

Tekninen lautakunta

Aika 29.08.2024 klo 17:00 - 18:57

Paikka Kunnanvirasto, Messi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 51	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 52	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 53	Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	5
§ 54	Oikaisuvaatimus poikkeamispäätökseen 2024-63	7
§ 55	Asuntopoliittinen ohjelma	10
§ 56	Puolivuotisraportti 2024 / Tekniset palvelut	11
§ 57	Teknisen lautakunnan ilmoitus- ja muut asiat	12

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kukkonen Tommi Marttinen Milko Ahola Niina Mikkonen Ilpo Samuli Kakko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Mikko Litmanen Lauri Kykkänen Pulli Samu	rakennustarkastaja kunnanrakennusmestari nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

Tommi Kukkonen
puheenjohtaja

Samuli Kakko
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

51 - 57

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta

Niina Ahola
pöytäkirjantarkastaja

Milko Marttinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään hallintosäännön 149 §:n mukaisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tekninen lautakunta

§ 51

29.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 29.08.2024 § 51

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 138–140 mukaisesti sähköisesti 23.8.2024 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Hyväksyttiin

Tekninen lautakunta

§ 52

29.08.2024

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekla 29.08.2024 § 52

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 158 - 159 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjanpitäjiksi valittiin Niina Ahola ja Milko Marttinen

Tekninen lautakunta

§ 53

29.08.2024

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Tekla 29.08.2024 § 53
172/00.02.06/2021

Valmistelija: Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Kuntalain 92 § kuuluu seuraavasti:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen."

Edelleen Kuntalain 92 §:ssä todetaan seuraavaa:

"Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian. Valtuuston 19.12.2018 hyväksymän hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Oheismateriaali

Rakennustarkastajan julkipanelistat 12.6. – 22.8.2024

Tj

Tekninen lautakunta toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta. Viranhaltijapäätökset merkitään lautakunnan tietoon

Tekninen lautakunta § 53

29.08.2024

saatetuiksi.

Päätös Hyväksyttiin

Oikaisuvaatimus poikkeamispäätökseen 2024-63

Tekla 29.08.2024 § 54
62/10.03.00.02/2024

Valmistelija

Valmistelija: Eetu-Ville Venäläinen
p. 040 352 6999
eetu-ville.venalainen@taipalsaari.fi

Kiinteistön 831-409-1-1065 omistajat ovat toimittaneet kuntaan oikaisuvaatimuksen 4.7.2024 koskien poikkeamislupaan 831-2024-63 § 7 annettua hylkäävää päätöstä. Oikaisuvaatimus ja poikkeamispäätös ovat oheismateriaalina.

Poikkeamislupaa on haettu erillisen autotalli/varastorakennuksen rakentamiseksi ranta-alueella sijaitsevalle rakennuspaikalle, jonka rakennusoikeus on jo käytetty kokonaisuudessaan.

Oikaisuvaatimuksessa on tuotu esiin seuraavat asiat, joiden perusteella poikkeamislupa tulisi myöntää;

1. Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n mukaiset esteet poikkeamisen myöntämiselle eivät täyty.
2. Rakennuspaikalle ei ole kiinteistön hoitoon, kulkuvälineiden ja niiden tarvikkeiden sekä harrastusvälineiden säilytykseen ja huoltoon tarvittavaa säilytys- ja huoltotilaa.
3. Aiemmin kiinteistölle myönnetty poikkeamis- ja rakennuslupa.
4. Lähialueen rakentaminen.

Vastine oikaisuvaatimukseen:

1. Maankäyttö- ja rakennuslain 171 § 2 mom. mukaisesti; Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;

2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;

3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai

4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Hyväksymällä poikkeamisluvan, rikottaisiin kyseisen momentin kohtia 1) ja 4);

Tulevassa osayleiskaavassa kiinteistö on merkitty Pientalovaltaiseksi asuntoalueeksi (AP). Tulevien kaavamääräysten mukaan "Ennen rakentamista alueelle on laadittava asemakaava.". Kiinteistön läheisyydessä (alle 30 metrin etäisyydellä) olevalla alueella on voimassa oleva Saimaanharjun asemakaava, jossa kyseessä olevan kiinteistön läheisille tonteille/rakennuspaikoille on myönnetty rakennusoikeutta 250 k-m². Näin ollen hyväksymällä kyseessä oleva poikkeamislupa, voidaan katsoa tämän aiheuttavan haittaa tulevalle kaavoitukselle.

Viereisille tonteille/rakennuspaikoille on voimassa olevassa asemakaavassa myönnetty rakennusoikeutta 250 k-m². Kyseessä olevan poikkeamishakemuksen hyväksymisellä kiinteistön 831-409-1-1065 kokonaiskerrosala olisi 388 k-m². Koska kyseisellä paikalla ei kuitenkaan ole vielä voimassa olevaa kaavaa, joka määrittäisi käytettävissä olevan rakennusoikeuden, rakennusoikeuden määrittää kunnan rakennusjärjestys.

Rakennusjärjestyksen mukaan ranta-alueella olevalle vakituiseen asumiseen tarkoitettu rakennuspaikalle voidaan myöntää rakennusoikeutta enintään 250 k-m². Näin ollen suunnitellun mukainen rakentaminen ylittää sallitun merkittävästi.

Mikäli rakennuspaikan kuitenkin tulkittaisiin olevan ranta-alueen ulkopuolella, olisi sallittu rakennusoikeus rakennusjärjestyksen mukaan 10 % rakennuspaikan pinta-alasta, mutta enintään 400 k-m². Tällöinkin kiinteistön 831-409-1-1065 pinta-alan ollessa 3300 m², olisi suurin sallittavissa oleva rakennusoikeus 330 k-m². Rakennuspaikka sijaitsee kuitenkin vain noin sadan metrin päässä rannasta, joten rakennuspaikan tulkitseminen ranta-alueen ulkopuolella sijaitsevaksi voidaan kyseenalaistaa. Varsinkin kun aiemmin vuonna 2006 rakennuspaikalle myönnetyssä poikkeamispäätöksessä kaakkois-Suomen ympäristökeskus on tulkinnut rakennuspaikan sijaitsevan ranta-alueella.

2. Kunnan puolesta kiinteistön edellistä omistajaa, kiinteistön myynyttä kiinteistönvälittäjää, kiinteistön nykyistä omistajaa sekä heidän pääsuunnittelijaansa on informoitu hyvissä ajoin jo kokonaan käytetystä rakennusoikeudesta ja siitä ettei rakennuspaikalle välttämättä voida myöntää lupaa uudelle hankkeelle joka entisestään ylittäisi jo ylitetyn rakennusoikeuden. Se, ettei kiinteistölle voitu myöntää rakennus- tai edes poikkeamislupaa heidän vaatimilleen varastointitiloille, ei ole voinut tulla heille yllätyksenä. Nämä sähköpostit ovat oheismateriaalina.

Kunnan nykyinen voimassa oleva rakennusjärjestys on tullut voimaan 29.6.2021. Oikaisuvaatimuksessa viitattu kohta rakennusjärjestyksen mukaisesta 10 % enimmäiskerrosalan varastotilan varauksesta ei näin ollen ole ollut voimassa vielä silloin kuin kiinteistölle on myönnetty rakennuslupa vuonna 2006 nykyisen asuinrakennuksen rakentamiseksi.

3. Rakennuspaikalle on myönnetty alun perin poikkeamislupa kaakkois-Suomen ympäristökeskuksen toimesta 26.7.2006. Poikkeamislupaa on haettu yksiasuntoisen ja kerrosalaltaan noin 420 m² suuruisen omakotirakennuksen ja kerrosalaltaan 70 m²:n suuruisen autotallin rakentamiseksi. Rakentamisrajoitus, josta poikkeamista on haettu, on ollut rakentaminen ranta-alueella ilman asemakaavaa tai oikeusvaikutteista yleiskaavaa.

Poikkeamispäätöksen mukaisesti rakennuspaikalle on haettu rakennuslupaa asuinrakennuksen ja autokatoksen rakentamiseksi 21.8.2006. Autokatosta ei kuitenkaan ole toteutettu. Poikkeamispäätös ja ote alkuperäisestä rakennusluvasta oheismateriaalina.

4. Lähimmillä, myöskin kaavoittamattomalla alueella olevilla rakennuspaikoilla on käytetty rakennusoikeutta seuraavasti:

- 831-409-1-782, 247 k-m²

- 831-409-1-729, 102 k-m²

- 831-409-1-788, 181 k-m²

- 831-409-1-730, 250 k-m²

Oikaisuvaatimuksen tekijät ovat virheellisesti tulkinneet omistamansa kiinteistön sijaitsevan ranta-asemakaavoitetulla alueella. Todellisuudessa sekä heidän omistamansa, että kaikki kiinteistön rajanaapurit sijaitsevat kaavoittamattomalla alueella. Lähin ranta-asemakaava sijaitsee Rautniemessä, noin 1,3 kilometrin päässä oikaisuvaatimuksen tekijöiden omistamasta kiinteistöstä.

Hyväksymällä kyseessä oleva poikkeamislupa, rakennuspaikan kokonaiskerrosala olisi noussut suunnitelmien mukaisesti 389 k-m²:iin. Näin ollen lähialueen kiinteistönomistajat joutuisivat vielä epätasa-arvoisempaan asemaan suhteessa oikaisuvaatimuksen tekijöihin, mikäli poikkeaminen hyväksyttäisiin. Vastaavasti lähialueen kiinteistön omistajille tulisi myös taata mahdollisuus tulevaisuudessa samankaltaiseen rakennusoikeuteen yhdenvertaisuuden vuoksi, jolloin myönteinen poikkeamispäätös johtaisi vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen.

Näiden perusteiden vuoksi, haettua poikkeamislupaa ei ole voitu myöntää.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kakko Samuli

Päätösehdotus

Edellä esitetyin perusteluin tekninen lautakunta hylkää oikaisuvaatimuksen

Päätös

Hyväksyttiin

Oheismateriaali

Liite 1, Oikaisuvaatimus poikkeamispäätökseen 831-2024-63 § 7

Liite 2, Poikkeamispäätös 831-2024-63 § 7

Liite 3, Sähköposti 24.7.2023_Kerrosalalaskelma kiinteistön edelliselle omistajalle

Liite 4, Sähköposti 6.11.2023_Rakennusoikeus kiinteistönvälittäjälle

Liite 5, Sähköposti 11.4.2024_Rakennusoikeustieto pääsuunnittelijalle

Liite 6, KASYK poikkeamispäätös 26.7.2006

Liite 7, Ote rakennusluvasta 2006-100 § 118, autokatos

Tekninen lautakunta

§ 55

29.08.2024

Asuntopoliittinen ohjelma

Tekla 29.08.2024 § 55
7/10.04.01/2024

Valmistelija

Valmistelija: Samuli Kakko
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan asuntopoliittinen ohjelma on vanhentunut ja uuden / päivityksen laadinta käynnistettiin teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä. Ohjelma laadittiin tiiviissä vuorovaikutuksessa eri sidosryhmien ja luottamushenkilöiden kanssa talven ja kevään 2024 aikana. Uusi asuntopoliittinen ohjelma vuosille 2025-2035 on valmistunut kesäkuussa 2024.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kakko Samuli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asuntopoliittisen ohjelman ja esittää sitä edelleen hyväksyttäväksi Taipalsaaren kunnanhallituksessa ja valtuustossa.

Päätös

Hyväksyttiin

Oheismateriaali

2024-06-20_Taustamateriaali_Taipalsaaren asuntopoliittinen ohjelma
2024-06-20_Taipalsaaren asuntopoliittinen ohjelma
2024-06-20_Ohjelman toteutumisen seuranta

Tekninen lautakunta

§ 56

29.08.2024

Puolivuotisraportti 2024 / Tekniset palvelut

Tekla 29.08.2024 § 56
66/02.02.02/2024

Valmistelija

Valmistelija: Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Puolivuotisraportti sisältää käyttötalous- ja investointiosiot teknisten palveluiden hallinnon, kaavoituksen, rakennusvalvonta- ja lupapalveluiden, liikenneväylien, kiinteistöhuollon, yleisten alueiden, siivouspalveluiden sekä vesihuoltolaitoksen tehtäväalueilta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kakko Samuli

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee teknisten palveluiden vuoden 2024 puolivuotisraportin tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Oheismateriaali

Puolivuotisraportti 2024_tekninen 1
Investoinnit v 2024_tekninen
Investoinnit v 2024_vesilaitos

Tekninen lautakunta

§ 57

29.08.2024

Teknisen lautakunnan ilmoitus- ja muut asiat

Tekla 29.08.2024 § 57

176/00.02.06/2021

Valmistelija: Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Tj

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Oheismateriaali

YMP 2024 JHV julkaisulista vko 31

YMP 2024 JHV julkaisulista vko 32

YMP 2024 JHV julkaisulista vko 33

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 51, § 52, § 55, § 56, § 57

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Taipalsaaren kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Taipalsaaren kunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Käyntiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Sähköpostiosoite: kirjaamo@taipalsaari.fi
Puhelinnumero: 040 630 4838

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Taipalsaaren kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 2.9.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 54**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70101 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Taipalsaaren kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Käyntiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Sähköpostiosoite: kirjaamo@taipalsaari.fi
Puhelinnumero: 040 630 4838