

Kunnanhallitus

Aika 17.04.2023 klo 16:30 - 18:01**Paikka** Kunnanvirasto, Ruorisilta**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 69	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 70	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 71	Toimielinten pöytäkirjat	5
§ 72	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	6
§ 73	Teknisen toimen määrärahamuutokset investointiosaan	8
§ 74	Määrärahamuutos sivistyspalveluiden investointiosaan	10
§ 75	Kirkonkylän koulun koulukäyntiohjaajien (2) täyttöluvat 1.8.2023 alkaen	12
§ 76	Ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupa 5.6.2023 alkaen	13
§ 77	Saimaanharjun koulun koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupa 1.8.2023 alkaen	15
§ 78	Henkilökohtaisten lisien määritysjärjestelmä - paikalliset perusteet / tilannekatsaus	17
§ 79	Laitoshuoltajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupa	19
§ 80	Ilmoitusasiat	20
§ 81	Viestittävät asiat / Kunnanjohtajan ajankohtaiset	21
§ 82	Muut asiat	22

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Turunen Jarmo	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Taskila Sari	kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja	
	Laine Osmo	kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Turo	jäsen	Teams-yhteys
	Kolhonen Sanna	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	
	Voipio Iikka B.	jäsen	
	Niiva Heikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Rehunen Kirsi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	
	Parta Heli	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Kari Kuuramaa	kunnanjohtaja, esittelijä	
	Koho Jarkko	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jarmo Turunen
puheenjohtaja

Jarkko Koho
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

69 - 82

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 21.4.2023

Osmo Laine
pöytäkirjantarkastaja

Turo Haapamäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Taipalsaaren kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 17.04.2023 § 69
16/00.02.01/2022

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 128 - 130 mukaisesti sähköisesti 12.4.2023 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti, että Turo Haapamäki osallistuu etäyhteydellä kokoukseen.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 70

17.04.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 17.04.2023 § 70
17/00.02.01/2022

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 148 - 149 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Tarkastusvuorossa ovat Osmo Laine ja Turo Haapamäki. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Osmo Laine ja Turo Haapamäki.

Kunnanhallitus

§ 71

17.04.2023

Toimielinten pöytäkirjat

Kh 17.04.2023 § 71
18/00.02.01/2022

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 044 767 1101
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Päätösluettelo sivistyslautakunta 22.3.2023

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Kh 17.04.2023 § 72

133/00.02.01/2021

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Edelleen Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.2.2020 § 36 päättänyt ilmoittaa, että se ei tule jatkossa käyttämään otto-oikeuttaan viranhaltijoille delegoiduissa henkilöstöasioissa, pois lukien henkilöstön rekrytointi vakituiseen palvelussuhteeseen.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan nettisivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo ajalta 9.3. – 6.4.2023

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 25
§ 73

16.03.2023
17.04.2023

Teknisen toimen määrärahamuutokset investointiosaan

Tekla 16.03.2023 § 25

Valmistelija

Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

MÄÄRÄRAHAMUUTOS SAIMAANHARJUN KOULU

Saimaanharjun koulun lattiarakenteissa on havaittu korjaustarpeita. Lattiat uusitaan sisäilman laadun parantamiseksi. Nykyiset lattiat ovat yli 20 vuotta vanhoja.

Rakenteita on tutkittu runsaasti ja hiihtoloman aikana (vkolla 9) kohteessa on tehty koeluontoinen korjaustyö yhdessä luokkahuoneessa. Koulun kaikki mattolattia osuudet on korjattava, jotta löydetty riskirakenne saadaan poistettua. Lattiapinnoitukset on uusittava sellaisella materiaaleilla, jotka eivät sisällä sisäilmaa heikentäviä tekijöitä.

Luokkahuoneiden ja tilojen, joissa on muovimatto toteutetaan vanhan maton poisto, liiman ja betonin hionta ja uusi pinnoite. Lisäksi rakennetaan kantavien seinien erotuskaistat.

Korjauksen ajaksi luokkatiloihin on sijoitettu sisäilmapuhdistimet.

Saimaanharjun koulun lattiarakenteiden korjauskustannukset on arvioitu koetilan korjauksen perusteella. Lisämäärärahaa teknisen toimen investointeihin esitetään lattioiden korjaamiseksi 220 000 €.

MÄÄRÄRAHAMUUTOS VÄINÖLÄ

Väinölän lattiat uusitaan sisäilman laadun parantamiseksi.

Väinölän katon maalaamiseen on varattu 40 000€ investointirahaa vuodelle 2023.

Tähän investointiin esitetään muutosta niin, että varatut määrärahat käytetään lattioiden korjaamiseen ja katon huoltomaalaukset huomioidaan tulevien vuosien investoinneissa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy 220 000 € lisämäärärahaesityksen Saimaanharjun koulun lattioiden korjaukseen sekä määrärahamuutoksen

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 25
§ 73

16.03.2023
17.04.2023

Väinölän lattian korjaamiseksi ja esittää määrärahamuutoksia edelleen hallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyy 220 000 € lisämäärärahaesityksen Saimaanharjun koulun lattioiden korjaukseen sekä määrärahamuutoksen Väinölän lattian korjaamiseksi ja esittää määrärahamuutoksia edelleen hallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Kh 17.04.2023 § 73
156/02.02.00/2022

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Tekninen lautakunta hyväksyi omasta puolestaan 220 000 € lisämäärärahaesityksen Saimaanharjun koulun lattioiden korjaukseen sekä määrärahamuutoksen Väinölän lattian korjaamiseksi ja esittää määrärahamuutoksia edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi teknisen toimen 220 000 € lisämäärärahaesityksen talousarvion investointiosaan Saimaanharjun koulun lattioiden korjaukseen sekä määrärahamuutoksen Väinölän lattian korjaamiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 74

22.03.2023
17.04.2023

Määrärahamuutos sivistyspalveluiden investointiosaan

Sivla 22.03.2023 § 19

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Perusopetuksen oppilaskohtaisiin laitteisiin on varattu 34 000 euroa investointirahaa vuodelle 2023. Investoinnin määräraha kattaa ainoastaan laitekulut, laitteiden käyttöönottoa varten tarvittava henkilöstöresurssia ei ole huomioitu. Nykyisten laitteiden käyttöönottotuki on rahoitettu valtion hankerahoilla.

Perusopetuksen sähköinen oppimisympäristö laajenee jatkuvasti. Nyt olemassa oleva Chromebookien laitekanta on 149 kappaletta ja vuonna 2023 laitteita tulee 150 kappaletta lisää. Laitteiden käyttöönoton ja hallinnan varmistamiseksi investoinnille esitetään 28 000 euron lisämäärärahaa vuodelle 2023. Mikäli käyttöönotto jatkuu vuonna 2024, henkilöstöresurssi huomioidaan vuoden 2024 talousarvion laadinnan yhteydessä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta hyväksyy 28 000 euron lisämäärärahaesityksen perusopetuksen oppilaskohtaisten laitteiden käyttöönottoon liittyviin henkilöstömenoihin ja esittää määrärahamuutoksen edelleen hallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi 28 000 euron lisämäärärahaesityksen perusopetuksen oppilaskohtaisten laitteiden käyttöönottoon liittyviin henkilöstömenoihin ja esittää määrärahamuutoksen edelleen hallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Kh 17.04.2023 § 74
156/02.02.00/2022

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta hyväksyi 28 000 euron lisämäärärahaesityksen perusopetuksen oppilaskohtaisten laitteiden käyttöönottoon liittyviin

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 19
§ 74

22.03.2023
17.04.2023

henkilöstömenoihin ja esittää määrärahamuutoksen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen 28 000 euron lisämäärärahaesityksen talousarvion investointiosaan perusopetuksen oppilaskohtaisten laitteiden käyttöönottoon liittyviin henkilöstömenoihin.

Muutospäätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen 28 000 euron lisämäärärahaesityksen talousarvion käyttötalousosaan tehtäväalueelle Perusopetus 470, perusopetuksen oppilaskohtaisten laitteiden käyttöönottoon liittyviin henkilöstömenoihin.

Päätös

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 23
§ 75

22.03.2023
17.04.2023

Kirkonkylän koulun koulukäyntiohjaajien (2) täyttöluvut 1.8.2023 alkaen

Sivla 22.03.2023 § 23

Valmistelija

Jirka Korhonen, Kirkonkylän koulun vs.rehtori
p. 040 688 6452
jirka.korhonen@edu.taipalsaari.fi

Kirkonkylän koululta eläköityy kaksi koulunkäynninohjaajaa 1.8.2023 ja 1.10.2023 alkaen. Toinen koulunkäynninohjaajista pitää lomat pois, eikä tule enää töihin syyslukukaudella 2023. Koulunkäynninohjaajan rooli on merkittävä oppimisen ja arjen sujumisen kannalta koulun arjessa.

Koulunkäynninohjaajien työpanosta ohjataan niin yleisopetukseen kuin pienryhmäopetukseen sekä myös iltapäivätoimintaan.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta Kirkonkylän koululle kahden (2) koulunkäyntiohjaajan täyttöluvut 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta Kirkonkylän koululle kahden (2) koulunkäyntiohjaajan täyttöluvut 1.8.2023 alkaen.

Kh 17.04.2023 § 75
26/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta Kirkonkylän koululle kahden (2) koulunkäyntiohjaajan täyttöluvut 1.8.2023 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan Kirkonkylän koululle kahden (2) koulunkäyntiohjaajan täyttöluvut 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 22
§ 76

22.03.2023
17.04.2023

Ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupa 5.6.2023 alkaen

Sivla 22.03.2023 § 22

Valmistelija

Meri Laitinen, ruokapalveluesihenkilö
p. 040 500 1881
meri.laitinen@taipalsaari.fi

Ruokapalveluiden ruokapalvelutyöntekijä on irtisanoutunut Taipalsaaren kunnan palveluksesta 22.3.2022 alkaen. Tehtävää on hoidettu kokoaikaisella määräaikaisella työntekijällä, joka on työskennellyt ruokapalveluiden lisäksi 2 tuntia päivässä siivouspalveluissa. Järjestely on ollut toimiva ja tarve työntekijälle on pysyvä sekä ruoka-, että siivouspalveluilla.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttöluvan ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 5.6.2023 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta täyttöluvan ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 5.6.2023 alkaen.

Kh 17.04.2023 § 76
26/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta täyttöluvan ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 5.6.2023 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan ruokapalvelutyöntekijän toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupa 5.6.2023 alkaen.

Sivistyslautakunta § 22
Kunnanhallitus § 76

22.03.2023
17.04.2023

Päätös Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 25
§ 77

22.03.2023
17.04.2023

**Saimaanharjun koulun koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupa
1.8.2023 alkaen**

Sivla 22.03.2023 § 25

Valmistelija

Ville Pulkkinen, Saimaanharjun koulun rehtori
p. 040 623 7447
ville.pulkkinen@taipalsaari.fi

Saimaanharjun koulun erityisopetuksen ja pienryhmäopetuksen koulunkäynninohjaajan toimi on täytetty elokuusta 2019 alkaen määräaikaisesti vuosittain. Tarve pysyvälle ohjaajaresurssille on tänä aikana todettu.

Koulunkäynninohjaaja toimii työpariperiaatteella pienryhmän erityisopettajan kanssa. Useamman aikuisen läsnäolo pienryhmässä on turvallisuuskysymys. Koulunkäynninohjaaja on huomioitu resurssina vuoden 2023 henkilöstösuunnitelmassa.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta täyttöluvan koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa olevalle toimelle 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta täyttöluvan koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa olevalle toimelle 1.8.2023 alkaen.

Kh 17.04.2023 § 77
26/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta täyttöluvan koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa olevalle toimelle 1.8.2023 alkaen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 25
§ 77

22.03.2023
17.04.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan Saimaanharjun koulun koulunkäynninohjaajan toistaiseksi voimassa olevan toimeen 1.8.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Henkilökohtaisten lisien määrittämisjärjestelmä - paikalliset perusteet / tilannekatsaus

Kh 17.04.2023 § 78
327/01.00.02/2021

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 5031
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Hallintosäännön 46 § mukaan:

46 § Palkkausjärjestelmän mukaiset palkanlisät

Kulloinkin voimassaolevien kunnan henkilöstöön sovellettavien työ- ja virkaehtosopimusten mukaisten palkanlisien määrittämisen perusteista ja käyttöönnotosta siltä osin kuin työnantajalla on asiassa harkintavaltaa päättää kunnanhallitus.

Seuraavat toimivaltaiset viranhaltijat päättävät kulloinkin voimassaolevien työ- ja virkaehtosopimusten mukaisista palkanlisistä:

<u>Palkanlisä</u>	<u>Toimivaltainen viranomainen</u>
Henkilökohtainen lisä (KVTES II luku 11§, OVTES osio A 11 §, TS II luku 12 §)	Toimialajohtaja, ao. henkilön lähiesimestä kuultuaan
Tulospalkkio (KVTES II luku 13 §, TS II luku 15 §)	Kunnanjohtaja, ao. henkilön / henkilöstöryhmän lähiesimestä kuultuaan, mikäli kunnanhallitus on päättänyt lisän määrittämisen perusteista.
Työkokemuslisä (KVTES II luku 12 §) / vuosisidonnainen lisä (OVTES osio A 12 §) / ammattialalisä (TS II luku 13 §)	Hallintojohtaja ao. lähiesimestä kuultuaan ensimmäinen lisä. Seuraavat lisät palkkaohjelmasta suoraan, ellei niiden voimaantulo vaadi harkintaa.
Kertapalkkio (KVTES II luku 14 §, TS II luku 16 §)	Hallintojohtaja, ao. henkilön lähiesimestä kuultuaan, mikäli kunnanhallitus on päättänyt lisän määrittämisen perusteista.
Rekrytointilisä (KVTES II luku 15 §, OVTES osio A § 20a) / erillislisä (TS II luku 14 §)	Hallintojohtaja, mikäli kunnanhallitus on päättänyt lisän käyttöönnotosta ja määrittämisen perusteista.

Muiden kuin edellä mainittujen palkanlisien maksamisesta päättää kunnanhallitus.

"Taipalsaaren kunnan henkilökohtaisen lisän myöntämisen paikallisia perusteita" -järjestelmä (KVTES II luku 11§, OVTES osio A 11 §, TS II luku 12 §) täydentää henkilöstön palkkausjärjestelmää työ- ja virkaehtosopimukset huomioon ottaen.

Palkkausjärjestelmä muodostuu jatkossa "Taipalsaaren kunnan henkilökohtaisen lisän myöntämisen paikallisia perusteita" -järjestelmäosasta ja tehtävänvaativuuden arviointijärjestelmäosasta Taipalsaaren kunnan TVA-järjestelmä" (kh 28.6.2021 §131) muodostaen

Kunnanhallitus

§ 78

17.04.2023

yhden kokonaisarviointirakenteen. Palkkauksen määrittämisen edellä mainitut järjestelmäosat on suunniteltu täydentämään toisiaan. Hallintosäännön mukaista tulospalkkio-osaa

Kevään TES/VES- paikallisissa järjestelyvaraeräneuvotteluissa henkilökohtaisiin lisiin voidaan suunnitella kohdennettavaksi sellaisia TES/VES -prosenttierän osia, joita voi jäädä jäljelle esimerkiksi tehtäväkohtaisiin palkkojen liittyvien lisäysten jälkeen.

YT-ryhmä käsitteli 14.4.2023 Taipalsaaren kunnan henkilökohtaisten lisien määrittämisjärjestelmän paikallisten perusteiden myöntämistä. YT-ryhmä jatkaa 1.6.2023 käyttöönotettavaksi suunnitellun "Taipalsaaren kunnan henkilökohtaisen lisän myöntämisen paikallisia perusteita" -dokumentin käsittelyä 18.4.2023, ja tuo sen kunnanhallituksen käsittelyyn sen jälkeen.

Hallintosäännön 46 :n mukaisia "Tulospalkkio", "Kertapalkkio", "Rekrytointilisä" -palkkausjärjestelmän osista kunnanhallitus ei ole päättänyt ko. lisien käyttöönotosta ja määräytymisen perusteista, eikä huhtikuun 2023 päätöksentekoon ole esityksiä valmisteltu. Ko.erien maksamista osana järjestelyvaraeriä 1.6.2023 on suunniteltu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus

§ 79

17.04.2023

Laitoshuoltajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttölupa

Kh 17.04.2023 § 79
76/01.01.01.00/2023

Valmistelija

Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Laitoshuoltaja on sanonut irti työsuhteensa Taipalsaaren kunnalta 30.3.2023. Hänen toistaiseksi voimassa oleva työsuhteensa päättyy 28.4.2023. Siivouspalvelut hakee täyttölupaa hänen tilalle, toistaiseksi voimassa olevaan, kokoaikaiseen laitoshuoltajan työsuhteeseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Taipalsaaren kunnanhallitus hyväksyy laitoshuoltajan toimen täytön selostusosan mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 80

17.04.2023

Ilmoitusasiat

Kh 17.04.2023 § 80
22/00.02.01/2022

Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja
p. 040 154 0531
jarkko.koho@taipalsaari.fi

- TE-palvelut siirtyvät kuntiin 1.1.2025 – infotilaisuus kuntapäättäjille, webinaarin ilmoittautumislinkki 19.4.2023
- KT yleiskirje 2/2023 Ohjeita ja esimerkkejä 1.6.2023 paikallisen järjestelyerän laskemisesta [Ohjeita ja esimerkkejä 1.6.2023 paikallisen järjestelyerän laskemisesta | Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT](#)

Etelä-Karjalan hyvinvointialue

- Tiedote; Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuuston päätökset 15.3.2023 [Lue tiedote ePressi.comissa](#)
- Tiedote; Etelä-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen päätökset 21.3.2023 [Lue tiedote ePressi.comissa](#)

Saimaan ammattiopisto Sampo

- Kuntayhtymän hallituksen pöytäkirja 3/2023, 23.3.2023 [Dynasty tietopalvelu : Saimaan ammattiopisto Sampo \(edusampo.fi\)](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Viestittävät asiat / kunnanjohtajan ajankohtaiset

Kh 17.04.2023 § 81
23/00.02.01/2022

- Etelä-Karjalan hyvinvointialueen kuntaneuvottelut 12.5.2023
Lappeenrannassa
- Kunnanvaltuuston kokouksen 25.4.2023 jälkeen pidettävä TE uudistus -
info iltakouluna kunnanvaltuustolle
- Koulutuskuntayhtymä Sampo:n infopäivä 26.4.2023 klo 13-15.30 Imatralla

Päätös

Merkittiin viestittävät asiat/kunnanjohtajan ajankohtaiset tiedoksi.

Kunnanhallitus

§ 82

17.04.2023

Muut asiat

Kh 17.04.2023 § 82
24/00.02.01/2022

- Keskusteltiin ajankohtaisista asioista.
- Merkittiin tiedoksi kunnan antaman lainan takaukseen liittyvä selvitys 24.4.2023.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 78, § 80, § 81, § 82

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 75, § 76, § 77, § 79

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja on 21.4.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 78, § 80, § 81, § 82
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren kunnanhallitus Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: § 75, § 76, § 77, § 79 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISUOHJE

	Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>). Pykälä:
--	---

VALITUSOSOTUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät:

	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää Pykälät: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville. Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitella on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.). Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähetin välityksellä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle