

Teknisen toimen hallintosihteerin tehtävän täyttölupa

Tekla 21.04.2022 § 42
86/01.01.01.00/2022

Valmistelija Samuli Kakko, tekninen johtaja
p. 040 774 9252
samuli.kakko@taipalsaari.fi

Teknisen toimen hallintosihteerille myönnettiin opintovapaa syksystä 2020 toukokuun 2022 loppuun saakka. Hän kuitenkin irtisanoutui tehtävästään ennen opintovapaan päättymistä. Viransijaisena on toiminut tehtävään määräajaksi valittu henkilö ja hänen viransijaisuutensa loppuu toukokuun lopussa 2022. Hallintosihteerin virkaa esitetään täytettäväksi heti.

Tehtävään kuuluvat:

- teknisen toimen yleiset sihteerin tehtävät
- asiakirjahallinta
- kokoushallinta
- viranhaltijapäätökset
- sopimushallinta
- teknisen toimen ostolaskujen hallinta
- talousarvion ja tilipäätöksen valmisteleva työ
- kustannusseurannan avustavat tehtävät
- teknisten hankkeiden avustavat tehtävät
- vakuutushallinta
- maaomaisuusluettelot
- työsopimushallinta
- päivystysasiat
- lomalistat
- muut työnantajan osoittamat tehtävät
- teknisen toimen palvelusihteerin sijaistaminen

Esittelijä Tekninen johtaja Samuli Kakko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta luvan teknisen toimen hallintosihteerin toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttämiseksi 1.6.2022 lähtien.

Päätös Hyväksyttiin