

Kunnanhallitus

Aika 09.09.2024 klo 16:30 - 19:58**Paikka** Kunnanvirasto, Ruorisilta**Käsitellyt asiat**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 118 | Kokouksen järjestäytyminen | 3 |
| § 119 | Toimielinten pöytäkirjat | 4 |
| § 120 | Kunnanvaltuuston kokouksen 5/2024 päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta | 5 |
| § 121 | Talouden toteuma puolivuotisraportti 2024 | 6 |
| § 122 | Muutosneuvotteluiden tulokset | 7 |
| § 123 | Talousarvion 2025 laadintaohjeet ja suunnittelukehys | 9 |
| § 124 | Asuntopoliittinen ohjelma | 10 |
| § 125 | Sukupuolineutraalien ammattinimikkeiden käyttöönotto Taipalsaaren kunnassa | 12 |
| § 126 | Valtuustoaloite - valtuuston jäsenmäärän suhteuttaminen kuntalakiin ja Taipalsaaren asukasluukuun | 13 |
| § 127 | Ilmoitusasiat | 14 |
| § 128 | Viestittävät asiat / Kunnanjohtajan ajankohtaiset | 15 |

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|-----------------|--|------------|
| Läsnä | Turunen Jarmo | kunnanhallituksen puheenjohtaja | |
| | Taskila Sari | kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja | |
| | Laine Osmo | kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja | |
| | Kolhonen Sanna | jäsen | |
| | Tiitto Marja | jäsen | |
| | Voipio likko B. | jäsen | |
| | Rehunen Kirsi | kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | |
| | Häkkinen Matti | kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | |
| | Kari Kuuramaa | kunnanjohtaja, esittelijä | |
| | Tuomas Yliruka | hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä | |
| Poissa | Haapamäki Turo | | |
| | Niiva Heikki | | |
| | Leinonen Kirsi | | |
| | Parta Heli | | |

Allekirjoitukset

Jarmo Turunen
puheenjohtaja

Tuomas Yliruka
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

118 - 128

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 9.9.2024

Marja Tiitto
pöytäkirjantarkastaja

likko B. Voipio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Taipalsaaren kunnan verkkosivuilla alkaen 10.09.2024

Kokouksen järjestäytyminen

Kh 09.09.2024 § 118

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 138 - 140 mukaisesti sähköisesti 4.9.2024 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Kokous on päätetty pitää hallintosäännön 134 §:n mukaisena läsnäolokokouksena, johon voi osallistua Teams-yhteyden avulla siitä erikseen sovittaessa.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 158 - 159 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marja Tiitto ja likko B. Voipion.

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteellisyydet.

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Marja Tiiton ja likko B.Voipion.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 119

09.09.2024

Toimielinten pöytäkirjat

Kh 09.09.2024 § 119
18/00.02.01/2022

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Päätösluettelo Sivistyslautakunta 28.8.2024
- 2 Päätösluettelo Tekninen lautakunta 29.8.2024

Kunnanvaltuuston kokouksen 5/2024 päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta

Kh 09.09.2024 § 120

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kuntalain 39 §:n mukaisesti kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.8.2024 käsitellyt seuraavat asiat:

| | |
|------|--|
| § 38 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| § 39 | Pöytäkirjan tarkastajat |
| § 40 | Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2025 |
| § 41 | Kokouksessa muut esille tulevat asiat |
| § 42 | Valtuustoaloite – valtuuston jäsenmäärän suhteuttaminen kuntalakiin ja Taipalsaaren asukasluvuun |

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus

Todettuaan, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä ylitä valtuuston toimivaltaa ja ovat muutenkin lainmukaisia, päättää kunnanhallitus panna täytäntöön kunnanvaltuuston kokouksessaan 26.8.2024 tekemät päätökset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 121

09.09.2024

Talouden toteuma puolivuotisraportti 2024

Kh 09.09.2024 § 121
25/02.02.02/2024

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee puolivuotisraportin 2024 tietoonsa saatetuksi ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

3 Puolivuotisraportti 2024_04092024

Kunnanhallitus

§ 122

09.09.2024

Muutosneuvotteluiden tulokset

Kh 27.05.2024 § 87

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kunnan talouden tasapainon varmistamiseksi ja toiminnan tehostamiseksi on tärkeää aloittaa koko henkilöstöä koskevat muutosneuvottelut. Muutosneuvotteluiden tarkoituksena ei ole virka/työsuhteiden vähentäminen, vaan prosessien ja työnkuvien uudelleen tarkastelu.

Liitteenä 17.10.2023 valtuuston kokouksessa Keskustan valtuustoryhmän jättämä kannanotto, sekä Kokoomuksen-Kd toimenpideoite valtuuston 14.11.2023 kokouksessa hallitukselle vuoden 2024 talousarviosta.

Esittelijä

Vs. kunnanjohtaja Tuomas Yliruka

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää aloittaa muutosneuvottelut.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 09.09.2024 § 122
58/01.00.03/2024

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 27.5.2024 YT-neuvotteluiden aloittamisesta. YT-ryhmä on kokouksessaan 11.6.2024 todennut yhteistoimintaneuvottelut aloitetuksi. Em. kokouksessa päätettiin yksimielisesti neuvottelijoiden määrä ja että neuvotteluita käydään kaksi kertaa.

Varsinaiset neuvottelut käytiin 19.8. ja 26.8.2024.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä osaltaan muutosneuvotteluiden tulokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Kunnanhallitus

§ 122

09.09.2024

- 4 Keskustan kannanotto kunnanhallitukselle vuoden 2024 talousarviosta
- 5 Kokoomus-Kd toimenpidealoite 14.11.2023 valtuusto
- 6 Ei-julkinen asiakirja
- 7 Ei-julkinen asiakirja

Talousarvion 2025 laadintaohjeet ja suunnittelukehys

Kh 09.09.2024 § 123
75/02.02.00/2024

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi,

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Liitteenä olevassa talousarvion laadintaohjeessa on käsitelty talousarvion laadinnan perusteita, toimintaympäristöä ja sen muutoksia, sekä annettu ohjeistusta ja kertausta talousarvion laadintaan ja sen peruskäsitteisiin.

Liitteen sivulla 7 on talousarvion suunnittelukehys. Siinä on huomioitu muutosneuvottelun tuloksena todetut ja talousarvioon vaikuttavat asiat.

Suunnittelukehyyksen budjettiraami on laadittu aiempaa tarkemmalla tasolla yllä mainitusta seikasta johtuen. Raamilla ohjataan käyttötalouden menojen budjetointia ja on laadittu tiliryhmäkohtaisesti. Menojen budjetointiraami on seuraava:

- 1) Henkilöstökulut max +3%
- 2) Palvelujen ostot max +2%
- 3) Aineet, tarvikkeet ja tavarat 0%
- 4) Avustukset; säästötavoite -30 000 euroa vuoden 2024 talousarviosta. Ei koske TE-uudistuksen aiheuttamia muutostarpeita (mm. Kelan ns. sakkomaksujen ennakoitu kasvu).

Lisäksi toimialoja kehoitetaan seuraamaan sopimuskohtaisesti kustannusten nousua ja mahdollisuuksien mukaan neuvotella korotuksista. Lisäksi huomiota kiinnitetään henkilöstösuunnitteluun. Investoinnit pyritään pitämään kohtuullisella n. 1 miljoonan euron tasolla. Ei koske strategista Kutilan kanavainvestointia.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2025 talousarvion laadintaohjeet ja suunnittelukehyyksen

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

8 Laadintaohje- TA 2025_1

Tekninen lautakunta § 55
Kunnanhallitus § 124

29.08.2024
09.09.2024

Asuntopoliittinen ohjelma

Tekla 29.08.2024 § 55

Valmistelija Valmistelija: Samuli Kakko
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan asuntopoliittinen ohjelma on vanhentunut ja uuden / päivityksen laadinta käynnistettiin teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä. Ohjelma laadittiin tiiviissä vuorovaikutuksessa eri sidosryhmien ja luottamushenkilöiden kanssa talven ja kevään 2024 aikana. Uusi asuntopoliittinen ohjelma vuosille 2025-2035 on valmistunut kesäkuussa 2024.

Esittelijä Tekninen johtaja Kakko Samuli

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy asuntopoliittisen ohjelman ja esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi Taipalsaaren kunnanhallituksessa ja valtuustossa.

Päätös Hyväksyttiin

Kh 09.09.2024 § 124
7/10.04.01/2024

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan asuntopoliittinen ohjelma on vanhentunut ja uuden ohjelman laadinta käynnistettiin teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä konsulttivetoisesti. Ohjelma laadittiin tiiviissä vuorovaikutuksessa eri sidosryhmien ja luottamushenkilöiden kanssa talven ja kevään 2024 aikana. Uusi asuntopoliittinen ohjelma vuosille 2025-2035 on valmistunut kesäkuussa 2024.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy Taipalsaaren kunnan asuntopoliittisen ohjelman vuosille 2025-2035 ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 55
§ 124

29.08.2024
09.09.2024

Liitteet

9 2024-06-20_Ohjelman toteutumisen seuranta

Oheismateriaali

2024-06-20_Taustamateriaali_Taipalsaaren asuntopoliittinen ohjelma
2024-06-20_Taipalsaaren asuntopoliittinen ohjelma
2024-06-20_Ohjelman toteutumisen seuranta

Kunnanhallitus

§ 125

09.09.2024

Sukupuolineutraalien ammattinimikkeiden käyttöönotto Taipalsaaren kunnassa

Kh 09.09.2024 § 125
76/00.02.01/2024

Valmistelija Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Esitetään, että kunnanhallitus päättää hyväksyä sukupuolineutraalien ammattinimikkeiden käyttöönoton kunnan organisaatiossa. Yhä useampi kunta on ottanut sukupuolineutraalit ammattinimikkeet virallisesti käyttöön. Esimerkiksi esimies = esihenkilö, lakimies = juristi, luottamusmies = luottamushenkilö jne.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy sukupuolineutraalien ammattinimikkeiden käyttöönoton ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle asian hyväksymistä.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 42
§ 126

26.08.2024
09.09.2024

Valtuustoaloite - valtuuston jäsenmäärän suhteuttaminen kuntalakiin ja Taipalsaaren asukaslukuun

Kh 09.09.2024 § 126
44/00.02.00/2024

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Valtuutetut likko B. Voipio, Leo Peuha ja Jaana Arponen jättivät 26.8.2024 valtuustoaloitteen valtuuston jäsenmäärän suhteuttamisesta kuntalakiin ja Taipalsaaren asukaslukuun.

Valtuuston päätös aiemman päätöksen muuttamisesta on ilmoitettava oikeusministeriölle vaalivuotta edeltävän vuoden loppuun mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää aloitteen jatkotoimista

Päätös

Kunnanhallitus palauttaa asian valmisteluun ja asia käsitellään uudestaan 4.11.2024 hallituksen kokouksessa.

Liitteet

- 10 Valtuustoaloite - valtuuston jäsenmäärän suhteuttaminen Kuntalakiin ja Taipalsaaren asukaslukuun

Kunnanhallitus

§ 127

09.09.2024

Ilmoitusasiat

Kh 09.09.2024 § 127
22/00.02.01/2022

Valmistelija

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja
p. 040 637 4246
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

- projektipäällikkö Tiina Holopainen kertoo Kutilan kanavan tilanteesta
- Etelä-Karjalan malli kuntaneuvottelut tilannekatsaus

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kuuramaa Kari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

Päätös

Pykälä käsiteltiin toisena asiana 118 § jälkeen, mutta pykälänumero pysyi samana. Tiina Holopainen esitteli ajankohtaiskatsauksen Kutilan kanavan tilanteesta ja poistui asian esittelyn jälkeen klo 17.10.
Hyväksyttiin

Oheismateriaali

Esitys E-K malli kuntaneuvottelut AR 300824
Esitys Hyte-kärkiohjelmien taustat 300824
Esitys vaihtoehto C
Etelä-Karjala kuntaneuvottelu Sami Niemi 300824
Etelä-Karjalan malli Sally 300824
Muistio Kuntaneuvottelu 30.8.2024

Kunnanhallitus

§ 128

09.09.2024

Viestittävät asiat / kunnanjohtajan ajankohtaiset

Kh 09.09.2024 § 128
23/00.02.01/2022

Merkittiin tiedoksi

Oheismateriaali

LPR-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunta, pöytäkirja 6-2024, 27.8.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 118, § 119, § 120, § 121, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 128

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 122**MUUTOKSENHAKUOHJEET**

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: |
| | Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät: |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|-----------------------------------|---|
| | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren kunnanhallitus Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. |

HANKINTAOIKAISUOHJE

| | |
|--|---|
| | Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>). Pykälä: |
|--|---|

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. |
| | Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: |

| | |
|--|--|
| | Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet |
|--|--|

| | |
|--|--|
| <p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p> | <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p> <p>Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyillä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitella on ylittynyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).</p> <p>Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p> |
| <p>Valituskirja</p> | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> |
| <p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähetin välityksellä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p> |
| <p>Lisätietoja</p> | <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.</p> |

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

