

Kunnanhallitus

Aika 21.08.2023 klo 16:30 - 18:08**Paikka** Kunnanvirasto, Ruorisilta**Käsitellyt asiat**

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 134 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 135 | Pöytäkirjan tarkastajat | 4 |
| § 136 | Kunnanhallituksen kokouskäytännöt kuluvalle toimikaudella, esityslistan lähettäminen, kokousaika ja pöytäkirjan tarkastaminen | 5 |
| § 137 | Toimielinten pöytäkirjat | 7 |
| § 138 | Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen | 7 |
| § 139 | Talouden toteuma | 9 |
| § 140 | Kutilan kanavan ohjaus- ja projektiryhmän jäsenten nimeäminen - Taipalsaaren kunnan edustajat | 10 |
| § 141 | Taipalsaaren viestintäohjeen päivittäminen | 13 |
| § 142 | Valtuustoaloite / Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu | 14 |
| § 143 | Valtuustoaloite / Kyläniemen lossin korvaaminen siltayhteydellä | 15 |
| § 144 | Kunnanhallituksen edustajan vaali sivistyslautakuntaan 2023-2025 kunnanhallituksen toimikaudelle | 17 |
| § 145 | Kunnanhallituksen edustajan vaali tekniseen lautakuntaan 2023-2025 | 18 |
| § 146 | Nuorisovaltuuston asettaminen kunnanhallituksen toimikaudelle 2023-2025 | 19 |
| § 147 | Nuorisovaltuuston edustaja kunnanvaltuuston kokouksiin toimikaudelle 1.8.2023-31.5.2025 | 21 |
| § 148 | Jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta Länsi-Saimaan kuntien yhteistoimintaelimeen toimikaudelle 2023-2025 | 22 |
| § 149 | Ilmoitusasiat | 23 |
| § 150 | Esitys elinvoimakehittäjän rekrytoinnista | 24 |
| § 151 | Viestittävät asiat / Kunnanjohtajan ajankohtaiset | 25 |
| § 152 | Muut asiat | 26 |

OSALLISTUJAT

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|-----------------|--|-----------------|
| Läsnä | Turunen Jarmo | kunnanhallituksen puheenjohtaja | |
| | Taskila Sari | kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja | |
| | Laine Osmo | kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja | |
| | Haapamäki Turo | jäsen | Teams-etäyhteys |
| | Kolhonen Sanna | jäsen | |
| | Tiitto Marja | jäsen | |
| | Voipio Iikka B. | jäsen | |
| | Niiva Heikki | kunnanvaltuuston puheenjohtaja | |
| | Rehunen Kirsi | kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | |
| | Häkkinen Matti | kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | |
| | Kari Kuuramaa | kunnanjohtaja, esittelijä | |
| | Koho Jarkko | hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä | Teams-etäyhteys |

Allekirjoitukset

Jarmo Turunen
puheenjohtaja

Jarkko Koho
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

134 - 152

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 25.8.2023

Osmo Laine
pöytäkirjantarkastaja

Marja Tiitto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Taipalsaaren kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 21.08.2023 § 134
16/00.02.01/2022

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 128 - 130 mukaisesti sähköisesti 16.8.2023 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätettiin, että kokous pidetään hallintosäännön 125 §:n mukaisena sähköisenä hybridikokouksena, johon voi osallistua Teams-yhteyden avulla (sähköinen kokous).

Kunnanhallitus

§ 135

21.08.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 21.08.2023 § 135
17/00.02.01/2022

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 148 - 149 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Osmo Laine ja Turo Haapamäki. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Osmo Laine ja Marja Tiitto.

Kunnanhallituksen kokouskäytännöt kuluvalle toimikaudella, esityslistan lähettäminen, kokousaika ja pöytäkirjan tarkastaminen

Kh 21.08.2023 § 136

139/00.02.01/2021

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Valtuuston 11.11.2020 § 51 – 52 hyväksymän Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 127 § kuuluu seuraavasti:

”Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Kunnanhallitus on aiemmin päättänyt, että

1. kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin alkaen klo 18.00
2. kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti viisi päivää ennen kokouspäivää
3. hallituksen työseminaareja/iltakouluja järjestetään tarvittaessa
4. pöytäkirja tarkastetaan seuraavana päivänä sähköpostitse ja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa, jollei jonkun asian käsittely vaadi pöytäkirjan tarkastusta välittömästi kokouksen yhteydessä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että kuluvalle toimikaudella

1. kokoukset pidetään pääsääntöisesti maanantaisin klo 16.30 alkaen, noin kolmen viikon välein
2. kunnanhallituksen esityslista ja kalenterikutsut lähetetään sähköisesti viisi päivää ennen kokouspäivää
3. hallituksen työseminaareja/iltakouluja järjestetään tarvittaessa
4. pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti seuraavana päivänä sähköisesti ja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa, jollei jonkun asian käsittely vaadi pöytäkirjan tarkastusta välittömästi kokouksen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 137

21.08.2023

Toimielinten pöytäkirjat

Kh 21.08.2023 § 137
18/00.02.01/2022

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 044 767 1101
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Päätösluettelo Sivla 21.6. ja 27.6.2023
Päätösluettelo Tekla 29.6.2023

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Kh 21.08.2023 § 138
133/00.02.01/2021

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Edelleen Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.2.2020 § 36 päättänyt ilmoittaa, että se ei tule jatkossa käyttämään otto-oikeuttaan viranhaltijoille delegoiduissa henkilöstöasioissa, pois lukien henkilöstön rekrytointi vakituisen palvelussuhteeseen.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan nettisivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

- Viranhaltijapäätösten päätösluettelo ajalta 15.6. – 16.8.2023

Kunnanhallitus

§ 139

21.08.2023

Talouden toteuma

Kh 21.08.2023 § 139
14/02.02.02/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 0531
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kunnanhallitukselle esitetään kokouksessa viimeisin tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Merkitään saatu selvitys tiedoksi.

Päätös

Merkittiin saatu selvitys tiedoksi.

Liitteet

Investointiosa 062023

Rahoituslaskelma lyhyt 062023

Tase lyhyt 062023

Tuloslaskelma lyhyt 1000 euroina ulk.+sis 062023 vert. ed. v.

Tuloslaskelma lyhyt ulkoinen+sisäinen 062023

Puolivuotisraportti 2023_030823_ote _hp_kh 21082023

Kutilan kanavan ohjaus- ja projektiryhmän jäsenten nimeäminen - Taipalsaaren kunnan edustajat

Kh 21.08.2023 § 140

117/00.02.01/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 0531
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Valtion rahoituksen varmistuttua Kutilan kanavahankkeelle, on suunnittelun jatkamiseksi ja kanavan toteuttamiseksi valmisteltu toteuttamissopimus (kh 19.6.2023 128 §), joka kattaa siis suunnittelun saattamisen loppuun ja varsinaisen kanavan toteuttamisen. Toteuttamissopimuksen osapuolina ovat Lappeenrannan kaupunki, Taipalsaaren kunta ja Kaakkois-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus. Sopimuksella sovitaan lisäksi hankkeen toteuttajaorganisaatioista (ohjaus- ja projektiryhmä), sekä rakennuttajakonsultoinnista ja avainhenkilöiden nimeämisestä.

Toteuttamissopimuksen hanketta koskevasta yhteistyöstä on sovittu seuraava sisältö sopimukseen:

6.1 Ohjausryhmä

Taipalsaari ja Lappeenranta ovat Yhteistoimintasopimuksen 7 kohdan mukaisesti perustaneet Hankkeen valmistelua varten asiantuntijajäsenistä muodostuvan ohjausryhmän (jäljempänä "Ohjausryhmä"), johon he ovat nimenneet edustajansa seuraavasti:

- **Taipalsaari 3 jäsentä**
- *Lappeenranta 3 jäsentä.*

Ohjausryhmä on nimennyt itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan Yhteistoimintasopimuksen 7 kohdan mukaisesti. Ohjausryhmä on Yhteistoimintasopimuksen 7 kohdan mukaisesti vastannut Hankkeen valmistelutyön koordinoinnista sekä tehnyt esityksiä Taipalsaarelle ja Lappeenrannalle tarvittavista jatkotoimista sekä hallinnollisista päätöksistä.

Osapuolet toteavat, että Ohjausryhmän työ jatkuu myös Hankkeen toteuttamisvaiheessa. Taipalsaaren ja Lappeenrannan edustus Ohjausryhmässä ei muutu tämän Sopimuksen allekirjoittamisen myötä.

Yhteistoimintasopimuksen 7 kohdan mukaan Ohjausryhmän työtä tukemaan voidaan palkata projektijohtaja, jos Taipalsaari ja Lappeenranta yhdessä näkevät tämän tarpeelliseksi ja siitä erikseen tarkemmin sopivat. Taipalsaari, Lappeenranta ja ELY-keskus ovat katsoneet projektijohtajan palkkaamisen tarpeelliseksi ja sopivat, että jatkossa Ohjausryhmän sihteerinä toimii Yhteistoimintasopimuksen 7 kohdassa tarkoitettuja projektijohtajan tehtäviä hoitava Jukka Hasu. Edelleen Osapuolet toteavat, että Ohjausryhmää laajennetaan siten, että ELY-keskus nimeää Ohjausryhmään yhden jäsenen.

Ohjausryhmä kokoontuu tarvittaessa niin usein kuin Hankkeen sujuva eteneminen edellyttää. Ohjausryhmän kokoonkutsujana toimii puheenjohtaja. Ohjausryhmä käsittelee sisällöllisesti tai periaatteellisesti merkittävät Hanketta koskevat muutokset, antaa niitä koskevat menettelyohjeet sekä käsittelee Hankkeen rahoitukseen liittyvät muutostarpeet.

6.2 Projektiryhmä

Hankkeen toteuttamista ohjaa ja seuraa ohjausryhmän alainen Projektiryhmä. Projektiryhmän tehtävänä on ohjata ja valvoa Hankkeen toteutumista määrärahojen puitteissa kunkin Osapuolen edut huomioiden. Projektiryhmän tulee seurata Hankkeen suunnitelmien mukaista edistymistä ja tehdä tarvittaessa Hanketta koskevia esityksiä Ohjausryhmälle tai Osapuolten toimivaltaisille toimielimille. Vähäistä merkittävämmät vahvistettujen enimmäiskustannusten ylittymistä, suunnitelmien mukaisten aikataulujen ylittymistä sekä Hankkeen sisällön muuttumista merkitsevät olosuhteet ja menettely näissä tilanteissa on erikseen hyväksyttävä Projektiryhmässä.

Projektiryhmän erityisinä tehtävinä on hyväksyä urakoiden kannalta olennaiset asiakirjat, kuten tarjouspyynnöt ja urakkasopimusten keskeiset ehdot. Olennaisia Projektiryhmässä hyväksyttäviä asiakirjoja ovat myös maksuerätaulukot sekä tilaajan kannanotot urakkasopimusten tulkintaan liittyvissä kysymyksissä ja muissa periaatteellisesti tai taloudellisesti merkittävissä sopimuserimielisyyksissä. Vahvistettujen suunnitelmien sisältöön kuulumattomien tai niiden mukaisesta laatuasteesta muutoin kuin vähäisesti poikkeavien lisä- ja muutostöiden kustannusjako käsitellään erikseen Projektiryhmässä.

Projektiryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Projektiryhmän puheenjohtajan tehtävänä on vastata Projektiryhmässä käsiteltävien asioiden riittävän huolellisesta valmistelusta ja esittelystä Projektiryhmän kokouksissa. Projektiryhmän puheenjohtaja esittelee Projektiryhmän kokouksissa Hankkeen kulloinkin vallitsevan budjetti- ja toteutumistilanteen, aikataulun sekä muut ajankohtaiset asiat.

Taipalsaari nimeää Projektiryhmään kaksi jäsentä. *Lappeenranta nimeää Projektiryhmään kaksi jäsentä. ELY-keskus nimeää Projektiryhmään oman harkintansa mukaan yhden tai kaksi jäsentä. Lisäksi Projektiryhmään kutsutaan osallistumaan ulkopuolisena asiantuntijana Väyläviraston edustaja. Väyläviraston edustajalla ei ole Projektiryhmässä äänivaltaa.*

6.3 Rakennuttajakonsultti ja Avainhenkilöt

Taipalsaari kilpailuttaa ja toteuttaa ulkopuolisen Rakennuttajakonsultin palveluksia koskevan hankinnan. Rakennuttajakonsultti nimeää Avainhenkilöitä suorittamaan hankinnan käsittämiä tehtäviä.

Rakennuttajakonsultin toimenkuvaan kuuluvat kanavarakenteiden, pumppaamojen ja sulkuluukkujen suunnittelun kilpailutus ja suunnittelunohjaus, kustannusarvion laatiminen suunnitelmien perusteella sekä hankekokonaisuuden suunnittelukohteiden suunnittelun

Kunnanhallitus

§ 140

21.08.2023

yhteensovittaminen, mukaan lukien ELY-keskuksen suunnitteluttamat sillat ja tieyhteydet.

Lisäksi Rakennuttajakonsultin kanssa tehtävä hankintasopimus sisältää Taipalsaarella olevan option urakan toteutuksen aikaisesta rakennuttamisesta, valvonnasta sekä turvallisuuskoordinaattorin tehtävistä. Mikäli optio käytetään, Rakennuttajakonsultin tehtävät sisältävät myös rakennusurakan tai -urakoiden kilpailutuksen, rakennuttamisen, valvonnan sekä turvallisuuskoordinaattorin tehtävät. Jos optio käytetään, rakentamisen aikana tarvittavat suunnitelmien päivittämiset kuuluvat myös toimeksiantoon.

Kutilan kanava -investointi on konsernihallinnon investointi. Konsernihallinnon johdon tilivelvollisuuden alaiset talousarviot on kirjataan kunnan talousarvioon vuosittain. Taipalsaaren kunnanvaltuusto on osaltaan päättänyt määrärahojen myöntämisestä hankkeen toteutuksen loppuun saakka.

Alun perin on sovittu, että Kutilan kanavan valmisteluvaiheen yhteistoimintasopimus 2021 on voimassa 31.12.2023 saakka, ja siihen on nimetty ohjausryhmä (kh 10.5.2021 88§). Rakentamisvaiheen yhteistyösopimuksen 2023 mukaan nimetään uusi ohjausryhmä ja uusi projektiryhmä. Valmisteluvaiheen ohjausryhmä lakkaa uuden ohjausryhmän järjestäytyttyä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää
1) rakentamisvaiheen ohjausryhmään Taipalsaaren kunnan nimeämiksi jäseniksi teknisen johtajan Samuli Kakon, hallintojohtaja Jarkko Kohon ja kunnanjohtaja Kari Kuuramaan.
2) rakentamisvaiheen projektiryhmään Taipalsaaren kunnan nimeämiksi jäseniksi: yhteyspäällikkö Jukka Hasu ja tekninen johtaja Samuli Kakko.

Päätös Hyväksyttiin.

Liite

Sopimus Kutilan kanavahankkeen toteutumisesta_allekirjoitettu 2.8.2023

Taipalsaaren viestintäohjeen päivittäminen

Kh 21.08.2023 § 141
123/07.02.00/2022

Valmistelija

Tietohallintoasiantuntija Panu Karhu
p. 040 700 9549
panu.karhu@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 1 §:ssä on määrätty, että kunnan toimintaa ohjataan mm. kunnan viestintäohjeella. Hallintosäännön 5 §:ssä on kunnan viestintään liittyen määrätty, että

”Kunnanhallitus johtaa kunnan viestintää ja tiedottamista kunnan toiminnasta. Kunnanhallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista. Kunnanjohtaja ja toimialajohtajat vastaavat toimialaansa koskevasta viestinnästä ja tiedottamisesta. Toimielimet luovat omalla toiminnallaan edellytyksiä läpinäkyvälle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa.

Kunnanhallitus, lautakunnat, kunnanjohtaja sekä toimialojen johtavat viranhaltijat huolehtivat, että kunnan asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoja valmisteltavina olevista yleisesti merkittävistä asioista ja voivat osallistua ja vaikuttaa näiden asioiden valmisteluun. Viestinnässä käytetään selkeää ja ymmärrettävää kieltä ja otetaan huomioon kunnan eri asukasryhmien tarpeet.”

Kunnan viestintäohje on vuodelta 2018 ja se on hyväksytty kunnanhallituksessa 6.11.2018.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn viestintäohjeen ja esittää sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

viestintäohje hyv. 6.11. 2018kh
Viestintäohje_2023

Kunnanvaltuusto
Kunnanhallitus

§ 32
§ 142

13.06.2023
21.08.2023

Valtuustoaloite / Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu

Kv 13.06.2023 § 32

Valmistelija

Valtuutettu Heli Parta jätti valtuustoaloitteen 13.6.2023 Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu.

Valtuustoaloitteen ovat allekirjoittaneet Heikki Niiva, Heli Parta, Turo Haapamäki, Jenni Valtonen ja Piia Heikkinen.

Valtuustoaloite on pöytäkirjan liitteenä.

Kh 21.08.2023 § 142
82/00.02.00/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 0531
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kunnanvaltuutettu Heli Parta jätti valtuustoaloitteen 13.6.2023 Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelusta yhdessä neljän muun kunnanvaltuutetun kanssa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus lähettää valtuustoaloitteen teknisen lautakunnan käsittelyyn.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite_Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Kunnanvaltuusto | § 56 | 20.09.2022 |
| Kunnanhallitus | § 358 | 10.10.2022 |
| Tekninen lautakunta | § 50 | 29.06.2023 |
| Kunnanhallitus | § 143 | 21.08.2023 |

Valtuustoaloite / Kyläniemen lossin korvaaminen siltayhteydellä

Kv 20.09.2022 § 56

Leo Peuha jätti Leo Peuhan ja likko B. Voipion valtuustoaloitteen. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Kh 10.10.2022 § 358

Valmistelija Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Leo Peuha jätti Leo Peuhan ja likko B. Voipion valtuustoaloitteen. Aloite on pöytäkirjan liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus siirtää asian teknisen lautakunnan käsittelyyn.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekla 29.06.2023 § 50

Valmistelija Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Leo Peuha ja likko B. Voipio ovat jättäneet valtuusto aloitteen Kyläniemen lossin korvaamisesta sillalla.

Hankkeelle ”Maantien 14866 Kyläniemen lossin korvaaminen sillalla” on tehty yleissuunnitelma ja se on hyväksytty 21.5.2015. Hanke on valtion väylähanke ja se ei ole kuulunut tienpidon väyläinvestointien ohjelmiin, eikä edes suunnitteluohjelmaan.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Kunnanvaltuusto | § 56 | 20.09.2022 |
| Kunnanhallitus | § 358 | 10.10.2022 |
| Tekninen lautakunta | § 50 | 29.06.2023 |
| Kunnanhallitus | § 143 | 21.08.2023 |

Hankekortti on päivitetty 27.4.2022 ja rakennuskustannuksiksi on arvioitu 14,9 M€ tuohon ajankohtaan. Lossin vuosittaiset kustannukset ovat noin 700 000 €.

Hanke on valtion hanke, valtion väyläverkolla, jonka eteenpäin viemisestä vastaa Kaakkois-Suomen Ely-keskus. Tämän hetken tiedon mukaan hankkeen suunnittelupäätös tultaneen tekemään syksyn 2023 aikana. Jos hanke saa valtiolta positiivisen rahoituspäätöksen suunnittelun aloittamisesta, niin hankkeen suunnittelut käynnistetään vielä tämänvuoden puolella.

Esittelijä Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus Taipalsaaren kunnan tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös Taipalsaaren kunnan tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Kh 21.08.2023 § 143
41/00.02.00/2022

Valmistelija Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 0531
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 29.6.2023 käsitellyt valtuustoaloitteen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus toteaa valtuustoaloitteen loppuunkäsitellyksi, ja antaa kunnanvaltuustolle tämän tiedoksi myöhemmin.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali Valtuustoaloite Kyläniemen lossin korvaaminen siltayhteydellä

Kunnanhallitus

§ 144

21.08.2023

Kunnanhallituksen edustajan vaali sivistyslautakuntaan 2023-2025 kunnanhallituksen toimikaudelle

Kh 21.08.2023 § 144

112/00.02.01/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Hallintosäännön 134 §:n mukaan kunnanhallitus voi tarkastuslautakuntaa, valtuuston tilapäistä valiokuntaa ja vaalilaissa säädettyjä vaalitoimielimiä lukuunottamatta määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 133 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muiden toimielinten kokouksessa; ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan, valtuuston tilapäisen valiokunnan eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää kunnanhallituksen toimikaudelle 2023-2025 edustajansa sivistyslautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi Sari Taskilan toimikaudelleen edustajakseen sivistyslautakuntaan.

Kunnanhallituksen edustajan vaali tekniseen lautakuntaan 2023-2025

Kh 21.08.2023 § 145
113/00.02.01/2023

Valmistelija Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Hallintosäännön 134 §:n mukaan kunnanhallitus voi tarkastuslautakuntaa, valtuuston tilapäistä valiokuntaa ja vaalilaissa säädettyjä vaalitoimielimiä lukuunottamatta määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kunnanhallituksen varajäsen tai kunnanjohtaja. Hallintosäännön 133 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus muiden toimielinten kokouksessa; ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan, valtuuston tilapäisen valiokunnan eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää toimikaudelleen 2023-2025 edustajansa tekniseen lautakuntaan.

Päätös Kunnanhallitus valitsi Osmo Laineen toimikaudelleen edustajakseen tekniseen lautakuntaan.

Nuorisovaltuuston asettaminen kunnanhallituksen toimikaudelle 2023-2025

Kh 21.08.2023 § 146

151/00.02.01/2021

Valmistelija Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Taipalsaaren nuorisovaltuusto on taipalsaarelaisten nuorten poliittisesti sitoutumaton ryhmä, jonka tehtävänä on osaltaan vastata Nuorisolain 8 §:n toteutumisesta Taipalsaaren kunnassa. Kyseisen pykälän mukaan nuorille tulee järjestää mahdollisuus osallistua paikallista ja alueellista nuorisotyötä ja -politiikkaa koskevien asioiden käsittelyyn. Lisäksi nuoria on kuultava heitä koskevissa asioissa. Käytännössä tarkoituksena on saada nuorten ääni kuulumaan kunnallisessa päätöksenteossa. Taipalsaarella nuorisovaltuusto on osa nuorisopalveluiden toimintaa ja kuuluu kunnanhallituksen alaisuuteen.

Nuorisovaltuustoon nimetään jäsenistö kaksivuotiskaudeksi niistä nuorista, jotka haluavat ilmoittautua tehtävään vapaaehtoisiksi. Mikäli toimintaan on enemmän kuin 12 halukasta nuorta, järjestetään vaalit.

Nuorisovaltuutettuja aiemmalla kunnanhallituksen nimeämällä kaudella ovat olleet Joel Koskimäki, Amanda Vihmakoski, Aino Aaltonen, Eeli Grén, Emma Rehn, Tico Tirronen, Jusa Kauppinen, Matias Forstén ja Samu Pulli.

Taipalsaaren nuorisovaltuuston toimintasäännössä (oheismateriaali) määritellään nuorisovaltuuston toimintaperiaate, tehtävät, kokoonpano, kokousmenettely, budjetti sekä todetaan kokouspalkkion maksamisesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää nuorisovaltuuston jäseniksi:

- Jere Leinonen, puheenjohtaja
- Eeli Grén, varapuheenjohtaja
- Matilda Vihmakoski, sihteeri
- Samu Pulli
- Matias Forstén
- Emma Rehn
- Tico Tirronen

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Taipalsaaren nuorisovaltuuston toimintasääntö

Kunnanhallitus

§ 147

21.08.2023

Nuorisovaltuuston edustaja kunnanvaltuuston kokouksiin toimikaudelle 1.8.2023-31.5.2025

Kh 21.08.2023 § 147
152/00.02.01/2021

Valmistelija Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Hallintosäännön 94 §:n mukaan nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Nuorisovaltuusto on nimennyt puheenjohtajansa Jere Leinosen edustajaksi kunnanvaltuuston kokouksiin toimikaudelle 1.8.2023 – 31.5.2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi ja antaa edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle, että nuorisovaltuuston edustaja valtuuston kokouksissa toimikaudella 1.8.2023 – 31.5.2025 on Jere Leinonen.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 148

21.08.2023

Jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten valinta Länsi-Saimaan kuntien yhteistoimintaelimeen toimikaudelle 2023-2025

Kh 21.08.2023 § 148

114/00.02.01/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 0531
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Länsi-Saimaan kunnat (Lemi, Luumäki, Savitaipale ja Taipalsaari) muodostavat yhteistoiminta-alueen. Kunkin kunnan kunnanhallitus valitsee toimikauttaan vastaavaksi ajaksi kaksi varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet. Varsinaisiksi jäseniksi valitaan kustakin kunnasta kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen tai valtuuston puheenjohtaja. Isäntäkunta on vuorotellut. Toimikunta kokoontuu tarpeen mukaan eri kunnissa.

Taipalsaaren kuntaa ovat 2021-2023 edustaneet kunnanhallituksen puheenjohtaja (henkilökohtainen varajäsen kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja) ja kunnanjohtaja (henkilökohtainen varajäsen hallintojohtaja).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet Länsi-Saimaan kuntien yhteistoimintaelimeen toimikaudelle elokuu 2023 - toukokuu 2025.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Länsi-Saimaan kuntien yhteistoimintaelimeen kunnanhallituksen toimikaudelle 2023 - 2025 edustajat: jäseneksi kunnanhallituksen puheenjohtaja (henkilökohtainen varajäsen kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja) ja toinen jäsen kunnanjohtaja (henkilökohtainen varajäsen hallintojohtaja).

Kunnanhallitus

§ 149

21.08.2023

Ilmoitusasiat

Kh 21.08.2023 § 149
22/00.02.01/2022

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 0531
jarkko.koho@taipalsaari.fi

- Kirje kunnanhallituksille vuoden 2024 presidentinvaaleista ja Europarlamenttivaaleista
- Lappeenrannan kaupunginhallituksen päätös; Kutilan kanavan toteuttamissopimuksen hyväksyminen [Katsele asiakirjaa \(saita.fi\)](#)

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- Tiedote; aluehallituksen päätökset 16.8.2023 [Lue tiedote ePressi.comissa](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Kirje kunnanhallitukselle (pl. Ahvenanmaan maakunta)

Sivistyslautakunta § 55
Kunnanhallitus § 150

21.06.2023
21.08.2023

Esitys elinvoimakehittäjän rekrytoinnista

Sivla 21.06.2023 § 55

Valmistelija Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Taipalsaaren sivistyslautakunnan kokouksissa on keskusteltu kunnan markkinoinnista ja elinvoiman kehittämisestä. Keskusteluissa on tullut esiin elinvoimakehittäjän rekrytointi kuntaan.

Liite -sivistyslautakunnan esitys elinvoimakehittäjän rekrytoinnista

Esittelijä Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus Sivistyslautakunta keskustelee elinvoimakehittäjän rekrytoinnista.

Päätös Sivistyslautakunta päätti tehdä esityksen elinvoimakehittäjän rekrytoinnista ja siirtää asian kunnanhallituksen ja -valtuuston käsiteltäväksi. Esitys lisätään pykälän liitteeksi.

Kh 21.08.2023 § 150
107/00.01.01.02/2023

Valmistelija Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta on tehnyt esityksensä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että asia otetaan käsittelyyn vuoden 2024 talousarvion käsittelyn yhteydessä.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali Sivistyslautakunnan esitys elinvoimakehittäjän rekrytoinnista

Viestittävät asiat / kunnanjohtajan ajankohtaiset

Kh 21.08.2023 § 151
23/00.02.01/2022

- Kunnanvaltuuston iltakoulu 29.8.2023 klo 18. Toimielinten valokuvaus erikseen ilmoitettavalla ajoilla ennen iltakoulua.
- Kunnanvaltuuston iltakoulu (Kutilan kanava ja kunnan kaavoitusasiat) 19.9.2023 kunnanvaltuuston kokouksen jälkeen.
- Kuntamarkkinointipäivät 13.-14.9.2023 Helsingissä kunnanhallitus kokousryhmän ja johtoryhmän jäsenille.
- TE 2024-infomateriaali tiedoksi.

Päätös

Merkittiin ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 152

21.08.2023

Muut asiat

Kh 21.08.2023 § 152
24/00.02.01/2022

Keskusteltiin ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallitus päätti esityksen perusteella, että kunnanhallituksen puheenjohtaja osallistuu kunnanhallitusten puheenjohtajien koulutuspäiville (FCG). Kulut ja korvaukset maksetaan kunnanhallituksen kustannuspaikalta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 142, § 143, § 149, § 150, § 151, § 152

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 141, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja on 25.8.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 142, § 143, § 149, § 150, § 151, § 152 |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: |
| | Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät: |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|-----------------------------------|--|
| | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren kunnanhallitus Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: 141, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. |

HANKINTAOIKAISUOHJE

| | |
|--|--|
| | Hankinta-oikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>). Pykälä: |
|--|--|

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. |
| | Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää |

| | |
|--|--|
| | Pykälät: |
| | Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet |

| | |
|--|---|
| <p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p> | <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p> <p>Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitella on ylittynyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).</p> <p>Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p> |
| <p>Valituskirja</p> | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p> |
| <p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p> | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähetin välityksellä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p> |
| <p>Lisätietoja</p> | <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.</p> |

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle