

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

Kokouspöytäkirja 17Q3IGUYI on allekirjoitettu Visma X-Sign -palvelussa. Prosessin tunnus on 45749ebf-3970-4915-8a6f-510c020aa582.

Nimetyt allekirjoittajat

Puheenjohtaja Sähköposti	Markku Liimatta markkuliimatta@gmail.com
Pöytäkirjan pitäjä Sähköposti	Reetta Pullinen reetta.pullinen@imatra.fi
Pöytäkirjan tarkastaja Sähköposti	Petri Mutikainen petri.mutikainen@imatra.fi

Allekirjoitustapahtumat

Allekirjoittaja	Allekirjoitusaika
REETTA PULLINEN	14.12.2023 10:04
PETRI JOHANNES MUTIKAINEN	14.12.2023 10:57
MARKKU LIIMATTA	15.12.2023 10:26

Allekirjoitetut pöytäkirjat

Pöytäkirja	Etelä-Karjalan jätelautakunta 13.12.2023 - Pöytäkirja (Pöytäkirja) (ID 213705).pdf
------------	--

Liitteet

Liite	Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutaso vuoteen 2027 (Selvitys) (ID 212901).pdf
-------	--

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

Julkinen

Aika 13.12.2023 klo 16:30- 17:08**Paikka** Neitsytneimen kartano sekä Teams-kokous**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
23	Pöytäkirjantarkastajan valinta	4
24	Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutaso vuoteen 2027	5
25	Etelä-Karjalan jätelautakunnan kokousajat vuonna 2024	11

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

Aika 13.12.2023 klo 16:30 - 17:08**Paikka** Neitsytneimen kartano sekä Teams-kokous

Osallistujat	Nimi	Tehtävä	Lisätieto
Läsnä	Liimatta Markku Mutikainen Petri Heinola Eino Niemi Timo Ovaska Katriina	Puheenjohtaja Pöytäkirjan tarkastaja Jäsen Jäsen Jäsen	Etänä Etänä
Poissa	Mustapää Sari Rinkinen Hanne	Jäsen Jäsen	
Muut osallistujat	Kokkola Satu Pullinen Reetta	Jätehuoltopäällikkö Jätehuoltoinsinööri	

Käsitellyt asiat § 22-25**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä****Pöytäkirja on nähtävillä 20.12.2023 alkaen Imatran kaupungin verkkosivuilla www.imatra.fi**

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

§22

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että etäyhteydellä kokoukseen osallistuivat lautakunnan jäsenet Eino Heinola ja Katriina Ovaska.

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

§23

Pöytäkirjantarkastajan valinta

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajaksi Petri Mutikainen.

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

§24**Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutaso vuoteen 2027**

IMR/1299/00.04.01.00/2023

Valmistelija/lisätiedot:**puh.**Jätehuoltopäällikkö Satu Kokkola
etunimi.sukunimi@imatra.fi

0206174664

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen on yhdessä Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n kanssa valmistellut esityksen Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2027. Palvelutasossa määritellään se vähimmäistaso, jolla jätehuoltopalvelut tuotetaan asukkaille kohtuullisin kustannuksin. Nyt määritetty palvelutaso on päivitys Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasolle vuoteen 2022.

Asiakirjan nähtävillä pito

Jätehuoltoviranomainen on laittanut esityksen Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2027 (oheismateriaalina) yleisesti nähtäville (jätehuoltoviranomaisen nettisivut ja kuntien nettisivut) 13.10.2023. Lehti-ilmoitukset julkaistiin kolmessa alueella ilmestyvässä sanomalehdessä aikavälillä 15. –19.10.2023. Kuulutusaika ja mahdollisuus muistutuksiin ja mielipiteisiin on ollut 13.10. – 27.11.2023. Muistutuksia tai mielipiteitä ei asiasta annettu. Esityksestä on erikseen 13.10.2023 pyydetty lausunnot Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n osakaskunnilta, kuntien ympäristönsuojeluviranomaiselta sekä Kakkois-Suomen ELY-keskukselta.

Lausunnot*Luumäen ympäristölautakunta, 15.11.2023 § 32*

Luumäen kunnan ympäristölautakunta toteaa, että Luumäen kunnassa on säilytettävä nykyisen tasoinen aluekeräyspisteverkosto johtuen suuresta kesäasuntojen määrästä. Luumäen kunnassa sijaitsevan Hyödyksi -aseman tulee olla auki vähintään 14 h/viikko kesäaikana (1.5–31.10), talviaikana aukioloaika vähintään 6 h/viikko. Erittäin tärkeää on, että asema on auki lauantaisin sekä myös jonakin arkipäivänä aseman tulee olla auki klo 16.00 jälkeen.

Vaarallisten jätteiden jäteaseman vastaanoton lisäksi on tärkeää järjestää vähintään kerran vuodessa em. jätteiden keräyskampanja. Puutarhajätteiden vastaanotto tulee tulevaisuudessakin olla asukkaille ilmaista. Biojätteen keräystä aluekeräyspisteissä olisi hyvä kokeilla useammilla pisteillä nykyiseen verrattuna.

Tiedottaminen ja erilaiset kampanjat ovat tärkeitä, esim. ilmaisia jätteiden vastaanottokuukausia voitaisiin ajoittain järjestää.

Parikkalan tekninen lautakunta, 15.11.2023 § 111

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

Lautakunta toteaa lausuntonaan, että Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoesitys vastaa kuntalaisten tarpeita.

Lappeenrannan kaupunginhallitus, 20.11.2023 § 469

Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunkikehityslautakunnan ja ympäristölautakunnan lausunnot Lappeenrannan kaupungin vastauksena Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomaisen lausuntopyyntöön jätehuollon palvelutasosta vuoteen 2027. Samalla kaupunginhallitus toteaa, ettei sillä ole täydennettävää lautakuntien lausuntoihin.

Kaupunkikehityslautakunta 1.11.2023:

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen on yhdessä Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n kanssa valmistellut esityksen Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2027. Asiakirjassa on määritelty jätehuollon palvelutaso asumisessa syntyvän jätteen jätehuollon osalta.

Kuntien tehtävänä on järjestää ja tuottaa jätehuoltopalvelut kuntalaisille. Etelä-Karjalan kunnat ovat siirtäneet jätehuoltopalvelujen järjestämistehtävän kuntien omistamalle yhtiölle, Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:lle. Jätehuollon järjestämisen velvoitteet perustuvat muun muassa jätelakiin (646/2011), jäteasetukseen (VNa jätteistä 978/2021) sekä kuntien jätehuoltomääräyksiin (Etelä-Karjalan jätehuoltomääräykset 1.1.2023 alkaen, hyväksytty Etelä-Karjalan jätelautakunnassa 14.12.2022 § 38).

Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n tuottamat palvelut rahoitetaan palveluista perittävillä maksuilla, jotka määritetään vuosittain Etelä-Karjalan jätelautakunnan hyväksymässä jätemaksutaksassa.

Jätehuollon palvelutason määrittää kunnallinen jätelaitos sekä jätehuoltoviranomainen kuntien näkemykset huomioiden. Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutaso vuoteen 2027-asiakirjassa määritellään se vähimmäistaso, jolla jätehuoltopalvelut tuotetaan asukkaille kohtuullisin kustannuksin.

Jätehuollon palvelutason määrittelyssä on huomioitu seuraavat palvelut:

- Jätteiden kiinteistökohtainen keräys: kunnan vastuulle kuuluva kiinteistökohtainen kuiva-, bio- sekä pakkausjätteiden keräys
- Aluekeräyspisteet: kunnan vastuulle kuuluva kuiva- ja biojätteen aluekeräys
- Jätehuollon lisäpalvelut
- Ekopisteet pakkausjätteiden ja muiden mahdollisten hyötyjätteiden keräykseen.
- Miehitettyjen Hyödyksi-asemien vastaanottopalvelut ja aukiolo
- Vaarallisten jätteiden vastaanotto
- Sako- ja umpikaivolietteiden, pienpuhdistamolietteiden, maasuodattimien lietteiden ja käymäläjätteiden kuljetus ja vastaanotto
- Muiden jätteiden vastaanotto Kukkuroinmäen käsittelykeskuksessa ja miehitetyillä Hyödyksi-asemilla
- Jätehuollon tiedotus ja neuvonta

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

- Etelä-Karjalan jätehuollon asiakasrekisteri sekä jätehuoltoviranomaisen kuljetusrekisteri ja kompostointirekisteri
- Jättemaksut ja laskutus
- Viranomaispalvelut

Kaupunkikehityslautakunta päättää antaa oheisen lausunnon Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasosta vuoteen 2027 ja toteaa ettei sillä ole huomautettavaa esitettyyn palvelutasoon. Kaupunkikehityslautakunta esittää, että palvelutasotavoitteiden luettavuuden helpottamiseksi tapauksessa, jossa palvelutaso ei muutu, palvelutasotavoitteeksi esitettäisiin nykytaso.

Ympäristölautakunta 14.11.2023:

Ympäristölautakunta Lappeenrannan, Lemmin, Savitaipaleen ja Taipalsaaren kuntien ympäristönsuojeluviranomaisena esittää lausuntonaan Etelä-Karjalan jätehuollosta palvelutasoon vuoteen 2027 esittää seuraavaa:

Suomessa yhdyskuntajätteen määrä on kasvanut viime vuosina, se on jopa korkeampi kuin keskimäärin muualla EU:n alueella. Suomi ei todennäköisesti pääse vuodelle 2025 asetettuun 55 % yhdyskuntajätteen kierrätystavoitteeseen. Lappeenrannan kaupunki on jäsenenä resurssiviisaiden kuntien verkostossa. Verkoston tavoitteena on nostaa materiaalikierrätysaste 65 %:iin vuoteen 2030 mennessä. Tämä tavoite tulee näkyä selkeämmin pitkän tähtäimen suunnittelussa ja tavoitteissa.

Vaikka Etelä-Karjalan alueella biojätteen erilliskeräysmahdollisuus on ollut pitkään ja siitä on tiedotettu asukkaita, sisältää kuivajäte edelleen liikaa biojätettä. Tiedotuksen ja neuvonnan yhteistyötä eri tahojen kanssa tulee jatkossakin kehittää. Lappeenrannan kaupungilla on yhteistyössä LAB ammattikorkeakoulun sekä Etelä-Karjalan jätehuolto Oy:n kanssa käynnissä biojätteen keräystä kehittäviä toimenpiteitä. Viestinnän osalta yhteistyötä voisi kehittää esimerkiksi tämän ASKI -hankkeen kanssa yhdessä.

Kerätyn kuivajätteen lajittelua polttoon menevän materiaalivirran vähentämiseksi tulisi kehittää. Tällä voidaan myös materiaalikierrätysastetta nostaa.

Lemmin tekninen lautakunta, 23.11.2023 § 36

Tekninen lautakunta merkitsee asiakirjan tiedoksi ja toteaa, että nykyisen tasoinen aluekeräyspisteverkosto ja aukioloajat tulisi säilyttää entisellään Lemillä.

Imatran seudun ympäristölautakunta, 21.11.2023 § 76

Imatran seudun ympäristölautakunta antaa esityksestä Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2027 seuraavan lausunnon:

Uudessa jätehuollon palvelutasoasiakirjassa on huomioitu kaikki oleelliset kuntalaisten tarvitsemat jätehuoltopalvelut. Hyötyjäteasemien aukioloaikoihin, palvelutarjontaan sekä niiden riittävään

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

maantieteelliseen kattavuuteen tulee kiinnittää jatkossakin erityistä huomiota. Tärkeää on myös huolehtia aktiivisesta jatkuvasta ja kampanjaluonteisesta tiedottamisesta mahdollisimman usean eri kanavan kautta paikallisesti tarjottavista jätehuoltopalveluista sekä yleisemminkin kierrätykseen, lajitteluun ja muuhun jätehuoltoon liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Savitaipaleen kunnan tekninen johtaja teknisen lautakunnan valtuuttamana

Savitaipaleen kunnassa Hyödyksi-aseman aukioloajat ovat säilytettävä vähintään nykyisinä. Jos ehdotettua min. 5 h/viikko käytäisiin toteuttamaan olisi se selkeä heikennys nykyiseen palvelutasoon.

Aukioloajoissa on pystyttävä ottamaan huomioon päivätyöläiset, kuten tarjoamaan jonain päivänä palvelua klo 16.00 jälkeen. Myös huomioitava kesäasukkaat kesäajan aukioloajoissa, kuten lauantain aukiolo.

Sesonkiaikoina on suositeltavaa palveluaikoja laajentaa sekä järjestää keräyskampanjoista tiedottamista unohtamatta.

Taipalsaaren tekninen lautakunta, 23.11.2023 § 90

Taipalsaaren kunnan tekninen lautakunta toteaa lausuntonaan, että nykyiset jätekeräyspisteet ja niiden lukumäärä tulisi pitää ennallaan. Hyödyksi aseman aukioloaikoja ei saa lähteä vähentämään, nämä tulee vähintään pitää entisellään tai niitä tulee jopa lisätä. Lautakunta pitää tärkeänä, että hyödyksi aseman aukioloajat olisivat sellaiset, että asemaa pystyvät käyttämään myös ihmiset, jotka tekevät ns. päivätyötä, ja ainoa mahdollisuus asemalla käyntiin on joko 16.00 jälkeen tai viikonloppuisin.

Jätehuoltoviranomaisen vastine annettuihin lausuntoihin

Etelä-Karjalan jätehuoltoviranomainen on käynyt lausunnot läpi Etelä-Karjalan Jätehuolto Oy:n kanssa ja esittää vastineenaan seuraavaa:

Luumäen ympäristölautakunta, 15.11.2023 § 32

Aluekeräyspisteverkostoa ei aiota supistaa nykyisestä ja Hyödyksi-aseman aukioloajat säilytetään toistaiseksi nykyisellään. Palveluaikoja tarkastellaan kävijämääräseurannan perusteella.

Vaarallisten jätteiden keräyskierros järjestetään jatkossakin. Puutarhajätteiden pienerien vastaanotto jatkuu ilmaisena, mutta suurista kuormista veloitetaan hinnaston mukaisesti, kuten tähänkin asti on toimittu. Biojätteiden keräystä lisätään aluekeräyspisteille, mikäli se on olemassa olevien kuljetusreittien puitteissa mahdollista.

Tiedottamiseen panostetaan jatkossakin.

Lappeenrannan kaupunginhallitus, 20.11.2023 § 469

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

Palvelutasotavoitteeksi on muutettu nykytaso niissä toiminnoissa, joissa palvelutaso ei muutu nykyisestä.

Etelä-Karjalan jätehuollon vastuulle kuuluu asumisessa ja kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvä jäte, josta on jo paljon hyötykäyttöön kelpaavia materiaaleja toimitettu muita kanavia pitkin eteenpäin (esim. tuottajavastuunalaiset jätteet). Sekalaisen yhdyskuntajätteen kierrätysasteen nostaminen on haastavaa ja se vaatisi suuria teknisiä investointeja sekä panostusta myös jätevalvontaan. Kierrätysasteen nostaminen on pitkäjänteistä yhteistyötä eri jätealan toimijoiden kesken ja esim. pelkästään neuvonnan ja tiedotuksen avulla asetettuihin tavoitteisiin on vaikea päästä. Vuoden 2023 aikana lajittelumahdollisuuksia on lisätty runsaasti mm. taloyhtiöissä ja näiden vaikutukset kierrätysasteeseen näkyvät vasta pitemmällä aikavälillä. Lisäksi kierrätystavoitteiden toteutumiseen vaikuttaa valtakunnallinen jätteiden kierrätyskapasiteetti.

Nyt määritelty palvelutaso koskee kaikkia Etelä-Karjalan kuntia. Palvelutasossa ei voida tällöin korostaa yksittäisen kunnan itselleen itsenäisesti asettamia poikkeuksellisen korkeita kierrätysastetavoitteita.

Lemin tekninen lautakunta, 23.11.2023 § 36

Lemin aluekeräyspisteverkosto aiotaan säilyttää vähintään entisellään eikä Hyödyksi-aseman aukioloaikoja aiota supistaa.

Imatran seudun ympäristölautakunta, 21.11.2023 § 76

Hyötyjäteasemien aukioloaikoja, vastaanotettavia jätejakeita ja maantieteellistä kattavuutta arvioidaan mm. kävijämääräseurannan perusteella ja muutoksia tehdään tarvittaessa. Tiedottamiseen ja neuvontaan on tarkoitus panostaa jatkossakin.

Savitaipaleen kunnan tekninen johtaja teknisen lautakunnan valtuuttamana

Hyödyksi-aseman aukioloaikoja ei aiota supistaa nykyisestä. Palveluaikoja tarkastellaan kävijämääräseurannan perusteella.

Taipalsaaren tekninen lautakunta, 23.11.2023 § 90

Hyödyksi-aseman aukioloaikoja tai keräyspisteiden määrää ei aiota supistaa nykyisestä. Palveluaikoja tarkastellaan kävijämääräseurannan perusteella.

Muutokset lausunnoilla olleeseen palvelutasoesitykseen

Esitystä Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2027 on saatujen lausuntojen myötä muutettu nykyisellään pysyvien palvelutasotavoitteiden ilmoittamisen osalta. Muokattu asiakirja on kokousasian liitteenä.

Liitteet

1. Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutaso vuoteen 2027

Oheismateriaali

1. Esitys Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutasoksi vuoteen 2027

Jätehuoltopäällikön päätösesitys:

Etelä-Karjalan jätelautakunta hyväksyy liitteenä olevan Etelä-Karjalan jätehuollon palvelutason vuoteen 2027.

Lautakunta varaa viranhaltijoille mahdollisuuden tehdä määräyksiin tekniset korjaukset.

Päätös: Hyväksyttiin.

Etelä-Karjalan jätelautakunta

13.12.2023

§25**Etelä-Karjalan jätelautakunnan kokousajat vuonna 2024**

IMR/1365/00.02.21/2023

Valmistelija/lisätiedot:**puh.**Jätehuoltopäällikkö Satu Kokkola
etunimi.sukunimi@imatra.fi

0206174664

Esitys Etelä-Karjalan jätelautakunnan kokousajoiksi vuodelle 2024:

Kokoukset

Helmikuu	21.2.2024	klo 16.30
Toukokuu	22.5.2024	klo 16.30
Syyskuu	25.9.2024	klo 16.30
Marraskuu	6.11.2024	klo 16.30
Joulukuu*	11.12.2024	klo 16.30

*) Joulukuun kokous pidetään tarvittaessa.

Kokouspaikkana on Imatran kaupungintalo. Kokouksiin on mahdollista osallistua myös sähköisesti. Sähköisestä osallistumisesta tulee ilmoittaa etukäteen sihteerille.

Tarvittaessa kokousta voidaan siirtää tai pitää ylimääräisiä kokouksia. Kokouksen alkamisaikaa tai kokouspaikkaa voidaan tarvittaessa sovitusti muuttaa.

Jätehuoltopäällikön päätösesitys:

Etelä-Karjalan jätelautakunta päättää hyväksyä vuoden 2024 kokousajat esityksen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 22, 23, 25
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät:
	Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 6 § 2 momentin mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta. Päätökset koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Etelä-Karjalan jätelautakunta Virastokatu 2 55100 Imatra Sähköpostiosoite: kirjaamo@imatra.fi Pykälät: Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista klo 15 mennessä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi saantitodistukseen merkittynä aikana. Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä päätös oheisasiakirjoineen katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 20.12.2023.

Valitusosoitus

<p>Valitusviranomainen ja valitusajka</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusajan alkaminen</p> <p>Päätös katsotaan saadun tiedoksi jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä päätös oheisasiakirjoineen katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajkaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoitteet: Itä-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Puhelin: 029 56 42500 (vaihde), Faksi: 029 56 42501 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusajka 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: 24 Valitusajka 30 päivää</p> <p>Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 2 § (tarkistettu oikeusministeriön asetuksella 1122/2021) mukaan valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 1.1.2022 alkaen vireille tulevista asioista on 270 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusajka 14 päivää Markkinaoikeus Sörnäistenkatu 1 00580 HELSINKI Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valitusajka alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> -päätös, johon haetaan muutosta -miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi -perusteet, joilla muutosta vaaditaan. <p>Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> -päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä -todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta -asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
<p>Valitusasiakirjojen toimitaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan