

Tekninen lautakunta

Aika 23.02.2023 klo 17:00 - 18:30

Paikka Kunnanvirasto, Messi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, yleinen	3
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 15	Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	5
§ 16	Yksityistieavustukset vuonna 2023	7
§ 17	Oikaisuvaatimus maisematyölupaan	9
§ 18	Teknisten palveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen 2022	10
§ 19	Teknisen lautakunnan ilmoitus- ja muut asiat	11

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kukkonen Tommi Marttinen Milko Mikkonen Ilpo Hulkkonen Mari Peuha Leo Seppäläinen Hanne Samuli Kakko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
	Mikko Litmanen Lauri Kykkänen Juha Tielinen Kari Kuuramaa Laine Osmo Koskimäki Joel Kontunen Sanna Sari Taskila	tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä rakennustarkastaja kunnanrakennusmestari maaseutussihteeri kunnanjohtaja kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja varajäsen sihteeri	
Poissa	Ahola Niina Antti Hirvikallio		

Allekirjoitukset

Tommi Kukkonen
puheenjohtaja

Samuli Kakko
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

13 - 19

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta (pvm)

Leo Peuha
pöytäkirjantarkastaja

Hanne Seppäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja pidetään hallintosäännön 149 §:n mukaisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Tekninen lautakunta

§ 13

23.02.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekla 23.02.2023 § 13
170/00.02.06/2021

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 128 - 130 mukaisesti sähköisesti 17.2.2022 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 14

23.02.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekla 23.02.2023 § 14

174/00.02.06/2021

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 148 - 149 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leo Peuha ja Hanne Seppäläinen.

Tekninen lautakunta

§ 15

23.02.2023

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Tekla 23.02.2023 § 15

1/00.02.06/2023

Valmistelija: Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Kuntalain 92 § kuuluu seuraavasti:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen."

Edelleen Kuntalain 92 §:ssä todetaan seuraavaa:

"Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä."

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian. Valtuuston 19.12.2018 hyväksymän hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Oheismateriaali

Rakennustarkastajan julkipanelistat 14.1. – 16.2.2023

Tj

Tekninen lautakunta toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta. Viranhaltijapäätökset merkitään lautakunnan tietoon

Tekninen lautakunta § 15

23.02.2023

saatetuiksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Julkipanolista_Taipalsaari 14.01. – 16.02.2023

Yksityistieavustukset vuonna 2023

Tekla 23.02.2023 § 16
277/10.03.01.01.01/2021

Valmistelija

Juha Tielinen, maaseutusihteeri
p. 0400 228 556
juha.tielinen@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunta on viime vuonna myöntänyt yksityisteille yksityistieavustusta seuraavilla perusteilla:

- pysyvää asutusta vähintään 1 talous
- pysyvän asutuksen käyttämä tieosuus vähintään 500 metriä
- avustus maksetaan vakituisen asutuksen käyttämälle tieosuudelle
- tienhoitoa varten on perustettu tiekunta
- tiekunnan osakkaiden tieyksiköinti tulee olla ajan tasalla
- avustusta saavan tien tulee periä yksikkömaksuja tai muita maksuja osakkailtaan
- avustus maksetaan edellisen tilinpäätöksen hyväksyttävien menojen ja kustannusarvion perusteella
- tiekunnan tulee pitää kokous vuosittain – (ei vaatimuksena korona-aikana) – etäkokous mahdollinen
- hakijoilla on kirjanpito- ja tilintarkastusvelvoite
- hakija voi esittää erityisyyitä hakemuksellaan esim. sosiaaliset syyt
- tiekunnan omavastuuosuus voi vaihdella eri vuosina, tiekuntien omavastuu tulee olemaan keskimäärin n. 50 - 80 %
- tiekunnat jaetaan kolmeen eri avustusluokkaan vakituisen asutuksen, läpikulkuliikenteen ja muiden yleisten olosuhteiden perusteella
- hakijana olevan tiekunnan tiedot tulee olla ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon Digiroad tietojärjestelmässä
- avustusta haetaan 31.3. mennessä, joko paperihakemuksella tai sähköisesti
 - + liitteenä tilinpäätös ja kustannusarvio
- avustus maksetaan yhdessä erässä
 - + tien kunnossapitoon kohdistuva avustus keväällä ja perusparannukseen kohdistuva osa toteuman perusteella syksyllä (ennakko mahdollista isoissa hankkeissa)
- avustettavien perusparannushankkeiden kustannusarvion alaraja on 1200 € (selkeyttää kunnossapidon ja perusparannuksen määrittämistä) ja osuus maksimissa n.40 % kustannusarviosta sekä toteutumasta
- hakemuksista tarkistetaan vuosittain vähintään viiden hakijan tilit ja tositteet
- tiet tarkistetaan 1 - 4 vuoden välein

Kunnan talousarviossa määräraha yksityistieavustuksiin on tälle vuodelle 110.000 euroa, kun se oli viime vuonna 100.000 euroa.

Tekninen lautakunta

§ 16

23.02.2023

Tästä määrärahasta maksetaan avustus vuosittaiseen kunnossapitoon, perusparannuksiin ja yksityistiekunnan lossille.

Yksityisteiden talviaurauskustannus oli kevättalvesta 2022 huomattavasti viime vuosien keskimääräistä kustannusta suurempi.

Tietarkastukset on suoritettu kaikille avustusta saaneille teille syksyllä 2022.

ELY-keskus myöntää yksityistiekunnille valtionavustusta teiden perusparannuksiin. Valtionavustusta voidaan myöntää myös tiekunnille, joiden varrella ei ole vakituista asutusta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että kunnanavustusta yksityisteille voidaan käyttää sekä yksityisteiden ja lossin kunnossapitoon että perusparannushankkeisiin.

Lautakunta päättää käyttää yksityistieavustuksen myöntämisen perusteena aikaisempia perusteita.

Hakemus voidaan jättää joko paperilla tai sähköisesti.

Lopullisesti määrärahan käyttö päätetään myöhemmin hakemusten ja käytettävissä olevan määrärahan perusteella.

Tekninen lautakunta päättää julistaa vuoden 2023 yksityistieavustukset haettavaksi 31.3.2023 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 17

23.02.2023

Oikaisuvaatimus maisematyölupaan

Tekla 23.02.2023 § 17
293/10.00.00/2021

Valmistelija

Mikko Litmanen, rakennustarkastaja
p. 040 167 6610
mikko.litmanen@taipalsaari.fi

Oikaisuvaatimuksen hakija, Hannelius, on lähestynyt rakennustarkastajaa itseoikaisuvaatimuksella, jossa hän vaatii rakennustarkastajaa perumaan *maisematyölupapäätöksen*, jonka perusteella hänelle olisi määrätty maksu, jonka hän kiistää.

Hakijalle ei ole myönnetty maisematyölupaa, eikä hän ole sellaista myöskään hakenyt.

Sen sijaan oikaisuvaatimuksen hakija on jättänyt *poikkeuslupahakemuksen* pienaukkohakkuuta varten.

Ely keskus on asiasta antamassaan lausunnossa kehottanut hakemaan poikkeuslupaa.

Hakijalle on hakemuksen mukainen poikkeuslupa myönnetty ja myönnetyn luvan perusteella hänelle on määrätty siitä säädetty maksu.

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Oikaisuvaatimus hylätään aiheettomana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

2021-167 Lausunto, Metsänkäyttöilmoitus_Ely
2021-167 Poikkeamislupahakemus
Laskukopio_120041
Oikaisuvaatimus maisematyölupaan

Tekninen lautakunta

§ 18

23.02.2023

Teknisten palveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen 2022

Tekla 23.02.2023 § 18
165/02.02.02/2022

Valmistelija

Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Talousarvion sitovia eriä ovat kuntalain 65 §:n mukaisesti valtuuston hyväksymät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja siihen liittyvästä raportoinnista vastaavat tehtäväalueiden toiminnasta ja taloudesta vastaavat toimielimet ja viranhaltijat.

Esittelijä

Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy toimintakertomuksen sekä talousarvion toteutumisen vuodelta 2022 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Investoinnit v 2022_tekninen toimi
Investoinnit v 2022_vesilaitos
Tilinpäätös 2022_ tekla

Tekninen lautakunta

§ 19

23.02.2023

Teknisen lautakunnan ilmoitus- ja muut asiat

Tekla 23.02.2023 § 19

176/00.02.06/2021

Valmistelija: Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Hallinto-oikeuden päätös koskien Taipalsaaren teknisen lautakunnan päätöstä 24.2.2022, § 20 Maisematyöluja.

Tj Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Päätös - dnro 776_2022 (1)

PIRELY_7867_2022_Järjestämispäätös_Taipasaari 8.2.2023

YMP 2023 JHV julkaisulista vko 1 (Kuulutus) (ID 127921)

YMP 2023 JHV julkaisulista vko 2 (Kuulutus) (ID 128405)

YMP 2023 JHV julkaisulista vko 3 (Kuulutus) (ID 129249)

YMP 2023 JHV julkaisulista vko 4 (Kuulutus) (ID 129802)

YMP 2023 JHV julkaisulista vko 5 (Kuulutus) (ID 130437)

YMP 2023 JHV julkaisulista vko 6 (Kuulutus) (ID 130950)

Ympäristölautakunta 14.2.2023 Pöytäkirja

Ote Ympäristölautakunta 14.2.2023 § 12 Ympäristönsuojelun valvonta- ja edistämishjelman 2022 toteuma

Tulkintaohje_kosteikko_15022023

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14, § 16, § 18, § 19

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Taipalsaaren kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Taipalsaaren kunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Käyntiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Sähköpostiosoite: kirjaamo@taipalsaari.fi
Puhelinnumero: 040 630 4838

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Taipalsaaren kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on 2.7.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70101 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Taipalsaaren kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Käyntiosoite: Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari
Sähköpostiosoite: kirjaamo@taipalsaari.fi
Puhelinnumero: 040 630 4838