

Kunnanhallitus

Aika 04.12.2023 klo 16:30 - 19:22**Paikka** Kunnanvirasto, Ruorisilta / hybridi, teams**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 218	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 219	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 220	Toimielinten pöytäkirjat	5
§ 221	Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	6
§ 222	Kunnanviraston suljettuna pitäminen ajalla 27.-29.12.2023.	8
§ 223	Hallintojohtajan valinta	8
§ 224	Talousarvio 2024 ja -suunnitelma 2025-2026	12
§ 225	Vuoden 2022 arviointikertomus	14
§ 226	Tehtävänimikkeen muutos kirjastovirkailijasta kirjastonhoitaja	17
§ 227	Viestittävät asiat / Kunnanjohtajan ajankohtaiset	18

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Turunen Jarmo	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Taskila Sari	kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja	
	Laine Osmo	kunnanhallituksen II varapuheenjohtaja	
	Haapamäki Turo	jäsen	
	Kolhonen Sanna	jäsen	
	Tiitto Marja	jäsen	Teams-yhteydellä
	Voipio Iikka B.	jäsen	
	Niiva Heikki	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
	Rehunen Kirsi	kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja	Teams-yhteydellä
	Häkkinen Matti	kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja	
	Kari Kuuramaa	kunnanjohtaja, esittelijä	

Allekirjoitukset

Jarmo Turunen
puheenjohtaja

Kari Kuuramaa
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

218 - 227

Pöytäkirjan tarkastus Taipalsaaren kunta 8.12.2023

Turo Haapamäki
pöytäkirjantarkastaja

Sanna Kolhonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä Taipalsaaren kunnan verkkosivuilla.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kh 04.12.2023 § 218

Esityslista on lähetetty hallintosäännön § 128–130 mukaisesti sähköisesti 29.11.2023 toimielimen jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 219

04.12.2023

Pöytäkirjan tarkastajat

Kh 04.12.2023 § 219

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 148–149 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Turo Haapamäki ja Sanna Kolhonen. Pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Turo Haapamäki ja Sanna Kolhonen.

Kunnanhallitus

§ 220

04.12.2023

Toimielinten pöytäkirjat

Kh 04.12.2023 § 220
18/00.02.01/2022

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Päätösluettelo, sivistyslautakunta 15.11.2023
Päätösluettelo, tekninen lautakunta 23.11.2023

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen

Kh 04.12.2023 § 221
133/00.02.01/2021

Kuntalain 92 §:n mukaisesti kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Edelleen Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös muun toimielimen alaisen viranomaisen päättämän asian.

Taipalsaaren kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.2.2020 § 36 päättänyt ilmoittaa, että se ei tule jatkossa käyttämään otto-oikeuttaan viranhaltijoille delegoiduissa henkilöstöasioissa, pois lukien henkilöstön rekrytointi vakituisen palvelussuhteeseen.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan nettisivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätösten päätösluettelo ajalta 4.10.-28.11.2023

Kunnanhallitus

§ 222

04.12.2023

Kunnanviraston suljettuna pitäminen ajalla 27.-29.12.2023.

Kh 04.12.2023 § 222
179/00.02.01/2023

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Kunnanvirasto on suunniteltu pidettävän asiakkailta suljettuna joulupäivien ja uudenvuodenpäivän lisäksi ajalla 27.-29.12.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanvirasto pidetään suljettuna 27.-29.12.2023.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 171	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 187	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 205	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 223	04.12.2023

Hallintojohtajan valinta

Kh 09.10.2023 § 171

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Hallintojohtajan virka on ollut haettavana 5.9.-30.9.2023.

Hakuilmoituksessa on edellytetty soveltuvaa korkeakoulututkintoa ja viran edellyttämää asiantuntijuutta. Kunta-alan kokemus on katsottu eduksi.

Hakuaikana virkaa haki neljä henkilöä, Arminen Larisa, Myyrä Taija, Nylund Iiro ja Stoor Jussi.

Kaikki hakijat täyttivät tutkintovaatimuksen, koska haettu soveltuva korkeakoulututkinto tarkoittaa tässä laajasti ylempää korkeakoulututkintoa. Kaikilla hakijoilla on koulutuksen ja työkokemuksen kautta hankittua asiantuntijuutta hallintojohtajan viran edellyttämistä osaamisalueista tai vähintäänkin jostain niistä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Merkitään hakijayhteenveto tiedoksi ja päätetään jatkotoimista.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että hakuaikaa jatketaan 27.10. klo 13 asti. Virkaa jo hakeneet otetaan huomioon.

