

**Kunnanvaltuusto**

---

**Aika** 20.12.2022 klo 18:00 - 20:05**Paikka** Kunnanvirasto, Keulasali**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 75	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	195
§ 76	Pöytäkirjan tarkastajat	196
§ 77	Talousarvio 2023 ja -suunnitelma 2024-2025	197
§ 78	Sidonnaisuusrekisteri	202
§ 79	Eronpyyntö Oikkonen	204
§ 80	Kokousaikataulut ajalla 1.1. - 30.6.2023	206
§ 81	Kokouksessa esille tulevat muut asiat	208

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rehunen Kirsi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	Kunnanvaltuuston kokouksen puheenjohtajana 20.12.2022
	Parta Heli	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Alve Maiju	jäsen	
	Arponen Jaana	jäsen	
	Heikkinen Piia	jäsen	
	Karhu Timo	jäsen	
	Kolhonen Sanna	jäsen	
	Kukkonen Tommi	jäsen	
	Kuokka Jaana	jäsen	
	Laine Osmo	jäsen	
	Ohtamaa Leea	jäsen	
	Oikkonen Anu	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	
	Turunen Jarmo	jäsen	
	Voipio Iikka B.	jäsen	
	Koskimäki Joel	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuuramaa Kari	kunnanjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Leinonen Kirsi	sivistysjohtaja	
	Tirkkonen Jukka	varajäsen	
	Lohi Jorma	varajäsen	
	Jauhiainen Jyrki	varajäsen	
	Pöysti Olli	varajäsen	
	Hulkkonen Mari	varajäsen	
	Kukkonen Vesa	varajäsen	
	Aaltonen Sari	varajäsen	
Poissa	Niiva Heikki		
	Ahola Niina		
	Haapamäki Turo		
	Heiskanen Juha-Pekka		
	Häkkinen Matti		
	Kolhonen Ilpo		
	Kortelainen Aarne		
	Siitonen Kirsti		
	Marttinen Milko		
	Mikkonen Ilpo		
	Peuha Leo		
	Taskila Sari		
	Koho Jarkko		
	Kakko Samuli		

**Allekirjoitukset**

Kirsi Rehunen

Kari Kuuramaa

Ptk tark.

puheenjohtaja

pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

75 - 81

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Taipalsaaren kunta 23.12.2022Sanna Kolhonen  
pöytäkirjantarkastajaTommi Kukkonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja pidetään hallintosäännön 149 §:n mukaisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kv 20.12.2022 § 75  
218/00.02.00/2021

Hallintosäännön 89 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä sähköisesti vähintään kuusi päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Valtuuston kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 14.12.2022 sähköpostitse valtuutetuille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai –velvollisuus.

Kokouskutsu on julkaistu kunnan internet-sivuilla 14.12.2022.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

**Päätös**

Kokoukseen osallistui 15 valtuutettua ja 7 varavaltuutettua. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto

§ 76

20.12.2022

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Kv 20.12.2022 § 76  
39/00.02.00/2022

Hallintosäännön 109 §:n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Hallintosäännön 110 §:n mukaan valtuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Valtuuston kokousilmoituksessa on ilmoitettu, että tämän kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävänä perjantaina 23.12.2022. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 22.12.2022.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat valtuutetut Sanna Kolhonen ja Arne Kortelainen.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sanna Kolhonen ja Tommi Kukkonen.

Kunnanhallitus	§ 393	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 405	12.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 77	20.12.2022

## Talousarvio 2023 ja -suunnitelma 2024-2025

Kh 28.11.2022 § 393

### Valmistelija

Jarkko Koho, hallintojohtaja  
p. 044 767 1101  
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Kunnan hallintosäännön 63 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimille sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa.

Vuoden 2023 talousarvio ja vuosien 2024 - 2025 taloussuunnitelma on laadittu toimialojen esitysten pohjalta.

Sivistyslautakunta hyväksyi 19.10.2022 kokouksessaan 68 – 69 § talousarvioesityksen ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023 kunnanhallitukselle käsiteltäviksi. Tekninen lautakunta hyväksyi 20.10.2022 kokouksessaan 215 – 216 § talousarvioesityksen ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2023 kunnanhallitukselle käsiteltäviksi.

Talousarvion tavoitteeksi on asetettu talouden tasapaino suunnittelukaudella. Talousarvion raamissa palkkojen työehtosopimusten kustannusvaikutukseksi arvioitiin 1,9 % ja muun toiminnan 10 % pois lukien muiden vanhojen hankintasopimusten mukaiset kiinteät kustannuskasvut. Lisäksi henkilöstön määrän kasvu ja kertaluonteisia vuosikustannuksia on viety talousarvioon valtuuston talousraami-illassa esitetyllä tavalla.

Toimintatuottoja (ulkoiset) on yhteensä 3.195.778 euroa. Toimintatuottoja (ulkoiset+sisäiset) on yhteensä 5.873.294 euroa.

Vuoden 2023 käyttötalousmenojen (ulkoiset toimintakulut) loppusumma on 15.569.256 euroa. Palkkoja ja palkkioita talousarvion käyttötalousmenoihin sisältyy 7.279.782 euroa. Vuoden 2023 käyttötalousmenojen loppusumma (sisäiset + ulkoiset) on 18.246.772 euroa.

Toimintakate on -12.373.478 euroa.

Kunnanhallitus	§ 393	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 405	12.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 77	20.12.2022

Verorahoitus (verot ja valtionosuudet) on yhteensä 14.600.942 euroa, mistä valtionosuuksia talousarvioon 2023 on arvioitu kertyvän yhteensä 2.846.942 euroa ja verotuloja 11.754.000 euroa.

Rahoituskulujen ja -tuottojen netoksi on arvioitu 195.100 euroa, mihin sisältyy laskelmassa lainojen korkokuluja 200.000 euroa nykyisen lainakannan osalta. Pitkäaikainen lainakanta tilikauden alussa on noin 11.600.000 euroa ja tilikauden lopussa noin 9.800.000 euroa ilman jäljempänä esitettyä lainanottoa. Korko- ja muita rahoitustuottoja ja on arvioitu yhteensä 9.000 euroa.

Talousarvioon esitetään rahoitusosaan pitkäaikaisen lainan lisäystä 2.000.000 euroa vuonna 2023 nostettavaksi. Lainan nosto 1.000.000 – 2.000.000 euroa tapahtunee osin vuoden 2023 loppupuolella mahdollisesti kassanhallinnallisista syistä.

Investointien taso pidetään kohtuullisena. Lisälainan ottoa vältetään ja investoinnit rahoitetaan tulorahoituksella. Maksuvalmius varmistetaan osin kuntatodistuksia hyödyntämällä.

Talousarvioesityksen vuosikate on 2.032.364 euroa.

Vuoden 2023 nettoinvestointimenot ovat esityksessä 1.555.468 euroa. Poistojen taso talousarviossa on 1.421.471 euroa.

Talousarvion 2023 tuloslaskelman tilikauden tulos vuodelle 2023 on ylijäämäinen 610.893 euroa. Ja tilikauden 2023 ylijäämä poistoerokirjauksen jälkeen on 703.627 euroa.

Konsernipalveluiden tehtäväaluekohtainen talousarvio on esitetty talousarviokirjan sisällä sekä oheismateriaalissa käyttötaloussuunnitelman erillislaskelmana. Konsernipalveluiden käyttösuunnitelma esitetään hyväksyttäväksi kunnanhallituksen toimesta ja edelleen sisällyttäen konsernipalveluiden käyttösuunnitelma valtuuston hyväksyttäväksi päätösehdotukseen sisältyen.

Vaalit -tehtäväalueen ja Tarkastus ja arviointi -tehtäväalueen käyttösuunnitelmat konsernipalveluiden ulkopuolella esitetään suoraan kunnanvaltuustolle päätettäväksi.

Konserniyhtiöiden taloudelliset tavoitetiedot on talousarvion konserniosassa.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelman hyväksymistä.

Kunnanhallitus	§ 393	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 405	12.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 77	20.12.2022

**Päätös**

Keskusteltiin talousarvioluonnoksesta. Kokoustauko klo 19.45 - 19.55. Puheenjohtaja Jarmo Turunen esitti asian palauttamista valmisteluun Marja Tiitto kannatti Turusen esitystä. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun.

**Liitteet**

- Talousarvio 2023 ja -suunnitelma 2024-2025
- Konsernihallinnon kustannuspaikkakohtainen talousarvio tehtäväalueittain

Kh 12.12.2022 § 405

**Valmistelija**

Jarkko Koho, hallintojohtaja  
p. 044 767 1101  
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kunnanhallitus kävi keskustelun edellisessä kokouksessaan 28.11.2022 393 §. Sen perusteella yllä näkyvän aiemman valmistelutekstin talouseurot muuttuvat uuteen päätösesitykseen. Aiempia tekstin osia yllä ei korjata, ja esitys kokonaisuudessaan on esitetty liiteaineistossa lopullisena talousarvioesityksenä.

Tarkennettiin aiempaan talousarvioesitykseen 28.11.2022 393 § käyttötalouden säästöiksi 295.000 euroa vuodelle 2023, ja taloussuunnittelukaudelta 2023 – 2025 siirrettiin bruttoinvestointien määrää osin myöhemmille taloussuunnitteluvuosille vuodesta 2026 alkaen yhteensä netto 1.480.000 euroa.

Konsernipalveluiden tehtäväaluekohtainen talousarvio on esitetty talousarviokirjan sisällä sekä oheismateriaalissa käyttötaloussuunnitelman erillislaskelmana. Konsernipalveluiden käyttösuunnitelma esitetään hyväksyttäväksi kunnanhallituksen toimesta ja edelleen sisällyttäen konsernipalveluiden käyttösuunnitelma valtuuston hyväksyttäväksi päätösehdotukseen sisältyen.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelman hyväksymistä.

**Päätös**

Keskustelun jälkeen Jarmo Turunen esitti pohjaesityksestä poikkeavasti seuraavia muutoksia talousarvioesitykseen:



Kunnanhallitus	§ 393	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 405	12.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 77	20.12.2022

- vähennetään määrärahaa kustannuspaikalta 3200 55.000 €
- muutetaan osallistavan budjetoinnin määrärahaksi 10.000 €
- poistetaan kustannuspaikalta 4940 38.359 €
- lisätään investointiosaan kunnantalon peruskorjaukseen 1.04 M€ vuosille 2024-25 (340.000/700.000 €)
- muutetaan pitkäaikaisen lainan lisäys vuodelle 2023 1,5 M€
- muutetaan pitkäaikaisen lainan lisäys vuodelle 2024 2,0 M€

likko B. Voipio kannatti Turusen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu muutosesitys, asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja esitti äänestyksen toteuttamisesta, että suoritetaan nimenhuutoäänestys.

Puheenjohtaja esitti ensin äänestettäväksi siten, että ne, jotka kannattavat kunnanjohtajan pohjaesitystä, äänestävät JAA, ja että ne, jotka kannattavat Turusen esitystä, äänestävät EI. Äänestystapaesitys hyväksyttiin yksimielisesti. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 2 JAA-ääntä (Haapamäki ja Tiitto), 5 EI-ääntä (Kolhonen, Laine, Taskila, Turunen ja Voipio).

Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallitus on hyväksynyt Turusen muutosesityksen. Kokoustauko klo 18.48 - 18.56.

Kv 20.12.2022 § 77  
156/02.02.00/2022

### **Päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2023 talousarvion ja vuosien 2024-2025 taloussuunnitelman.

### **Päätös**

Keskustelun ja ryhmäpuheenvuorojen jälkeen puheenjohtaja totesi, että SDP:n ryhmä teki pohjaesityksestä poikkeavan esityksen niin, että talousarvioon lisättäisiin elinvoimapalveluiden tehtäväalueelle 50 000 euroa elinvoimakehittäjän palkkaukseen. Marja Tiitto kannatti esitystä. Näin ollen asiasta on suoritettava äänestys. Äänestysmuodoksi valittiin puheenjohtajan esityksestä nimenhuutoäänestys niin, että ne jotka äänestävät pohjaesityksen puolesta sanovat JAA ja ne jotka äänestävät SDP:n ryhmän esityksen puolesta sanovat EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 18 Jaa-ääntä (Aaltonen, Alve, Arponen, Hulkkonen, Jauhiainen, Kolhonen, T. Kukkonen, V. Kukkonen, Kuokka, Laine, Lohi, Ohtamaa, Oikkonen, Pöysti, Rehunen, Tirkkonen, Turunen ja Voipio), 3 Ei-ääntä (Heikkinen, Parta ja Tiitto) ja Tyhjää äänesti (Karhu).

Kunnanhallitus	§ 393	28.11.2022
Kunnanhallitus	§ 405	12.12.2022
Kunnanvaltuusto	§ 77	20.12.2022

Puheenjohtaja totesi, että talousarvio on hyväksytty kunnanhallituksen esityksen mukaisesti.

Kokoomus-KD -ryhmä esitti pöytäkirjaan merkittäväksi seuraavan toimenpidealoitteen (ponsi):

*Huolestuneena tulevasta talouskehityksestä valtuusto hyväksyessään vuoden 2023 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2024 ja 2025 edellyttää, että kunnanhallitus asettaa loppuvaalikaudeksi- talouden ohjausryhmän.*

## Liitteet

Käyttötaloussuunnitelma TA2023\_300\_320\_330  
TA 2023 kirja\_21122022  
Toimenpidealoite

Tarkastuslautakunta § 44  
Kunnanvaltuusto § 78

07.12.2022  
20.12.2022

## Sidonnaisuusrekisteri

Tarla 07.12.2022 § 44

1.5.2015 voimaan tulleen kuntalain 84:n mukaan eräiden kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitus

-johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä.

-merkittävästä varallisuudestaan sekä

-muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä kun henkilö on tehtävänsä valittu.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo lain noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Ilmoitusvelvolliset henkilöt ovat itse velvollisia huolehtimaan sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset. Tarkastuslautakunta voi myös tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Sidonnaisuusrekisteri on julkaistava yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä, henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja verkosta.

Tarkastuslautakunnan keräämät sidonnaisuusilmoitukset saatetaan hallintosäännön 76 §:n mukaan valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.

## Oheismateriaali

-sidonnaisuusilmoitukset  
-ote sidonnaisuusrekisteristä

## Pj

Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ilmoituksista laaditun sidonnaisuusrekisterin otteen valtuustolle tiedoksi.

## Päätös

Tarkastuslautakunta käsittelee saapuneet sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ilmoituksista laaditun sidonnaisuusrekisterin otteen valtuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta  
Kunnanvaltuusto

§ 44  
§ 78

07.12.2022  
20.12.2022

Kv 20.12.2022 § 78  
255/00.03.01/2021

**Päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan hyväksymän sidonnaisuusrekisterin otteen tiedoksi saatetuksi.

**Päätös**

Kunnanvaltuusto merkitsi tarkastuslautakunnan hyväksymän sidonnaisuusrekisterin otteen tiedoksi saatetuksi.

**Oheismateriaali**

Sidonnaisuusrekisterin ote 7.12.2022

Kunnanhallitus § 407  
Kunnanvaltuusto § 79

12.12.2022  
20.12.2022

## Eronpyyntö Oikkonen

Kh 12.12.2022 § 407

**Valmistelija** Jarkko Koho, hallintojohtaja  
p. 044 767 1101  
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kunnanvaltuutettu ja teknisen lautakunnan jäsen Anu Oikkonen on jättänyt kunnanvaltuustolle ja kunnanhallitukselle osoitetun eronpyynnön kunnan kaikista luottamustehtävistä 1.1.2023 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Anu Oikkosen tilalle valittavien henkilöiden luottamustehtävät alkavat 1.1.2023.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se  
1) myöntää eron Anu Oikkoselle kunnanvaltuuston jäsenen, teknisen lautakunnan jäsenen, kunnanhallituksen varajäsenen, suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäsenen tehtävistä,  
2) kutsuu varavaltuutetun jäljellä olevaksi toimikaudeksi kunnanvaltuutetuksi sekä  
3) valitsee uuden edustajan tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouksessa annettu uusi päätösehdotus.

**Muutettu päätösehdotus** Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se  
1) myöntää eron Anu Oikkoselle kunnanvaltuuston jäsenen, teknisen lautakunnan jäsenen, kunnanhallituksen varajäsenen, suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäsenen tehtävistä 1.1.2023 alkaen,  
2) kutsuu varavaltuutetun jäljellä olevaksi toimikaudeksi kunnanvaltuutetuksi sekä  
3) valitsee uuden edustajan tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi,  
4) valitsee uuden kunnanhallituksen varajäsenen,  
5) valitsee uuden suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäsenen.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 407  
Kunnanvaltuusto § 79

12.12.2022  
20.12.2022

Kv 20.12.2022 § 79  
175/00.02.00/2022

### **Päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto

- 1) myöntää eron Anu Oikkoselle kunnanvaltuuston jäsenen, teknisen lautakunnan jäsenen, kunnanhallituksen varajäsenen, suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäsenen tehtävistä 1.1.2023 alkaen,
- 2) kutsuu varavaltuutetun jäljellä olevaksi toimikaudeksi kunnanvaltuutetuksi sekä
- 3) valitsee uuden edustajan tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi,
- 4) valitsee uuden kunnanhallituksen varajäsenen,
- 5) valitsee uuden suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäsenen.

### **Päätös**

- 1) hyväksyttiin,
- 2) Jukka Tirkkonen kutsuttiin kunnanvaltuutetuksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi,
- 3) Marja Tiiton esityksestä Mari Hulkkonen valittiin tekniseen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi,
- 4) Marja Tiiton esityksestä Jaana Kuokka valittiin kunnanhallituksen varajäseneksi,
- 5) Marja Tiiton esityksestä Jaana Kuokka valittiin uuden suhteellisten vaalien vaalilautakunnan varajäseneksi.

Anu Oikkonen ilmoitti esteellisyydestään (osallisuusjäävi) ja ei osallistunut kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

### **Oheismateriaali**

Eronpyyntö Oikkonen

Kunnanhallitus § 411  
Kunnanvaltuusto § 80

12.12.2022  
20.12.2022

### Kokousaikataulut ajalla 1.1. - 30.6.2023

Kh 12.12.2022 § 411

**Valmistelija** Jarkko Koho, hallintojohtaja  
p. 044 767 1101  
jarkko.koho@taipalsaari.fi

Kunnanhallituksen ja -valtuuston alkuvuoden 2023 kokoukset esitetään pidettäväksi seuraavasti:

Kunnanhallitus:	Kunnanvaltuusto:
ma 9.1.2023	ti 17.1.2023
ma 30.1.2023	
ma 20.2.2023	ti 21.2.2023
ma 13.3.2023	ti 21.3.2023
ma 27.3.2022	
ma 17.4.2023	ti 25.4.2023
ma 8.5.2023	ti 16.5.2023
ma 29.5.2023	
ma 19.6.2023	ti 13.6.2023

Yllä oleva esitys on johtoryhmän esitys kokousajoiksi ja se perustuu vakiintuneisiin kokouspäiviin ja –rytmiin.

Kunnanhallituksen kokoukset alkavat klo 16.30.

**Esittelijä** Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus hyväksyy kokousaikataulunsa alkuvuodeksi 2023.

Kunnanhallitus esittää edelleen valtuustolle, että valtuusto päättää oman aikataulunsa.

Mikäli jonain kokousajankohtana ei ole käsiteltäviä asioita, voidaan kokouksen sijaan järjestää tarvittaessa iltakoulu tai seminaari.

Kunnanvaltuuston kokoukset alkavat klo 18.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Kv 20.12.2022 § 80  
173/00.02.01/2022

Kunnanhallitus § 411  
Kunnanvaltuusto § 80

12.12.2022  
20.12.2022

**Päätösehdotus**

Kunnanvaltuusto päättää, että valtuuston kevätkauden 2023 kokoukset pidetään klo 18 seuraavasti:  
ti 17.1.2023,  
ti 21.2.2023,  
ti 21.3.2023,  
ti 25.4.2023,  
ti 16.5.2023,  
ti 13.6.2023.

**Päätös**

Hyväksyttiin.



**Kokouksessa esille tulevat muut asiat**

Kv 20.12.2022 § 81

Kokouksessa ei tullut esille muita asioita.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 75, § 76, § 78, § 81**

**TAIPALSAAREN KUNTA**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 77, § 79, § 80

## KUNNANVALTUUSTO

## VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on 23.12.2022 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät: § 75, § 76, § 78, § 81
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet  Pykälät:

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501  Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää  Pykälät: § 77, § 79, § 80  Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää  Pykälät:
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää  Pykälät:  Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.  Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.  Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.  Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitelmin on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet.  Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on

	<p>ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolle niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>