

Kunnanhallitus

Aika 29.01.2024 klo 16:30 - 19:23**Paikka** Kunnanvirasto, Ruorisilta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajat, kh	5
§ 3	Kirkonkylän asemakaavamuutokset ja laajennukset 2022, hyväksyntä	6
§ 4	Selvitys- ja lausuntopyyntö Etelä-Karjalan kunnille palveluverkkoa koskien	11
§ 5	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	13
§ 6	Talouden toteuma 1.11. - 30.11.2023	15
§ 7	Talousarviolaina 2024	16
§ 8	Käyttötaloussuunnitelmien vahvistaminen vuodelle 2024	17
§ 9	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024	19
§ 10	Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024	21
§ 11	Vahvistava sopimus kuntien kanssa oikeuksien, velvoitteiden, vastuiden ja etujen siirtymisestä hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien	23
§ 12	Islannin mallin konferenssi 11.-13.3.2024 Reykjavikissa / The Planeth Youth Annual Conference 2024	25
§ 13	Valtuustoaloite: Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdella / Asiointiliikenteen toteuttaminen Taipalsaaren kunnassa	27
§ 14	Määräaikaisen kirjastovirkailija tehtävän vakinaistaminen	31
§ 15	Ilmoitusasiat, kh	32
§ 16	Viestittävät asiat / Kunnanjohtajan ajankohtaiset	33
§ 17	Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta järjestäytyminen / Nimeämispyyntö	34

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Turunen Jarmo	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Taskila Sari	kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja	
	Laine Osmo	kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja	TEAMS-osallistuminen
	Haapamäki Turo	jäsen	TEAMS-osallistuminen
	Kolhonen Sanna	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	
	Voipio Iikka B.	jäsen	
	Niiva Heikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Rehunen Kirsi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Häkkinen Matti	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Kari Kuuramaa	kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Samuli Kakko	asiantuntija	Poistui § 4 jälkeen.
	Yliruka Tuomas	hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

Jarmo Turunen
puheenjohtaja

Sari Taskila
puheenjohtaja § 12

Kari Kuuramaa
pöytäkirjanpitäjä

Tuomas Yliruka
pöytäkirjanpitäjä § 12

Käsitellyt asiat

1 - 17

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 2.2.2024

Marja Tiitto
pöytäkirjantarkastaja

Iikka Voipio
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Taipalsaaren kunnan verkkosivuilla

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 29.01.2024 § 1

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 138 - 140 mukaisesti sähköisesti 24.1.2024 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Kokous on päätetty pitää hallintosäännön 135 §:n mukaisena sähköisenä hybridikokouksena, johon voi osallistua Teams-yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Päätös

Hyväksyttiin

Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 29.01.2024 § 2

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 158 - 159 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Marja Tiitto ja likko Voipio. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marja Tiitto ja likko B. Voipio.

Tekninen lautakunta	§ 79	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 110	04.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 14	24.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 197	25.08.2022
Tekninen lautakunta	§ 225	24.11.2022
Tekninen lautakunta	§ 89	23.11.2023
Kunnanhallitus	§ 3	29.01.2024

Kirkonkylän asemakaavamuutokset ja laajennukset 2022, hyväksyntä

Tekla 09.09.2021 § 79

Valmistelija

Antti Hirvikallio, maankäyttöinsinööri
p. 040 835 7826
antti.hirvikallio@taipalsaari.fi

Taipalsaaren Kirkonkylän asemakaavaan on ilmennyt muutamia laajennus- ja muutostarpeita.

Yksityinen maanomistaja esittää pientalovaltaisen asemakaavan laatimista tilan Ala-Jokela 831-417-32-0 kolmion muotoiselle palstalle. Alue rajautuu kunnan asemakaava-alueeseen. Rakennusvalvonta on ennakkokatselmoinut alueen rakentamissoveltuvuuden (oheismateriaali).

Muita mahdollisia asemakaavan muutoskohteita ovat:

- Kunnantalon kortteli
- Hautausmaan viereinen kortteli 59
- RA-kortteli 15

Esittelijä

Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta keskustelee kaavamuutosten ja laajennusten käynnistämisestä ja tekee päätöksen niistä.

Päätös

Lautakunta keskusteli asiasta ja pyysi yleissuunnitelmaa ja lisäselvitystä kunnantalon ja satama-alueen toimintojen järjestämiseksi ennen asian viemistä kaavoituksessa eteenpäin. Hautausmaan viereisen tontin kaavoitusta voidaan viedä eteenpäin ja muiden pienten kaavamuutosten osalta keskusteltava osallisten kanssa.

Tekla 04.11.2021 § 110

Valmistelija

Antti Hirvikallio, maankäyttöinsinööri
p. 040 835 7826
antti.hirvikallio@taipalsaari.fi

Tekninen lautakunta	§ 79	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 110	04.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 14	24.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 197	25.08.2022
Tekninen lautakunta	§ 225	24.11.2022
Tekninen lautakunta	§ 89	23.11.2023
Kunnanhallitus	§ 3	29.01.2024

Tilan Ala-Jokela maanomistaja on kunnan pyynnöstä toimittanut kirjallisen lisäselvityksen asemakaavan käynnistämiseen liittyen.

Esittelijä Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta keskustelee tilan Ala-Jokela asemakaavan käynnistämisestä.

Päätös Tekninen lautakunta päätti käynnistää tilan Ala-Jokela kaavamuutokset.

Tekla 24.02.2022 § 143

Valmistelija Antti Hirvikallio, maankäyttöinsinööri

Maankäyttöinsinööri on neuvotellut maanmittauslaitoksen toimitusinsinöörin ja ELY-keskuksen edustajan kanssa Kirkonkylän asemakaava-alueella lakkautuneiden maantiealueiden siirtämisestä kunnan hallintaan. Merkittävin vanha tiealue on Kellomäentiellä. Ongelmaksi on muodostunut se, että maantie on lakkautettu ennen kuin alueelle on laadittua ensimmäistään rakennuskaavaa. Säännösten mukaan tällöin lakkautettu tiealue tulisi siirtää osaksi ympäröiviä kiinteistöjä huolimatta siitä mitä voimassa oleva kaava määrää. Toinen Kellomäentietä koskeva ongelma on se, että katualueen todellinen raja ei vastaa asemakaavaa. Näiden käytännön ongelmien takia viranomaiset suosittelivat asemakaavamuutoksen käynnistämisestä, jolla katualue saadaan rajattua todellisuutta vastaavaksi. Kaavamuutoksen jälkeen vanha maantiealue voidaan siirtää kunnan hallintaan siltä osin kuin se on kaavan mukaista katulalueta.

Esittelijä Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää liittää Kellomäentien alueen aiemmin käynnistettävien alueiden kaavamuutososakohteeksi. Kaavamuutoksen tarkempi rajausta määrättyy katu-, tontti- ja muiden aluerajausten perusteella.

Päätös Hyväksyttiin

Tekninen lautakunta	§ 79	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 110	04.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 14	24.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 197	25.08.2022
Tekninen lautakunta	§ 225	24.11.2022
Tekninen lautakunta	§ 89	23.11.2023
Kunnanhallitus	§ 3	29.01.2024

Tekla 25.08.2022 § 197

Valmistelija

Antti Hirvikallio, maankäyttöinsinööri
p. 040 835 7826
antti.hirvikallio@taipalsaari.fi

Kaavoittaja on valmistellut 28.6.2022 päivätyt kaavaluonnosasiakirjat sekä niitä vastaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelman.
Asemakaaavan laajennuksella muodostuu yksi uusi AO-tontti.
Muutosalueilla yksi Y-tontti muutetaan AL-tontiksi korttelissa 59.
Kellomäentie rajataan toteutuneen kadun mukaisena ja samalla se muutetaan pihakaduksi. Kadun ympäröivä maankäyttö ajantasaistetaan.

Esittelijä

Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää asettaa kaavan luonnosvaiheen MRA 30 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Osalliset ja viranomaiset kuullaan tänä aikana.

Päätös

Hyväksyttiin

Tekla 24.11.2022 § 225

Valmistelija

Antti Hirvikallio, maankäyttöinsinööri
p. 040 835 7826
antti.hirvikallio@taipalsaari.fi

Asemakaaavan valmisteluaineisto oli MRA 30 §:n mukaisesti nähtävillä 1.9 – 30.9.2022 välisenä aikana. Kaavaluonnoksesta ei jätetty huomautuksia. Viranomaislausuntoja antoivat Kaakkois-Suomen ELY-keskus, Lappeenrannan seudun ympäristötoimi ja Etelä-Karjalan museo.

Museo kiinnitti huomiota alueen merkittäviin kulttuuriympäristöarvoihin ja toivoi sen huomioimista kaavamääräyksissä. Museo esittämä täydennys kaavamääräykseen on lisätty ehdotusvaiheen aineistoon.

ELY-keskuksen lausunnossa kiinnitettiin huomiota pohjavesialueiden määräykseen ja ranta-alueen säilyttämiseen luonnontilaisena. Nämä molemmat asiat täydennettiin kaavaehdotusasiakirjoihin.

Tekninen lautakunta	§ 79	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 110	04.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 14	24.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 197	25.08.2022
Tekninen lautakunta	§ 225	24.11.2022
Tekninen lautakunta	§ 89	23.11.2023
Kunnanhallitus	§ 3	29.01.2024

Kaavoittaja on laatinut vastineet viranomaislausuntoihin sekä 2.11.2022 päivätyt kaavehdotusasiakirjat.

Esittelijä Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoittajan valmistelemat vastineet annettavaksi kunnan vastineina. Lisäksi tekninen lautakunta päättää asettaa 2.11.2022 päivätyt kaavehdotusasiakirjat MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Tänä aikana kuullaan uudelleen osalliset ja tarpeelliset viranomaiset.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoittajan valmistelemat vastineet annettavaksi kunnan vastineina. Lisäksi tekninen lautakunta päättää asettaa 2.11.2022 päivätyt kaavehdotusasiakirjat MRA 27 §:n mukaisesti nähtäville 30 päivän ajaksi. Tänä aikana kuullaan uudelleen osalliset ja tarpeelliset viranomaiset.

Tekla 23.11.2023 § 89

Valmistelija Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Kirkonkylän asemakaavamuutokset ja laajennukset ovat olleet nähtävillä MRA 27 §:n mukaisesti. Kaavaehdotuksesta jätettiin yksi muistutus. Viranomaislausuntoja jättivät Lappeenrannan seudun ympäristötoimi ja Kaakkois-Suomen ELY-keskus.

Kaavoittaja on laatinut vastineet muistutukseen, sekä viranomaislausuntoihin. Lisäksi kaavoittaja on päivittänyt kaavehdotusasiakirjat.

Esittelijä Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoittajan valmistelemat vastineet annettavaksi kunnan vastineina. Tekninen lautakunta esittää Taipalsaaren kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 13.10.2023 päivättyjen kaava-asiakirjojen hyväksymistä kaikkine liitteineen MRL 52§ mukaisesti.

Tekninen lautakunta	§ 79	09.09.2021
Tekninen lautakunta	§ 110	04.11.2021
Tekninen lautakunta	§ 14	24.02.2022
Tekninen lautakunta	§ 197	25.08.2022
Tekninen lautakunta	§ 225	24.11.2022
Tekninen lautakunta	§ 89	23.11.2023
Kunnanhallitus	§ 3	29.01.2024

Päätös Hyväksyttiin

Kh 29.01.2024 § 3
167/10.02.03/2021

Valmistelija Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 7749252

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi 13.10.2023 päivättyjen kirkonkylän asemakaavamuutoksia ja laajennuksia koskevien kaava-asiakirjojen hyväksymistä kaikkine liitteineen MRL 52 §:n mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi 13.10.2023 päivättyjen kirkonkylän asemakaavamuutoksia ja laajennuksia koskevien kaava-asiakirjojen hyväksymistä kaikkine liitteineen MRL 52 §:n mukaisesti.

Liitteet

Etelä-Karjalan museon lausunto
KASELY_lausunto_kaavaluonnos
Ympäristönsuojelun lausunto
Ympäristöterveyden lausunto
Kaavamerkinnot ja määräykset
Kaavaselostus ehdotus
Kaavoittajan vastineet MRA 30
Kaavaehdotus
Kaavaehdotus3
Asemakaavan_seurantalomake

Oheismateriaali

Asemakaavakartta
Asemakaavan_seurantalomake
Kaavamerkinnot
Kaavaselostus lopullinen
Kaavoittajan vastineet MRA 27

Selvitys- ja lausuntopyyntö Etelä-Karjalan kunnille palveluverkkoa koskien

Kh 29.01.2024 § 4
8/06/2024

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Kirsi Leinonen, sivistystoimen johtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Etelä-Karjalan hyvinvointialue pyytää kuntien selvitystä- ja lausuntoa liittyen 9.1.2024 pidettyyn palveluverkkoseminaariin. Selvitys- ja lausuntopyynnön kysymykset alla.

1. Kunnan mahdollinen tarkentava selvitys EKHVA:n palveluverkkovalmistelussa (palveluverkkoanalyysi) esillä olleisiin toimitilatietoihin ja nykyisiä alueenne toimitiloja koskevat kehitysnäkymät ja -suunnitelmat vuosille 2024-2030 sekä kunnan näkökulmasta keskeiset alueelliset kehittämissuunnitelmat 2024-2030, jotka tulisi mielestänne ottaa huomioon EKHVA:n palveluverkkopäätöksenteossa ja -kehittämisessä.
2. Millaisia uudenlaisia hyvinvointialueen palveluita koskevia palvelumalleja näkisitte tarkoituksenmukaiseksi toteuttaa tai kehittää alueellanne korvaamaan ja täydentämään perinteisiä ja nykyisellään olemassa olevia palvelumalleja, esimerkiksi liikkuvat palvelut, digitaaliset palvelut, pop-up - palvelut, yhteispalvelupisteet eri toimijoiden (3. sektori, kaupunki, Kela, apteekit, yritykset, jne.) kesken? Entä mitä sote-sektorin alueellisia yhteistyömahdollisuuksia näette kuntien kesken, jotta alueelliset palvelut olisivat turvattuja?
3. Muut näkökulmat, joita toivotte, että EKHVA:n palveluverkkopäätöksenteossa tulee ottaa huomioon?
4. Nimetkää kuntanne vastuuviranhaltijoista ensisijainen EKHVA - palveluverkkoratkaisuvalmistelun yhteyshenkilö sekä hänelle varahenkilö ja heidän yhteystietonsa (sähköposti/puhelinnumero). *

Kunnanhallitus

§ 4

29.01.2024

Lausunto tulee jättää 9.2.2024 mennessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen lausunnon asiassa

Päätös

Hyväksyttiin.

Lisäksi kunnanhallitus päätti lausua seuraavaa:

-On huomioitava, että Taipalsaaren kunnan asukasluku on 2000-luvulla pysynyt varsin vakaana, kun samaan aikaan suurimmassa osassa Etelä-Karjalan kuntia asukasluvun väheneminen on ollut muutosnopeudeltaan kiihtyvää. Taipalsaaren kunta katsoo, että palveluverkkoa määritettäessä myös kuntien väestökehitystä tulee tarkastella palveluiden laajuutta määriteltäessä.

-Hyvinvointiasemalla on terveet tilat, vuodeosasto mukaan lukien.

Tarkoittaa sitä, että hyvinvointialueen ei tarvitse rakentaa tämän tilalle uutta toimitilaa, vaan voi hyödyntää tiloja pitkällä aikajänteellä.

-Paloaseman remontointitarve on huomioitava ja ensihoidon yksikön sijoittaminen niihin tiloihin pelastustoimen varautumisen parantamiseksi on syytä selvittää.

Oheismateriaali

2023 Etelä-Karjalan HVA - Palveluverkkoselvityksen tuki - Loppuraportti

Palveluverkkoseminaari 9.1.24

Päätöksenteko palveluverkkopäätökset kuntatilaisuus 9.1.2024

Selvitys- ja lausuntopyyntö kunnille palveluverkkoa koskien 30.1.2024

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Kh 29.01.2024 § 5
133/00.02.01/2021

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Edelleen Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 42 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.2.2020 § 36 päättänyt ilmoittaa, että se ei tule jatkossa käyttämään otto-oikeuttaan viranhaltijoille delegoiduissa henkilöstöasioissa, pois lukien henkilöstön rekrytointi vakituiseen palvelussuhteeseen.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan nettisivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo ajalta 24.11.2023 – 23.1.2024

Kj

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Talouden toteuma 1.11. – 30.11.2023

Kh 29.01.2024 § 6
14/02.02.02/2023

Valmistelija Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Marraskuun 2023 kirjanpito on valmistunut. Kunnanhallitukselle esitetään kokouksessa viimeisin tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Rahoituslaskelma lyhyt 202311

Tase lyhyt 112023

Tuloslaskelma lyhyt 1000 euroina ulk.+sis 112023 vert. ed. v.

Tuloslaskelma lyhyt 202311 ulk +sis

Kunnanhallitus

§ 7

29.01.2024

Talousarviolaina 2024

Kh 29.01.2024 § 7
4/02.04.04/2024

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Rahoituslaitoksilta on pyydetty oheisen tarjouspyynnön mukaisesti talousarviolainaa 1,5 mil. euroa vuodelle 2024. Tarjouspyynnössä annettiin kolme eri korkovaihtoehtoa 15 vuoden laina-ajalle:

- 1) Vaihtuva viitekorko (12 kk)
- 2) Pitkä viitekorko 5v (30/360) sis. marginaali
- 3) Kiinteä korko koko laina-ajalle sis. marginaalin (30/360).

Tarjouksen jättivät Kuntarahoitus ja Osuuspankki. Kuntarahoituksen tarjous vastasi tarjouspyyntöä. Osuuspankki ei voi tarjota 15 vuoden laina-ajalle. Tarjoukset käsitellään ja ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kuntarahoituksen lainatarjouksen. Kunnanhallitus päättää korko- ja lyhennysvaihtoehdon, sekä hinnoittelukatkon.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä esityksen 5 vuoden koronvaihtosopimuskorolla ja hinnoittelukatkolla.

Oheismateriaali

Lainatarjouspyyntö 3.1.2024 Talousarviolaina
Korkoputkitarjous 5 v
Korkoputkitarjous 10 v
Ohjeellinen lainatarjous
Kuntarahoitus Lainatarjous 2024

Käyttötaloussuunnitelmien vahvistaminen vuodelle 2024

Kh 29.01.2024 § 8
30/02.02.02/2022

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion kokouksessaan § 67
12.12.2023.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat
hyväksyvät talousarvioon perustuvat omat käyttösuunnitelmansa.
Talousarviokäsittelyn 2024 yhteydessä kunnanhallitus on
käsitellyt vastuualueensa käyttötalouden tehtäväalueet ja niihin liittyvät
määrärahat ja tuloarviot seuraavasti:

- hallintopalvelut (300):	tulot	964.140 €
	kulut	<u>-1.427.424,91 €</u>
	toimintakate	-463.284,91 €
- elinvoimapalvelut (320):	tulot	517.339 €
	kulut	<u>-1.123.956,10 €</u>
	toimintakate	-606.617,10 €
- sosiaali- ja terveystaloudet:	tulot	0 €
	kulut	<u>-56.292,02 €</u>
	toimintakate	-56.292,02 €

Yllä olevista konsernihallinnon käyttötalous yhteensä vuonna 2024 on
seuraavanlainen:

Toimintatuotot 1.481.479 €
Toimintakulut -2.607.673,04 €
Toimintakate -1.126.194,04 €

Käyttösuunnitelmassa valtuuston myöntämät määrärahat ja tuloarviot
jaetaan edelleen kustannuspaikoille. Kunnanhallituksen alaiseen
talousarvioon ei ole tehty käyttösuunnitelmassa muutoksia ja se on
esityslistan liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy ja vahvistaa kunnanhallituksen alaisten
tehtäväalueiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 8

29.01.2024

Liitteet

Käyttötaloussuunnitelma TA2024_300_320_330

Oheismateriaali

Yhteenveto_kustannuspaikoittain

Yt-ryhmä

§ 2

22.01.2024

Kunnanhallitus

§ 9

29.01.2024

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2024

Ytr 22.01.2024 § 2

Valmistelija

Maija Suoanttila, henkilöstöasiantuntija
puh. 040 637 6723
maija.suoanttila@taipalsaari.fi

Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan taloudellisesta tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä annetun lain (1136/2013) mukaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Kuntatyönantajan on mahdollista saada taloudellista tukea, koulutuskorvausta, henkilöstön ammatillista osaamista kehittävän koulutuksen järjestämisestä. Koulutuskorvauksen saamisesta säädetään koulutuksen korvaamisesta annetussa laissa (1140/2013), jota sovelletaan koulutuksesta aiheutuvien kustannusten korvaamiseen työnantajalle, jolla ei ole oikeutta koulutusvähennykseen. Koulutuskorvaukseen oikeuttaa koulutus, joka kestää yhtäjaksoisesti vähintään tunnin ja jonka ajalta työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa ja johon osallistuvan työntekijän tai viranhaltijan palkkauskustannuksiin ei ole myönnetty julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain mukaista palkkatukea.

Koulutuskorvausta haetaan Työllisyysrahastolta, ja sen saaminen edellyttää koulutuksen perustumista taloudellisesti tuetusta ammatillisen osaamisen kehittämisestä annetun lain (1136/2013) mukaiseen suunnitelmaan. Tällaisena suunnitelmana työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain (449/2007) soveltamisalaan kuuluvien työnantajien osalta pidetään mainitun lain 4 a §:n mukaista vuosittain yhteistoimintamenettelyssä laadittavaa henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa, josta tulee ilmetä kunnan tai hyvinvointialueen koko huomioon ottaen ainakin:

- toteutuneiden määräaikaisten työ- ja virkasuhteiden määrä sekä arvio näiden kehittämisestä,
- periaatteet erilaisten työsuhdemuotojen käytöstä,
- yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta,
- arvio koko henkilöstön ammatillisesta osaamisesta sekä ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja näiden syistä sekä tähän arvioon perustuva vuosittainen suunnitelma

Yt-ryhmä	§ 2	22.01.2024
Kunnanhallitus	§ 9	29.01.2024

henkilöstöryhmittäin tai muutoin tarkoituksenmukaisella tavalla ryhmiteltynä sekä

- edellä mainituissa kohdissa tarkoitettujen arvioiden, periaatteiden ja suunnitelmien toteuttaminen ja niitä koskevat seurantamenettelyt.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta tulee myös ilmetä periaatteet, joiden mukaan työnantaja hankkii henkilöstölleen työsopimuslain sekä kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain mukaista työllistymistä edistävää valmennusta ja koulutusta, ja siinä tulee kiinnittää huomiota osatyökykyisten työllistämisen periaatteisiin ja joustaviin työaikajärjestelyihin. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelmaa käsiteltäessä työnantajan on pyydettäessä selvitettävä, miten jatkossa on tarkoitus ylläpitää pidempään osaamisen kehittämisestä vaille jääneiden työntekijöiden ammatillista osaamista.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Yt-ryhmä esittää kunnanhallitukselle vuoden 2024 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman hyväksymistä.

Päätös Yt-ryhmä esittää kunnanhallitukselle vuoden 2024 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman hyväksymistä.

Kh 29.01.2024 § 9
12/01.00.00/2024

Valmistelija Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Katso YT-ryhmän 22.1.2024 § 2 valmisteluteksti.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2024 henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.

Päätös Jätettiin pöydälle, koska liite puuttuu.

Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

Kh 29.01.2024 § 10

6/02.04.01.00/2024

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Valtiovarainministeriö on 21.12.2023 antanut päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 (VN/35660/2023).

Valtionvarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 5 §:n nojalla myöntänyt Taipalsaaren kunnalle vuoden 2024 valtionosuuden, päättänyt veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista ja kotikuntakorvauksen perusosasta seuraavasti:

	<i>euroa / kuukausi</i>	<i>euroa / vuosi</i>
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (sis. verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen)	214 070	2 568 842
- josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	70 324	843 893
- josta osakuntaliitoksen osuus	0	0
Kotikuntakorvaustulot	17 044	204 533
Kotikuntakorvausmenot	-23 591	-283 093
Yksityisten opetuksen järjestäjien arvonlisävero	0	0
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	56 401	676 809
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus	-71 088	-853 032
Yhteensä	192 836	2 314 058

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (618/2021) 35 §:n mukaan kotikuntakorvaus määräytyy kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien esi- ja perusopetuksen toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7-12- ja 13-15 -vuotiaille.

Valtionvarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 35 §:n 6 momentin nojalla päättänyt, että vuoden 2024 kotikuntakorvauksen perusosa on 7 459,25 euroa.

Kunnanhallitus

§ 10

29.01.2024

Jos kunta on tyytymätön kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun tai kotikuntakorvauksen perusosaa koskevaan päätökseen, sillä on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 §:n nojalla oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle. Kotikuntakorvauksen osalta oikaisumenettely voi koskea ainoastaan perusosan euromäärää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy valtionvarainministeriön päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1_Bilaga 1_Maksuerittely2024

Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2024

Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2024

Liite 2_OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Vahvistava sopimus kuntien kanssa oikeuksien, velvoitteiden, vastuiden ja etujen siirtymisestä hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien

Kh 29.01.2024 § 11

14/06/2024

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Hyvinvointialueen aluehallitus on pyytänyt kunnilta hyväksymispäätöstä oikeuksien, velvoitteiden, vastuiden ja etujen siirtymisestä hyvinvointialueelle seuraavasti:

"Hyvinvointialueen ja Etelä-Karjalan alueen kuntajohtajat ovat käyneet loppuvuoden 2023 aikana valmistelevia keskusteluja liittyen oikeustilan kokonaisvaltaiseksi vahvistamiseksi erinäisten oikeuksien, velvoitteiden, vastuiden ja etuuksien siirtymisestä 1.1.2023 lukien Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle. Asia liittyy 31.12.2022 saakka sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastuspalveluiden järjestämismääräyksiä Etelä-Karjalassa kantaneilta Eksote kuntayhtymältä ja Etelä-Karjalan pelastuslaitokselta hyvinvointialueelle siirtyneeseen omaisuuteen, velvoitteisiin, vastuisiin sekä henkilöstöön liittyviin oikeudellisiin kysymyksiin, joiden peruste on syntynyt ennen 1.1.2023.

Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle on siirtynyt lakisääteisesti 1.1.2023 järjestämismääräyksiä alueen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastuspalveluista. Järjestämismääräyksiin liittyvistä omaisuuksista, sopimuksista ja vastuista sekä niiden siirtymisestä hyvinvointialueelle on määrätty suoraan laissa sekä erikseen Eksoten valtuuston ja EKHVA:n aluevaltuuston vuoden 2022 aikana tekemin päätöksiin. Edellä mainittujen päätösten

perusteella mm. Eksoten voimassa olleet sopimukset ja henkilöstö on siirtynyt vuoden vaihteessa olleessa oikeustilassaan Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien. Vastaavat sopimusten ja henkilöstön siirtymistä koskevat päätökset on tehty Etelä-Karjalan pelastuslaitoksen voimassa olleiden pelastustoimea koskevien sopimusten ja henkilöstön siirtymisestä Lappeenrannan kaupungilta hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien samoin kuin joidenkin muiden kuntien erikseen määritellyn ruokapalveluhenkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien.

Eksote kuntayhtymä on lakannut suoraan lain nojalla 31.12.2022 ja Etelä-Karjalan pelastuslaitosta koskeva kuntien välinen sopimus on lakannut lain nojalla toimintojen siirryttyä lakisääteisesti hyvinvointialueelle. Lakanneilla organisaatioilla on ollut myös sellaisia menneisyyteen perustuvia oikeuksia ja velvoitteita, joista on aiheutunut ja voi aiheutua tulevaisuudessakin erilaisia oikeustilan tarkistuksia liittyen muun muassa sopimus- tai palvelussuhdevastuisiin taikka muulla tavoin järjestämismääräyksen toimijan oikeudelliseen asemaan.

Erityyppisiä oikaisuja, maksuvelvollisuuksien korjauksia, maksujen palautuksia, oikeudenkäyntejä taikka viranomais- tai muihin vastuisiin liittyviä taannehtivia muutoksia voi tulla käsittelyyn tulevaisuudessa niin kauan kunnes erilaisia sopimuksia, sitoumuksia ja velvoitteita koskevat muutoksenhaku- ja

Kunnanhallitus

§ 11

29.01.2024

vanhentumisajat ovat kuluneet umpeen. Taannehtivasti tiettyihin oikeuksiin ja velvollisuuksiin voidaan vedota ja niitä voidaan korjata taannehtivasti vielä vuosien, jopa 10 vuodenkin, jälkeen. Oikeustilan selkiyttämiseksi ja varmistamiseksi sekä osaltaan myös kirjanpidollisen käsittelyn selventämiseksi on arvioitu tarkoituksenmukaiseksi tehdä yhteinen oikeustilan vahvistava ja varmistava sopimus hyvinvointialueen ja entisen Eksoten ja Etelä-Karjalan Pelastuslaitoksen jäsenkuntien kesken. Sopimuksessa vahvistetaan edellä kuvattujen velvoitteiden, vastuiden, oikeuksien ja etuuksien siirtyminen täysimääräisesti ja kaikilta Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle 1.1.2023 lukien riippumatta siitä, vaikka oikeudellinen tila ja vaikutukset vahvistuvat tai ilmenevät vasta 1.1.2023 jälkeen.

Sopimuksen keskeinen sopimusehto kuuluu seuraavasti:

Etelä-Karjalan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän (Eksote) jäsenkunnat ja Etelä-Karjalan pelastuslaitoksen (EKPela) yhteistyösopimuksen osapuolena olleet kunnat, eli kaikki Etelä-Karjalan kunnat, sopivat yhdessä Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kanssa, että sosiaali ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävien järjestämisvastuun siirryttyä Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle (EKHVA:lle) 1.1.2023 lukien, sen lisäksi, mitä sopimusten ja henkilöstön siirtymisestä EKHVA:lle on nimenomaisesti vuoden 2022 aikana vahvistettu, myös kaikki 1.1.2023 edeltävään aikaan kohdistuvat tai tätä edeltävään aikaan perustuvat edellä yksilöityjen lakanneiden toimijoiden, Eksote-kuntayhtymän ja EKPela-taseyksikön, vastuut, oikeudet ja velvollisuudet sekä mahdolliset etuudet ovat siirtyneet 1.1.2023 lukien täysimääräisesti EKHVA:lle.”

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä kuvatun ja liitteenä olevasta sopimusluonnoksesta ilmenevän oikeustilan vahvistavan sopimuksen kuntien ja hyvinvointialueen kesken.

Lisäksi kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tarvittaessa hyväksymään sopimukseen ennen sen allekirjoittamista vähämerkitykselliset ja teknisluonteiset tarkennukset ja muutokset.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Pöytäkirjaote Aluehallitus 1{2}2024 §6

Islannin mallin konferenssi 11.-13.3.2024 Reykjavikissa / The Planeth Youth Annual Conference 2024

Kh 29.01.2024 § 12
13/06/2024

Valmistelija

Sari Taskila. kunnanhallituksen, 1. varapuheenjohtaja
p. 045 673 7502
sari.taskila@taipalsaari.fi

Hyvinvointialueen johtaja Sally Leskisen aloitteesta ja haastamana Etelä-Karjalan kunnat ja hyvinvointialue ovat lähteneet valmistelemaan Islannin mallin mukaista "Etelä-Karjalan -mallia". Mallin tarkoituksena on löytää laajalla yhteistyöllä keinoja lasten ja nuorten hyvinvoinnin tukemiseksi.

Asian tiimoilta on seminaari kuntien ja hyvinvointialueen edustajille 8.3.2024. Sen lisäksi Etelä-Karjalan edustus on lähdössä asiaa käsittelevään kansainväliseen konferenssiin Islannin Reykjavikiin 11.-13.3.2024. Hyvinvointialue on matkaa isännöivä taho ja matkaan on kutsuttu kunnista kunnanjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja. Ilmoittautuminen piti tehdä 16.1.2024 paikkojen rajallisen määrän vuoksi.

Planeth Youth -konferenssiin on Taipalsaareltä ilmoitettu kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Lisätietoja tapahtumasta löytyy alla näkyvältä sivustolta:

<https://planetyouth.org/iceland-conference-2024/>

Esittelijä**Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtajan päätösehdotus**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan osallistumisen Reykjavikin konferenssiin 11.-13.3.2024 ja hyväksyy maksettavaksi tätä koskevat kustannukset (matka-, majoitus-, vakuutus- ja päivärahakulut).

Päätös

Hallituksen puheenjohtaja Jarmo Turunen ja kunnanjohtaja Kari Kuuramaa ilmoittivat esteellisyyden asiassa (osallisuusjäävi) ja poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi.

Puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan toimi 1. varapuheenjohtaja Sari Taskila ja pöytäkirjanpitäjänä hallintojohtaja Tuomas Yliruka.

likko B. Voipio esitti pohjaesityksestä poikkeavasti, että Taipalsaaren kunnalta ei lähetetä edustajaa matkalle. Esitystä ei kannatettu. Voipion eriävä mielipide lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

Kunnanhallitus

§ 12

29.01.2024

Asia hyväksyttiin lisäyksellä, että konferenssiin osallistujat veloitetaan raportoimaan kunnanhallitukselle konferenssin anti.

Oheismateriaali

Receipt_16.1.2024-0627

Receipt_16.1.2024-9963

Eriävä mielipide

Sivistyslautakunta	§ 58	18.10.2021
Sivistyslautakunta	§ 99	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024

Valtuustoaloite: Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdella / Asiointiliikenteen toteuttaminen Taipalsaaren kunnassa

40/00.02.00/2021

Kv 16.06.2021 § 36

Jarkko Husu jätti Husun, Kimmo Kylämiehen ja Harri Nenosen allekirjoittaman valtuustoaloitteen, missä esitetään "Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdelle".

Liite - Valtuustoaloite 16.6.2021: Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdelle

Kh 28.06.2021 § 129

Valmistelija:
Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 044 767 1101
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Sivistyspalveluiden hallintoon kuuluvaan joukkoliikenteeseen liittyvä valtuustoaloite.

Liite - Valtuustoaloite 16.6.2021: Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdelle

Kj Kunnanhallitus päättää siirtää aloitteen valmistelun sivistystoimelle. Valmistelussa on syytä kartoittaa joukkoliikennepalvelujen tarve koko kunnan alueella.

Kh Hyväksyttiin.

Sivla 18.10.2021 § 58

Valmistelija Nina Pakarinen, vs. sivistysjohtaja
p. 040 673 4037
nina.pakarinen@taipalsaari.fi

Oheismateriaali - Valtuustoaloite 16.6.2021: Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdelle

Esittelijä vs. sivistysjohtaja Nina Pakarinen

Sivistyslautakunta	§ 58	18.10.2021
Sivistyslautakunta	§ 99	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024

Päätösehdotus Sivistyslautakunta keskustelee aloitteesta ja antaa ohjeistuksen jatkotoimenpiteistä.

Päätös Sivistyslautakunta keskusteli aloitteesta. Lautakunta päätti, että sivistyspalvelut tekee laajemman selvityksen syrjäseudun asukkaille, avoimen joukkoliikenteen järjestämisestä, mahdollisesti koulukuljetusten yhteydessä.

Sivla 13.12.2023 § 99

Valmistelija Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Valtuustoaloitetta ”Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdella” on kartoitettu palvelu- ja asiointiliikenne-kyselyillä.

Ikääntyneiden asumisratkaisut- hanke teki kesällä 2022 kyselyn taipalsaarelaisten palveluliikenteen tarpeesta. Kyselyn tulokset esiteltiin valtuuston iltakoulussa 21.3.2023. Oheismateriaalina Ikääntyneiden asumisesta Taipalsaarella-selvitys (palveluliikenne kysely s. 44 alkaen).

Sivistyspalvelut aloittivat asiointiliikenne kokeilun 12.9.2023 alkaen Leväsen ja Merenlahden alueilla asuville taipalsaarelaisille, kokeilu jatkuu viikolle 51. Kokeilussa asiointiliikennettä järjestetään kerran viikossa (tiistaisin) niin, että Leväsen alueelta on ollut mahdollista asioida kirkonkylän/Saimaanharjun alueella ja Merenlahdelta asiointi on järjestetty Sammonlahteen.

Mikäli kuntalainen on halunnut osallistua kuljetukseen, on varaus tehtävä kuljetusta edeltävänä päivänä (maanantaisin) klo 20.00 mennessä. Mikäli ennakkovarauksia ei ole tullut edelliseen päivään klo 20.00 mennessä, kuljetus on peruttu kyseisen viikon osalta.

Vehkataipaleen alueella on asiointiliikenne toiminut aikaisemman kunnanhallituksen ohjeistuksen mukaisesti, kuljetus perjantaisin Lappeenrantaan.

Asiointiliikenne kokeilun aikana, ei minimäärän (väh. 3 hlöä/kuljetus) ohjeistusta ole otettu huomioon.

Tiistaihin 5.12.2023 mennessä kuljetettavia on ollut reiteillä seuraavasti:

- Leväsen 3 henkilöä/kuljetus
- Vehkataipale 2-3 hlöä/kuljetus
- Merenlahti 0 hlöä/kuljetus, varauksia asiointiliikenteeseen ei ole kokeilun aikana tehty.

Asiointiliikenteen kokeilua hoitanut liikennöitsijä ajaa Leväsen ja Merenlahden alueen koulukuljetuksia mutta jo aikataulullisesti, kuljetukset

Sivistyslautakunta	§ 58	18.10.2021
Sivistyslautakunta	§ 99	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024

järjestettiin aamun koulukuljetusten jälkeen, ennen iltapäiväkuljetusten alkamista.

Taipalsaaren kunnan hallitosäännön päivitys on hyväksytty kunnanvaltuustossa 19.9.2023 § 41. Päivityksessä joukko- ja asiointiliikenne siirtyi sivistystoimelta kunnanhallituksen toimivallan alle. Joukko- ja asiointiliikennettä toteuttamista koskevat perusteet sekä koordinointi ovat kunnanhallituksen tehtäviä, hallintosääntö § 26.

Oheismateriaali Ikääntyneiden asumisesta Taipalsaarella -selvitys

Esittelijä Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää, että valtuustoaloite ei aiheuta lautakunnan osalta jatkotoimenpiteitä.

Sivistyslautakunta päättää siirtää valtuustoaloitteen sekä asiointiliikenteen toteuttamisen Taipalsaaren kunnassa kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja päätettäväksi.

Päätös Sivistyslautakunta päätti, että valtuustoaloite ei aiheuta lautakunnan osalta jatkotoimenpiteitä.

Sivistyslautakunta päätti siirtää valtuustoaloitteen sekä asiointiliikenteen toteuttamisen Taipalsaaren kunnassa kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja päätettäväksi.

Pykälään liitetään asiointiliikenteen kustannustiedot ennen hallituksen käsittelyä.

Kh 29.01.2024 § 13
245/08.00.00.01/2021

Valmistelija Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta päätti, että valtuustoaloite ei aiheuta lautakunnan osalta jatkotoimenpiteitä.

Sivistyslautakunta päätti siirtää valtuustoaloitteen sekä asiointiliikenteen toteuttamisen Taipalsaaren kunnassa kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja päätettäväksi.

Asiointiliikennekokeilu oli Leväsen suuntaan 12.9.-19.12.2023. Myös Merenlahdella kuljetus olisi ollut käytössä, mutta ei tullut matkustajia kokeiluaikana. Vehkatalpaaleen asiointiliikenne on ollut koko ajan käytössä. Käyttäjämäärät ovat vähentyneet niin, että nyt se on katkolla. 21.6.2011

Sivistyslautakunta	§ 58	18.10.2021
Sivistyslautakunta	§ 99	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 13	29.01.2024

(kh 142 §) hyväksytyjen asiointiliikenteen järjestämisen periaatteiden mukaan liikenteen järjestäminen edellyttää vähintään kolmea matkustajaa / suunta. Leväsen suunnalta matkustajia oli 2-3 henkeä kokeilujakson aikana. Liitteinä järjestämisen periaatteet, sekä kustannustietoa.

Talousarviossa on varattu asiointiliikenteeseen 20 000 euron määräraha. Tästä määrärahasta on "korvamerkitty" 10 397 euroa ELY-keskuksen kanssa järjestettävään liikennöintiin. Vehkatalpaaleen asiointiliikenne on maksanut 5 410 euroa ja Leväsen kokeilujakson kustannus oli 1 720 euroa.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan kunnanhallitus päättää joukko- ja asiointiliikenteen koordinoinnista ja perusteista määrärahan puitteissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Leväsen reitiltä pyydetään asiointiliikennetarjoukset (sivistystoimi) ja päivitetään asiointiliikenneohjeistus tarpeellisilta osin seuraavaan kokoukseen päätettäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Selvitys ikääntyneiden asumisesta Taipalsaarella 28.2.2023
Asiointiliikenteen järjestämisen periaatteet _ Kh 21.6.2011 § 142
Joukko- ja asiointiliikenteen kustannukset 2023

Määräaikaisen kirjastovirkailija tehtävän vakinaistaminen

Kh 29.01.2024 § 14
11/01.01.01.01/2024

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan kirjastossa on nyt kolme työntekijää, kirjastonhoitaja sekä kaksi kirjastovirkailijaa. Toinen kirjastovirkailijan tehtävä on toistaiseksi voimassa oleva ja toinen määräaikainen. Määräaikaisesti tehtävää on hoidettu 19.11.2020 alkaen. Työnantajan aloitteesta tapahtuvat toistuvat määräaikaiset työsopimukset ovat kyseenalaisia silloin, kun määräaikaisten työsopimusten lukumäärä, yhteen laskettu kesto ja niistä muodostuva kokonaisuus osoittaa työnantajan työvoimatarpeen pysyväksi.

Vuoden 2024 talousarviossa sekä vuosien 2025-2026 taloussuunnitelmissa on huomioitu kolme henkilötyövuotta. Kirjaston toiminta nykyisillä aukioloajoilla, tehtävillä ja toiminnallisilla tavoitteilla edellyttää kolmea henkilötyövuotta. Toiminnan vakiinnuttamisen, kuntalaisten lukutaidon edistämiseksi ja osaavan henkilöstön varmistamiseksi esitän määräaikaisen tehtävän vakinaistamista. Määräaikaisessa tehtävässä on toiminut 1.8.2023 alkaen erittäin osaava kirjastovirkailija. Hän on hoitanut tehtävänsä erinomaisesti, ja esitän että hänet nimetään toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään 1.2.2024 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vakinaistaa kirjastovirkailijan tehtävän 1.2.2024 alkaen ja antaa tälle täyttöluvan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 15

29.01.2024

Ilmoitusasiat, kh

Kh 29.01.2024 § 15
22/00.02.01/2022

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

- Luumäen kunnan lausunto, selvitys ja Khall 22.1.2024 § 5
pöytäkirjanote koskien palveluverkkoa
- Luumäen kunnan pöytäkirjanote Khall 22.1.2024 § 6
Oikeuksien, velvoitteiden, vastuiden ja etujen siirtymisestä kunnilta
Etelä-Karjalan hyvinvointialueelle sekä sopimusluonnos

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Pöytäkirjan ote §6 Khall 22.1.2024
sopimusehdotus kh 20240122

Luumäen kunnan lausunto selvitys- ja lausuntopyyntöön palveluverkkoa koskien

Pöytäkirjan ote §5 Khall 22.1.2024

Luumäen kunnan lausunto EKHVA:n palveluverkkoa koskevaan selvitys- ja lausuntopyyntöön kh
20240122

Viestittävät asiat / kunnanjohtajan ajankohtaiset

Kh 29.01.2024 § 16
23/00.02.01/2022

Keskusteltiin ajankohtaisista asioista kunnanjohtajan johdolla.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 212
§ 17

20.11.2023
29.01.2024

Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta järjestäytyminen / Nimeämispyyntö

Kh 20.11.2023 § 212

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Lappeenrannan kaupunki on lähettänyt kuntaan seuraavan kirjelmän:

*"Etelä-Karjalan kunnat ovat solmineet lakisääteisen yhteistoimintasopimuksen yhteisestä toimielimestä Etelä-Karjalan kuntien työvoimapalvelujen ja kotoutumisen edistämisen tehtävien hoitamisessa. Kuntalain 51 §:n mukainen yhteinen toimielin on Lappeenrannan kaupungin organisaatioon kuuluva **Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunta**, joka toimii suoraan Lappeenrannan kaupunginhallituksen alaisuudessa. Tavoitteena on, että lautakunta aloittaisi toimintansa helmi-maaliskuussa 2024.*

Lautakunnan jäseniksi valitaan kuntalain 77 §:n mukaisesti asianomaisten kuntien vastaavaan toimielimeen vaalikelpoiset henkilöt. Lautakuntaan valitaan neljätoista (14) jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtainen varajäsen. Jäsenistä ja varajäsenistä:

- *Lappeenrannan kaupunki valitsee viisi (5) jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet.*
- *Imatran kaupunki valitsee kaksi (2) jäsentä ja henkilökohtaiset varajäsenet.*
- *Muut kunnat valitsevat jokainen yhden (1) jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen.*

Lautakunnan jäsenet valitaan Lappeenrannan kaupunginvaltuuston toimikaudeksi, jollei Lappeenrannan kaupunginvaltuusto toisin päättä. Lappeenrannan kaupunginvaltuusto valitsee lautakunnan jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Kutakin Etelä-Karjan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnan toimintaan osallistuvaa kuntaa pyydetään nimeämään lautakuntaan osaltaan jäsen/jäsenet ja varajäsen/varajäsenet edellä ilmoitettujen lukumäärien mukaisesti. Nimeämisessä pyydetään huomioimaan vuoden 2021 kunnallisvaalien tulos sekä tasa-arvolain (609/1986) vaatimukset."

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen valintaa.

Kunnanhallitus

§ 212

20.11.2023

Kunnanhallitus

§ 17

29.01.2024

Päätös

Asia päätettiin palauttaa yksimielisesti valmisteluun.

Kh 29.01.2024 § 17

175/00.02.01/2023

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja

p. 040 141 7758

kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Katso Kh 20.11.2023 § 212 valmistelu teksti.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Etelä-Karjalan työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakunnan jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen valintaa.

Päätös

Kunnanhallitus nimeää työvoima- ja maahanmuuttopalvelujen lautakuntaan varsinaiseksi jäseneksi Turo Haapamäen ja varajäseneksi Matti Häkkisen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 9, § 10, § 15, § 16, § 17

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 8, § 11, § 12, § 13, § 14

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja on 2.2.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
	Pykälät: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 9, § 10, § 15, § 16, § 17
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:
	Pykälät: Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren kunnanhallitus Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: § 7, § 8, § 11, § 12, § 13, § 14 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISUOHJE

	Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>). Pykälä:
--	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät:
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää Pykälät: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville. Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitella on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.). Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähettämällä valituskirjällä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle