

Lähettäjä: [Yliruka Tuomas](#)
Vastaanottaja: [Jalkanen Pia](#)
Aihe: VL: Taipalsaaren kunnanhallitus - esteellisyydet kaava-asiassa ja lausunto
Päivämäärä: maanantai 12. elokuuta 2024 13.22.23

Lähettäjä: Rätty Anu <Anu.Raty@kuntaliitto.fi>

Lähetetty: perjantai 2. elokuuta 2024 15.47

Vastaanottaja: Yliruka Tuomas <tuomas.yliruka@taipalsaari.fi>

Aihe: Taipalsaaren kunnanhallitus - esteellisyydet kaava-asiassa ja lausunto

Hei, lupasin palata tähän 9.7.2024 vastaamaani asiaan liittyviin lisäkysymyksiin keskustelumme jälkeen vielä sähköpostitse. Puhuimme tänään aamulla lausuntoasian käsittelystä kunnanhallituksessa ja esteellisyyksistä siinä. Viimeisin kysymys koski kunnanjohtajan ennen valtuuston kokousta valtuutetuille lähettämää viestiä, jossa hän oli ymmärtääkseni ottanut voimakkaasti kantaa kaavan hyväksymisen puolesta. Kysyit kunnanjohtajan sananvapaudesta ja puheoikeudesta.

Perustuslain 12 §:n 1 momentin mukaan jokaisella on sananvapaus. Sananvapauteen sisältyy oikeus ilmaista, julkistaa ja vastaanottaa tietoja, mielipiteitä ja muita viestejä kenenkään ennakolta estämättä. Tarkempia säännöksiä sananvapauden käyttämisestä annetaan lailla.

Kuntalain 41 §:n 3 momentin mukaan kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta sekä saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kuntalain kommentaarissa (Harjula-Prättälä 2023 s. 366) todetaan tältä osin, että kunnanjohtajalla on suoraan lain nojalla oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta. Puhevallan käyttäminen tarkoittaa yleensä esiintymistä kunnan nimissä ja puolesta eri viranomaisissa ja tilaisuuksissa.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännössä (104 §, [loader.aspx \(taipalsaari.fi\)](#)) määrätään, että kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 17 §:ssä säädetään viranhaltijan yleisistä velvollisuuksista. Lainkohdan mukaan viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti ja viivytyksettä noudattaen asianomaisia säännöksiä ja määräyksiä sekä työnantajan työnjohto- ja valvontamääräyksiä. Viranhaltijan on toimittava

tehtävässään tasapuolisesti ja käyttäytyttävä asemansa ja tehtävänsä edellyttämällä tavalla. Viranhaltija ei saa vaatia, ottaa vastaan tai hyväksyä sellaista taloudellista tai muuta etua, josta säädetään rikoslain (39/1889) 40 luvussa.

Puheena olevaa, valtuutetuille ennen asian käsittelyä lähetettyä viestiä ei muistaakseni ollut aineistossa, mutta jossakin valituksessa sen esitettiin olleen jossain määrin painostavan sävyinen.

Valtuusto ei ole sidottu pohjaesitykseen ja tekee päätöksensä riippumattomasti. Riippumattomuutta turvataan mm. esteellisyyssäännöksillä. Epäasiallista vaikuttamista (esim. uhkailua tai painostamista) valtuustoon tulee tietysti välttää, tämä ilmenee jo viranhaltijalain em. 17 §:stä. Sen sijaan kunnanjohtajan laajat toimivaltuudet huomioon ottaen lienee vaikeaa pitää lainvastaisena sellaista viestiä, jossa valtuustolle perustellaan hankkeen tärkeyttä. Riippuu tietysti viestissä käytetyistä sanamuodoista ja sävystä, voidaanko sitä pitää asiallisena.

Mikäli tämä kysymys vielä liittyi esteellisyyteen lausunnon antamisessa, niin katsoisin, kuten puhelinkeskustelussa totesinkin, että sen valituksen kohdalla jossa väite on esitetty, kunnanjohtajan on parempi olla osallistumatta lausunnon antamisen käsittelyyn. Oman selvityksensä hän voi toki omasta osuudestaan antaa.

Ystävällisin terveisin

Anu Rätty

Juristi, varatuomari

Lakiyksikkö, Kuntaliitto

+358 9 771 2263, +358 50 349 3618, Anu.Raty@kuntaliitto.fi

www.kuntaliitto.fi



Tämä sähköpostivastaus on lakiyksikön asiantuntijan mielipide, joka on tarkoitettu vain kysyjän omaan tai muutoin sisäiseen käyttöön. Jos sähköpostivastaukseen viitataan asian valmistelussa tai se liitetään asian käsittelyasiakirjoihin, siitä tulee viranomaisen asiakirja, josta jokaisella on salassa pitoa koskevin rajoituksin oikeus saada pyynnöstä tieto.

ASIAKIRJAN/SÄHKÖPOSTIN SALASSAPITOPERUSTE:

Julkisuuslaki 24.1§, kohta 19

ASIANOSAISEN TIEDONSAANNIN RAJOITTAMINEN:

Julkisuuslaki 11.2§, kohta 4

Detta e-postsvar är en åsikt som framställts av en sakkunnig vid juridiska enheten. Svaret är avsett endast för frågeställarens eget bruk eller internt bruk. Om det i beredningen av ett ärende hänvisas till e-postsvaret, eller svaret bifogas något dokument i behandlingen av ärendet, blir det en myndighetshandling som var och en har rätt att på begäran ta del av med de begränsningar som gäller sekretessbelagda uppgifter.

SEKRETESSGRUND FÖR HANDLING/E-POST:
24 § 1 mom. 19 punkten i offentlighetslagen

BEGRÄNSNING AV EN PARTS RÄTT ATT TA DEL AV EN HANDLING:
11 § 2 mom. 4 punkten i offentlighetslagen

Lähettsjää: Yliruka Tuomas <tuomas.yliruka@taipalsaari.fi>

Lähetetty: tiistai 9. heinäkuuta 2024 14.54

Vastaanottaja: Rätý Anu <Anu.Raty@kuntaliitto.fi>

Aihe: VL: Lausuntopyyntö Taipalsaaren kunnanhallitus Konstunrinne

Tärkeys: Suuri

Et saa usein sähköpostia lähettsjäältä tuomas.yliruka@taipalsaari.fi. Lisätietoja siitä, miksi tämä on tärkeää

Hei! Tässä ensimmäinen, jossa puhutaan palvelussuhdejäävistä. Laitan myös toisen.

Kiitos jo etukäteen ja hyvää kesää!

Tuomas Yliruka

Lähettsjää: Jalkanen Pia <pia.jalkanen@taipalsaari.fi>

Lähetetty: tiistai 9. heinäkuuta 2024 13.20

Vastaanottaja: Yliruka Tuomas <tuomas.yliruka@taipalsaari.fi>; Kuuramaa Kari <kari.kuuramaa@taipalsaari.fi>; Kakko Samuli <samuli.kakko@taipalsaari.fi>; Taskila Sari <sari.taskila@taipalsaari.fi>

Aihe: Lausuntopyyntö Taipalsaaren kunnanhallitus Konstunrinne

Tärkeys: Suuri

Hei,

oheisena Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö.

Lausunto ja pyydetyt asiakirjat on toimitettava hallinto-oikeudelle viimeistään 30.8.2024. Mikäli mahdollista, lausunto ja asiakirjat pyydetään toimittamaan sähköpostitse ita-suomi.hao@oikeus.fi.

Salassa pidettäviä tietoja sisältävät asiakirjat tulee lähettää suojattuna sähköpostina tai turvaviestinä. Lausunnon liitteenä lähetettävät mahdolliset liitetiedostot tulee yksilöidä nimeämällä ne tarkasti asiakirjan sisällön mukaisesti. Liitetiedoston nimestä tulee myös selvittää kyseisen asiakirjan laatimispäivämäärä.

Lisätietoja sähköisten asiakirjojen nimeämisestä on osoitteessa [https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/sahkoinenasiointipalvelu/hallinto\[1\]jerityistuomioistuintenasiointipalvelu.html](https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/sahkoinenasiointipalvelu/hallinto[1]jerityistuomioistuintenasiointipalvelu.html)

Lausunnon toimittamisen yhteydessä on mainittava asian diaarinumero 1262/2024

Ystävällisin terveisin

Pia Jalkanen
hallintosihteeri
Taipalsaaren kunta
p. 040 637 3251

