulunsa.

Mikäli jonain kokousajankohtana ei ole käsiteltäviä asioita, voidaan kokous perua tai kokouksen sijaan järjestää tarvittaessa iltakoulu tai seminaari.

Päätös

Hyväksyttiin kunnanhallituksen kokouspäiviksi

20.1., 10.2., 4.3., 24.3., 14.4., 5.5., 26.5., 9.6. (uusi hallitus)

Valtuuston kokouspäiviksi ehdotetaan

27.1., 17.2., 17.3., 28.4., 19.5., 2.6. (uusi valtuusto).

Kunnanhallitus

§ 162

04.11.2024

Ilmoitusasiat

Kh 04.11.2024 § 162
22/00.02.01/2022

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

- Itsearviointikysely 1.11.2024
- arkistotoimen päivitys
- tiedonohjaussuunnitelma TOS
- vuodenvaihteen ilotulitus
- uudet nettisivut julkaisu 4.11.2024

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 149, § 150, § 151, § 153, § 154, § 155, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 152, § 156, § 157

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja on 5.11.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: § 149, § 150, § 151, § 153, § 154, § 155, § 158, § 159, § 160, § 161, § 162
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren kunnanhallitus Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: § 152, § 156, § 157 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISUOHJE

	Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>). Pykälä:
--	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät:
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitus aika 14 päivää</p> <p>Pykälät: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p> <p>Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyillä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitus on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).</p> <p>Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähetin välityksellä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle