

Kunnanvaltuusto

Aika 13.06.2023 klo 18:00 - 20:51**Paikka** Kunnanvirasto, Keulasali**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 21	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 22	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti 2022	6
§ 23	Henkilöstöraportti 2022	8
§ 24	Vuoden 2022 arviointikertomus	10
§ 25	Tilinpäätös 2022	12
§ 26	Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2023-2025	17
§ 27	Kunnanhallituksen toimikausi ja kunnanhallituksen jäsenten vaali	19
§ 28	Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä- Karjalassa vuoden 2025 alusta	21
§ 29	Tilintarkastuspalveluiden sopimus tilikaudelle 2023	28
§ 30	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2022	29
§ 31	Kokousaikataulut ajalla 21.8. - 12.12.2023	33
§ 32	Valtuustoaloite / Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu	35
§ 33	Kokouksessa esille tulevat muut asiat	36

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niiva Heikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Parta Heli	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Arponen Jaana	jäsen	
	Haapamäki Turo	jäsen	
	Heikkinen Piia	jäsen	
	Valtonen Jenni	varajäsen	
	Kolhonen Ilpo	jäsen	
	Kylämies Kimmo	varajäsen	
	Moisio Johannes	varajäsen	
	Kukkonen Tommi	jäsen	
	Kuokka Jaana	jäsen	
	Siitonen Kirsti	jäsen	
	Laine Osmo	jäsen	
	Lohi Jorma	varajäsen	
	Marttinen Milko	jäsen	
	Mikkonen Ilpo	jäsen	
	Ohtamaa Leea	jäsen	
	Peuha Leo	jäsen	
	Taskila Sari	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	
	Tirkkonen Jukka	jäsen	
	Turunen Jarmo	jäsen	
	Voipio Iikka B.	jäsen	
	Koskimäki Joel	nuorisovaltuuston edustaja	
	Klinberg Anna-Liisa	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
	Kuuramaa Kari	kunnanjohtaja	
	Koho Jarkko	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Kakko Samuli	tekninen johtaja	
	Kirsi Leinonen	sivistysjohtaja	
	Jenna Backman	hyvinvointiluotsi	läsnä §:t 20 - 23
Poissa	Rehunen Kirsi		
	Ahola Niina		
	Alve Maiju		
	Heiskanen Juha-Pekka		
	Häkkinen Matti		
	Karhu Timo		
	Kolhonen Sanna		
	Kortelainen Aarne		

Allekirjoitukset

Heikki Niiva
puheenjohtaja

Jarkko Koho
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat20 - 33

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 15.6.2023Sari Taskila
pöytäkirjantarkastajaMarja Tiitto
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään hallintosäännön 149 §:n mukaisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kv 13.06.2023 § 20
38/00.02.00/2022

Hallintosäännön 89 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä sähköisesti vähintään kuusi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 7.6.2023 sähköpostitse valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus.

Kokouskutsu on julkaistu kunnan internet-sivuilla 7.6.2023.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös

Kokoukseen osallistui 19 valtuutettua ja 4 varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto

§ 21

13.06.2023

Pöytäkirjan tarkastajatKv 13.06.2023 § 21
39/00.02.00/2022

Hallintosäännön 109 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Valtuuston kokousilmoituksessa on ilmoitettu, että tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä perjantaina 16.6.2023. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 15.6.2023.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Sari Taskila ja Marja Tiitto.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Taskila ja Marja Tiitto.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 101
§ 22

08.05.2023
13.06.2023

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti 2022

Kh 08.05.2023 § 102

Valmistelija

Jenna Backman, hyvinvointiluotsi
p. 040 669 1007
jenna.backman@taipalsaari.fi

Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvointijohtamisen työväline ja poliittisen päätöksenteon tuki, jota kunnan strategiatyö linjaa ja joka toimii talouden ja toiminnan yhtenä perustana. Hyvinvointikertomus on tiivis, eri hallinnonalojen asiantuntijoiden yhdessä laatima strateginen asiakirja. Kunnan on seurattava asukkaittensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä. Näitä ovat esimerkiksi kunnan palveluissa toteutetut toimenpiteet, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin. (Terveystieteiden tutkimuslaki 12§.) Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on tietoista vaikuttamista terveyden ja hyvinvoinnin taustatekijöihin, kuten elintapoihin, elämänhallintaan, elinoloihin, elinympäristöön sekä palvelujen toimivuuteen ja saatavuuteen. Tavoitteena on lisätä väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä kaventaa terveyseroja. Tavoitteena on myös hyvinvoiva kuntalainen. Kunnan kaikkien sektoreiden toiminta vaikuttaa kuntalaisten hyvinvointiin.

Valtuustolle on terveydenhuoltolain mukaan kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus, joka kytketään kunnan toiminnan ja talouden suunnitteluun. Taipalsaaren laaja hyvinvointiraportti 2017-2021 ja -suunnitelma 2021–2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 27.4.2022.

Laajan hyvinvointisuunnitelman lisäksi kuntalaisten hyvinvoinnista ja sen eteen toteutuneista toimenpiteistä on lain mukaan raportoitava valtuustolle vuosittain. Taipalsaaren hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti 2022 on tiivis kuvaus hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä kunnassa. Vuosiraporttiin on koottu yhteenveto kuluneen vuoden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä maakunnallisten painopisteiden mukaisesti eri ikä-ryhmät huomioiden. Kolme painopistettä ovat terveelliset elämäntavat, mielen hyvinvointi ja työllisyys.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jarkko Koho

Päätösehdotus

Vs. kunnanjohtajan päätösehdotus
Kunnanhallitus merkitsee hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin tietoonsa saatetuksi ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 101
§ 22

08.05.2023
13.06.2023

Kv 13.06.2023 § 22
337/00.02.00/2021

Liite

-Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportti 2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin vuodelta 2022.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [1]

HYTEvuosiraportti2022_Taipalsaari_final

Oheismateriaali

HYTEvuosiraportti_2022_1.6.2022

Kunnanhallitus § 110
Kunnanvaltuusto § 23

29.05.2023
13.06.2023

Henkilöstöraportti 2022

Kh 29.05.2023 § 110

Ytr 26.5.2023
94/01.22.02/2023

Valmistelija

Maija Suoanttila, henkilöstöasiantuntija
puh. 040 637 6723
maija.suoanttila@taipalsaari.fi

Kunnan henkilöstöraportti ja tilinpäätös muodostavat tietopaketin kunnan toiminnasta ja talouden tarkastelusta sekä rakentavat perustan henkilöstöjohtamiselle ja työyhteisöjen jatkuvalla kehittämiselle. Henkilöstöraportissa arvioidaan muutossuuntia, jotka tulevat vaikuttamaan henkilöstövoimavaroihin, ja se on tarkoitettu sekä työyhteisön ja johdon että luottamushenkilöiden käyttöön.

Taipalsaaren kunnan henkilöstöraportti vuodesta 2022 on laadittu Kunta- ja hyvinvointialueuetyönantajat KT:n Suositus henkilöstökertomuksen laadintaan -suosituksen mukaisesti. Raportin tiedot perustuvat mm. henkilöstöhallinnon tietojärjestelmistä kerättyyn tietoon, työterveyshuollon toimittamiin tietoihin sekä työsuojelutoimikunnan tietoihin.

Henkilöstöraportti käsitellään Yt-ryhmässä ja kunnanhallituksessa. Valtuustolle henkilöstöraportti esitellään omana asiakirjanaan samaan aikaan tilinpäätöksen kanssa.

Henkilöstöraportti toimitetaan esityslistan oheisaineistoksi viimeistään kokouksessa.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jarkko Koho

Päätösehdotus

Yt-ryhmä merkitsee tiedoksi vuoden 2022 henkilöstöraportin ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Valmistelija

Maija Suoanttila, henkilöstöasiantuntija
puh. 040 637 6723
maija.suoanttila@taipalsaari.fi

Henkilöstöraportti toimitetaan esityslistan oheisaineistoksi viimeistään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee henkilöstöraportin 2022 tiedoksi ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus § 110
Kunnanvaltuusto § 23

29.05.2023
13.06.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2023 § 23
94/01.00.02/2023

Liite -Henkilöstöraportti 2022

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee vuoden 2022 henkilöstöraportin tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali
Henkilöstöraportti 2022_26052023

Tarkastuslautakunta	§ 35	05.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2023

Vuoden 2022 arviointikertomus

Tarla 05.10.2022 § 35

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa.

Pj Tarkastuslautakunta päättää jäsenten keskinäisestä työnjaosta koskien vuoden 2022 arviointikertomusta.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti jäsenten keskinäisestä työnjaosta koskien vuoden 2022 arviointikertomusta.

Tarla 05.06.2023 § 31

Oheismateriaali -vuoden 2022 arviointikertomus

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy vuoden 2022 arviointikertomuksen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi vuoden 2022 arviointikertomuksen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kuntavaltuusto pyytää kunnanhallitusta hankkimaan oman lausuntonsa lisäksi lautakunnilta lausunnot vuoden 2022 arviointikertomuksesta siten, että lausunnot ovat käsiteltävissä loka-marraskuussa 2023 kunnanhallituksessa ja tarkastuslautakunnassa.

Kv 13.06.2023 § 24
152/00.03.01/2022

Liite -vuoden 2022 arviointikertomus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto käsittelee tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2022 arviointikertomuksen.

Lisäksi kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitusta hankkimaan oman lausuntonsa lisäksi lautakunnilta lausunnot vuoden 2022 arviointikertomuksesta siten, että lausunnot ovat käsiteltävissä loka-marraskuussa 2023 kunnanhallituksessa ja tarkastuslautakunnassa.

Tarkastuslautakunta	§ 35	05.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2023

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

ARVIOINTIKERTOMUS 2022_ Taipalsaari_ allekirjoitettu
ARVIOINTIKERTOMUS 2022_ Taipalsaari _ ilman allekirjoituksia

Kunnanhallitus	§ 62	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 109	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2023

Tilinpäätös 2022

Kh 27.03.2023 § 62

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kuntalain (410/2015) 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä.

Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan tai kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Toimintakertomuksessa tulee esittää tiedot myös olennaisista tapahtumista tilikaudelta ja sen päättymisen jälkeen. Samalla arvioidaan myös kunnan toiminnan ja talouden tulevaa kehitystä. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen.

Talousarvion sitovia eriä ovat kuntalain 65 §:n mukaisesti valtuuston hyväksymät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, niiden edellyttämät

Kunnanhallitus	§ 62	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 109	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2023

määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja siihen liittyvästä raportoinnista vastaavat tehtävälalueiden toiminnasta ja taloudesta vastaavat toimielimet ja viranhaltijat.

Tilikausi 2022 oli alijäämäinen -419.463,22 euroa. Edellisenä vuonna ylijäämä oli 2.019.188,96 euroa. Tilikauden talousarvion alijäämä oli -759.515 euroa. Alkuperäinen talousarvio oli -325.479 euroa.

Tilinpäätöksen palkkakulujen määrä (ilman sivukuluja) oli 6,7 milj. euroa. Palkkasumma kasvoi 0,7 milj. euroa edellisvuodesta usean toimialan kasvaneiden henkilöstömäärien vuoksi. Tilikauden talousarviossa palkkasumma oli 6,7 milj. euroa.

Verotulojen toteuma oli 21,7 milj. euroa (talousarviossa 21,5 milj. euroa ja edellisenä vuonna 20,0 milj. euroa). Verotulot olivat 0,2 milj. euroa suuremmat kuin talousarviossa. Valtionosuuksien toteuma oli 7,1 milj. euroa. Valtionosuuksien määrä oli likimain sama kuin edellisvuonna. Tilikauden talousarviossa valtionosuuksien määrä oli 7,1 milj. euroa.

Vuosikate oli 1,1 milj. euroa. Tilikauden tulos oli -0,4 milj. euroa. Edellisenä vuonna 2021 vuosikate oli 3,6 milj. euroa ja tilikauden tulos oli 1,9 milj. euroa.

Investointiosan menot vuonna 2022 olivat 1,0 milj. euroa.

Kunnan tilikauden 2022 alijäämä oli -326.728,90 euroa poistoeron vähennyksen kirjauksen jälkeen. Kertynyt kumulatiivinen ylijäämä tilanteessa 31.12.2022 on 2.203.702,99 euroa. Taipalsaaren kunnan taseessa ei ole ollut tilinpäätöksen 2020 jälkeen vanhaa kattamatonta alijäämää.

Konsernitiilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt, samoin kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on osallisena. Lisäksi konsernitiilinpäätöksessä on huomioitu myös osakkuusyhteisö Saimaan Kuitu Oy.

Konsernitasolla vuosikate oli 2.017.449,98 euroa ja konsernin tilikauden tulos oli alijäämäinen -118.449,24 euroa. Tilinpäätössiirtojen jälkeen konsernin alijäämäksi tuli -118.583,54 euroa.

Tarkastuslautakunta käsittelee tilinpäätöksen kesäkuun alkuun mennessä, ja antaa esityksensä suoraan kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus jättää tilinpäätöksen 2022 kunnanvaltuuston kesäkuun kokouksen käsiteltäväksi tilintarkastuskäsittelyn jälkeen ja kunnanhallituksen toisen kokouksikäsitteilyn jälkeen.

Kunnanvaltuustolle koottu päätösesitys sisältää tilikauden 2022 tuloksen käsittelyn päätösehdotuksen sekä tarvittavat muut päätösesitykset.

Alustava tilintarkastus oheismateriaalina olevasta tilinpäätösdokumentista on tehty 17.3.2023. Lopullinen tilintarkastus on 7.4.2023.

Kunnanhallitus	§ 62	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 109	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2023

Tilintarkastuskertomus ja ehdotukset vastuuvapauksista välitetään kunnanvaltuuston käsiteltäviksi niiden valmistelukäsittelyiden jälkeen.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja edelleen tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2022 tuloksen, - 419.734,32 euroa alijäämäinen, käsittelystä seuraavaa:

- tuloutetaan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaisesti 92.734,32 euroa,
-siirretään edellä olevista laskettu tilikauden alijäämä -326.728,90 euroa taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämä –tilille.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloushallinnon tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen mahdollisia teknisluonteisia, pieniä ja tilinpäätöksen kannalta epäolennaisia tarkennuksia ja oikaisuja ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Päätös Hyväksyttiin.

Tarla 24.05.2023 § 26

Vastuunalainen tilintarkastaja JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela BDO Oy:stä toimittaa tarkastuslautakunnalle vuoden 2022 tilinpäätöstä koskevan tilintarkastuskertomuksen sekä tilintarkastusraportin.

Tilintarkastusraporttiin on koottu tärkeimmät havainnot. Raportti on osoitettu tarkastuslautakunnalle, mutta se on myös tarkoitettu viranhaltijoille tiedoksi ja toimenpiteitä varten.

Liite -Vuoden 2022 tilintarkastuskertomus

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen ja -raportin tietoonsa saatetuksi ja saattaa tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Lautakunta keskustelee vastuuvapauden esittämisestä kunnanvaltuustolle kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsi tilintarkastuskertomuksen ja -raportin tietoonsa saatetuksi. Tarkastuslautakunta saattaa vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi sekä esittää, että

Kunnanhallitus	§ 62	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 109	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2023

kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Kh 29.05.2023 § 109

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Tilintarkastaja on toimittanut tilintarkastuskertomuksen 2022, ja se liitetään päätösaineistoon lopullisen tilinpäätösdokumentin lisäksi.

Kunnanhallituksen kokouksen 27.3.2023 §62 päätös kirjataan kunnanvaltuuston päätösehdotukseksi.

Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajille tarkastettavaksi ja edelleen tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2022 tuloksen, - 419.734,32 euroa alijäämäinen, käsittelystä seuraavaa:

- tuloutetaan poistoeron vähennystä suunnitelman mukaisesti 92.734,32 euroa,
-siirretään edellä olevista laskettu tilikauden alijäämä -326.728,90 euroa taseen edellisten tilikausien yli-/alijäämä -tilille.

Lisäksi kunnanhallitus oikeuttaa taloushallinnon tarvittaessa tekemään tilinpäätökseen mahdollisia teknisiä muutoksia, pieniä ja tilinpäätöksen kannalta epäolennaisia tarkennuksia ja oikaisuja ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Oheismateriaali

- Tilinpäätös 2022
- Tilintarkastuskertomus 2022

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi kunnanhallituksen päätöksen 62 § mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2023 § 25
165/02.02.2022

Kunnanhallitus	§ 62	27.03.2023
Kunnanhallitus	§ 109	29.05.2023
Kunnanvaltuusto	§ 25	13.06.2023

Kunnanhallitus on hyväksynyt ja allekirjoittanut vuoden 2022 tilinpäätöksen sisältäen kunnanvaltuustolle päätösehdotukset tilikauden tuloksen käsittelystä, tarkastuslautakunnan ja tilintarkastajan päätösehdotuksen vastuuvapauksista.

Merkitään tiedoksi (liite) tilintarkastajan antama tilintarkastuskertomus 2022 ja lausunto tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2022.

Tarkastuslautakunta saattaa vuoden 2022 tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi sekä esittää, että kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2022.

Liite -Tilinpäätös 2022
-Tilintarkastuskertomus 2022

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen 2022 tietoonsa saatetuksi, hyväksyy tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Päätös Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite [2]	Tilinpäätös 2022_24032023
Liite [3]	Tilinpäätös 2022_24032023
Liite [4]	Checklist 122022
Liite [5]	Invosa 202212 lyhyt
Liite [6]	Rahoituslaskelma lyhyt 202212
Liite [7]	Tase lyhyt 202212
Liite [8]	Tuloslaskelma pitkä ulk 2022 vert. ed.v
Liite [9]	Tuloslaskelma pitkä ulk+sis 202212 vert. ed.v
Liite [10]	Tuloslaskelma ulk 202212
Liite [11]	Tuloslaskelma ulk+sis 202212
Liite [12]	Tilinpäätös 2022_31032023_osittain_allekirj
Liite [13]	Tilinpäätös 2022_31032023
Liite [14]	Tilinpäätös 2022_03042023
Liite [15]	Tilinpäätös 2022_kh
Liite [16]	Konserni lakana tase 2022
Liite [17]	Konserni tase 2022 vert. ed. v.
Liite [18]	Konserni tulos 2022 vert. ed. v.
Liite [19]	Konsernin rahoituslaskelma 2022
Liite [20]	Konsernin rahoituslaskelma lakana 2022
Liite [21]	Konsernin tuloslaskelma lakana 2022

Oheismateriaali

Tilinpäätös 2022 Taipalsaari allekirj.
Tilintarkastuskertomus 2022 _ BDO Auditor Oy

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 112
§ 26

29.05.2023
13.06.2023

Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali toimikaudeksi 2023-2025

Kh 29.05.2023 § 112

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 044 767 1101
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kuntalain 18 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Hallintosäännön 84 §:n mukaan valtuuston puheenjohtajisto valitaan 2 vuoden toimikaudeksi. Ennen puheenjohtajiston vaalia valtuusto päättää varapuheenjohtajan lukumäärästä. Henkilövalinnasta käytetään nimitystä vaali. Kysymys voi olla henkilön tai henkilöiden valitsemisesta kunnan luottamustoimeen, taikka kunnan viranhaltijan tai työntekijän valinnasta. Vaalipäätös voi olla yksimielinen, jolloin varsinaiseen vaalitoimitukseen ei tarvitse lainkaan ryhtyä.

Vaali voidaan toimittaa joko enemmistövaalina tai luottamushenkilöitä valittaessa myös suhteellisena. Vaali toimitetaan ensisijaisesti enemmistövaalina. Kuntalain 105 §:n mukaan enemmistövaalissa valituksi tulee se tai ne, jotka ovat saaneet eniten ääniä. Jos valittavia on enemmän kuin yksi, jokaisella toimieliimen jäsenellä on käytettävissään yhtä monta ääntä kuin valittavia henkilöitä on. Yhdelle ehdokkaalle voidaan antaa kuitenkin vain yksi ääni, mutta kaikkia ääniä ei ole pakko käyttää. Valituksi tulee saamiensa äänimäärien mukaisesti niin monta ehdokasta kuin valittavia on.

Kuntalain 105 § 2 momentin mukaan luottamushenkilöiden vaali toimitetaan suhteellisena, jos sitä vaatii läsnä olevista toimieliimen jäsenistä vä hintään määrä, joka saadaan jakamalla läsnä olevien lukumäärä valittavien lukumäärällä lisättyä yhdellä. Jos osamääräksi tulee murtoluku, se korotetaan lähinnä ylempään kokonaislukuun. Hallintosäännön 13 luvussa on esitetty määräykset enemmistö- ja suhteellisen vaalin osalta.

Kunnanvaltuusto päätti ja valitsi kokouksessaan 04.08.2021 § 41 1. hyväksyä valtuuston varapuheenjohtajien määräksi kaksi ja valita hallintosäännön 84 §:n 2 vuoden mukaiseksi toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.7.2023 valtuuston puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää

1. hyväksyä valtuuston varapuheenjohtajien määräksi kaksi;
2. valita hallintosäännön 84 §:n mukaiseksi toimikaudeksi 1.8.2023 - 31.5.2025 valtuuston puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa.

Kunnanhallitus § 112
Kunnanvaltuusto § 26

29.05.2023
13.06.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2023 § 26
96/00.02.00/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää
1. hyväksyä valtuuston varapuheenjohtajien määräksi kaksi;
2. valita hallintosäännön 84 §:n mukaiseksi toimikaudeksi 1.8.2023 -
31.5.2025 valtuuston puheenjohtajan sekä kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös 1. Hyväksyttiin
2. Kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Heikki Niiva, 1.
varapuheenjohtajaksi Kirsi Rehunen ja 2. varapuheenjohtajaksi Matti
Häkkinen.

Kunnanhallitus § 113
Kunnanvaltuusto § 27

29.05.2023
13.06.2023

Kunnanhallituksen toimikausi ja kunnanhallituksen jäsenten vaali

Kh 29.05.2023 § 113

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 044 767 1101
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etuaja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnanhallitus edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta. Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta. Lisäksi kunnanhallitus vastaa toiminnan omistajaohjauksesta ja huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Valtuuston 24.1.2022 § 6 hyväksymän hallintosäännön 7 §:n mukaan Kunnanhallituksessa on 7 jäsentä, joista valtuusto valitsee kunnanhallituksen toimikaudeksi puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa. Kunnanhallituksen jäsenten ja varajäsenten tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Hallintosäännössä ei ole määräystä kunnanhallituksen toimikauden pituudesta. Lähtökohtaisesti toimielimen jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Aiemmin hallintosäännössä on ollut määräys, että hallituksen toimikausi on kaksi vuotta.

Kuntalain 73 § koskien vaalikelpoisuutta kunnanhallitukseen kuuluu seuraavasti: "Vaalikelpoinen kunnanhallitukseen on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) välittömästi kunnanhallituksen alaisena toimiva kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on kunnanhallituksen tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa; 3) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka lautakunnan esittelijänä tai muuten vastaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelusta; eikä
- 4) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle kunnanhallituksessa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa. Henkilöstön edunvalvonnasta asianomaisessa kunnassa huolehtivan yhteisön hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen puheenjohtaja ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 113
§ 27

29.05.2023
13.06.2023

Vaalikelpoinen ei myöskään ole henkilö, joka yhteisön neuvottelijana tai muussa vastaavassa ominaisuudessa vastaa edunvalvonnasta. Enemmistön kunnanhallituksen jäsenistä on oltava muita kuin kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa olevia henkilöitä."

Kunnanvaltuusto päätti ja valitsi kokouksessaan 04.08.2021 § 44 1. kunnanhallituksen toimikaudeksi kaksi vuotta siten, että kunnanhallituksen toimikausi päättyy 31.7.2023; 2. valitsi kunnanhallituksen toimikaudeksi valtuutetuista kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet; ja 3. nimesi jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää
1. kunnanhallituksen toimikaudeksi kaksi vuotta siten, että nyt valittavan kunnanhallituksen toimikausi on 1.8.2023 - 31.5.2025;
2. valita kunnanhallituksen toimikaudeksi valtuutetuista kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet; ja
3. nimetä jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2023 § 27
97/00.02.01/2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää
1. kunnanhallituksen toimikaudeksi kaksi vuotta siten, että nyt valittavan kunnanhallituksen toimikausi on 1.8.2023 - 31.5.2025;
2. valita kunnanhallituksen toimikaudeksi valtuutetuista kunnanhallitukseen seitsemän jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet; ja
3. nimetä jäseniksi valituista kunnanhallituksen puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

Päätös

1. Hyväksyttiin
2. Kunnanhallituksen jäseniksi valittiin Jarmo Turunen, Osmo Laine, Sanna Kolhonen, Sari Taskila, Marja Tiitto, Turo Haapamäki ja Iikka B. Voipio sekä henkilökohtaiset varajäsenet Ilpo Kolhonen, Tommi Kukkonen, Maiju Alve, Milko Marttinen, Jaana Kuokka, Heli Parta ja Leo Peuha.
3. Kunnanhallituksen puheenjohtajaksi valittiin Jarmo Turunen, 1. varapuheenjohtajaksi Sari Taskila ja 2. varapuheenjohtajaksi Osmo Laine.

Kunnanhallitus § 118
Kunnanvaltuusto § 28

29.05.2023
13.06.2023

Työvoima- ja kotoutumispalveluiden järjestäminen Etelä-Karjalassa vuoden 2025 alusta

Kh 29.05.2023 § 118

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Taustaa

Lainsäädäntö julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä (laki työvoimapolveluiden järjestämisestä 380/2023) vahvistettiin 23.3.2023. Lainsäädäntöön liittyvä voimaanpanolaki (383/2023) astui voimaan 1.4.2023. Vahvistetun lainsäädännön mukaan julkisten työvoimapolveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille työ- ja elinkeinotoimistoilta 1.1.2025. Tavoitteena on, että työvoimapolvelut siirtyvät sujuvasti ja hallitusti valtiolta kuntien vastuulle asiakkaat ja henkilöstö huomioiden. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapolveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapolveluihin liittyvät maksatustehtävät. Työvoimapolvelujen järjestäminen ja niihin liittyvien palvelujen hoitaminen on kunnille uusi valtiosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtiosuudessa.

Samanaikaisesti TE2024-uudistuksen rinnalla valmistellaan kotoutumisen kokonaisuudistusta KOTO24-uudistus. Laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023) hyväksyttiin 3.3.2023. Työvoimapolveluiden myötä kuntien vastuulle siirtyy myös kotoutumispolveluiden järjestäminen työnhakijana oleville kotoutuja-asiakkaille. Työvoimapolvelu- ja kotoutumislakien toimeenpanoa valmistellaan valtakunnantasolla kokonaisuutena.

Työvoimapolvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapolveluiden on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapolveluiden on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Käytännössä kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä tai kuntayhtymän perussopimus. Sopimus on toimitettava työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa yhteistoimintasopimuksen tai perussopimuksen hyväksymisestä. Kunnan, joka on päättänyt järjestää työvoimapolvelut itsenäisesti, on toimitettava tätä koskeva päätös työ- ja elinkeinoministeriölle kahden viikon kuluessa päätöksen tekemisestä. Samassa yhteydessä kuntien on ilmoitettava, jos ne eivät halua vastaanottaa palveluiden järjestämiseen tarkoitettuja toimitiloja.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 28

29.05.2023
13.06.2023

Työllisyysaluetta koskevan ilmoituksen ja sopimusten lisäksi kuntien tulee laatia myös suunnitelma työvoimapalvelujen toteuttamisesta lokakuun 2023 loppuun mennessä.

Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta suunnitelmasta tulee käydä ilmi:

- laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- yhteistyötahot ja –muodot
- työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Järjestämisvastuu

Työvoimapalvelulain 12 § mukaan työvoimapalvelujen osalta järjestämisvastuu kuuluu vain lain vaatimat edellytykset täyttävälle kunnalle tai työllisyysalueelle (työvoimaviranomainen). Työvoimapalvelulain 13 § mukaan työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä. Kunnan järjestämisvastuusta ja lakisääteisestä yhteistoiminnasta säädetään kuntalain (410/2015) 8 §:ssä. Viranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa käyttää kuntalain 8 § mukaan järjestämisvastuussa oleva taho eli yhteistoiminnassa järjestetyissä palveluissa vastuukunta tai kuntayhtymä.

Työvoimapalveluita koskevan lainsäädännön 13 § mukaan toimivaltaa voidaan kuitenkin yksittäisissä tehtävissä antaa yhteistoimintasopimuksen jäsenkunnalle kuntalain säännöksistä poiketen. Yhteistoiminnassa olevat kunnat voivat sopia viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Käytännössä tämä tarkoittaa, että kunta toimii työvoimaviranomaisena yhdessä sovitun tehtävän tai tehtävien osalta. Työllisyysalue voi sopia myös viranomaiselle kuuluvan toimivallan siirtämisestä toiselle työllisyysalueelle. Palvelujen tuottamisesta voidaan sopia melko vapaasti.

Työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain 4 §:n mukaan järjestäjän on suunniteltava ja toteutettava palvelut sisällöltään, laadultaan ja laajuudeltaan sellaisina kuin asiakkaiden palvelutarve edellyttää. Kuntalain 8 §:n mukaan järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa palveluiden ja muiden toimenpiteiden

- Yhdenvertaisesta saatavuudesta,
- Tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä,
- Tuottamistavasta,
- Tuottamisen valvonnasta,
- Viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Vaikka yksittäisen tehtävän toimivaltaa voidaan antaa jäsenkunnille järjestämisvastuuta eli vastuuta yhdenvertaisesta saatavuudesta koko

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 28

29.05.2023
13.06.2023

alueella ja esimerkiksi valvontavastuuta ei voida kuitenkaan sopia hajautettavaksi.

Rahoitus

Työvoimapalveluiden uudistus muuttaa kuntataloutta ja nostaa työvoimapalveluiden ja elinvoimapalveluiden kokonaisuuden kunnille merkittäväksi palvelukokonaisuudeksi, joka vastaa osuudellaan kuntien käyttökuluista peräti reilua 10 prosenttia. Työvoimapalveluista ja niihin liittyvistä palveluista syntyy kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka kustannukset korvataan täysimääräisesti valtionosuuksina. Rahoitus tarkistetaan vuosittain ja palveluiden rahoituksessa on kahden vuoden siirtymäaika. Palveluiden lisäksi kuntien vastuu työttömyysturvamenosta kasvaa. Myös etuuskien maksuvastuu kompensoidaan valtionosuuksina. Korvaus lasketaan poikkileikkaustilanteessa ja korotetaan vuosittain indeksillä. Jatkossa kuntien työttömyysturvamenot määräytyvät työttömänä olleiden työnhakijoiden perusteella. Yksittäisen kunnan rahoitusosuus muuttuu sekä työttömyyden määrän että pituuden mukaan. Mitä pidempään yksittäisen henkilön työttömyys kestää, sitä isomman osan kunta joutuu etuuskuluista maksamaan. Työttömyysetuuskien rahoitusvastuu on peruskunnilla, vaikka palveluita hoitaisi kuntien puolesta työllisyysalue. Uudella työttömyysturvavastuulla eli niin kutsutulla kannustinmallilla kuntia ohjataan ja kannustetaan huolehtimaan työllisyydestä sekä järjestämään palvelut mahdollisimman tehokkaasti ja vaikuttavasti.

Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmistelu

Etelä-Karjalassa TE2024 valmistelu on käynnistynyt vuoden 2021 lopulla Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunnan ohjauksessa. Valmistelussa on ollut mukana yli 20 eri organisaatiota. Maakuntaliiton MOKRA-rahoituksella on käynnistetty valmistelua tukeva Elinvoimaa Etelä-Karjalaan hanke, joka keskittyy toimintaympäristömuutoksen koordinointiin.

Kuntajohtajien työvaliokunnan kokouksessa 28.3.2023 kuntajohtajat linjasivat, että Etelä-Karjalassa tähdätään yhtenäiseen työllisyysalueeseen, jossa Lappeenrannan kaupunki toimisi vastuukuntana. Lakisääteisten työvoimapalvelujen lisäksi Etelä-Karjalan maahanmuuttopalvelujen tehtävä kytkettäisiin samaan hallinnolliseen rakenteeseen. Maahanmuuttopalveluista kunnat ovat jo laatineet kuntalain 54 § mukaisen yhteistoimintasopimuksen, jonka mukaan Lappeenrannan kaupunki on järjestänyt tehtävät koko maakunnalle vuoden 2023 alusta lähtien.

Jotta lain vaatimat asiakirjat ja sopimukset saadaan valmisteltua lokakuun loppuun mennessä, tulee jokaisen kunnan tehdä viimeistään kesäkuun aikana valtuustotason periaatepäätös Etelä-Karjalan laajuiseen työllisyysaluevalmisteluun sitoutumisesta ja siitä, että Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana. Taloudellisten vastuiden näkökulmasta merkittävää eroa ei ole sillä, järjestetäänkö TE-palvelut kuntayhtymä- vai vastuukuntamallilla. Kuntayhtymä on hallinnollisesti raskaampi ja päätöksenteoltaan itsenäisempi. Etelä-Karjalassa vastuukunta on nähty parempana järjestämismallina kuin kuntayhtymä. Vastuukunta on osa

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 28

29.05.2023
13.06.2023

kunnan organisaatiota, eikä siten lähtökohtaisesti synnytä uutta kuntahallintoa.

Etelä-Karjalassa vain Lappeenrannan kaupunki täyttää yksinään työvoimapohjavaatimuksen ja muiden kuntien yhteenlasketut työvoimaennusteet painuvat jo vuoden 2030-luvun alussa alle vaaditun työvoimapohjavaatimuksen. Työllisyysalueen tulee muodostaa alueellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Maakunnan kaikki kunnat kuuluvat Lappeenrannan työssäkäyntialueeseen ja Parikkala kuuluu Lappeenrannan lisäksi myös Savonlinnan työssäkäyntialueeseen. Maakunnallista yhtenäisyyttä puoltaa myös Etelä-Karjalan hyvinvointialue, joka tuottaa koko maakunnan alueelle sosiaali- ja terveystyöpalvelut mukaan lukien työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun sosiaali- ja terveystyöpalvelut. Etelä-Karjalan kunnat kattavat yhteisellä sopimuksella myös osan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtajan palkkakustannuksista. Yhtenäinen hyvinvointi- ja työllisyysalue on etu erityisesti vaikeimmin työllistettävien palveluprosessien kehittämisen näkökulmasta. Maakunnallista yhtenäisyyttä puoltaa myös kuntien omistama Etelä-Karjalan maakuntaliitto, joka vastaa koko maakunnan edunvalvonnasta, aluesuunnittelusta ja kehittämisrahoituksesta kuten EU-rahoituksesta.

Lappeenranta-Imatra kaupunkiseudun työvaliokunta on antanut vastuukuntaa liittyvän valmistelun pientyöryhmän tehtäväksi. Työryhmässä on edustus eri seutukunnista. Tavoite on, että kaikki Etelä-Karjalan kunnat päättävät kesäkuun loppuun mennessä Etelä-Karjalan laajuiseen työvoima-alueeseen kuulumisesta ja Lappeenrannan toimimisesta vastuukuntana. 17.8.2023 pidetään maakunnan päättäjille tilaisuus, jossa käydään läpi vastuukuntaa koskeva sopimusluonnos. Sopimusluonnos tulee hyväksyä valtuustoissa syys-lokakuussa siten, että sopimus ehditään toimittamaan työ- ja elinkeinoministeriöön 31.10.2023 mennessä. Valtio on luvannut kunnille muutostukea, joka maksetaan vasta sen jälkeen, kun työllisyysalueet ovat tiedossa.

Etelä-Karjalassa vastuukuntavalmistelun tavoitteena on:

1. Laatia kuntalain 52 § mukainen sopimus yhteisestä toimielimestä eli yhteistoimintasopimus kuntien järjestämistä vastaavien työvoimajärjestöjen ja kotoutumisjärjestöjen järjestämiseksi.
2. Vastuukuntaan liittyvä sopimus valmistellaan yhteistyössä alueen kuntien kesken ja siinä sovitaan ainakin:
 - yhteisen toimielimen tehtävistä
 - yhteisen toimielimen kokoonpanosta ja muiden kuntien oikeudesta valita toimielimen jäseniä;
 - kustannusten perusteista ja jakautumisesta
 - sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.
3. Toimielimen tehtävät ja kokoonpano sovitaan jatkovalmistelussa
4. Rahoituksen yksityiskohdat sovitaan jatkovalmistelussa. Alustavasti kuntien väliseen palvelujen rahoitukseen esitetään

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 28

29.05.2023
13.06.2023

valtionosuuskriteereihin pohjautuvaa rahoitusmallia ja sitä, että kukin kunta vastaisi itsenäisesti työttömyysetuuksien rahoituksesta. Työvoimapalvelujen kuntakohtaiset maksuosuudet määritellään valtionosuuskriteereillä siten, että rahoitusosuudesta noin 50 % määräytyisi 18-64 –vuotiaiden perusteella ja noin 50 % laajan työttömyyden perusteella. Lisäksi vieraskielisyyden kautta osoitettaisiin pieni osuus kotoutumiskoulutuksen kustannuksiin. Kuntien järjestämistä osalta olevien kotoutumispalvelujen osalta hyödynnettäisiin nyt jo käytössä olevaa Etelä-Karjalan maahanmuuttopalveluyksikön nykyistä maksuosuusmallia, jonka mukaan 50 % maksuosuudesta määräytyy ulkomaan kansalaisten ja 50 % laskennallista korvausta tuovien henkilöiden mukaan.

5. Järjestämistä osalta lopullisessa sopimuksessa määritellään tarkemmin muun muassa se, mitä tarkoitetaan
 - Palvelujen yhdenvertaisella saatavuudella
 - Tarpeen, määrän ja laadun määrittäminen
 - Tuottamistavat
 - Tuottamisen valvonta
 - Viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttäminen

6. Työvoimapalvelulain mahdollistama toimivallan jako ja sitä koskevat periaatteet määritellään lopullisessa sopimuksessa. Lähtökohta on, että vastuukunta voi myös sopia työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä erillisen sopimuksen mukaisesti jäsenkuntien kesken (kuntalain 54 § mukainen sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta ja tällöin kunnat voisivat osallistua oman palvelutason nostoon omalla kustannuksella. Tämä ei vaikuttaisi työvoimaviranomaisen maksuosuuksiin vaan olisi ikään kuin kunnan omaa lisäpanostusta työllisyyden edistämiseen. Yksityiskohdat toimivallan jakomahdollisuudesta linjataan jatkovalmistelussa.

Vastuukuntaan liittyvän sopimusvalmistelun rinnalla valmistellaan suunnitelmaa lakisääteisten työvoimapalvelujen tuottamisesta. Tämä valmistelu kytkeytyy vahvasti lainsäädäntömuutoksen aikaansaamaan työllisyys-, yritys- ja koulutuspalvelujen ekosysteemimuutokseen. Siitä, millainen Etelä-Karjalan elinvoimaan liittyvä palvelukokonaisuus on vuoden 2025 alusta erityisesti kuntien vapaaehtoisten palvelujen osalta, voidaan sopia myöhemmin, jos tahtotilaa palvelujen organisointiin on.

Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelussa sitoudutaan tavoittelemaan koko maakunnan elinvoiman vahvistamisen ja työllisyysasteen nostamisen lisäksi:

1. Koko maakunnan palvelutarpeisiin parhaiten sopivaa palvelumallia siten että henkilö-, työnantaja- ja yritysasiakkaat saavat oikea-aikaisesti palvelutarpeensa mukaisia, yksilöllisesti räätälöityjä palveluja.
2. Asiakaslähtöisiä, vaikuttavia ja kustannustehokkaita sekä helposti saavutettavia palveluja: Asiakkaiden palvelutarpeiden nopeaa

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 28

29.05.2023
13.06.2023

tunnistamista, selkeitä asiakasprosesseja ja saumattomia asiakaspolkuja.

3. Monikanavaisesti tarjottavia palveluja: Palveluja tarjotaan sähköisesti, kasvokkain, puhelimitse ja kuvallisella etäyhteydellä.
4. Toimivaa työllisyys- ja elinvoimapalvelujen ekosysteemiä sekä vaikuttavaa ja dynaamista yhteistyötä yhteisten tavoitteiden mukaisesti.
5. Hyvinvointialueen ja työllisyyden ekosysteemin toimivia yhdyspintoja ja vaikeimmin työllistettävien palvelujen sujuvaa hoitamista ja palvelujen tehostamista.
6. Osaavan työvoiman saatavuuden varmistamista ja kohtaannon parantamista toimivan ekosysteemin avulla ennakointitietoja ja hankintoja hyödyntäen.
7. Toimivia yhteistyörakenteita ja aktiivista yhteistyötä Kaakkois-Suomen työllisyysalueiden välille sekä yhteistyötä tarpeiden mukaisesti myös muiden työllisyysalueiden kanssa.
8. Muutoksen kohteena olevan henkilöstön osallistumisen mahdollistamista valmisteluun sekä aktiivista ja ajantasaista ulkoista ja sisäistä viestintää.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Taipalsaaren kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että
1) Taipalsaaren kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämismääräysten mukaisesti, josta Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämismääräysten mukaisesti, josta Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämismääräysten mukaisesti, josta Lappeenrannan kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämismääräysten mukaisesti,
2) Taipalsaaren kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset,
3) Taipalsaaren kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2023 § 28
87/14.00.00/2023

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto päättää, että
1) Taipalsaaren kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysaluevalmisteluun ja kotoutumispalvelujen uudelleen organisointiin, jossa Lappeenrannan

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 118
§ 28

29.05.2023
13.06.2023

kaupunki toimii vastuukuntana kuntien järjestämisvastuulla olevien työvoima- ja kotoutumispalvelujen osalta vuoden 2025 alusta lähtien,
2) Taipalsaaren kunta hyväksyy vastuukuntavalmistelun tavoitteet ja periaatelinjaukset,
3) Taipalsaaren kunta sitoutuu Etelä-Karjalan työllisyysalueen valmistelun yhteisiin tavoitteisiin sekä osallistuu omalta osaltaan valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta § 30
Kunnanvaltuusto § 29

05.06.2023
13.06.2023

Tilintarkastuspalveluiden sopimus tilikaudelle 2023

Tarla 05.06.2023 § 30

Taipalsaaren kunnalla ei ole voimassa olevaa sopimusta vuoden 2023 tilintarkastuspalveluille. Nykyinen sopimus BDO Audiator Oy:n kanssa päättyy, kun vuoden 2022 tilintarkastus on loppuun suoritettu ja tilinpäätös on hyväksytty.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja on pyytänyt BDO Audiator Oy:ltä tarjousta tilintarkastuspalveluista vuodelle 2023.

Tilintarkastuspalvelut vuodesta 2024 eteenpäin, kilpailutetaan alkuvuodesta 2024.

Liite - BDO Audiator Oy:n tarjous vuoden 2023 tilintarkastuspalveluista

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että BDO Audiator Oy:n 30.5.2023 päivätty tarjous vuoden 2023 tilintarkastuspalveluista hyväksytään.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle, että BDO Audiator Oy:n 30.5.2023 päivätty tarjous vuoden 2023 tilintarkastuspalveluista hyväksytään.

Kv 13.06.2023 § 29
70/02.07.00/2023

Liite -BDO Audiator Oy:n tarjous vuoden 2023 tilintarkastuspalveluista

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä BDO Audiator Oy:n 30.5.2023 päivätyn tarjouksen vuoden 2023 tilintarkastuspalveluista.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

BDO Audiator Oy tarjous vuoden 2023 tilintarkastuspalveluista

Kunnanhallitus § 115
Kunnanvaltuusto § 30

29.05.2023
13.06.2023

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2022

Kh 29.05.2023 § 115

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 044 767 1101
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kuntalain 15 §:ssä todetaan seuraavaa:

”Valtuuston hyväksymässä työjärjestyksessä tai muussa johtosäännössä annetaan määräyksiä valtuuston toiminnasta, varavaltuutettujen kutumisesta valtuutetun tilalle, valtuutetun aloitteen käsittelystä ja valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä.”

Valtuustoaloitteiden käsittelyssä noudatetaan 24.1.2022 alkaen voimassaolleen hallintosäännön pykälää 120.

Taipalsaaren kunnan hallintosääntö § 120 Valtuutettujen aloitteet:

”Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.”

Vuonna 2022 saapuneet valtuustoaloitteet:

1. Vehkataipaleentien 4081 turvallisuuden parantaminen
2. Vapaasti lainattavat soutuveneet
3. Venepaikkojen kehittämisestä
4. Konstunrannan ranta-alueen jättäminen kuntalaisten yhteiseen virkistyskäyttöön
5. Kyläniemen lossin korvaaminen siltayhteydellä
6. Saimaanharjun talojen saneeraustarpeen inventointi
7. Puhdas sisäilma kunnan omistamissa kiinteistöissä
8. Maisemointi vanhemmille asutusalueille
9. Valtuustolle tulevaisuusseminaari ennen syksyä

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 115
§ 30

29.05.2023
13.06.2023

10. Maksuton koulukuljetus kaikille alakouluikäisille oppilaille Taipalsaaren kunnassa

11. Etelä-Karjalan joukkoliikenne kuntayhtymän järjestämisessä

Kuntalaisaloitteiden käsittelyssä noudatetaan 24.1.2022 alkaen voimassa olleen hallintosäännön pykälää 150.

Taipalsaaren kunnan hallintosääntö § 150 Aloiteoikeus:

"Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot"

Vuonna 2022 saapuneet kuntalaisaloitteet:

1. Taljatie merkitseminen pihakaduksi
2. Neuvoa antavan kansanäänestyksen järjestäminen / Kansanäänestys Konstun kaavaluonnoksesta

Lisäksi oheisena on lista keskeneräisistä, ennen vuotta 2022 saapuneista valtuusto- ja kuntalaisaloitteista.

Käsittelyä jatketaan tarvittaessa kunnanhallituksen kokouksessa 5.6.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteiden 1, 2, 5, 7, 9, 10 ja 11 osalta valmistelutilanteen tiedoksi.

Valtuustoaloitteet 3, 4, 6 ja 8 sekä kuntalaisaloitteet 1 ja 2 todetaan loppuun käsitellyiksi.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunnanvaltuusto merkitsee edellä esitetyt valtuusto- ja kuntalaisaloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin niin, että taulukkoa täydennetään puuttuvilla tiedoilla.

Kv 13.06.2023 § 30
82/00.02.00/2023

Taipalsaaren kunnan hallintosääntö § 120 Valtuutettujen aloitteet:

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 115
§ 30

29.05.2023
13.06.2023

”Kunnanhallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.”

Hallituksen päätöksen mukaan oheista taulukkoa valtuusto- ja kuntalaisaloitteista on päivitetty.

Vuodelta 2021 valmistelussa on yksi valtuustoaloite:

- Kutsuohjattu joukkoliikennepalvelu Merenlahdelle

Vuodelta 2022 valmistelussa on neljä valtuustoaloitetta:

- Vapaasti lainattavat soutuveneet
- Kyläniemen lossin korvaaminen siltayhteydellä
- Puhdas sisäilma kunnan omistamissa kiinteistöissä
- Etelä-Karjalan joukkoliikenne kuntayhtymän järjestämisessä

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee esitetyt valtuusto- ja kuntalaisaloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Keskustelun aikana valtuutettu Piia Heikkinen esitti, että asia palautetaan valmisteluun ja valtuutettu Jaana Arponen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että asian palauttamisesta valmisteluun on tehty kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti äänestyksen toteuttamisesta, että suoritetaan nimenhuutoäänestys. Puheenjohtaja esitti äänestettäväksi siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista, äänestävät JAA ja että, ne jotka kannattavat asian palauttamista, äänestävät EI. Äänestystapaesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Äänestyksessä annettiin 17 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä ja yksi tyhjä.

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan.

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kokoustauko klo 20.07 - 20.15.

Liitteet

Liite [22]

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2021 -
2022, tilanne 23.5.2023

Kunnanhallitus § 115
Kunnanvaltuusto § 30

29.05.2023
13.06.2023

Oheismateriaali

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2021 - 2022, tilanne 23.5.2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 111
§ 31

29.05.2023
13.06.2023

Kokousaikataulut ajalla 21.8. - 12.12.2023

Kh 29.05.2023 § 111

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 044 767 1101
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään nejäsen osan valtuutetuista sitä pyytäessä, ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti. Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja.

Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat. Hallintosääntö 89 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kullekin valtuutetulle sähköisesti vähintään kuusi päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Hallintosääntö 90 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Kunnanhallituksen ja -valtuuston loppuvuoden 2023 kokoukset esitetään pidettäväksi seuraavasti:

Kunnanhallitus:	Kunnanvaltuusto:
ma 21.8.2023	
ma 4.9.2023	ti 19.9.2023
ma 25.9.2023	
ma 9.10.2023	ti 17.10.2023
ma 30.10.2023	
ma 20.11.2023	ti 28.11.2023
ma 4.12.2023	ti 12.12.2023

Kunnanhallituksen kokoukset alkavat klo 16.30.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kokousaikataulunsa loppuvuodeksi 2023.

Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää oman

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 111
§ 31

29.05.2023
13.06.2023

aikataulunsa.

Mikäli jonain kokousajankohtana ei ole käsiteltäviä asioita, voidaan kokouksen sijaan järjestää tarvittaessa iltakoulu tai seminaari.

Kunnanvaltuuston kokoukset alkavat klo 18.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kv 13.06.2023 § 31
85/00.02.00/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy kokousaikataulun loppuvuodeksi 2023 kunnanhallituksen ehdotuksen mukaisesti.

Päätös

Kunnanvaltuuston kokouspäivää 28.11.2023 esitettiin aikaistettavaksi 14.11.2023.

Hyväksyttiin päätösesitys edellä mainitulla muutoksella.

Lisäksi todettiin kunnanvaltuuston talousarvio-raami-seminaarin alustavaksi ajankohdaksi 29.8.2023, klo 18.00.

Kunnanvaltuusto

§ 32

13.06.2023

Valtuustoaloite / Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu

Kv 13.06.2023 § 32
82/00.02.00/2023

Valmistelija

Valtuutettu Heli Parta jätti valtuustoaloitteen 13.6.2023 Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu.

Valtuustoaloitteen ovat allekirjoittaneet Heikki Niiva, Heli Parta, Turo Haapamäki, Jenni Valtonen ja Piia Heikkinen.

Valtuustoaloite on pöytäkirjan liitteenä.

Oheismateriaali

Valtuustoaloite_Saimaanharjun alakoulun tontin suunnittelu

Kunnanvaltuusto

§ 33

13.06.2023

Kokouksessa esille tulevat muut asiat

Kv 13.06.2023 § 33
40/00.02.00/2022

- Taipalsaari-liikkeen valtuustoryhmän puheenjohtajan vaihdos
- Aiesopimus/ystävyysskunta – Ukraina/Pisochin kunta –
kunnanhallituksen pj. Jarmo Turunen esitteli asian kokouksessa

Oheismateriaali

Ryhmäpuheenjohtajan vaihdos

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 30, § 31, § 32, § 33

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29

KUNNANVALTUUSTO

VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää Pykälät: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville. Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimielin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolle niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>