

Sivistyslautakunta

Aika 21.02.2024 klo 17:00 - 18:57**Paikka** Kunnanvirasto, Messi**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 11	Sivistyspalveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen 2023	5
§ 12	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2024 alkaen	6
§ 13	Taipalsaaren perusopetuksen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen	7
§ 14	Taipalsaaren kunnan opetustuntiresurssi lukuvuonna 2024-2025	8
§ 15	Viestittävät asiat / Sivistysjohtajan ajankohtaiset	9
§ 16	Muut asiat	10

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuokka Jaana Kortelainen Arne Ohtamaa Leea Parta Heli Siitonen Kirsti Arponen Jaana Leinonen Jere Kirsi Leinonen	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen nuorisovaltuuston edustaja sivistysjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja
Poissa	Kolhonen Ilpo Reponen Esa Sari Taskila Kari Kuuramaa		

Allekirjoitukset

Jaana Kuokka
puheenjohtaja

Kirsi Leinonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

9 - 16

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 4.3.2024

Leea Ohtamaa
pöytäkirjantarkastaja

Heli Parta
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään hallintosäännön 159 §:n mukaisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Sivistyslautakunta

§ 9

21.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivla 21.02.2024 § 9
178/00.02.09/2021

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 138–140 mukaisesti sähköisesti 16.2.2024 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 10

21.02.2024

Pöytäkirjan tarkastajat

Sivla 21.02.2024 § 10
179/00.02.09/2021

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti (Sivla 6.9.2021) ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 158–159 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leea Ohtamaa ja Heli Parta.

Sivistyspalveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen 2023

Sivla 21.02.2024 § 11
155/02.02.02/2023

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Talousarvion sitovia eriä ovat kuntalain 65 §:n mukaisesti valtuuston hyväksymät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja siihen liittyvästä rapostoinnista vastaavat tehtäväalueiden toiminnasta ja taloudesta vastaavat toimielimet ja viranhaltijat.

Oheismateriaali

-Sivistyspalveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen
vuodelta 2023
-Sivistyspalveluiden investoinnit vuonna 2023

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistyspalveluiden toimintakertomuksen ja talousarvion sekä investointien toteutumisen vuodelta 2023 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle käsiteltäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistyspalveluiden toimintakertomuksen ja talousarvion sekä investointien toteutumisen vuodelta 2023 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle käsiteltäväksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus 1.8.2024 alkaen

Sivla 21.02.2024 § 12
18/12.06.00.04/2024

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
puh. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein.

Elokuun 2024 alusta voimaan tulevista varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023).

1.8.2024 tehtävän indeksitarkistuksen myötä kokopäivähoidosta perittävä enimmäismaksu on 311 €/kk perheen nuorimman lapsen osalta. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 €/kk. Seuraavien lasten maksu on 20 % nuorimman lapsen maksusta. Alin perittävä asiakasmaksu on 30 €/kk.

Tulorajat 1.8.2024 alkaen, maksuprosentti 10,7 % säilyy ennallaan

Perheen koko	Voimassa oleva tuloraja	Tuloraja 1.8.2024
2	3 874	4 066
3	4 998	5 245
4	5 675	5 956
5	6 353	6 667
6	7 028	7 376

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta alaikäisestä lapsesta 275 euroa.

Oheismateriaali

- Suomen Kuntaliiton yleiskirje 14.12.2023
- varhaiskasvatuksen ja aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen määrittäminen ja periminen 1.8.2024 alkaen

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy varhaiskasvatusmaksujen indeksitarkistuksen 1.8.2024 alkaen sekä ohjeistuksen varhaiskasvatuksen ja aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuista.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi varhaiskasvatusmaksujen indeksitarkistuksen 1.8.2024 alkaen sekä ohjeistuksen varhaiskasvatuksen ja aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuista.

Taipalsaaren perusopetuksen tuntijakomuutos 1.8.2024 alkaen

Sivla 21.02.2024 § 13
19/12.00.01/2024

Valmistelija Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Taipalsaaren perusopetuksen tuntijakoon esitetyt muutokset ja perustelut:

- Ruotsin valtakunnallinen tuntimäärä nousee 7 vuosiviikkotuntiin ja jaksotus muuttuu. Muutoksen jälkeen 7.vuosiluokalle tulee opettaa 2 vuosiviikkotuntia. Muutos Taipalsaaren tuntijaossa tapahtuu vain jaksotuksen osalta, koska kunnassa on jo opetettu 7 vuosiviikkotuntia ruotsia.
- Historian jaksotus 7.-8.vuosiluokilla muuttuu johtuen ruotsin jaksotuksen muutoksesta. Muutoksella tasapainotetaan vuosiluokkakohtainen oppituntimäärä 30:neen vuosiviikkotuntiin.
- Taito- ja taideaineiden valinnaiset kurssit 3.-6. vuosiluokkien osalta sijoitetaan osaksi taito- ja taideaineiden pakollisia oppituntia johtuen opetuksen järjestämiseen liittyvistä syistä. Sijoittelu on kuvattu punaisella värillä ks. vuosiluokkien pakollisissa taito- ja taideaineissa (musiikki, kuvataide ja käsityö). Muutoksella mahdollistetaan taito- ja taideaineiden opetussuunnitelmien parempi toteutuminen. 5.-6.vuosiluokalla on edelleen valinnaisuutta yksi vuosiviikkotunti/vuosiluokka.

Muutokset esitetään tulevan voimaan 1.8.2024 alkaen.

Oheismateriaali -Taipalsaaren perusopetuksen tuntijako
-Taipalsaaren perusopetuksen tuntijako 1.8.2024 alkaen_esitys

Esittelijä Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Taipalsaaren perusopetuksen tuntijakoon esitetyt muutokset 1.8.2024 alkaen.

Päätös Sivistyslautakunta päätti hyväksyä Taipalsaaren perusopetuksen tuntijakoon esitetyt muutokset 1.8.2024 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 14

21.02.2024

Taipalsaaren kunnan opetustuntiresurssi lukuvuonna 2024-2025

Sivla 21.02.2024 § 14
19/12.00.01/2024

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari

Sivistyspalvelut laati vuoden 2024 talousarvioesityksen kunnanhallitukselta saatujen ohjeiden mukaisesti. Virkaehtosopimuksen perusteella talousarvioon varattu euromääräinen summa muutetaan opetukseen käytettävissä oleviksi vuosiviikkotunneiksi. Tuntiresurssin määrittelyssä on otettu huomioon kouluittain luokkakoot, oppilaiden tuen tarve, tukiopetuksen keskimääräinen tarve ja virkaehtosopimuksen mukaisten erityistehtävien hoitaminen.

Oheismateriaali

- Opetustuntiresurssit lv 2024-2025
- Tuntikehys / Kirkonkylän koulu lv 2024-2025
- Tuntikehys / Saimaanharjun koulu lv 2024-2025
- Tuntikehys / Vehkataipaleen koulu lv 2024-2025

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy Taipalsaaren kunnan opetustuntiresurssin lukuvuodelle 2024-2025 esityksen mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi Taipalsaaren kunnan opetustuntiresurssin lukuvuodelle 2024-2025 esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 15

21.02.2024

Viestittävät asiat / Sivistysjohtajan ajankohtaiset

Sivla 21.02.2024 § 15
182/07.02.01/2021

1. Satulaivan päiväkodin lapsimäärä sekä henkilöstön rekrytointitilanne.
2. Palvelusetelikäytännöt
3. Kunnan lapsilukumäärät
4. Sivistystoimen hankkeet
5. Nuorten kesätyöpaikkojen haku

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asiat tietoonsa saatetuksi.

Sivistyslautakunta

§ 16

21.02.2024

Muut asiat

Sivla 21.02.2024 § 16
191/00.02.09/2021

1. Soutuveneen vuokraus kuntalaisille kesällä 2024
2. Kunnan somevaikuttajan valinta

Päätös

Sivistyslautakunta keskusteli muista asioista.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 9, § 10, § 11, § 15, § 16

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 12, § 13, § 14

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja on 4.3.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät:9, 10, 11, 15, 16
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren sivistyslautakunta Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: 12, 13, 14 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISUOHJE

	Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Pykälä:
--	--

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää

	<p>Pykälät:</p> <p>Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää</p> <p>Pykälät:</p>
	<p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p> <p>Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitelmin on ylittynyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).</p> <p>Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähetin välityksellä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p>

Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädetyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.</p>
--------------------	--

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle