

**Kunnanhallitus**

---

**Aika** 06.05.2024 klo 16:30 - 19:41**Paikka** Kunnanvirasto, Ruorisilta**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 64	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 65	Konstunrinne asemakaavan muutos, lopullinen hyväksyntä	4
§ 66	Konstunmäki asemakaavan muutos, lopullinen hyväksyntä	9
§ 67	Lisämaan ostotarjous tilasta 831-445-29-4	12
§ 68	Ostotarjous tilasta 931-417-29-0	13
§ 69	Määrärahamuutos Saimaanharjun koulun ulkoalueen investoinnille	14
§ 70	Lausuntopyyntö Etelä-Karjalan liikennestrategiasta	16
§ 71	Talouden toteuma 1.-30.4.2024	18
§ 72	Vakuutusmeklaripalvelut	19
§ 73	LAB laboratorioanalytiikan koulutusvastuun käynnistäminen	20
§ 74	Central Baltic Europe -hankehaku	21
§ 75	Henkilöstöraportti 2023	23
§ 76	Paikallinen sopimus työntekijöiden ja viranhaltijoiden kokouspalkkioista	25
§ 77	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2023	29
§ 78	Kunnanvaltuuston kokouksen 2/2024 päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta	31
§ 79	Valtuustoaloite / Itsearviointi kunnan toimielimissä	32
§ 80	Kokousaikataulut 1.8. - 31.12.2024	33
§ 81	Ilmoitusasiat	34
§ 82	Viestittävät asiat / Kunnanjohtajan ajankohtaiset	35

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Turunen Jarmo	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Taskila Sari	kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja	
	Laine Osmo	kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Turo	jäsen	TEAMS
	Kolhonen Sanna	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	
	Voipio likko B.	jäsen	
	Niiva Heikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Rehunen Kirsi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	Poistui kokouksesta klo 18:58
	Kari Kuuramaa	kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Tuomas Yliruka	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Kakko Samuli	asiantuntija	
Poissa	Häkkinen Matti Kirsi Leinonen		

---

**Allekirjoitukset**Jarmo Turunen  
puheenjohtajaTuomas Yliruka  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

64 - 82

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Taipalsaaren kunta 7.5.2024Sanna Kolhonen  
pöytäkirjantarkastajalikko B. Voipio  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Taipalsaaren kunnan verkkosivuilla alkaen 8.5.2024

**Kokouksen järjestäytyminen**

Kh 06.05.2024 § 64  
16/00.02.01/2022

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 138 - 140 mukaisesti sähköisesti 30.4.2024 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Kokous on päätetty pitää hallintosäännön 134 §:n mukaisena läsnäolokokouksena, johon voi osallistua Teams-yhteyden avulla siitä erikseen sovittaessa.

Jäsen ilmoittaa esteellisyytensä ja perusteen kokouksen järjestäytymisessä ja ennen asian käsittelyä.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 158 - 159 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sanna Kolhonen ja likko B. Voipio.

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Todetaan esteellisyydet.

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Sanna Kolhosen ja likko B. Voipion.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti ottaa lisäpykälät käsiteltäväkseen.

Tekninen lautakunta	§ 77	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 17	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 65	06.05.2024

### Konstunrinne asemakaavan muutos, lopullinen hyväksyntä

Tekla 19.10.2023 § 77

**Valmistelija** Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Tekninen lautakunta on pykälässä § 68 / 2023 päättänyt jakaa Konstunrannan kaavan Taipalsaaren kunnanvaltuuston ohjeistuksen mukaisesti kahdeksi eri kaavaksi. Lisäksi tekninen lautakunta on nimennyt kaava-alueet uusilla nimillä. Konstunrinteen kaava-alue sisältää korttelit 237-244 , sekä niihin liittyvät lähivirkistysalueet (VL), uimarannan (VV), venevalkama-alueen (LV), kadut ja vesialueen (W).  
Kaava-asiakirjojen sisältö on muokattu vastaamaan kaava-aluetta. Kaavaehdotus karttaan ei ole muutoin tehty muutoksia. Kaava-asiakirjojen lisäksi koko kaava-alueesta on tehty havainnollistava 3d mallinnos. Havainnollistavaan malliin pääsee osoitteessa [3dee.fi/konstunranta/](https://3dee.fi/konstunranta/).

**Esittelijä** Tekninen johtaja Samuli Kakko

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta esittää Konstunrinteen asemakaavan hyväksymistä kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

**Päätös** Tekninen lautakunta hyväksyy Konstunrinteen asemakaavan ja päättää asettaa kaava-asiakirjat nähtäville 30 päivän ajaksi. Osalliset ja viranomaiset kuullaan tänä aikana.

Tekla 07.03.2024 § 17

**Valmistelija** Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Konstunrinteen kaava oli nähtävillä tammikuun 2024 ajan. Tänä aikana kuultiin osalliset ja viranomaiset. Viranomaislausunnot saatiin Lappeenrannan seudun ympäristötoimelta, Etelä-Karjalan museolta ja Kaakkois-Suomen Ely-keskukselta. Yksityisiä muistutuksia tuli kahdeksan kappaletta. Lausuntoihin ja muistutuksiin vastineet löytyvät liitteestä.

Tekninen lautakunta	§ 77	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 17	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 65	06.05.2024

**Esittelijä** Tekninen johtaja Samuli Kakko

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoittajan valmistelemat vastineet annettavaksi kunnan vastineina. Tekninen lautakunta esittää Konstunrinteen asemakaavan hyväksymistä kunnanhallitukselle ja kunnavaltuustolle.

**Päätös** Hanne Seppäläinen esitti kaavan hylkäämistä, esitystä ei kannatettu. Hanne Seppäläinen jätti kirjallisesti eriävän mielipiteensä, liitteenä. Hyväksyttiin.

Kh 06.05.2024 § 65  
156/10.02.03/2023

**Valmistelija** Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja  
p. 040 141 7748  
[kari.kuuramaa@taipalsaari.fi](mailto:kari.kuuramaa@taipalsaari.fi)

Kaavoitus on käynnistetty Taipalsaaren kunnan aloitteesta. Suunnittelualueen nykyinen asemakaava on hyväksytty vuonna 2012, jolloin Konstunkankaan alueelle tehtiin laaja asemakaavan saneeraus/päivitys. Arkkitehtikilpailu nyt käsiteltävälle ranta-alueelle järjestettiin vuoden 2014 lopulla. Pian sen jälkeen aloitettiin uusin tavoittein kaavamuutos, jonka tavoitteena oli voimakkaasti kehittää varsinkin ranta- aluetta asuinrakentamisen suuntaan. Kyseinen kaavatyö päättyi Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätökseen 6.7.2018, jolla se kumosi kunnanvaltuuston päätöksen 28.6.2017.

Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 16.8.2018 § 71, ettei kunta hae valituslupaa em. päätöksestä ja käynnisti kaavamuutoksen pikaisesti uudelleen. Kunta on viranhaltijapäätöksellään 3.9.2018 13§ tilannut kaavatyön Karttaako Oy:ltä.

Liitteenä 1 olevassa päivitettyssä osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa (OAS) on esitelty laajemmin ja tarkemmin kaavaprosessin vaiheita ja suunniteltua aikataulua. OAS oli ensimmäisen kerran nähtävillä jo 13.12.2018 - 4.1.2019. Siitä annetut palautteet (kolme viranomaislausuntoa ja yksi huomautus) päivitettiin OAS:maan ja on pyritty ottamaan huomioon kaavaratkaisussa.

Työneuvottelu ELY-keskuksen kanssa pidettiin 9.1.2019, muistio liitteenä 2.

Tekninen lautakunta käsitteli ensimmäisen kaavaluonnoksen rinteiden osalta 2.4.2019. Kaavaluonnos pidettiin MRA 30 §:n mukaisesti nähtävänä 11.4. - 10.5.2019. Kaavaluonnokseen liittyvä osallisten kuulemistilaisuus pidettiin 27.4.2019 Saimaanharjun kirjastolla. Ensimmäinen kaavaehdotus rannan osalta asetettiin nähtäville 8.11. - 9.12.2019 (MRA 27§). Keväällä 2020 edellä mainittu ranta-alueella koskeva kaavaehdotus oli jo etenemässä kunnan hyväksymiskäsittelyyn, kun vallitseva koronaepidemia keskeytti

Tekninen lautakunta	§ 77	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 17	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 65	06.05.2024

hallinnolliset toimet väliaikaisesti. Lisäksi alueelta tehtiin kevään 2020 aikana uusia havaintoja viitasammakosta, jonka perusteella alueelle tehtiin uudet inventoinnit tältä osin. Selvityksessä todettiin viitasammakon levittäytyneen myös aiempaa pohjoisemmalle rannan osuudelle, mikä johti kaavaratkaisun uudelleen arviointiin tältä osin. Alueelle laadittiin uusia vaihtoehtoja syksyllä 2020 ja suunnittelualue laajennettiin koskemaan myös entistä sairaala-alueita. Kaavaluonnos näillä reunaehdoilla valmistui maaliskuussa 2021 ja asetettiin nähtäville 25.3.-23.4.2021. Täydentävän luontoselvityksen ja eri vaihtoehtojen tarkastelun jälkeen kaavaehdotus valmistui maaliskuussa 2022 ja oli nähtävillä 7.4.-6.5.2022 (vastine palautteeseen liitteenä 14).

Kaavaehdotus eteni jo syksyllä 2022 hyväksymiskäsittelyyn (khal 28.11.2022 § 390), mutta kunnanvaltuusto palautti asian valmisteluun 17.1.2023 § 4 äänin 14-13.

Tekninen lautakunta esitti asemakaavan hyväksymistä kahdessa osassa kunnanhallitukselle 16.3.2023 § 28. Työneuvottelussa 4.5.2023 kunnassa sovittiin, että rinteiden ja sairaalan alueen osalta laaditaan erilliset kaavakartat, -merkinnät ja -selostukset. Tekninen lautakunta käsitteli rinnealueen erillisenä 19.10.2023, kun aineistoa oli täydennetty myös havainnekuvalla alueesta. Kaava asetettiin uudelleen nähtäville 6.11.-5.12.2023 ja nimettiin uudelleen (Konstunrinne). Vastine palautteeseen liitteessä 15.

Alue on pääosin suunniteltu väljää pientaloasutusta varten (AO, AP).

Kaavassa on osoitettu 37 erillispientalojen (AO) tonttia, joista nyt 6 on omarantaisia (yksityisten maanomistajien pääasiassa jo rakentuneet alueet). Keskimääräinen AO-tontin koko on 2034 m<sup>2</sup>. Pienin tontti on 1160 m<sup>2</sup> ja suurin 4494 m<sup>2</sup>. Rakennusoikeus on AO-tonteilla keskimäärin noin 424 kerrosala-m<sup>2</sup>. Tehokkuus (e) vaihtelee välillä 0,08 - 0,25. Lähes kaikki yksityisten maanomistajien omarantaiset tontit ovat AO-tonteista väljimpiä tehokkuudeltaan (0,08 - 0,13).

Kaavassa on osoitettu lisäksi yksi asuinpienpientalojen (AP, 243/7) tontti ei-omarantaisena (3409 m<sup>2</sup>). Tontille on käytännössä mahdollista rakentaa myös rivitaloja. Rakennusoikeus on AP-tontilla 35 % (e=0,35). Näin ollen rakennusoikeutta AP-tontilla on 1193 kerrosala-m<sup>2</sup>.

Kaava sallii uusilla asuinalueilla yleensä kaksikerrosratkaisun (I u 3/4). Lisäksi kaava sallii useimmilla rinnetonteilla alarinteen puolella kaksi- tai kolmitasoratkaisun (1/2 k I tai 1/2 k I u 3/4). Konstunniemen kärjessä ja uimarannan lähellä luku on maisemallisesti aroilla paikoilla I tai I u 1/2. Asukkaita alueelle on mahdollista sijoittaa noin 150-200 perhekoosta riippuen.

Alueelle on osoitettu yhtenäinen laaja viheralueverkosto (VL/VV/W), johon on osoitettu ulkoilua varten laaja ohjeellinen virkistysreitiverkosto. Alue yhdistetään kaakon suunnalla Kirjamoinniemen alueeseen jalankululle ja polkupyöräilylle varatulla kadulla (pp). Osa reiteistä on jo nyt käytössä opastettuina reitteinä tai pienempinä polkuina. Virkistys- ja vesialueiden

Tekninen lautakunta	§ 77	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 17	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 65	06.05.2024

ympäristöarvot ja muinaismuistot on osoitettu asianmukaisesti (luo-1, sm-1, sm-2). Lähes koko alue on vedenhankintaa varten tärkeää pohjavesialuetta (pv).

Asutuksen ja uimarannan kannalta keskeiselle paikalle on osoitettu leikkipaikka (le) sekä pysäköintialueet (p). Alueen toimivuuden kannalta keskeiselle paikalle Konstunhiekalle on edelleen osoitettu uimaranta-alue (VV), ks. selostusosan kansikuva. Alue on tarpeellinen ennen muuta kaava-alueen taustamaaston tontteja ja asukkaita varten sekä laajemminkin kuntalaisille. VV-alueelle on osoitettu huoltorakennusten rakennusoikeus. Kaava-alueelle on osoitettu yksi venesatama / venevalkama (LV), joka on tarkoitettu alueen asukkaiden ja nykyisten venepaikan haltijoiden käyttöön.

Alueen toteuttamisesta ei ole päätöksiä. On todennäköistä, että alueen katuverkko, kunnallistekniikka ja rakentaminen toteutetaan useassa eri vaiheessa 1-10 vuoden aikana. Kaavan rakenne on luonteva ja taloudellisesti järkevä toteuttaa esimerkiksi kolmelle eri toteuttamisvaiheelle rannan osalta (Konstunrantatie, Konstunkuja, Konstunrinteentie).

Konstualueen kaavoitus on valtuuston päätöksellä hyväksytty strategisesti tärkeäksi hankkeeksi. Kaavoituksella luodaan hieno ja vetovoimainen asuinalue jo olemassa olevan alueen kanssa.

Kunnan omistamalla maa-alueella kaavatontit eivät ulotu rantaan, mutta rinteeseen sijoittuvat tontit luovat kauniin Pien-Saimaa -näköalaa.

Ranta-alueelle rakennetaan rantaraitti kevyelle liikenteelle.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Konstunrinteen asemakaavan muutoksen hyväksymistä.

**Päätös**

likko B. Voipio esitti asian hylkäämistä. Esitystä kannatti Turo Haapamäki. Suoritettiin nimenhuutoäänestys niin, että pohjaesitys on JAA ja Voipion vastaedotus on EI.

JAA äänestivät Kolhonen, Laine, Taskila ja Turunen, EI äänestivät Haapamäki, Tiitto ja Voipio.

likko B. Voipio, Turo Haapamäki ja Marja Tiitto jättivät asiasta eriävän mielipiteen.

Kunnanjohtajan pohjaesitys hyväksyttiin.

**Liitteet**

- 1 Konstunrannan asemakaavan muutos\_Konstunrinne merkinnät ja määräykset, korjattu ehdotus
- 2 Konstunrannan asemakaavan muutos\_Konstunrinne Selostus, korjattu ehdotus

Tekninen lautakunta	§ 77	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 17	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 65	06.05.2024

- 3 Konstunrannan asemakaavan muutos\_Konstunrinne OAS 110322 päivitetty 140823
- 4 Konstunrannan asemakaavan seurantalomake\_Konstunrinne 140823
- 5 Eriävä mielipide 6.5.2024
- 6 Eriävä mielide MT 6.5.2024

#### Oheismateriaali

Konstunrinne asemakaavan muutos Korjattu ehdotus hyväksyntään A1 2000 200224  
Konstunrinne asemakaavan muutos Korjattu ehdotus Selostus hyväksyntään 200224  
Konstunrinne asemakaavan muutos OAS 110322 päivitetty 021123  
Konstunrinne asemakaavan seurantalomake 021123  
Vastine Konstunrinteen ehdotuksesta jätettyyn palautteeseen 200224  
Etelä-Karjalan museon lausunto Taipalsaaren kunnalle Konstunrinteen ja Konstunmäen asemakaavojen muu  
KASELY\_lausunto\_kaavaehdotus\_KonstunrinnejaKonstunmäki\_Taipals  
aari  
Ympäristöterveyden lausunto Konstunrinteen ja Konstunmäen asemakaavaehdotuksista (Lausunto)  
Lausunto Taipalsaaren Konstunrinteen ja Konstunmäen asemakaavamuutokset - kaavaehdotus  
Ympäristönsuojelun lausunto 24.1.2024 Konstunrinteen asemakaavaehdotus (Lausunto)  
Muistutuslomake Konstunrinne 3.12.2023 Huomautus  
Konstunrinteen huomautus 4\_12\_2023  
Muistutus 5.12.2023 Konstunrinteen kaava  
Muistutus Konstunrinne 29.11.2023\_1  
Muistutus Konstunrinne 4.12.2023\_2  
Muistutus Konstunrinne 4.12.2023\_3  
Muistutuslomake Konstunrinne 5.12.2023  
Eriävä mielipide Seppäläinen



Tekninen lautakunta	§ 78	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 18	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 66	06.05.2024

**Konstunmäki asemakaavan muutos, lopullinen hyväksyntä**

Tekla 19.10.2023 § 78

**Valmistelija** Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Tekninen lautakunta on pykälässä § 68 / 2023 päättänyt jakaa Konstunrannan kaavan Taipalsaaren kunnanvaltuuston ohjeistuksen mukaisesti kahdeksi eri kaavaksi. Lisäksi tekninen lautakunta on nimennyt kaava-alueet uusilla nimillä. Konstunmäen kaava-alue sisältää korttelit 222-223, 225, 245-248, sekä niihin liittyvät lähivirkistysalueet (VL) ja kadut. Kaava-asiakirjojen sisältö on muokattu vastaamaan kaava-aluetta. Kaavaehdotus karttaan ei ole muutoin tehty muutoksia. Kaava-asiakirjojen lisäksi koko kaava-alueesta on tehty havainnollistava 3d mallinnos. Havainnollistavaan malliin pääsee osoitteessa [3dee.fi/konstunranta/](https://3dee.fi/konstunranta/).

**Esittelijä** Tekninen johtaja Samuli Kakko

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta esittää Konstunmäen asemakaavan hyväksymistä kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

**Päätös** Tekninen lautakunta hyväksyy Konstunmäen asemakaavan ja päättää asettaa kaava-asiakirjat nähtäville 30 päivän ajaksi. Osalliset ja viranomaiset kuullaan tänä aikana.

Tekla 07.03.2024 § 18

**Valmistelija** Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Konstunmäen asemakaavan muutos oli nähtävillä tammikuun 2024 ajan. Tänä aikana kuultiin osalliset ja viranomaiset. Viranomaislausunnot saatiin Lappeenrannan seudun ympäristötoimelta, Etelä-Karjalan museolta ja Kaakkois-Suomen Ely-keskukselta. Yksityisiä muistutuksia tuli yksi kappale. Lausuntoihin ja muistutuksiin vastineet löytyvät liitteestä.

**Esittelijä** Tekninen johtaja Samuli Kakko

Tekninen lautakunta	§ 78	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 18	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 66	06.05.2024

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoittajan valmistelemat välineet annettavaksi kunnan välineinä. Tekninen lautakunta esittää Konstunmäen asemakaavan hyväksymistä kunnahallitukselle ja kunnavaltuustolle.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kh 06.05.2024 § 66  
156/10.02.03/2023

**Valmistelija** Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja  
p. 040 1417758  
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Alue on pääosin suunniteltu väljää pientaloasutusta varten (AO, AP-1).

Kaavassa on osoitettu 27 erillispientalojen (AO) tonttia. Keskimääräinen AO-tontin koko on 1479 m<sup>2</sup>. Pienin tontti on 1239 m<sup>2</sup> ja suurin 1774 m<sup>2</sup>. Rakennusoikeus on AO-tonteilla keskimäärin noin 361 kerrosala-m<sup>2</sup>. Tehokkuus (e) vaihtelee välillä 0,18 - 0,25.

Kaavassa on osoitettu lisäksi kaksi asuinpienpientalojen (AP-1) tonttia. Pienin tonteista on 3025 m<sup>2</sup> ja suurin 3754 m<sup>2</sup>. Tonteille on käytännössä mahdollista rakentaa myös rivitaloja, sekä myös hoivapalvelujen toimitiloja, jos ne luonteeltaan sopivat muun lähialueen toiminnan yhteyteen. Rakennusoikeus on AP-tonteilla 35 % tai 40 % tontin pinta-alasta (e=0,35 tai e=0,40). Näin ollen rakennusoikeutta AP-tonteilla on 1059 (246/9) ja 1502 kerrosala-m<sup>2</sup> (245/3).

Entisen sairaalan päärakennuksen tontille (KTY) on osoitettu hyvin monipuolista toimintaa, toimitilarakennusten korttelialue. Alueelle voidaan rakentaa toimistorakennuksia sekä ympäristöhäiriöitä aiheuttamattomia teollisuus- ja varastorakennuksia tai niiden yhdistelmiä. Korttelialueelle voi sijoittua myös liiketiloja sekä palvelun ja majoituksen toimitiloja, jos ne luonteeltaan sopivat muun toiminnan yhteyteen. Pinta-alaa on 13 972 m<sup>2</sup> ja rakennusoikeutta 5589 k-m<sup>2</sup>.

Kaava sallii uusilla asuinalueilla yleensä kaksikerrosratkaisun (1 u 3/4). Lisäksi kaava sallii useimmilla rinnetonteilla alarinteen puolella kaksitasoratkaisun (1/2 k I). Asukkaita alueelle on mahdollista sijoittua noin 100 - 200.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää kunnavaltuustolle Konstunmäen asemakaavan muutoksen hyväksymistä.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 78	19.10.2023
Tekninen lautakunta	§ 18	07.03.2024
Kunnanhallitus	§ 66	06.05.2024

## Liitteet

- 7 Konstunrannan asemakaavan muutos\_Konstunmäki Merkinnot ja määräykset, korjattu ehdotus
- 8 Konstunrannan asemakaavan muutos\_Konstunmäki Selostus, korjattu ehdotus
- 9 Konstunrannan asemakaavan muutos\_Konstunmäki OAS 110322 päivitetty 140823
- 10 Konstunrannan asemakaavan seurantalomake\_Konstunmäki

## Oheismateriaali

Konstunmäki asemakaavan muutos Korjattu ehdotus hyväksyntään A1 2000 200224  
Konstunmäki asemakaavan muutos Korjattu ehdotus Selostus hyväksyntään 200224  
Konstunmäki asemakaavan muutos OAS 110322 päivitetty 021123  
Konstunmäki asemakaavan seurantalomake 021123  
Vastine Konstunmäen ehdotuksesta jätettyyn palautteeseen 200224.  
Etelä-Karjalan museon lausunto Taipalsaaren kunnalle Konstunrinteen ja Konstunmäen asemakaavojen muu  
KASELY\_lausunto\_kaavaehdotus\_KonstunrinnejaKonstunmäki\_Taipals  
aari  
Ympäristöterveyden lausunto Konstunrinteen ja Konstunmäen asemakaavaehdotuksista (Lausunto)  
Ympäristönsuojelun lausunto Konstunmäen asemakaavaehdotus (Lausunto)  
Lausunto Taipalsaaren Konstunrinteen ja Konstunmäen asemakaavamuutokset - kaavaehdotus  
Muistutus Konstunmäki 29.11.2023

Kunnanhallitus

§ 67

06.05.2024

**Lisämaan ostotarjous tilasta 831-445-29-4**

Kh 06.05.2024 § 67  
211/10.00.02.00/2021

**Valmistelija**

Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Kuljetus Mauri Hulkkonen Oy on tehnyt määräalan ostotarjouksen tilasta 831-445-29-4 n. 800 m<sup>2</sup> oheisen karttaliitteen mukaisesti, liitettäväksi tilaan 831-445-29-7. Ostettava määräala on teollisuuhallin takana oleva alue, kaavamerkinnältään VL. Tarjoushinta on 4 €/m<sup>2</sup>, lisäksi ostajalle jää vastattavaksi lohkomiskustannukset. Naapurikiinteistölle on aiemmin myyty samanlainen määräala, samaan tarjottuun hintaan.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy lisämaan ostotarjouksen esityksen mukaisesti 4 €/m<sup>2</sup>. Ostaja vastaa lohkomiskustannuksista.

**Päätös**

Muutettu päätösehdotus: Taipalsaaren kunnanhallitus hyväksyy ja esittää valtuustolle hyväksyttäväksi ostotarjouksen tarjottuun hintaan 4 €/m<sup>2</sup>. Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

likko B Voipio esitti asian jättämistä pöydälle. Esitystä ei kannatettu. Kunnanhallitus hyväksyi muutetun esityksen mukaisesti.

**Oheismateriaali**

Lisämaan ostotarjous Kuljetus Mauri Hulkkonen Oy

Kunnanhallitus

§ 68

06.05.2024

**Ostotarjous tilasta 931-417-29-0**

Kh 06.05.2024 § 68  
211/10.00.02.00/2021

**Valmistelija**

Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Pölkkybaari Oy on tehnyt tarjouksen pölkkybaarin alueen ostamiseksi kunnalta osoitteessa kellomäentie 2. Alue josta tarjous on tehty on noin 1450 m<sup>2</sup> ja kaavamerkinnältään alue on KL (liikerakennusten korttelialue). Alue kattaa nykyisen pölkkybaarin rakennuksen ja sen vierellä olevan parkkialueen karttaliitteen mukaisesti. Tarjottu hinta on 5,4 €/m<sup>2</sup>. Hinnan lisäksi tulee ostajan vastattavaksi lohkomiskustannukset. Pölkkybaari Oy:llä on alueesta voimassa oleva vuokrasopimus, joka on voimassa vuoteen 2029 saakka.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Taipalsaaren kunnanhallitus hyväksyy ostotarjouksen tarjottuun hintaan 5,4 €/m<sup>2</sup>. Ostaja vastaa lohkomiskustannuksista.

**Päätös**

Muutettu päätösehdotus: Taipalsaaren kunnanhallitus hyväksyy ja esittää valtuustolle hyväksyttäväksi ostotarjouksen tarjottuun hintaan 5,4 €/m<sup>2</sup>. Ostaja vastaa lohkomiskuluista.

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun esitetyn mukaisesti.

**Oheismateriaali**

Tontin ostotarjous Pölkkybaari Oy

Tekninen lautakunta § 25  
Kunnanhallitus § 69

25.04.2024  
06.05.2024

## Määrärahamuutos Saimaanharjun koulun ulkoalueen investoinnille

Tekla 25.04.2024 § 26

**Valmistelija** Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Vuoden 2024 investointiohjelmaan on Saimaanharjun koulun ulkoalueen investoinnille arvioitu menoja 300 000 €. Tuloja ei ole vuodelle 2024 arvioitu lainkaan, vaan tulot on merkattu investointiosaan tuleville vuosille. Valtion tukipäätöksen mukaisesti olemme oikeutettuja hakemaan tukea 30% myönnetystä valtionavustuksesta (205 000 €), kun työt kohteessa aloitetaan. Tämän johdosta vuoden 2024 investointiosan tuloihin on tehtävä määräraha muutos +61 500 €.

Lisäksi esitetään lisäystä menoihin saman verran, jolloin kokonaismenot olisivat vuonna 2024 361 500 €.

Esitetty muutos ei muuta koko hankkeen kokonaiskustannuksia, jotka jakautuvat useammalle vuodelle.

**Esittelijä** Tekninen johtaja Kakko Samuli

**Päätösehdotus** Tekninen lautakunta esittää hallitukselle ja edelleen valtuustolle määrärahamuutosta selostusosan mukaisesti vuoden 2024 investointiosaan Saimaanharjun koulun ulkoalueen investoinnille.

**Päätös** Hyväksyttiin

Kh 06.05.2024 § 69  
40/10.03.01.07/2024

**Valmistelija** Samuli Kakko, tekninen johtaja  
p. 040 774 9252  
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Katso Teknisen lautakunnan 25.4.2024 § 26 valmistelu teksti.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle määrärahamuutosta selostusosan mukaisesti vuoden 2024 investointiosaan Saimaanharjun koulun ulkoalueen investoinnille.

Tekninen lautakunta  
Kunnanhallitus

§ 25  
§ 69

25.04.2024  
06.05.2024

**Päätös**

Muutettu päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle määrärahamuutosta niin, että lisätään vuodelle 2024 tuloja 61 500 € sekä menoja 61 500 €.

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun päätösesityksen mukaan ja esittää määrärahamuutosta edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

**Lausuntopyyntö Etelä-Karjalan liikennestrategiasta**

Kh 06.05.2024 § 70  
51/11.01.00.03/2024

**Valmistelija**

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Etelä-Karjalan liikennestrategia päivitettiin vuonna 2020, mutta strategian laatimisen jälkeen toimintaympäristössä tapahtuneiden nopeiden ja merkittävien muutosten vuoksi strategia nähtiin tarpeelliseksi päivittää uudelleen. Strategia on nyt päivitetty vastaamaan vuoden 2023 tilannetta, ja Etelä-Karjalan liitto pyytää kunnilta lausuntoa päivitetystä strategialuonnoksesta.

Päivityksen myötä strategiaan tehdyt suurimmat muutokset ovat

- Strategian esitysmuoto on muutettu pdf-dokumentista StoryMaps-muotoon, mikä mahdollistaa strategian päivittämisen pienten muutostarpeiden osalta hyvinkin nopeasti. Strategia löytyy tässä vaiheessa osoitteesta:  
[https://storymaps.arcgis.com/collections/514e91441e784750902b88ea\\_bff7ec72](https://storymaps.arcgis.com/collections/514e91441e784750902b88ea_bff7ec72). Osoite on luotu kommentointi- ja lausuntokierrosta varten, lopullinen osoite toimitetaan kunnille ja muille toimijoille strategian hyväksymisen jälkeen. Lausuntokierrosta varten aineisto löytyy ohesta myös pdf-muodossa.
- Liikennestrategiasta poistettiin kaikki Venäjään viittaavat toimenpiteet, mukaan lukien rajaliikenteeseen liittyvät hankkeet.
- Strategian toimenpideohjelma jäseneltiin uudestaan. Toimenpideohjelmassa on kuvattu toimenpiteitä, joiden avulla Etelä-Karjalan maakunnan toimijat pystyvät saavuttamaan asetetut tavoitteet. Toimenpideohjelma on strateginen työkalu, jossa toimenpiteet kuvataan ylätasolla ja niitä tarkennetaan mm. vastuutahon, sijainnin ja toteutustavan mukaan. Toimenpideohjelma on jaettu viiteen toimenpidekokonaisuuteen, joista kustakin on kuvattu 3–4 teemaa. Näiden alla on esitetty yhteensä 39 erillistä toimenpidettä. Toimenpidekokonaisuudet ovat: 1) Strateginen perusta, 2) Liikenneverkko, 3) Kestävä liikkuminen, 4) Liikenteen palvelut, ja 5) Viestintäverkot.
- Strategian toteutumisen seurantaan on valittu 15 liikennejärjestelmän tilasta ja toimintaympäristöstä kertovaa mittaria, joille kullekin on asetettu lähtötaso, johon kehittymistä verrataan. Seurannassa käytettävät mittarit löytyvät kohdasta ”Strategian edistäminen”.

Etelä-Karjalan liitto pyytää kunnilta lausuntoja/kommentteja erityisesti niihin kohtiin, joihin on tehty suurimmat muutokset

- Strategian esitysmuoto



Kunnanhallitus

§ 70

06.05.2024

- Strategian toimenpideohjelma
- Strategian seurannan mittarit

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää antaa Etelä-Karjalan liikennestrategiasta seuraavan lausunnon:

- 1) Strategian esitysmuoto on hyvin perusteltu.
- 2) Toimenpideohjelma on kattava kokonaisuus. Sen erityinen vahvuus on siinä kuvatut toimenpiteet (39 erillistä toimenpidettä). Toimenpiteiden teemoittaminen eri kategorioihin selventää muuten hiukan sekavaa kokonaisuutta. Kaiken kaikkiaan toimenpiteet ovat perusteltuja ja maaseutumaisten kuntienkin näkökulmasta perusteltuja.
- 3) Seurannan mittarit ovat hyvin valittuja ja niitä on kattavasti. Strategian toteutumisesta olisi hyvä vuosittain raportoida mittareiden pohjalta.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Liitteet**

11 Etelä-Karjalan liikennestrategia lausunnoille

Kunnanhallitus

§ 71

06.05.2024

**Talouden toteuma 1.-30.4.2024**

Kh 06.05.2024 § 71

**Valmistelija** Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Huhtikuun 2024 kirjanpito on kesken. Kunnanhallitukselle esitetään kokouksessa alustavia laskelmia huhtikuun tuloksesta.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 72

06.05.2024

**Vakuutusmeklaripalvelut**

Kh 06.05.2024 § 72  
48/00.02.01/2024

**Valmistelija**

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunta on pyytänyt tarjoukset vakuutusmeklaripalveluista yhdessä Luumäen, Lemin ja Savitaipaleen kanssa. Tarjouksia saatiin kaksi kappaletta, Novum Oy ja Söderberg & Partners / Rewenda Oy.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

**Päätös**

Päätösehdotus

Valitaan edullisimman tarjouksen jättänyt Novum Oy hoitamaan meklaripalvelut.

Hyväksyttiin päätösehdotus

**Liitteet**

- 12 Ei-julkinen asiakirja
- 13 Ei-julkinen asiakirja
- 14 Ei-julkinen asiakirja
- 15 Ei-julkinen asiakirja
- 16 Ei-julkinen asiakirja

**LAB laboratorioanalyttikon koulutusvastuun käynnistäminen**

Kh 06.05.2024 § 73  
50/00.02.01/2024

**Valmistelija**

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

LAB-ammattikorkeakoulu hakee laboratorioanalyttikko (AMK) -koulutusvastuuta vastatakseen työelämän tarpeisiin Etelä-Karjalassa ja Päijät-Hämeessä.

Tavoitteena on kouluttaa laboratorioanalyttikkoja vahvalla teknisellä koulutuksella. Osaajia, jotka hallitsevat kattavasti tuotekehityksessä ja tutkimuksessa tarvittavat analyysilaitteet sekä ymmärtävät materiaalien arvoketjuja. He osaavat maksimoida materiaalien uusiokäytön ja monihyödynnettävyyden.

Tavoitekäynnistymisaika on vuonna 2026 yhteensä 30+30 aloituspaikalla Lappeenrannan ja Lahden kampuksilla. Aloittavat opiskelijat integroidaan yritys- ja tutkimuslaitosyhteistyöhön.

Koulutus palvelee laajasti Etelä-Karjalan kuntia, sillä koulutukseen osallistuvat kiinnittyvät alusta asti suoraan alueen yrityksiin. Koulutuksen toteuttamismalli lähtee siitä, että osallistujat sitoutuvat samalla työskentelemään Etelä-Karjalassa. LAB-ammattikorkeakoulu on ennakoinut, että vuonna 2030 suorina tuloksina vuonna 150–200 uutta veronmaksajaa sekä 2,5 uutta yritystä vuodessa maakunnassa.

Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan kokouksessa 16.4.2024 todettiin ammattikorkeakoulun tavoite monikäyttöisten materiaalien ja biomateriaalien nostamisesta strategiseksi kärjeksi onnistuneeksi valinnaksi tukien vihreää siirtymäämme sekä maakunnan teollisuuden tarpeista lähteväksi.

Pienten kuntien rahoitusosuudeksi on sovittu 10 000 euroa (2000 euroa/vuosi) vuosille 2025-2029.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää osoittaa LAB-ammattikorkeakoulun laboratorioanalyttikko (AMK) -koulutusvastuun käynnistymisvaiheeseen 2 000 euroa/vuosi vuosille 2025-2029.

**Päätös**

likko B. Voipio esitti esityksen hylkäämistä. Esitystä ei kannatettu. Päätösehdotus hyväksyttiin. likko B. Voipio jätti eriävän mielipiteen.

**Liitteet**

17 Eriävä mielipide 6.5.2024 § 73

**Central Baltic Europe -hankehaku**

Kh 06.05.2024 § 74  
49/00.01.05.00/2024

**Valmistelija**

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja  
p. 040 141 7758  
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunta on yhdessä kumppaneiden kanssa valmistellut rahoitushakemusta Central Baltic Europe -ohjelman kohdennettuun hakuun. Hankkeen nimi on "Hiilineutraalit matkaketjut Itä-Suomessa ja Itä-Virossa". Puumalan kunta toimii hankkeessa hallinnoijana eli ns. lead partnerina. Hankekumppaneita ovat Taipalsaaren kunta ja Etelä-Karjalan virkistysaluesäätiö Suomessa ja Virossa kumppaneina ovat Alutagusen, Toilan ja Jöhvin kunnat.

Hankkeen tavoitteena on hiilineutraalien matkaketjujen kehittäminen Suomessa ja Virossa. Hankkeessa toteutetaan kehittämistoimenpiteitä siten, että kestävien matkustusmuotojen yhdistäminen olisi sujuvaa, vaivatonta ja nopeaa. Toimenpiteet kohdistuvat sähköisen vesiliikenteen ja vesireittien kehittämiseen, pyöräilyreittien ja pyöräilymahdollisuuksien kehittämiseen, latausinfrastruktuurin rakentamiseen ja kumppaneiden yhteisiin toimenpiteisiin mm. markkinoinnissa, varausjärjestelmien kehittämisessä sekä eri toimintamallien pilotoinnissa.

Hankkeen kesto olisi alustavan suunnitelman mukaan 3 vuotta, mutta aika voi olla myös pidempi.

Hankerahoitusta haettaisiin Central Baltic Europe -ohjelman kohdennetusta hausta, jonka prosessi on kaksivaiheinen. Ensimmäinen hakukierros päättyi huhtikuun lopussa ja valintakomitean arvioimat parhaat hakemukset pääsevät toiselle hakukierrokselle, joka on auki lokakuussa 2024. Ensimmäiseltä hakukierrokselta jatkoon päässeet hakemukset julkaistaan syyskuun puolessa välissä ja lopulliset valinnat toisen hakukierroksen jälkeen julkaistaan helmikuussa 2025.

Kohdennettu haku on suunnattu Suomessa Etelä-Savon, Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson maakuntiin, Virossa Keski-, Itä- ja Lounais-Viroon ja Latviassa Latgalen ja Vidzemen alueille. Kyseessä olevaan kohdennettuun hakuun on varattu 30 miljoonaa euroa. EU-tuen osuus hankkeissa on 80 % ja omarahoituksen osuus 20 %.

Haettava hanke kohdennettaisiin ohjelmavoittoeseen 5, jonka tavoitteena on hiilidioksidipäästöjen vähentäminen. Rajat ylittävän yhteistyön tuloksena hiilidioksidipäästöt vähenevät ns. intermodaalisen liikenteen solmukohdista ja alueilta.

Hanketta on valmisteltu kevään 2024 aikana yhteistyössä kumppaneiden kanssa. Valmistelijat ovat konsultoineet rahoitusohjelman sihteeristöä. Hankkeen kokonaisbudjetti on noin 3,8 miljoonaa euroa.

Kunnanhallitus

§ 74

06.05.2024

Tässä vaiheessa Puumalan kunnalta tarvitaan sitoumus lead partnerin rooliin ja toimielimen antamaa valtuutta jättää hakemus haun ensimmäiseen vaiheeseen. Muilta kumppaneilta tarvittiin suostumus (letter on intent).

Mikäli hanke tulisi valituksi jatkoon toiselle hakukierrokselle, niin tarvitaan hallintosäännön mukaisen toimielimen päätös hankkeeseen osallistumisesta ja omarahoitusosuuteen sitoutumisesta. Tämän ajankohta on siis syksyllä 2024. Tässä vaiheessa asia viedään tiedoksi hallitukselle.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Merkitään Central Baltic Europe -hankehaun tilanne tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

## Liitteet

18 Pöytäkirjan ote Puumalan kunnanhallitus 25.04.2024

Yt-ryhmä § 15  
Kunnanhallitus § 75

29.04.2024  
06.05.2024

## Henkilöstöraportti 2023

Ytr 29.04.2024 § 15

**Valmistelija** Maija Suoanttila, henkilöstöasiantuntija  
puh. 040 637 6723  
maiya.suoanttila@taipalsaari.fi

Kunnan henkilöstöraportti ja tilinpäätös kertovat kunnan toiminnasta ja talouden tarkastelusta sekä rakentavat perustan henkilöstöjohtamiselle ja työyhteisöjen jatkuvalla kehittämiselle. Henkilöstöraportissa arvioidaan muutossuuntia, jotka tulevat vaikuttamaan henkilöstövoimavaroihin, ja se on tarkoitettu sekä työyhteisön ja johdon että luottamushenkilöiden käyttöön.

Henkilöstöraportin tiedot perustuvat mm. henkilöstöhallinnon ja työterveyshuollon palveluntuottajan tietojärjestelmistä kerättyihin sekä kunnan työsuojelutoimikunnalta saatuihin tietoihin. Tietojen keräämisessä on noudatettu Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n antamaa henkilöstöraporttisuositusta yhdenmukaisesti kerättävien ja raportoitavien tunnuslukujen osalta. Henkilöstöraportti kattaa kuntaan työ- ja virkasuhteessa olevan henkilöstön. Osaa tunnusluvuista seurataan vain vakinaisen henkilöstön osalta.

Henkilöstöraportti käsitellään ensin kunnan yt-ryhmässä, jonka jälkeen kunnanhallitus vastaa henkilöstöraportin hyväksymisestä. Tämän jälkeen henkilöstöraportti esitellään kunnanvaltuustolle itsenäisenä asiakirjana samanaikaisesti tilinpäätöksen kanssa. Hyväksytty henkilöstöraportti julkaistaan toimielinten käsittelyn jälkeen henkilöstölle kunnan sisäisessä intranetissä.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Yt-ryhmä merkitsee tiedoksi vuoden 2023 henkilöstöraportin ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin kokoussa sovituin työsuojelutoimikunnan toimintakertomukseen tehdyin pienin korjauksin.

Kh 06.05.2024 § 75  
46/01.00.02/2024

**Valmistelija** Maija Suoanttila, henkilöstöasiantuntija  
puh. 040 637 6723

Yt-ryhmä

§ 15

29.04.2024

Kunnanhallitus

§ 75

06.05.2024

mai.suoanttila@taipalsaari.fi

Katso YT-ryhmän 29.4.2024 § 15 valmistelu teksti.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2023 henkilöstöraportin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

## Liitteet

19 Ei-julkinen asiakirja

## Oheismateriaali

Henkilöstöraportti 2023



Yt-ryhmä	§ 8	18.03.2024
Yt-ryhmä	§ 16	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 76	06.05.2024

## Paikallinen sopimus työntekijöiden ja viranhaltijoiden kokouspalkkioista

Ytr 18.03.2024 § 8

### Valmistelija

Maija Suoanttila, henkilöstöasiantuntija  
puh. 040 637 6723  
maija.suoanttila@taipalsaari.fi

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
puh. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Tällä hetkellä Taipalsaaren kunta korvaa työntekijöilleen, viranhaltijoilleen ja johtaville viranhaltijoilleen työnantajan osoittamiin ja työajan ulkopuolelle asettuviin kokouksiin osallistumisen kunnanvaltuuston 16.6.2021 hyväksymän ja 1.8.2021 voimaantulleen Taipalsaaren kunnan luottamushenkilöiden palkkio- ja korvauserusteet -ohjeistuksen mukaisesti siten, miten ko. ohjeistuksessa säädetään henkilöstön kokouspalkkioista.

KVTES:n III luvun 4 §:n 1 momentin mukaan: *"Työajaksi luetaan työhön käytetty aika sekä aika, jonka viranhaltija/työntekijä on velvollinen olemaan työntekopaikalla työnantajan käytettävissä."* Näin ollen toimielimien (mm. lautakunta, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto) kokouksiin osallistutaan työajalla, mikä koskee myös johtavia viranhaltijoita. Asiasta on muistutettu henkilöstöä intranetin uutisella 9.2.2024.

Työnantajan määräämiin kokouksiin osallistuminen tulisi korvata työntekijöille/viranhaltijoille (pl. johtavat viranhaltijat) antamalla vastaava aika vapaata tai KVTES:n III luvun 18-19 §:n mukaisilla työaikakorvauksina silloin, kun kokous sijoittuu iltaan tai viikonloppuun, ja KVTES:n III luvun 13 §:n ja 16 §:n mukaisina lisä- ja ylityökorvauksina, jos kokoukseen osallistumisesta muodostuu lisä- tai ylityötä. Johtaville viranhaltijoille ei puolestaan lähtökohtaisesti suoriteta lisä-, yli-, ilta-, yö-, vuoro-, lauantai- ja sunnuntaityön sekä varallaolo korvauksia KVTES:n II luvun 17 §:n mukaan.

Paikallisesti voidaan kuitenkin sopia, että kokouksiin osallistuminen korvataan edellä mainittujen KVTES:n mukaisten korvausten sijasta KVTES:n II luvun 14 §:n mukaisilla kertapalkkioilla. Tämä käytäntö edellyttää kuitenkin Kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen 12 §:n mukaista paikallista sopimusta.

Kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen 13 §:n 1 ja 2 momentti:

*Asianomainen työnantaja ja pääsopijajärjestöt voivat paikallisesti sopia virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisia palvelussuhteen ehtoja koskevasta paikallisesta neuvottelumenettelystä siten kuin edellä 12 §:ssä*

Yt-ryhmä	§ 8	18.03.2024
Yt-ryhmä	§ 16	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 76	06.05.2024

*on todettu. Jollei paikallisesti ole toisin sovittu, asianomainen viranomainen on velvollinen noudattamaan tämän pykälän määräyksiä.*

*Ennen kuin työnantaja päättää viranhaltijoiden/työntekijöiden kannalta merkittävistä virka- tai työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamista koskevista yleisistä periaatteista tai perusteista, pitää asiasta pyydettyä käydä neuvottelut asianomaisten pääsopijajärjestöjen edustajien kanssa. Näissä neuvotteluissa pitää pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen edellä mainittujen sopimusmääräysten täytäntöönpanoa koskevista yleisistä periaatteista ja perusteista. Neuvotteluista tulee, jos jokin neuvotteluosapuoli sitä vaatii, laatia pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen*

Kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen 13 §:n soveltamisohjeen mukaan:

*Neuvottelumenettelyllä pyritään käyttämään hyväksi paikallista asiantuntemusta ja lisäämään paikallistason vastuuta sopimusten soveltamisessa.*

*Neuvottelujen kohde*

*13 §:n mukaiset neuvottelut on käytävä mm. seuraavissa tapauksissa:*

*1) työnantajalla on valmisteltu merkittävä harkinnanvaraisten määräysten soveltamista koskeva yleinen periaateratkaisu kuten harkinnanvaraisen virkavapaan myöntämistä, virkavapaa-ajan harkinnanvaraisia palkkoja, kielilisan myöntämistä, kokous- ja luentopalkkioita koskevat yleiset periaatteet.*

*//*

*Vaikka mm. kertapalkkion ja henkilökohtaisen palkanosan soveltaminen onkin jätetty neuvotteluelvoitteen ulkopuolelle, niiden myöntämisessä noudatettavista yleisistä periaatteista on kuitenkin tarkoituksenmukaista neuvotella 13 §:n mukaisesti, jollei niitä muutoin käsitellä henkilöstön kanssa.*

*//*

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 26 §:n mukaisesti paikallinen sopimus edellyttää kunnanhallituksen hyväksynnän.

Liitteenä on pääluottamushenkilöille eli pääsopijajärjestöjen edustajille kommentoitavaksi paikallisen sopimuksen luonnos työntekijöiden ja viranhaltijoiden kokouspalkkioista. Tehy on 2.11.2023 vastannut ja ilmoittanut työnantajalle, ettei Taipalsaaren kuntaan ole saatu valittua tehyläistä luottamushenkilöä ja että ammattiosasto ilmoittaa myöhemmin, kuka tai ketkä ammattiosastosta neuvottelevat paikallisesti jäsenten asioista. Tämän jälkeen työnantaja ei ole vastaanottanut Tehyltä ilmoituksia.

Yt-ryhmä	§ 8	18.03.2024
Yt-ryhmä	§ 16	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 76	06.05.2024

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Pääluottamushenkilöt eli pääsopijajärjestöjen edustajat perehtyvät paikallisen sopimuksen luonnokseen. Asiaan palataan seuraavassa yt-ryhmän kokouksessa, mikä järjestetään huhtikuun puolenvälin jälkeen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Ytr 29.04.2024 § 16

**Valmistelija** Maija Suoantila, henkilöstöasiantuntija  
puh. 040 637 6723  
maiya.suoantila@taipalsaari.fi

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
puh. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Paikallisen sopimuksen luonnos työntekijöiden ja viranhaltijoiden kokouspalkkioita koskien on ollut pääluottamushenkilöillä eli pääsopijajärjestöjen edustajilla perehdyttävänä.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Työnantaja esittää, että paikalliseen sopimukseen lisätään seuraavat asiat:

1) lause koskien sopimuksen päivittämistä: Tämän paikallisen sopimuksen sisältöä ja sen mahdollisia päivitystarpeita arvioidaan samassa yhteydessä, kun luottamushenkilöiden valtuustokausittaisia kokouspalkkioperusteita päivitetään.

2) lause koskien sopimuksen irtisanomista: Tämä paikallinen sopimus voidaan Kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen IV luvun 12 §:n mukaisesti milloin tahansa irtisanoa päättymään kolmen kuukauden kuluttua irtisanomisen tiedoksi antamisesta, minkä jälkeen noudatetaan asianomaisen valtakunnallisen virka- ja työehtosopimuksen määräyksiä.

Lisäksi työnantaja esittää, että paikallinen sopimus hyväksytään edellä mainituin lisäyksin.

Yt-ryhmä	§ 8	18.03.2024
Yt-ryhmä	§ 16	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 76	06.05.2024

**Päätös** Yt-ryhmä hyväksyi paikallisen sopimuksen päätösehdotuksessa esitetyin lisäyksin ja esittää paikallisen sopimuksen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Kh 06.05.2024 § 76  
1/01.02.01.01/2024

**Valmistelija** Maija Suoanttila, henkilöstöasiantuntija  
puh. 040 637 6723  
maiya.suoanttila@taipalsaari.fi

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
puh. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Katso YT -ryhmä 29.4.2024 § 16 valmisteluteksti.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

**Liitteet** 20 Ei-julkinen asiakirja

**Oheismateriaali** Ei-julkinen asiakirja

**Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2023**

Kh 06.05.2024 § 77  
69/00.02.00/2023

**Valmistelija**

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kuntalain 23 §:ssä todetaan seuraavaa ” Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettujen toimenpiteet.”

Valtuustoaloitteiden käsittelyssä noudatetaan 19.9.2023 alkaen voimassaolleen hallintosäännön § 130.

Taipalsaaren kunnan hallintosääntö § 130 Valtuutettujen aloitteet

”Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettujen asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.”

Vuonna 2023 saapuneet valtuustoaloitteet

1. Linja-autoliikenteen järjestämisestä 21.3.2023
2. Konstunrannan ranta-alueen jättäminen kuntalaisten yhteiseen virkistyskäyttöön 21.3.2023
3. Kotihoidon kuntalisä 25.4.2023
4. Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu 13.6.2023
5. Uusiutuva energia, Suursuo kaavoitus 19.9.2023
6. Kesäteatteritoiminta 19.9.2023
7. Itsearviointi kunnan toimielimissä 17.10.2023

Kuntalaisaloitteiden käsittelyssä noudatetaan 19.9.2023 alkaen voimassa olleen hallintosäännön § 160.

Taipalsaaren kunnan hallintosääntö § 160 Aloiteoikeus

”Kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa. Aloite tulee tehdä

Kunnanhallitus

§ 77

06.05.2024

kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. ”

Vuonna 2023 ei tullut kuntalaisaloitteita.

Liitteenä lista keskeneräisistä valtuusto- ja kuntalaisaloitteista.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteiden 1 ja 7 osalta valmistelutilanteen tiedoksi.  
Valtuustoaloitteet 2, 3, 4, 5 ja 6 todetaan loppuun käsitellyiksi.  
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee edellä esitetyt valtuusto- ja kuntalaisaloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

## Liitteet

21 Valtuusto ja kuntalaisaloitteet 2021 - 2023

**Kunnanvaltuuston kokouksen 2/2024 päätösten täytäntöönpano ja laillisuusvalvonta**

Kh 06.05.2024 § 78

**Valmistelija**

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kuntalain 39 §:n mukaisesti kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.4.2024 käsitellyt seuraavat asiat:

§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 11	Pöytäkirjan tarkastajat
§ 12	Eronpyyntö varavaltuutetun ja tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä
§ 13	Valtuustoaloite: Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdella / Asiointiliikenteen toteuttaminen Taipalsaaren kunnassa
§ 14	Valtuustoaloite / Etelä-Karjalan joukkoliikenne kuntayhtymän järjestämisessä
§ 15	Kokouksessa muut esille tulevat asiat

**Esittelijä****Päätösehdotus**

Todettuaan, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivätkä ylitä valtuuston toimivaltaa ja ovat muutenkin lainmukaisia, päättää kunnanhallitus panna täytäntöön kunnanvaltuuston kokouksessaan 16.4.2024 tekemät päätökset.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto § 50  
Kunnanhallitus § 79

17.10.2023  
06.05.2024

### **Valtuustoaloite / Itsearviointi kunnan toimielimissä**

Kv 17.10.2023 § 50

SDP:n ja Kokoomus-Kd:n -valtuustoryhmät jättivät allekirjoittamansa valtuustoaloitteet 17.10.2023 Itsearviointi kunnan toimielimissä.

Valtuustoaloite on pöytäkirjan liitteenä.

Kh 06.05.2024 § 79  
69/00.02.00/2023

**Valmistelija** Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kunnanvaltuuston kokouksessa 17.10.2023 § 50 SDP ja Kokoomus-KD valtuustoryhmät jättivät aloitteen Itsearviointiin kunnan toimielimissä.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus valtuuttaa johtoryhmän valmistelemaan asiaa eteenpäin.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Oheismateriaali  
Valtuustoaloite\_Itsearviointi kunnan toimielimissä



Kunnanhallitus

§ 80

06.05.2024

**Kokousaikataulut 1.8. - 31.12.2024**Kh 06.05.2024 § 80  
44/00.02.01/2024**Valmistelija**Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä, ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti. Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja.

Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat. Hallintosääntö 98 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kullekin valtuutetulle sähköisesti vähintään kuusi päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 99 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Kunnanhallituksen kokoukset alkavat klo 16.30.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää syksyn 2024 kokousaikataulunsa ja lähettää kunnanvaltuustolle päätettäväksi valtuuston aikataulut.

**Päätös**

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Kunnanhallitus

§ 81

06.05.2024

**Ilmoitusasiat**

Kh 06.05.2024 § 81  
22/00.02.01/2022

**Valmistelija**

Tuomas Yliruka, hallintojohtaja  
p. 040 637 4246  
tuomas.yliruka@taipalsaari.fi

- Etelä-Karjalan hyvinvointialueen sopeutusohjelma  
[Ekhvan sopeutustoimet etenevät - Etelä-Karjalan hyvinvointialue](#)

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi saaduksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Viestittävät asiat / kunnanjohtajan ajankohtaiset**

Kh 06.05.2024 § 82

- JTF-hankehau (Kutilan kanava-alueen kehittäminen ja Yrityspuiston kunnallistekniikan rakentaminen)

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 74, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82**

## **TAIPALSAAREN KUNTA**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73, § 75, § 76

## MUUTOKSENHAUOHJEET

Pöytäkirja on 8.5.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät: § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 74, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 82
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:  Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet  Pykälät:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:  Taipalsaaren kunnanhallitus Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi  Pykälät: § 72, § 73, § 75, § 76  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

### HANKINTAOIKAISUOHJE

	Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ( <u>asianosainen</u> ).  Pykälä:
--	---

### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501  Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää  Pykälät:  Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää

	Pykälät:
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p> <p>Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitella on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).</p> <p>Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p>
<p><b>Valituskirja</b></p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- muutosvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähetin välityksellä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