Pöytäkirjamerkintä: Henkilöstöasiantuntija Maija Suoanttila oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Kh 30.10.2023 § 187

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Hallintojohtajan viran hakuaikaa jatkettiin 27.10. klo 13 asti. Uudella hakukierroksella virkaa haki kahdeksan hakijaa. Kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita oli kuusi, joista kaksi ei halunnut nimeään julkaistavan. Kaksi hakijaa ei täyttänyt kelpoisuusehtoja.

Kunnanhallitus	§ 171	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 187	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 205	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 223	04.12.2023

Jatkoajalla virkaa hakivat: Fritius Ilkka, Jäppinen Vesa, Kaitokari Jarkko, Rautiainen Markku, Sorvisto Päivi ja Tuomi Päivi.

Virkavalinnassa sovelletaan perustuslain 125 §:n yleisiä virkojen kelpoisuusvaatimuksia ja nimitysperusteita. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Näitä kelpoisuusvaatimuksia on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin, joihin liittyen on otettava huomioon myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan kuuluvat konkreettiset työtehtävät.

Perustuslain mukaisista kelpoisuusehdoista taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan esimerkiksi yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viranhoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä. Nimittämisperusteita tulee arvioida täytettävänä olevan viran tehtävän näkökulmasta.

Erityisiä kelpoisuusvaatimuksia ovat esimerkiksi vaadittava koulutus tai tutkinto, tehtävien edellyttämä kokemus tai perehtyneisyys viran tehtäväalaan.

Hallintojohtajan viran erityiset kelpoisuusvaatimukset on avattu hakuilmoituksessa.

Hakijoiden vertailussa painottuvat perustuslain mukaiset yleiset kelpoisuusvaatimukset viran menestyksellisen hoitamisen kannalta. Hakijoiden tietotaitoa arvioidaan talousosaamisen, henkilöstöhallinnon ja tietohallinnon kautta. Henkilökohtaisia ominaisuuksia arvioidaan mm. johtajaotteen, yhteistyökyvyn, kehittämisvalmiuden ja motivaation kautta. Arvioinnissa käytetään hakemusasiakirjojen lisäksi haastattelua ja muuta taustaselvittelyä. Lisäksi hakijoista valitaan kokonaisarvioinnin ja haastattelun perusteella hakijat soveltuvuusarvointiin.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää kutsua haastatteluun seuraavat hakijat: Arminen Larisa, Jäppinen Vesa, Stoor Jussi ja Yliruka Tuomas.

Haastattelut suoritetaan rekrytointiasiantuntijan johdolla joko 8.11. klo 9–13 tai 15.11. klo 9–13. Tai mahdollisesti molempina päivinä.

Kunnanhallitus	§ 171	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 187	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 205	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 223	04.12.2023

Kunnanhallituksella ja puheenjohtajistolla on mahdollisuus olla läsnä haastattelussa. Haastattelusta valitaan hakijat soveltuvuusarviointiin.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Henkilöstöasiantuntija Maija Suoanttila oli asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan.

Kh 13.11.2023 § 205

Valmistelija Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Hallintojohtajan haastattelut toimitettiin 8.11.2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että haastatelluista henkilöarvioinnit suoritetaan Jussi Stoorille ja Tuomas Ylirukalle.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjamerkintä: Asiantuntija Milla Kansonen oli paikalla asian esittelyn ajan.

Kh 04.12.2023 § 223
3/01.01.04.00/2023

Valmistelija Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Henkilöarvioinnin tulokset on saatettu tiedoksi kunnanhallitukselle 30.11.2023.

Esittelijä Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Kunnanhallitus	§ 171	09.10.2023
Kunnanhallitus	§ 187	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 205	13.11.2023
Kunnanhallitus	§ 223	04.12.2023

Päätösehdotus Annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita kokonaisarvioinnin perusteella hallintojohtajan virkaan Tuomas Ylirukan. Hänen varalleen kunnanhallitus päättää valita Jussi Stoorin.

Päätös Ilikko B. Voipio teki vastaesityksen, ettei varasijalle valittaisiin ketään, kukaan ei kannattanut esitystä.

Kunnanhallitus päätti valita kokonaisarvioinnin perusteella hallintojohtajan virkaan Tuomas Ylirukan ja hänen varalleen Jussi Stoorin.

Oheismateriaali

Hakuilmoitus ja hakijayhteenveto_hallintojohtajan rekrytointi_27102023

Kunnanhallitus

§ 211

20.11.2023

Kunnanhallitus

§ 224

04.12.2023

Talousarvio 2024 ja -suunnitelma 2025-2026

Kh 20.11.2023 § 211

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Kuntalain 110 §:n mukaan talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Kunnan hallintosäännön 63 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimille sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa.

Vuoden 2024 talousarvio ja vuosien 2025–2026 taloussuunnitelma on laadittu toimialojen esitysten pohjalta. Esitykset ovat laadittu kunnanhallituksen raamituksen pohjalta niin, että palkkojen osalta korotusvarana on käytetty kolmea prosenttia (3 %) ja muiden kulujen osalta enintään kahta prosenttia (2 %).

Sivistyslautakunta hyväksyi 25.10.2023 kokouksessaan 80–81 § talousarvioesityksen ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024 kunnanhallitukselle käsiteltäviksi. Tekninen lautakunta hyväksyi 19.10.2023 kokouksessaan 74–75 § talousarvioesityksen ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2024 kunnanhallitukselle käsiteltäviksi.

Talousarvon tuloslaskelmaosio näyttää vuodelle 2024 tilikauden tulokseksi -708.800 euroa. Tilinpäätössiirtojen jälkeen alijäämä on -616.066 euroa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevan vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman hyväksymistä.

Päätös

Muutettu päätösehdotus: Palautetaan asia valmisteluun. Kuntakohtaisista valtionosuuksista ei ole tullut uutta tietoa.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 211
§ 224

20.11.2023
04.12.2023

Kh 04.12.2023 § 224
132/02.02.00/2023

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Kuntaliitto on päivittänyt 23.11.2023 ennakkolliset valtionosuuslaskelmat vuodelle 2024, sekä suunnitelmavuosille 2025 ja 2026.

Uusien valtionosuuslaskelmien myötä talousarvion tuloslaskelmaosio vuoden 2024 on -790.551 euroa. Tilinpäätössiirtojen jälkeen alijäämä on -697.817 euroa.

Myös vuosi 2025 olisi alijäämäinen, mutta suunnitelmavuosi 2026 olisi jo lievästi ylijäämäinen (31 527 euroa).

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevan vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman hyväksymistä. Kunnanhallitus esittää valtuustolle liitteenä olevan vuoden 2024 talousarvion ja vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman hyväksymistä.

Päätös

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että likko B. Voipio teki seuraavat pohjaesityksestä poikkeavat esitykset:

1. Tuloslaskelmaosioon palkkojen ja palkkioiden vähennys -75 000 euroa ja palvelujen ostoihin -375 000 euroa. Yhteensä toimintakuluvähennys -450 000 euroa.
2. Tehtäväalue Ruokapalvelut (405) toimintakuluihin vähennys -200 000 euroa.
3. Tehtäväalue Esi- ja perusopetus (470) toimintakuluvähennys -250 000 euroa.
4. Sivistystoimen käyttötalous yhteensä vähennys toimintakuluihin -450 000 euroa.
5. Koko kunta toimintakuluihin vähennys -450 000 euroa.
6. Korkokuluihin vuodelle 2026 +70 000 euroa ja vuodelle 2027 +40 000 euroa.
7. Rahoitusosaan muutokset lainamääriin niin, että pitkäaikaisen lainan lisäys vuodelle 2024 +2,5 milj euroa, vuosi 2025 + 1milj.euroa ja vuosi 2026 + 1 milj. euroa.

Puheenjohtaja totesi, ettei likko B. Voipion esityksiä kannatettu.

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Oheismateriaali

TA 2024 kirja_04122023

Tarkastuslautakunta	§ 35	05.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 199	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 225	04.12.2023

Vuoden 2022 arviointikertomus

Tarla 05.10.2022 § 35

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa.

Pj Tarkastuslautakunta päättää jäsenten keskinäisestä työnjaosta koskien vuoden 2022 arviointikertomusta.

Päätös Tarkastuslautakunta päätti jäsenten keskinäisestä työnjaosta koskien vuoden 2022 arviointikertomusta.

Tarla 05.06.2023 § 31

Oheismateriaali -vuoden 2022 arviointikertomus

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta hyväksyy vuoden 2022 arviointikertomuksen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi vuoden 2022 arviointikertomuksen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää, että kuntavaltuusto pyytää kunnanhallitusta hankkimaan oman lausuntonsa lisäksi lautakunnilta lausunnot vuoden 2022 arviointikertomuksesta siten, että lausunnot ovat käsiteltävissä loka-marraskuussa 2023 kunnanhallituksessa ja tarkastuslautakunnassa.

Kv 13.06.2023 § 24

Liite -vuoden 2022 arviointikertomus

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto käsittelee tarkastuslautakunnan laatiman vuoden 2022 arviointikertomuksen.

Tarkastuslautakunta	§ 35	05.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 199	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 225	04.12.2023

Lisäksi kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitusta hankkimaan oman lausuntonsa lisäksi lautakunnilta lausunnot vuoden 2022 arviointikertomuksesta siten, että lausunnot ovat käsiteltävissä lokamarraskuussa 2023 kunnanhallituksessa ja tarkastuslautakunnassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kh 30.10.2023 § 199

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta antaa lausunnon 25.10.2023 kokouksessaan, ja tekninen lautakunta ei ole käsitellyt asiaa kokouksissaan.

Valmistelijan laatima lausunto tarkastuslautakunnan esittämiin kysymyksiin ja tarkennuksiin on pykälän liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää vuoden 2022 arviointikertomukseen liittyvän lausunnon sekä käsittelemänsä lautakuntien lausunnot tarkastuslautakunnalle ja kunnanvaltuustolle käsiteltäviksi.

Päätös

Palautetaan valmisteluun. Teknisen lautakunnan lausunto puuttuu.

Kh 04.12.2023 § 225
152/00.03.01/2022

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Tekninen lautakunta käsiteli arviointikertomuksen kokouksessaan 23.11.2023.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Tarkastuslautakunta	§ 35	05.10.2022
Tarkastuslautakunta	§ 31	05.06.2023
Kunnanvaltuusto	§ 24	13.06.2023
Kunnanhallitus	§ 199	30.10.2023
Kunnanhallitus	§ 225	04.12.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää vuoden 2022 arviointikertomukseen liittyvän lausunnon ja käsittelemänsä lautakuntien lausunnot tarkastuslautakunnalle ja kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Oheismateriaali

ARVIOINTIKERTOMUS 2022_ Taipalsaari_ allekirjoitettu
LAUSUNTONA TARKASTUSLAUTAKUNNAN
ARVIOINTIKERTOMUKSEEN 2022
Sivistyslautakunnan lausunto vuoden 2022 arviointikertomuksesta
Teknisen lautakunnan lausunto vuoden 2022 arviointikertomuksesta

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 91
§ 226

15.11.2023
04.12.2023

Tehtävänimikkeen muutos kirjastovirkailijasta kirjastonhoitaja

Sivla 15.11.2023 § 91

Valmistelija

Kirsi Leinonen, sivistysjohtaja
p. 040 640 3862
kirsi.leinonen@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kirjastossa työskentelee kolme kirjastovirkailijaa. Yksi kirjastovirkailijoista tekee vaativampaa työtä, ja hänen tehtävänimikkeen muuttaminen kirjastonhoitajaksi nousi esiin aluehallintoviranomaisten vieraillessa kirjastolla elokuun lopussa 2023. Kirjastovirkailija vastaa kirjaston kokoelman ajantasaisuudesta ja käyttökelpoisuudesta, hän suunnittelee ja vastaa aineiston hankinnasta sekä on myös esihenkilöasemassa kirjastovirkailijoihin nähden.

Tehtävänimikkeen muutos ei aiheuta lisäkustannuksia työnantajalle.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Kirsi Leinonen

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi ja esittää tehtävänimikkeen muutoksen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi ja esittää tehtävänimikkeen muutoksen kunnanhallitukselle käsiteltäväksi.

Kh 04.12.2023 § 226
26/01.01.01.01/2023

Valmistelija

Kari Kuuramaa, kunnanjohtaja
p. 040 141 7758
kari.kuuramaa@taipalsaari.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja Kari Kuuramaa

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää muuttaa yhden kirjastovirkailijan tehtävänimikkeen kirjastonhoitajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

§ 227

04.12.2023

Viestittävät asiat / kunnanjohtajan ajankohtaiset

Kh 04.12.2023 § 227

Päätös

Kunnanhallitus käsitteli ja merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 218, § 219, § 220, § 221, § 224, § 225, § 227

TAIPALSAAREN KUNTA

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei ole muutoksenhakuoikeutta (Kuntal 136 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 222, § 223, § 226

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja on 8.12.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 218, 219, 220, 221, 224, 225, 227
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren kunnanhallitus Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: 222, 223, 226 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISUOHJE

	Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>). Pykälä:
--	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät:
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valitusviranomainen ja valitusaika	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää Pykälät: Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville. Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitella on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.). Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähettämällä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle